



Bér Község Önkormányzata
3045 Bér: Petőfi út 32
Tel, Fax: 32 486-027
Email: polghiv@ber.hu

1. SZ.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Bér Község Önkormányzat

**2017. február 14.-én
Tartott nyílt üléséről.**

Az ülés helye: Bér Község Önkormányzat
Tanácskozó terme

Készült: Bér: 2017. január 24.-én 13 óra.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Jelen vannak: Maczó László polgármester
Maczóné Zsarnóczai Tünde képviselő
Kmety Mihály képviselő

Meghívottak: Várnai Ildikó jegyző

Maczó László: Tisztelettel köszöntöm a testület tagjait. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javaslom Kmety Mihály képviselőt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 5 tagjából 3 jelen van, így az ülésünk határozatképes, és az ülést megnyitom.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta Várnai Ildikót jegyzőkönyvvezetőnek, Kmety Mihály képviselőt a jegyzőkönyv-hitelesítőjének.

Ezután a polgármester javaslatot tett az ülés napirendi pontjára.

1./ Bér Község Önkormányzat 2017. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

2./ A Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3./ A polgármesteri illetmény, és költségtérítés megállapítása, a törvényi változásoknak megfelelően.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

4./ Házi szociális gondozási feladatok ellátási formájáról szóló döntés.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

5./ Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

6./ 2017. évi munkatervi javaslatok megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

7./ Szociális rendelet módosítási javaslatainak megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

8./ Egyebek.

A napirendi pontokra tett javaslatot a képviselő testület egyhangúlag elfogadta.

1./ Bér Község Önkormányzat 2017. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása.

Maczó László:

Az előterjesztést mindannyian megkaptuk, gondolom Matics János alpolgármester úr is áttanulmányozta, és az abban foglaltakat megfelelőnek találta, és azért nem is jött el az ülésre, mert nincs hozzászólása, vagy módosítási javaslata.

A polgárőrségnek továbbra is 300.000 forintos támogatást építettünk be, más civil szervezet támogatására nincs lehetőségünk. Némi tartalékot is képeztünk, ez az esetlegesen benyújtandó pályázataink önrészére ebben az évben talán elegendő lesz. A többi kiadási összeg béreket, járulékokat, és az intézmények működtetéséhez szükséges dologi kiadásokat tartalmazza.

Kmety Mihály:

A tervezetben foglaltakat megfelelőnek találom, szerintem a költségvetés ebben a formában már most elfogadható, nem szükséges még egy fordulóban tárgyalni. Amennyiben év közben módosításra lesz szükség, úgy arról majd akkor tárgyalunk újra.

Maczóné Zsarnócai Tünde:

Egyetértek, szerintem fogadjuk el most a költségvetést.

Bér Község Önkormányzat képviselő testülete 3 igen szavazattal megalkotta az 1/2017 (II. 14.) számú önkormányzati rendeletét Bér Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2./ A Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása.

Maczó László:

Ez a költségvetés tervezet még egyszerűbb, mint az előző. Egyelőre örülünk, hogy a köztisztviselők bére, járulékai, és a dologi kiadások nagy része, belefér a közös hivatalra kapott központi támogatás összegébe.

Javaslom a költségvetés elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

1/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetése/

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, jelen határozatával akként dönt, hogy az előterjesztésnek megfelelő formában, változatlan tartalommal jóváhagyja a Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetését.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

(A költségvetés a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

3./ A polgármesteri illetmény, és költségtérítés megállapítása, a törvényi változásoknak megfelelően.

Várnai Ildikó:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény ,2017. január 1.-én hatályba lépő 71.§ (4) bekezdés b. pontja alapján Bér Község polgármesterének illetményét A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény 51.§ (1) bekezdésben meghatározott államtitkári illetmény 30%-ban kell meghatározni. A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult. Az illetményének összege a fentiek alapján 2017 január 1.-től **149.600** forint.

Az MÖtv 71.§ (6) bekezdése alapján a polgármester **költségtérítése** az illetményének 15%-a, jelen esetben **22.400** forint/hónap.

Ebben a testületnek mérlegelési jogköre nincs, így kérem a testület döntését a polgármester illetményének, és költségtérítésének megállapítására.

A képviselő-testület 2 igen, szavazattal, 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

2/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Polgármester illetményének, valamint költségtérítésének megállapítása/

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Maczó László társadalmi megbízatású polgármester illetményét 2017. január 1.-től 149.600 forintban , költségtérítését havi 22.400 forintban határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

4./ Házi szociális gondozási feladatok ellátási formájáról szóló döntés.

Maczó László:

Hivatalosan is megküldte az Észak-Magyarországi Szociális Centrum a feladat-ellátási szerződés felmondásáról szóló értesítést. Lehet ezt jogilag vitatni, de mivel a feladatot így sem úgy sem látják el, szerintem teljesen felesleges. A házi szociális gondozás ellátása, kötelező önkormányzati feladat, tehát valahogyan meg kell oldani. Mindaddig amíg erre nem találjuk meg a megfelelő formát, közfoglalkoztatottakkal látjuk el, természetesen az eddigi, végzettséggel rendelkező gondozókat vettük fel, úgyhogy ideiglenesen a gondozást igénylőket ellátjuk.

Mivel a feladat ellátására lehívható támogatási összeg messze nem fedezi a költségeket, ezért megpróbálunk egy társulást létrehozni, több önkormányzat bevonásával. Tárgyalunk Kálló Önkormányzatával, és reméljük, vállalják a székhely önkormányzat szerepét. Ha mégsem, akkor Vanyarccal közösen hozunk létre társulást, így valamivel magasabb a gondozottakra járó támogatás éves összege.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

3/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Házi Szociális gondozási feladatok ellátási formájáról szóló döntést/

1./Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, jelen határozatával akként dönt, hogy a házi szociális gondozási feladatokat társulásban kívánja ellátni.

2./Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, felhatalmazza a polgármestert a társulás létrehozásával, illetve társuláshoz történő csatlakozásával kapcsolatos tárgyalások folytatására. A tényleges feladat ellátási formában, a tárgyalások eredményének ismeretében hoz döntést.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

5./ Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása.

Maczó László:

Mint arra mindannyian emlékszünk, 2017. január 1.-től új belső ellenőrrel kötöttünk megállapodást a feladat ellátására. Ennek oka többek között az volt, hogy a feladatot ellátó UNIVERSAL AUDIT Kft munkájával nem voltunk megelégedve. A felmondását követően mégiscsak elkészítették az Önkormányzatunk 2015. évi, és 2016. évi belső ellenőrzési jelentését. Ez az anyag most önök előtt van. Tartalmában erősen kifogásolható és semitmondó, de ennek ellenére elfogadását javaslom.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

4/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ 2015. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása/

1./Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, megállapítja, hogy a 2015. évi belső ellenőrzésről készített jelentés tartalma leegyszerűsített, és nem tartalmaz értékelhető megállapításokat, mindezek ellenére a jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Várnai Ildikó:

Önök előtt van a 2016. évi ellenőrzésről készült jelentés is. Mivel az ellenőrzést végzőkkel a megállapodásunk felmondásra került, így a 2016. évi jelentés újra írására, illetve javítására nincs lehetőség, így kérem elfogadását.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

5/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ 2016. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása/

1./Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, megállapítja, hogy a 2016. évi belső ellenőrzésről készített jelentés tartalma szintén leegyszerűsített, és nem tartalmaz értékelhető megállapításokat, mindezek ellenére a jelentést elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

6./ 2017. évi munkatervi javaslatok megtárgyalása.

Maczó László:

A tervezetet elolvastuk, a magam részéről javaslom a márciusi ülésünkön napirendre venni a Bériek találkozójának, valamint a Palóc fesztivál szervezési kérdéseinek megtárgyalását.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

5/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ 2017. évi munkaterv elfogadása/

1./Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a polgármester kiegészítési javaslatával a 2017. évi munkatervet az előterjesztésnek megfelelő tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7./ Szociális rendelet módosítási javaslatának megtárgyalása.

Maczó László:

Önök előtt van egy módosító rendeletervezet. Egyrészt tartalmaz egy új támogatási formát, a „Mezőgazdasági START munkaprogramban megtermelt mezőgazdasági terméktámogatást”. Ez világos, és érthető, mivel eddig is adtunk a rászorulóknak a programban megtermelt zöldségekből, de ha a rendeletünkben szerepel, akkor ez is egy hivatalos, természetbeni juttatás. A másik módosítás pedig a tavaszi, őszi, téli szünetre adott Erzsébet utalványok megszüntetése, hiszen a kormányzat részéről biztosított szüneti étkezések nyújtása valamennyi gyermek részére, ezt így feleslegessé teszi.

Bér Község Önkormányzat képviselő testülete 3 igen szavazattal megalkotta a 2/2017 (II. 14.) számú önkormányzati rendeletét Bér Község Önkormányzatának 10/2015 (IX.23.) számú Települési támogatásokról és más szociális ellátásokról szóló rendeletének módosításáról.

(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

8./ Egyebek.

-Pásztói Kistérség Többcélú Társulás vagyonrendezési javaslatainak jóváhagyása.

Maczó László:

Mivel későn kaptuk meg az anyagot, így azt a meghívóban nem szerepeltettük, de az előterjesztést kiosztottuk, így most döntést is tudunk hozni.

Az előterjesztést átolvasták, Bér település az értékesített gépjárművek árából, összesen 18.372 forintra jogosult lakosságszám arányosan. Javaslom az elfogadást, és ezzel lezárul végre a vagyonfelosztás 2013 óta húzódó eljárása.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

6/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Vagyonfelosztási hozzájárulás./

Bér Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a 2013. június 30-án megszűnt, Pásztó Kistérség Többcélú Társulását alapító önkormányzatok lakosságárányos közös tulajdonát képező, Suzuki SX4 (KKG-019) és Suzuki Ignis (KKG-080) típusú személygépkocsik értékesítésére vonatkozó javaslatot és az alábbiak szerint határoz:

1. Pásztó Városi Önkormányzat részére értékesíti a Suzuki SX4 típusú, KKG-019 forgalmi rendszámú személygépkocsiban fennálló tulajdonrészét. A személygépkocsi értékbecslés alapján megállapított forgalmi értéke 960.000 Ft, melyet vételárként elfogad. Ebből az önkormányzatot a 2013. január 1-i lakossági nyilvántartás szerint, 11.315. Ft azaz tizenegyezer háromszáztizenöt forint illeti meg.
2. Héhalom Község Önkormányzata (vagy a héhalmi orvosi ügyelethez tartozó önkormányzatok) részére értékesíti a Suzuki Ignis típusú, KKG-080 forgalmi rendszámú személygépkocsiban fennálló tulajdonrészét. A személygépkocsi értékbecslés alapján megállapított forgalmi értéke 610.000 Ft, melyet vételárként elfogad. Ebből az önkormányzatot a 2013. január 1-i lakossági nyilvántartás szerint, 7.057 Ft azaz hétezerötvenhét forint illeti meg.
3. A személygépkocsik értékbecslésének díja arányos részének (illetve a pásztói orvosi ügyelethez tartozó önkormányzatok esetében a javítási költségeknek is levonását követően az önkormányzatot megillető összeg az alábbi számlaszámra utalandó, az adás-vételi szerződés megkötését követő 15 munkanapon belül.

Neve: Bér Község Önkormányzata

Számlaszám: 55400022-15452001

Költségekkel csökkentett vételár (önkormányzati részesedés):

Suzuki SX4 11.315 Ft, azaz

Tizenegyezer háromszáztizenöt .forint

Suzuki Ignis 7.057. Ft, azaz

hétezerötvenhét forint

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, az 1. és 2. pontban jelzett járműértékesítéshez kapcsolódó adás-vételi szerződés aláírására és az ehhez kapcsolódó feladatok ellátására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

- Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás fejlesztése társulással kapcsolatos döntések meghozatala

Maczó László:

Az előterjesztés önök előtt van, nincs hozzáfűznivalóm, javaslom az elfogadást.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

7/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a társulás 2016. évi költségvetésének a módosítására a határozat melléklete szerinti tartalommal.

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Bér Község polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Bér Község Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsülése

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

8/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a határozat melléklete szerint a Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadásáról.

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Bér polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Bér Község Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsülése

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

9/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz arra, hogy a társulás mint költségvetési szerv vezetőjének, Szabó-Széles Ivettnek a megbízatását a társulási tanács soron következő ülésén visszavonja.

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Bér Község polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Bér Önkormányzata képviselőtestületében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsulése
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

10/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz arra, hogy a társulás mint költségvetési szerv vezetésével az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ c) pontja alapján Bánkutiné Katona Mária (an: Fülöp Julianna) 3016 Boldog, József Attila utca 18. szám alatti lakos kerüljön megbízásra a társulási tanács soron következő ülése napjával.

A költségvetési szerv vezetőjének a megbízási díja bruttó 30.000,- Ft/hó, melynek forrását a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal az évi költségvetéséből biztosítja.

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Bér Község polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Bér Község Önkormányzata képviselőtestületében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsulése
Felelős: polgármester

Maczó László:

Már beszéltünk arról, hogy az önkormányzatoknak egységes informatikai program használatára kell áttérni. Vannak olyan önkormányzatok, akik ebben a rendszerben dolgoznak, de nekünk is hamarosan be kell vezetni. A programok megvásárlása nem kevés pénzbe kerül, de van arra pályázati lehetőség, hogy erre anyagi támogatást kapjunk.

Már van egy pályázatírásra vállalkozó cégünk, akik az informatika biztonsági szabályzatainkat, és rendszerünket készítették el, de a pályázat elkészíttetésére, és benyújtására felhatalmazást kell adnunk, a közös hivatalunk székhelytelepülésének polgármesterének. A határozati javaslatot, elolvasták, amennyiben nincs kérdés, úgy hozzák meg döntésüket.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

11/2017.(II.14.) számú képviselő-testületi határozata:

/ASP rendszer országos kiterjesztése./

Bér Község Önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a közös hivatal székhelyének feladatait ellátó önkormányzat polgármesterét, hogy a KÖFOG-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez” című felhívás alapján támogatási kérelmet nyújtson be, valamint a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezett kötelezettségeket és jogokat gyakorolja.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Maczó László:

Mielőtt az ülést bezárnám, szeretném tájékoztatni, a testület tagjait arról, hogy a háziorvosi feladatokat ellátó doktornő hamarosan távozik. Először úgy volt, hogy a doktor úr mond fel, majd aztán ő maradt, de a doktornő elmegy.

Benyújtottuk, döntésünk értelmében, a külterületi utak felújítását, célzó pályázatunkat, és reményeim szerint hamarosan benyújtjuk a csatornára készített pályázatunkat is. Reménykedünk a kedvező elbírálásban.

Maczóné Zsarnóczai Tünde:

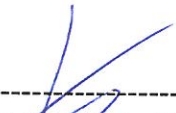

A Kmety Zoliék előtt kivették az átereszt, és emiatt rettenetesen nagy a sár. Azt oda vissza kell tenni.

Maczó László:

Tudok róla, amint az időjárás engedi, meg fogjuk csinálni.

Több napirendi pont nem lévén, a polgármester megköszönte a részvételt, és az ülést bezárta.

Kmf.

 ----- Maczó László polgármester	 ----- Várnai Ildikó jegyző
 ----- Kmety Mihály. Jegyzőkönyv-hitelesítő	



Bér Község Polgármestere
3045 Bér: Petőfi út 32
Tel, Fax: 32 486-027
Email: polgarmester@ber.hu

M E G H Í V Ó

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2017 február 14.én (kedd) 10 órai kezdettel
Testületi ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Bér Község Önkormányzat
Tanácskozó terme 3045 Bér Petőfi út 32

N A P I R E N D :

1./Bér Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésvetés tervezetének megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

2./ A Vanyarci Közös Önkormányzati hivatal 2017. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3./ Polgármesteri illetmény, és költségtérítés megállapítása, a törvényi változásoknak megfelelően.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

4./ Házi szociális gondozási feladatok ellátási formájáról szóló döntés.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

5./ Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

6./ 2017. évi munkatervi javaslatok megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

7./ Szociális rendelet módosítási javaslatainak megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

8./ Egyebek.

Bér: 2017. február 7.



Maczó László
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Bér Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. február 14.-én 10.00 órakor megtartott testületi ülésről

Maczó László



.....

Matics János József

.....

Maczóné Zsarnócai Tünde



.....

Kmety Mihály



.....

Osztroluczki Pál

.....

Meghívottak:

Várnai Ildikó Jegyző



.....

Bér Község Önkormányzat 2016 évi kiadások és bevételek alakulása

Z/a melléklet

Önkormányzati funkciók	Személyi juttatások és feladatok	Munkaadói járulékok és szoci. hj. adó	Dologi juttatások és egyéb kiadások	Pénzeszköz kiadások	Céltartalékok	Önkorm. szoci. politikai és egyéb juttatásai	2016. évi működési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	2016. évi felhalmozási kiadások összesen	2016. évi működési kiadások összesen	Állami bevételek	Saját bevételek	Párhuzamos pénzeszköz	Aránytalan pénzeszköz	2016. évi bevételek összesen	Bevételek és kiadások különbözete	2016. évi létszám
I. Önkormányzat és nem önálló részvevőként működő szakszervezetek																		
1. Víztermelés, -szállítás, -ellátás			1 593 540				0			0	0	1 593 540				0	0	0
2. Köztisztasági közfeladatellátás			1 532 010				0			0	0	1 532 010				0	0	0
6. Zöldterületi kezelés																		
7. Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok legfeljebb öt alkalmas igazgatási tevékenysége	2 364 000	460 944	5 200 000				8 908 392			8 908 392						17 449 676	18 340	1,00
10. Közműellátás			2 560 000				2 560 000			2 560 000						2 560 000	0	
11. Álló bértelek							0			0						2 430 000	2 430 000	
12. Háziorvosi alapellátás			250 000				250 000			250 000						0	-250 000	
13. Háziorvosi ügyeleti ellátás			600 000				600 000			600 000						0	-600 000	
14. Szociális ellátás			2 131 403				2 131 403			2 131 403		664 320	1 699 407			2 382 727	231 324	
15. Falugondn. Szolgálatok	2 199 492	483 888	1 200 000				3 883 380			3 883 380		2 500 000				2 500 000	-1 383 380	1,00
Intézményfenntartó köznevelési tevékenység			606 480				606 480			606 480		606 480				606 480	0	
16. Civil szerv. Támogatások (Polgári)			600 000				600 000			600 000						0	-600 000	
17. Könyvtári szolgáltatások			250 000				250 000			250 000						0	-250 000	
18. Közműv. tevékenység			1 500 000				1 500 000			1 500 000		1 200 000				1 200 000	-300 000	
19. Közművelődési feladatok			150 000				150 000			150 000						0	-150 000	
20. Közbiztonság fenntartása, Starn programok	14 688 059	1 613 486	4 797 565				21 079 110		3 429 000	3 429 000	24 508 110				24 508 110	24 508 110	0	24,00
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások							4 000 000			4 000 000		4 857 000				4 857 000	857 000	
23. MNB-jelölt/összesen (1-20)	19 231 551	2 558 319	22 370 898	600 000	8 908 392	4 000 000	57 667 259	0	3 929 000	3 929 000	61 596 259	28 352 840	4 828 407	5 909 786	24 508 110	61 599 842	3 294	28,00
II. Önállóan működő költségvetési szervek:																		
1. Óvodai nevelés, ellátás	7 571 516	1 555 734	1 988 000				11 095 250			11 095 250	10 471 403				10 471 403	-623 847		3,50
2. Óvodai intézményi ellátás	719 098	136 702	2 922 848				3 778 149			3 778 149	3 370 093		1 028 618		4 398 711	620 563		0,50
3.																		
III. Önállóan működő Kv. szervek összesen	8 290 614	1 691 935	4 890 849	0	0	0	14 873 398	0	0	14 873 398	13 841 496	1 028 618	0	0	14 870 114	-3 284		4
MINDÖSSZESEN	27 522 165	4 250 254	27 261 847	600 000	8 908 392	4 000 000	72 540 658	0	3 929 000	3 929 000	76 469 658	40 195 336	5 857 025	5 909 186	24 508 110	76 469 657	0	30,00

Bér Község Önkormányzat 2017. évi normatív állami támogatásos jogcímenként

Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Mennyiségi egység	Fajlagos összeg	Mutató	Forint
I.1.ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	hektár	22 300		1 532 010
I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km			2 560 000
I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	km			1 593 540
I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő	2 700		5 000 000
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	külterületi lakos	2 550		22 950
I.1.e	Üdülöhelyi feladatok támogatása	idegenforgalmi adóforint	1		1 443 000
V. I.1. kiegészít és	I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	forint			4 374 540
I.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása beszámítás és kiegészítés után	forint			16 526 040
II.1. (1) 1	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	4469900	1,7	5 065 887
II.1. (2) 1	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	1 800 000	1,0	1 200 000
II.1. (1) 2	Óvodapedagógusok elismert létszáma	fő	4 469 900	1,7	2 532 943
II.1. (2) 2	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	1 800 000	1,0	600 000
II.1. (4) 2	óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg)	fő	38 200	1,7	64 940
II.2. (1) 1	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	81700	12	653 600
II.2. (1) 2	Óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	fő	81700	13	354 033
II.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	forint			10 471 403
III.2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	forint			4 857 000
III.3.c (1)	szociális étkeztetés	fő	55360	12	664 320
III.3.e	falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	működési hó	2500000	12	2 500 000
III.5.a	A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	1632000	0,75	1 224 000
III.5.b	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	forint			2 146 093
III.6.	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	forint	570	1064	606 480
III.	A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	forint			11 997 893
IV.1.d	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	forint	1140	0	1 200 000
IV.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	forint			1 200 000
	Normatív állami támogatás összesen				40 195 336

2016. évi alkalmazotti létszám előirányzat

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK	2016. ÉV	
	01.jan	
	terv	
1. költségvetési szerv: Béri Angyalkert Óvoda	2,5	1 óvónó 1,5 dajka
Konyha	0,5	0,5fő ételmezés vezető
Közfoglalkoztatás *	1	1 fő dajka
1. költségvetési szerv összesen	4	
2. költségvetési szerv:		
Önkormányzati jogalkotás	1	1 fő tiszteletdíjas polgármester
Közművelődési intézmények		
Szociális feladatok falugondnok	1	1 fő közalkalmazott
2. költségvetési szerv:	2	
Költségvetési szervek összesen	6	
Közfoglalkoztatás *	24	
MINDÖSSZESEN	30	

Béri Angyalkert Óvoda

2/a. számú melléklet

I. KIADÁSOK	2015. évi előirányzat	2015. évi előirányzat
	Óvoda	Konyha
Személyi juttatások	7 071 516	619 098
Bérenkívüli juttatás	500 000	100 000
Munkaadót terhelő járulékok	1 555 734	136 202
Dologi kiadások-árával	1 968 000	2 922 849
Kiadások mindösszesen	11 095 250	3 778 149
II. Bevételek		
Intézményi alaptevékenys. bevétele		442 665
Egyéb intézményi sajátos bevétel		585 954
Áfa		
Intézményi működési bev.össz.	0	1 028 618
Kiadás és bevétel különbözete	11 095 250	2 749 530
Bevételek mindösszesen		
III. Kiadások és bevételek különbözetének fedezete:		
- Állami támogatás	10 471 403	3 370 093
- Önkormányzati finanszírozás	623 847	-620 563
Összesen:	11 095 250	2 749 530

Óvoda engedélyezett létszáma:	2014.01.01
óvónő:	1 fő
Konyhai alkalmazott	0,5 fő
dajka:	1,5
Óvoda összesen	3 fő

Bér Községi Önkormányzata 2015. évi költségvetési mérlege

Bevétel	Összeg	Kiadás	Összeg
Működési költségvetési bevételek összesen		Működési költségvetési kiadások összesen	
Önkormányzat működési bevétele	67 131 471	Személyi juttatás	27 522 165
Önkormányzat működési hiánya		Munkaadót terhelő járulékok és szoc.h.adó	4 250 254
Pénzmaradvány igénybevétele		Dologi kiadás	27 261 847
		Pénzeszköz átadás működési célra	600 000
		Önkormányzat által folyósított ellátások	4 000 000
		Általános tartalék	8 906 392
		Céltartalék	
Működési bevételek összesen	67 131 471	Működési kiadás összesen	72 540 658
Felhalmozási költségvetési bevételek		Felhalmozási költségvetési kiadás	
Önkormányzat felhalmozási bevétele	3 429 000	Felújítás	0
Önkormányzat által irányított költségvetési szerv bevétele		Beruházás	3 929 000
Pénzmaradvány igénybevétele	500 000	Fejlesztési célú támogatás	
Felhalmozási bevétel összesen	3 929 000	Felhalmozási kiadás összesen	3 929 000
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	5 409 186		
BEVÉTEL ÖSSZESEN	76 469 657	KIADÁS ÖSSZESEN	76 469 658

2/d. melléklet
Bér Községi Önkormányzata 2017. évi költségvetése
Felhalmozási célú bevételek és kiadások

S.sz	Megnevezés	2017.évi előirányzat
	BEVÉTELEK	
1.	Felhalmozási célú intézményi bevétel	
2.	Felhalmozási célú önkormányzati bevétel	
3.	Átvett pénzeszköz felhalmozási célra államháztartáson belülről államháztartáson kívülről	3 429 000
10.	Előző évi -felhalmozási célú és egyéb-pénzmaradvány	500 000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1-10)	3 929 000
	Intézmények felhalmozási célú kiadásai	
1.	Intézmények felhalmozási célú kiadásai	
2.	Önkormányzat felújítási kiadásai	
3.	Önkormányzat fejlesztési kiadásai	3 929 000
4.	Felhalmozás célú általános tartalék	
5.	Felhalmozási célú tartalék	
6.	Fejlesztési célú támogatás	
7.		
	KIADÁSOK ÖSSZESEN (1-7)	3 929 000

Bér Községi Önkormányzata 2017. évi költségvetése

KIMUTATÁS A TERVEZETT PROJEKTEKRŐL

2/e. számú melléklet

adatok Ft-ban

Béri büszkeség pont 56-os emlékmű	
Pénzmaradvány	500 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	500 000
Felújítás	
Beruházás	500 000
KIADÁS ÖSSZESEN	500 000

Start mezőgazdasági program kisteherautó	Beruházás előirányzata 2015. év
Közfoglalkoztatás támogatása	3 429 000
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 429 000
Ifjúsági háKisteherautó (hasztált)	3 429 000
	0
KIADÁS ÖSSZESEN	3 429 000

Ványarci Közös Önkormányzati Hivatal

2017. évi költségvetés - tervezet

KIADÁS		Ft
O511	Rendszeres és nem rendszeres szem.jutt.	29 955 900
O512371	Egyéb külső személyi juttatások	600 000
O521	Munkaadókat terhelő járulékok	7 036 144
	Dologi kiadások:	6 088 816
O55131	Tartalékok	2 818 839
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	8 907 655
	Kötségvetési kiadások összesen	46 499 699

BEVÉTEL		Ft
	hivatal működésének támogatása	41 494 800
	előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 004 899
	Bevételek összesen	46 499 699

2016.12.31. egyenleg

bank

4 914 819

pénztár

90 080

összesen

5 004 899

Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal Elemi költségvetés - összesített - 2017. - tervezet

KIADÁS		Ft		
O511011	Köztisztviselők alapilletménye, illetmény kiegészítése	25 300 000		
O511011	Köztisztv. egyéb köt.illetménypótléka	724 680	vezetői, jegyzői pótlék	
O511011	Köztisztviselők egyéb juttatása	935 900	aljegyzői pótlék	
O511011	betegszabadság	92 020		
O511031	jutalom	0		
O511061	jubileumi jutalom	354 200	25 éves	
	illetmény összesen:	27 406 800		
O511071	Béren kívüli juttatások	800 000	pénzbeli 100.000,-Ft-ig	nettó: 1.639.100,-
O5110721	SZÉP - vendéglátás	839 100		
	cafeteria összesen:	1 639 100		
O511091	Közlekedési költségtérítés	550 000	munkabajárás (bérlet, szgk.)	
O511101	Egyéb költségtérítések	120 000	bankszámla-hj. 10 fő x 12.000,-Ft	
O511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	240 000	eü. szemüveg; 2015. évi fel nem használt: Gyurika V.M.	
O511	Rendszeres és nem rendszeres szem.jutt.	29 955 900		
O512371	Egyéb külső személyi juttatások	600 000	belső ellenőr 3 település	
O0521	Szociális hozzájárulási adó	6 212 060	27 %, 22%	szoc.ho.
O0521	Szociális hozzájárulási adó	132 000	22 % szoc.ho.	belső ellenőr
O0521	kifizetői adó	26 400	22 % szoc.ho.	bankszla hj. után
O0521	kifizetői adó, járulék	104 784	43,66%	eü. szemüveg után
O0521	kifizetői adó, járulék	560 900	34,22%	cafeteria után
O521	Munkaadókat terhelő járulékok	7 036 144		
O531121	Könyv, folyóirat	10 000		
O531141	Informatikai eszközök	150 000	számítógép, jogtisza program	ÁFA 5%
O531221	Irodaszer, nyomtatvány	900 000		27%
O531221	Irodaszer, nyomtatvány	120 000	anyakönyvi	27%
O531		1 180 000		
O53211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0		
O532111	Internet díj	60 000	rezsi hj.	27%
O532211	Telefon, mobil díj	200 000		27%
O532		260 000		
O533111	Villamos energia	510 000	rezsi hj	27%
O533121	Gázdíj	600 000	rezsi hj.	27%
O533131	Víz-és csatornadíjak	150 000	rezsi hj.	27%
O53341	Karbantartási, kisjavítási szolg.	50 000		27%
O53361	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	372 000	információ biztonság felügyelet, jogszabályfigyelő	27%
O53361	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	300 000	UNIVERSAL AUDIT Kft.	27%
O533791	Más egyéb szolgáltatások	66 000	foglalkozás eü. szolgáltatás	AM
O533711	Postaköltség	200 000		AM
O533781	Pénzügyi, befektetési díj	70 000	bankszámla vezetés ktg-e	AM
O533		2 318 000		
O534111	Foglalkoztatottak kiküldetései	700 000		
O534		700 000		
O5351	Működési célú előzetesen felsz. ált.forgalmi adó	932 290	5% és 27%	
O53551	Egyéb dologi kiadások	250 000	továbbképzések	ÁKK
O53551	Egyéb dologi kiadások	253 926	kötelező közszolgálati továbbképzés: 9 fő (PRO-BONO)	ÁKK
O53551	Egyéb dologi kiadások	40 000	mérlegképes könyvelői 2 fő	27%
O53551	Egyéb dologi kiadások	154 600	szakvizsga: Mikus K., alapvizsga: Hodbabni N., Kmetyné D. E.	ÁKK
O535		1 630 816		
	Dologi kiadások:	6 088 816		
O55131	Tartalékok	2 818 839		
	DOLOGI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	8 907 655		
	Költségvetési kiadások összesen	46 499 699		

BEVÉTEL		Ft
	hivatal működésének támogatása	41 494 800
	előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 004 899
	Bevételek összesen	46 499 699

2016.12.31. egyenleg

bank	4 914 819
pénztár	90 080
összesen	5 004 899

Előterjesztés

Mely készült Bér Községi Önkormányzat képviselő testületének 2017. február 14.-i nyílt ülésére

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (a továbbiakban MÖtv.) 2017. január 1.-én hatályba lépő 71.§ (4) bekezdés b. pontja alapján Bér Község polgármesterének illetményét A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény 51.§ (1) bekezdésben meghatározott államtitkári illetmény 30%-ban kell meghatározni. A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult. Az illetményének összege a fentiek alapján 2017 január 1.-től **149.600** forint. Az MÖtv 71.§ (6) bekezdése alapján a polgármester **költségtérítése** az illetményének 15%-a, jelen esetben **22.400** forint/hónap.

Tisztelettel kérem a képviselő testület döntését a polgármester illetményének, és költségtérítésének megállapításáról.

Bér 2017-02-08.

Várnai Ildikó s.k.
jegyző

„ÉLETHÁLÓ” szociális és köznevelési ellátó- és intézményrendszer
ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI SZOCIÁLIS CENTRUM

Vanyarc Községi Önkormányzat
2688 Vanyarc, Veres Pálné u. 54.

Tárgy: Ellátási szerződés felmondása
Ikt.szám: ÉMSzC/1234/2017.

Tisztelt Cím!

Az Észak Magyarországi Szociális Centrum (3530 Miskolc, Bertalan u. 4.) nevében Pozsgai Zsuzsánna Erzsébet fenntartó képviselője tájékoztatom Önöket, hogy a 2016. április 25. napján keltezett és köztünk aláírt „Ellátási szerződés”-t, amely házi segítségnyújtás alapszolgáltatás biztosításának okán jött létre felmondom.

Indokolás:

Az Észak Magyarországi Szociális Centrum fenntartásában működő Észak Magyarországi Szociális Centrum Intézménye Pásztói Telephely által megvalósított házi segítségnyújtás alapszolgáltatás biztosítása megszűnik, mert a többször módosított szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvénynek olyan módosító rendelkezései léptek hatályba 2016. december 22. napjával, amely nem teszi lehetővé Szervezetünk részére az ellátás további nyújtását.

Ez év október 28.-án került benyújtásra a törvénytervezet, ami gazdasági szempontból nagyon súlyosan érintette Szervezetünket. Ugyanis a házi segítségnyújtásban 2017. január 01-től finanszírozható gondozotti létszámot a 2016. február 01-jén személyi gondozásra megállapodással rendelkezők száma szerint veszi figyelembe. Észak Magyarországi Szociális Centrum Intézményének Pásztói Telephelyen ebben az időpontban még nem volt gondozotti létszám. Fenntartásunk abban bízott, hogy a törvényalkotók átgondoltabb és számunkra kedvezőbb finanszírozást terjesztenek elő a módosító javaslatukban.

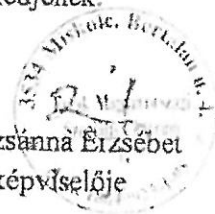
Sajnálattal vettük tudomásul, hogy a tervezetnek megfelelően, a Magyar Közlönyben 2016. december 19. napján megjelent módosítás 2016. december 22. napjával életbe is léptette az 1993. évi III. törvény előterjesztett jogszabályi változásait.

Sajnos nem áll olyan forrás rendelkezésünkre, melyből biztosítani tudnánk munkavállalóink bérét, járandóságait, telephelyünk fenntartását, ezért döntöttünk a szolgáltatási forma megszüntetése mellett.

Kérjük Önöket, hogy a köztünk létrejött megállapodás felmondását elfogadni szíveskedjenek.

Miskolc, 2017. január 23.

Tisztelettel: Pozsgai Zsuzsánna Erzsébet
fenntartó képviselője





UNIVERSAL AUDIT KFT

3104 Salgótarján, Kölcsey út 19. Tel/Fax: 06 30/9832-484

Könyvvizsgálat, adótanácsadás, könyvelés, átvilágítás

Ellenőrzés száma: 3/2015

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**Bér Község Önkormányzata által jóváhagyott ellenőrzési program
szerinti belső ellenőrzéséről**

Salgótarján, 2015. 10. 20.

Az ellenőrzésre kijelölt szervezeti egység:
Bér Község Önkormányzata

Az ellenőrzési program jóváhagyója:
jegyző

Az ellenőrzést végző:
Győriné Új Mária
az Universal Audit Kft képviselőjében

Vizsgálatvezető neve és megbízólevelének száma:
Győriné Új Mária 3/2015.

Az ellenőrzés tárgya:
A közfoglalkoztatás analitikus nyilvántartásának, szabályszerűségének permanens vizsgálata.

Az ellenőrzés célkitűzése:
a szabályoknak, valamint a működtetett gyakorlatnak, az analitikus nyilvántartásoknak az előírások szerinti megfelelése, hatékonysága

Az ellenőrzés típusa:
szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés

Jogszabályi felhatalmazás:

- A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló többször módosított 370/2011. (XII.31) Kormányrendelet,
- Szirák Község Önkormányzata Belső Ellenőrzési Kézikönyve

Az ellenőrzött időszak:
2014. január 1.-2014. december 31.

Az ellenőrzés időtartama:
2015. július 10. - október 20.

Az ellenőrzés időigénye: 10 nap

Az ellenőrzés folyamata:

Nyitó megbeszélés

A nyitó megbeszélésre a helyszíni munka első napján, 2015. 07. 10-én kerül sor az ellenőrzött területért felelős vezető és a munkatársai részvételével. A nyitó megbeszélés főbb céljai a következők voltak:

- Tájékoztatás az ellenőrzés, célkitűzéseiről, tárgyáról, az ellenőrizendő időszakról, folyamatáról;
- Az ellenőrzés megkezdéséhez szükséges belső szabályozások, dokumentumok, adatok bekérése;
- Az ellenőrzött szervezetnél elvégzendő ellenőrzési munka időkereteinek meghatározása, ütemezése.

Dokumentumok vizsgálata, elemzése

Az írott anyagok az ellenőrzéshez felhasznált információk fontos forrását jelentik, és a legtöbb ellenőrzési eljárásnak részét képezi azok vizsgálata.

Az ellenőrzés során a következő dokumentumokat vizsgáltam:

- Munkaprogramok, stratégiai tervek, feladattervek
 - Belső utasítások, szabályzatok, iránymutatások
- Korábbi ellenőrzési jelentések, egyéb jelentések

Az ellenőrzés részletes feladata volt:

A közfoglalkoztatás analitikus nyilvántartásának, szabályszerűségének permanens vizsgálata

Az ellenőrzés megállapításai:

- A közfoglalkoztatás tervezésének dokumentuma

2011. évtől kezdődően a közfoglalkoztatás addigi rendszerét a Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja váltotta fel, amelynek legfőbb célja, hogy minél több munkára képes és kész aktív korú szociálisan rászoruló ember számára biztosítson munkalehetőséget.

2011. január 1-jétől megszűnt a közcélú foglalkoztatás, a munkaügyi kirendeltségek által támogatott közhasznú munkavégzés és a hagyományos központi közmunkaprogram. Az új rendszer a munkaügyi kirendeltségekkel való szoros együttműködést, folyamatos párbeszédet feltételezett, hiszen a szociálisan hátrányos álláskeresőkről való gondoskodás közös felelősségen alapul. A közfoglalkoztatás csak a munkaügyi kirendeltség közvetítésével valósulhatott meg.

Bér Község Önkormányzata az önkormányzati feladatok ellátásában 2014. évben is bekapcsolódott az egységes közfoglalkoztatási rendszerbe, a START közmunka programjába.

2014. évben a közfoglalkoztatást a Belügyminisztérium finanszírozta, a keret felhasználását a 375/2010.(XII. 31.) Korm.rendelet szabályozta.

Legfőbb változás, hogy a közfoglalkoztatáshoz biztosított támogatások pályázati eljárás helyett kérelemre voltak igényelhetők.

Az aktív korú, nem foglalkoztatott, bérpótló juttatásra jogosultak egyrészt napi 8 órás munkaidőben voltak foglalkoztathatóak. Ebben a közfoglalkoztatási formában a minimálbér, illetve a garantált bérminimumnak megfelelő összegű munkabérben részesülhettek. Támogatásként a közfoglalkoztatottak munkabére és járulékai, valamint a dologi kiadásokkal bővített – személyenként összeszámítható módon a munkaszerződések időtartamával arányos – évente központilag megállapított összeg 100%-a volt igényelhető.

A teljes munkaidős közfoglalkoztatásba elsősorban, de nem kizárólag a bérpótló juttatásra jogosultak vonhatók be. Abban az esetben, ha a benyújtott pályázatban megjelölt munkakörre a kirendeltség nem tud megfelelő olyan munkaerőt biztosítani, aki jogosult a bérpótló juttatásra, akkor más álláskeresőként nyilvántartott személy foglalkoztatása is támogatható.

• **A közfoglalkoztatással kapcsolatos munkaügyi feladatok ellátása**

Az Önkormányzat a Munkaügyi Központtal éves szinten hatósági támogatási szerződéseket kötött közfoglalkoztatás támogatása céljából, hosszú 6-9 hónapos foglalkoztatásra (a szerződés módosításokat is figyelembe véve).

Betartották azt a szabályt, hogy a rövid időtartamú közfoglalkoztatásba csak a bérpótló juttatásban részesülő munkavállalót vontak be.

A hatósági szerződésben foglalt bontásban történt a foglalkoztatás, munkakör, létszám, időtartam szerint. A foglalkoztatás a Munkaügyi Kirendeltség közvetítésével jött létre.

Munkaköri egészségügyi alkalmassági vizsgálatot a munkába állást megelőzően elvégeztették a 33/1998.(VI. 24.) NM rendelet 4. § (1) szerint.

A közvetített álláskeresők foglalkozás-egészségügyi/munkaköri alkalmassági vizsgálatra történő beutalását az önkormányzat kezdeményezte, a vizsgálat költségét a munkaügyi központ finanszírozta.

• **A közfoglalkoztatás dokumentálása, egyéb nyilvántartások megléte**

Az Önkormányzatnál a foglalkoztatásokkal kapcsolatosan a törvényi előírásoknak megfelelő alkalmazási okiratokat elkészítették.

A Munka törvénykönyv 76. § (7) pontja szerinti tájékoztatást a munkaszerződéshez kapcsolódóan megtették.

A dolgozókat munkaköri leírással nem minden esetben látták el.

A munkavédelemmel,- tűzvédelemmel kapcsolatos éves és rendkívüli oktatások a belépő munkavállalóknál a munka felvétele előtt megtörténtek – szóbeli tájékoztatás alapján, de amelyeket az előírásokhoz képest szabályosan nem minden esetben dokumentáltak.

A foglalkoztatás idejére az egyéb pénzbeli szociális ellátásokat megszüntették, vagy szüneteltették, dupla ellátás nem fordult elő.

A kiközvetített álláskeresőket olyan feladatoknál vették igénybe (síkosság mentesítés, közterületek, játszóterek karbantartása) melyek megtakarítást eredményeztek és hasznosak voltak, mivel részben nem szolgáltatás vásárlással, hanem a közfoglalkoztatás keretében kerültek

ellátásra.

A munkabérek kifizetése a kormányrendelet és a bérfizetési jegyzékek szerint történt.

A közcélú foglalkoztatás során alkalmazott dolgozók jelenléti ívének leigazolása megtörtént.

A közfoglalkoztatás keretében zajlott tényleges munkavégzésről munkanaplót vezettek, az elvégzett munkákról fajtánként és mennyiségként, a helyéről nyilvántartást készítettek, mivel a támogató a szerződési feltételek között a támogatott kötelezettségeként azt meghatározta. Ezek a nyilvántartások nem voltak kellően részletesek, aláírások hiányoztak, a munkavégzés helyének meghatározása nem mindenhol kielégítő.

Az időtartam, a részt vevő személyek, az elvégzendő feladat megválasztása és meghatározása többnyire a Polgármester és a Képviselő-testület által meghatározott munkákhoz kötődött.

A munkavégzéshez szükséges kéziszerszámokat naponta raktárról adták ki, és vették vissza, az átadást-átvételt személyre szólóan dokumentálták.

A feladatok ellátásához alkalmazott munkagépek és egyéb kisgépek kenő- és üzemanyag fogyasztását analitikával alátámasztották, a megvásárolt és kifizetett üzemanyagot közvetlen felhasználásra a munkavezető átvette.

Az alkalmazott gépek üzemóráját, az elvégzett munka, illetve a vásárolt és felhasznált üzemanyag mennyiségét a Hivatal részéről figyelemmel kísérték.

• **A támogatás igénylésének alátámasztása**

A közfoglalkoztatásra fordított munkabérre és a hozzá kapcsolódó járulékokra a Munkaerő-piaci Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai előirányzat” központi keret terhére, a hatósági szerződésekben meghatározott mértékű támogatást nyújtott a Munkaügyi Központ. A támogatásokat az igénylések alapján az elszámolást követő hónap utolsó napjáig a Munkaügyi Központ kiutalta.

2014. évben a közfoglalkoztatás támogatása jogcímen bevételt számoltak el.

A támogatás alapja a közfoglalkoztatottak részére fizethető, a mindenkori

minimálbér, illetve garantált bérminimum felének megfelelő munkabér, és a munkáltató által ténylegesen befizetésre kerülő járulékok összege. A támogatás mértéke szerződésenként 100%. Tárgyhót követő 12-ig a rendelkezésre bocsátott elszámoló lap Munkaügyi Központ megyei kirendeltségéhez való beküldésével igényelték a támogatást, szerződésenként külön-külön, amelyhez csatolták a támogató által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat.

A foglalkoztatásból eredő közvetlen költségként a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díja, a munka-, és védőruházat és egyéni védőeszköz költsége, munkaügyi kirendeltséggel történő előzetes egyeztetés szerint a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök költsége elszámolható volt.

A támogatást a bérek és a munkaadókat terhelő járulékok fedezetére, valamint a beruházási cél ráfordításaira használták fel, egyéb közvetlen dologi költséget is finanszíroztak.

A támogatás igénylését dokumentumokkal – a konkrét személyekre szóló munkaügyi okmányok, bérjegyzék csatolásával – megfelelően alátámasztották

Összegző megállapítások,

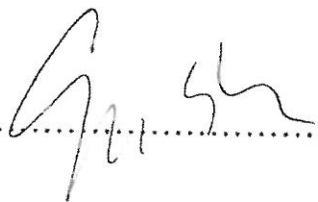
Bér Község Önkormányzata 2014. évben a közfoglalkoztatási programban aktívan, eredményesen részt vett.

A foglalkoztatással kapcsolatos munkaügyi, munkavédelmi szabályokat betartották.

A belépő munkavállalók munkavédelmi oktatása – szóbeli tájékoztatás alapján - a munka felvétele előtt megtörtént, azt az előírásoknak megfelelően nem minden esetben dokumentálták.

A dolgozókat munkaköri leírással nem minden esetben látták el.

A közfoglalkoztatás keretében zajlott tényleges munkavégzésről munkanaplót vezettek, az elvégzett munkákról fajtánként és mennyiségként, a helyéről nyilvántartást készítettek, mivel a támogató a szerződési feltételek között a támogatott kötelezettségeként azt meghatározta.

..... 

UNIVERSAL AUDIT KFT
3104 Szigó utcán, Kőlcsey út 19.
Adószám: 11206653-2-12

Győriné Új Mária
belső ellenőr

Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom arról, hogy

- észrevételt kívánok tenni* és azt a jelentés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végzőnek (a határidő elmulasztása egyetértésnek tekintendő);
- észrevételt nem kívánok tenni*:

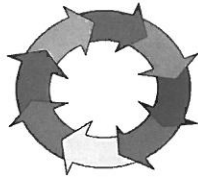
A záradék visszajuttatásáról intézkedem.

Bér, 2015. október 20.

.....

aláírás

*a megfelelő szöveget alá kell húzni



UNIVERSAL AUDIT KFT

3104 Salgótarján, Kölcsey út 19. Tel/Fax: 06 30/9832-484

Könyvvizsgálat, adótanácsadás, könyvelés, átvilágítás

Ellenőrzés száma: 3/2015

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Bér Község Önkormányzata által jóváhagyott ellenőrzési program szerinti belső ellenőrzéséről

Salgótarján, 2015. 10. 20.

Az ellenőrzésre kijelölt szervezeti egység:
Bér Község Önkormányzata

Az ellenőrzési program jóváhagyója:
jegyző

Az ellenőrzést végző:
Győriné Új Mária
az Universal Audit Kft képviselőjében

Vizsgálatvezető neve és megbízólevelének száma:
Győriné Új Mária 3/2015.

Az ellenőrzés tárgya:
A közfoglalkoztatás analitikus nyilvántartásának, szabályszerűségének permanens vizsgálata.

Az ellenőrzés célkitűzése:
a szabályoknak, valamint a működtetett gyakorlatnak, az analitikus nyilvántartásoknak az előírások szerinti megfelelése, hatékonysága

Az ellenőrzés típusa:
szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés

Jogszabályi felhatalmazás:

- A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló többször módosított 370/2011. (XII.31) Kormányrendelet,
- Szirák Község Önkormányzata Belső Ellenőrzési Kézikönyve

Az ellenőrzött időszak:
2014. január 1.-2014. december 31.

Az ellenőrzés időtartama:
2015. július 10. - október 20.

Az ellenőrzés időigénye: 10 nap

Az ellenőrzés folyamata:

Nyitó megbeszélés

A nyitó megbeszélésre a helyszíni munka első napján, 2015. 07. 10-én kerül sor az ellenőrzött területért felelős vezető és a munkatársai részvételével. A nyitó megbeszélés főbb céljai a következők voltak:

- Tájékoztatás az ellenőrzés, célkitűzéseiről, tárgyáról, az ellenőrizendő időszakról, folyamatáról;
- Az ellenőrzés megkezdéséhez szükséges belső szabályozások, dokumentumok, adatok bekérése;
- Az ellenőrzött szervezetnél elvégzendő ellenőrzési munka időkereteinek meghatározása, ütemezése.

Dokumentumok vizsgálata, elemzése

Az írott anyagok az ellenőrzéshez felhasznált információk fontos forrását jelentik, és a legtöbb ellenőrzési eljárásnak részét képezi azok vizsgálata.

Az ellenőrzés során a következő dokumentumokat vizsgáltam:

- Munkaprogramok, stratégiai tervek, feladattervek
 - Belső utasítások, szabályzatok, iránymutatások
- Korábbi ellenőrzési jelentések, egyéb jelentések

Az ellenőrzés részletes feladata volt:

A közfoglalkoztatás analitikus nyilvántartásának, szabályszerűségének permanens vizsgálata

Az ellenőrzés megállapításai:

• A közfoglalkoztatás tervezésének dokumentuma

2011. évtől kezdődően a közfoglalkoztatás addigi rendszerét a Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja váltotta fel, amelynek legfőbb célja, hogy minél több munkára képes és kész aktív korú szociálisan rászoruló ember számára biztosítson munkalehetőséget.

2011. január 1-jétől megszűnt a közcélú foglalkoztatás, a munkaügyi kirendeltségek által támogatott közhasznú munkavégzés és a hagyományos központi közmunkaprogram. Az új rendszer a munkaügyi kirendeltségekkel való szoros együttműködést, folyamatos párbeszédet feltételezett, hiszen a szociálisan hátrányos álláskeresőkről való gondoskodás közös felelősségen alapul. A közfoglalkoztatás csak a munkaügyi kirendeltség közvetítésével valósulhatott meg.

Bér Község Önkormányzata az önkormányzati feladatok ellátásában 2014. évben is bekapcsolódott az egységes közfoglalkoztatási rendszerbe, a START közmunka programjába.

2014. évben a közfoglalkoztatást a Belügyminisztérium finanszírozta, a keret felhasználását a 375/2010.(XII. 31.) Korm.rendelet szabályozta.

Legfőbb változás, hogy a közfoglalkoztatáshoz biztosított támogatások pályázati eljárás helyett kérelemre voltak igényelhetők.

Az aktív korú, nem foglalkoztatott, bérpótló juttatásra jogosultak egyrészt napi 8 órás munkaidőben voltak foglalkoztathatóak. Ebben a közfoglalkoztatási formában a minimálbér, illetve a garantált bérminimumnak megfelelő összegű munkabérben részesülhettek. Támogatásként a közfoglalkoztatottak munkabére és járulékai, valamint a dologi kiadásokkal bővített – személyenként összeszámítható módon a munkaszerződések időtartamával arányos – évente központilag megállapított összeg 100%-a volt igényelhető.

A teljes munkaidős közfoglalkoztatásba elsősorban, de nem kizárólag a bérpótló juttatásra jogosultak vonhatók be. Abban az esetben, ha a benyújtott pályázatban megjelölt munkakörre a kirendeltség nem tud megfelelő olyan munkaerőt biztosítani, aki jogosult a bérpótló juttatásra, akkor más álláskeresőként nyilvántartott személy foglalkoztatása is támogatható.

- **A közfoglalkoztatással kapcsolatos munkaügyi feladatok ellátása**

Az Önkormányzat a Munkaügyi Központtal éves szinten hatósági támogatási szerződéseket kötött közfoglalkoztatás támogatása céljából, hosszú 6-9 hónapos foglalkoztatásra (a szerződés módosításokat is figyelembe véve).

Betartották azt a szabályt, hogy a rövid időtartamú közfoglalkoztatásba csak a bérpótló juttatásban részesülő munkavállalót vontak be.

A hatósági szerződésben foglalt bontásban történt a foglalkoztatás, munkakör, létszám, időtartam szerint. A foglalkoztatás a Munkaügyi Kirendeltség közvetítésével jött létre.

Munkaköri egészségügyi alkalmassági vizsgálatot a munkába állást megelőzően elvégeztették a 33/1998.(VI. 24.) NM rendelet 4. § (1) szerint.

A közvetített álláskeresők foglalkozás-egészségügyi/munkaköri alkalmassági vizsgálatra történő beutalását az önkormányzat kezdeményezte, a vizsgálat költségét a munkaügyi központ finanszírozta.

- **A közfoglalkoztatás dokumentálása, egyéb nyilvántartások megléte**

Az Önkormányzatnál a foglalkoztatásokkal kapcsolatosan a törvényi előírásoknak megfelelő alkalmazási okiratokat elkészítették.

A Munka törvénykönyv 76. § (7) pontja szerinti tájékoztatást a munkaszerződéshez kapcsolódóan megtették.

A dolgozókat munkaköri leírással nem minden esetben látták el.

A munkavédelemmel,- tűzvédelemmel kapcsolatos éves és rendkívüli oktatások a belépő munkavállalóknál a munka felvétele előtt megtörténtek – szóbeli tájékoztatás alapján, de amelyeket az előírásokhoz képest szabályosan nem minden esetben dokumentáltak.

A foglalkoztatás idejére az egyéb pénzbeli szociális ellátásokat megszüntették, vagy szüneteltették, dupla ellátás nem fordult elő.

A kiközvetített álláskeresőket olyan feladatoknál vették igénybe (síkosság mentesítés, közterületek, játszóterek karbantartása) melyek megtakarítást eredményeztek és hasznosak voltak, mivel részben nem szolgáltatás vásárlással, hanem a közfoglalkoztatás keretében kerültek

ellátásra.

A munkabérek kifizetése a kormányrendelet és a bérfizetési jegyzékek szerint történt.

A közcélú foglalkoztatás során alkalmazott dolgozók jelenléti ívének leigazolása megtörtént.

A közfoglalkoztatás keretében zajlott tényleges munkavégzésről munkanaplót vezettek, az elvégzett munkákról fajtánként és mennyiségenként, a helyéről nyilvántartást készítettek, mivel a támogató a szerződési feltételek között a támogatott kötelezettségeként azt meghatározta. Ezek a nyilvántartások nem voltak kellően részletesek, aláírások hiányoztak, a munkavégzés helyének meghatározása nem mindenhol kielégítő.

Az időtartam, a részt vevő személyek, az elvégzendő feladat megválasztása és meghatározása többnyire a Polgármester és a Képviselő-testület által meghatározott munkákhoz kötődött.

A munkavégzéshez szükséges kéziszerszámokat naponta raktárról adták ki, és vették vissza, az átadást-átvételt személyre szólóan dokumentálták.

A feladatok ellátásához alkalmazott munkagépek és egyéb kisgépek kenő- és üzemanyag fogyasztását analitikával alátámasztották, a megvásárolt és kifizetett üzemanyagot közvetlen felhasználásra a munkavezető átvette.

Az alkalmazott gépek üzemóráját, az elvégzett munka, illetve a vásárolt és felhasznált üzemanyag mennyiségét a Hivatal részéről figyelemmel kísérték.

• **A támogatás igénylésének alátámasztása**

A közfoglalkoztatásra fordított munkabérre és a hozzá kapcsolódó járulékokra a Munkaerő-piaci Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai előirányzat” központi keret terhére, a hatósági szerződésekben meghatározott mértékű támogatást nyújtott a Munkaügyi Központ. A támogatásokat az igénylések alapján az elszámolást követő hónap utolsó napjáig a Munkaügyi Központ kiutalta.

2014. évben a közfoglalkoztatás támogatása jogcímen bevételt számoltak el.

A támogatás alapja a közfoglalkoztatottak részére fizethető, a mindenkori

minimálbér, illetve garantált bérminimum felének megfelelő munkabér, és a munkáltató által ténylegesen befizetésre kerülő járulékok összege. A támogatás mértéke szerződésenként 100%. Tárgyhót követő 12-ig a rendelkezésre bocsátott elszámoló lap Munkaügyi Központ megyei kirendeltségéhez való beküldésével igényelték a támogatást, szerződésenként külön-külön, amelyhez csatolták a támogató által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat.

A foglalkoztatásból eredő közvetlen költségként a foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díja, a munka-, és védőruházat és egyéni védőeszköz költsége, munkaügyi kirendeltséggel történő előzetes egyeztetés szerint a munkavégzéshez nélkülözhetetlen munkaeszközök költsége elszámolható volt.

A támogatást a bérek és a munkaadókat terhelő járulékok fedezetére, valamint a beruházási cél ráfordításaira használták fel, egyéb közvetlen dologi költséget is finanszíroztak.

A támogatás igénylését dokumentumokkal – a konkrét személyekre szóló munkaügyi okmányok, bérjegyzék csatolásával – megfelelően alátámasztották

Összegző megállapítások,

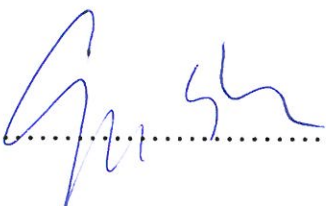
Bér Község Önkormányzata 2014. évben a közfoglalkoztatási programban aktívan, eredményesen részt vett.

A foglalkoztatással kapcsolatos munkaügyi, munkavédelmi szabályokat betartották.

A belépő munkavállalók munkavédelmi oktatása – szóbeli tájékoztatás alapján - a munka felvétele előtt megtörtént, azt az előírásoknak megfelelően nem minden esetben dokumentálták.

A dolgozókat munkaköri leírással nem minden esetben látták el.

A közfoglalkoztatás keretében zajlott tényleges munkavégzésről munkanaplót vezettek, az elvégzett munkákról fajtánként és mennyiségként, a helyéről nyilvántartást készítettek, mivel a támogató a szerződési feltételek között a támogatót kötelezettségeként azt meghatározta.

..... 

UNIVERSAL AUDIT KFT 3104 Salgótarján, Kőlcsey út 19. Adószám: 11206653-2-12

Győriné Új Mária
belső ellenőr

Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom arról, hogy

- észrevételt kívánok tenni* és azt a jelentés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végzőnek (a határidő elmulasztása egyetértésnek tekintendő);
- észrevételt nem kívánok tenni*:

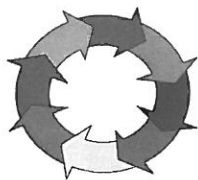
A záradék visszajuttatásáról intézkedem.

Bér, 2015. október 20.

.....

aláírás

*a megfelelő szöveget alá kell húzni



UNIVERSAL AUDIT KFT

3104 Salgótarján, Kölcsey út 19. Tel/Fax: 06 30/9832-484

Könyvvizsgálat, adótanácsadás, könyvelés, átvilágítás

Ellenőrzés száma: 1/2016

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal jóváhagyott
ellenőrzési program szerinti belső ellenőrzéséről – Bér Község
helyi adózásának ellenőrzése**

Salgótarján, 2016. 09. 27.

Az ellenőrzésre kijelölt szervezeti egység:
Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal

Az ellenőrzési program jóváhagyója:
jegyző

Az ellenőrzést végző:
Győriné Új Mária
az Universal Audit Kft képviselőjében

Vizsgálatvezető neve és megbízólevelének száma:
Győriné Új Mária 1/2016.

Az ellenőrzés tárgya:
Az önkormányzati helyi adók és kintlévőségek beszedésének, behajtásának gyakorlata. Az önkormányzati helyi adók hátralékainak és az adók módjára beszedhető köztartozások, - ebből kiemelten szennyvíz érdekeltségi hozzájárulás - hátralékainak behajtásával kapcsolatos tevékenység terén alkalmazott módszerek eredményessége.

Az ellenőrzés célkitűzése:
A helyi adók és egyéb adók módjára behajtható köztartozások hátralékainak áttekintése 2015. év viszonylatában, adónemenként. A foganatosított behajtási cselekmények nyilvántartása és eredményessége.

Az ellenőrzés típusa:
pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés

Jogsabályi felhatalmazás:

- A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló többször módosított 370/2011. (XII.31) Kormányrendelet,
- Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyve

Az ellenőrzött időszak:
2015. január 1. - 2015. december 31.

Az ellenőrzés időtartama:

2016. július 9. - szeptember 27.

Az ellenőrzés időigénye: 10 nap

Az ellenőrzés folyamata:**Nyitó megbeszélés**

A nyitó megbeszélésre a helyszíni munka első napján, 2016. 07. 09-én kerül sor az ellenőrzött területért felelős vezető és a munkatársai részvételével. A nyitó megbeszélés főbb céljai a következők voltak:

- Tájékoztatás az ellenőrzés, célkitűzéseiről, tárgyáról, az ellenőrizendő időszakról, folyamatáról;
- Az ellenőrzés megkezdéséhez szükséges belső szabályozások, dokumentumok, adatok bekérése;
- Az ellenőrzött szervezetnél elvégzendő ellenőrzési munka időkereteinek meghatározása, ütemezése.

Dokumentumok vizsgálata, elemzése

Az írott anyagok az ellenőrzéshez felhasznált információk fontos forrását jelentik, és a legtöbb ellenőrzési eljárásnak részét képezi azok vizsgálata.

Az ellenőrzés részletes feladata volt:

Az adóigazgatási feladatok szabályozása, feladatellátás körülményei

A helyi adó hátralékok alakulása adónemenként.

A behajtásra átadott köztartozások beszedésének helyzete.

A foganatosított behajtási cselekmények nyilvántartása és eredményessége.

A behajtásban alkalmazható módozatok bővítésének lehetőségei.

Szakmai jogszabályok megjelölése:

- Áht. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény
- Art. az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény
- Htv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak,
valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény
- Mötv. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Számv. Tv. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Áhsz. az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (hatályos 2014. január 1-jétől)
- Ávr. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló
368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Info tv. 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- Nyt. PM. r. A települési önkormányzat hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásáról, kezeléséről és elszámolásáról szóló 13/1991. (V. 21.) PM rendelet
- Vkszt. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. CCIX. Törvény
A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. Törvény,
Vízgazdálkodási társulatokról szóló 160/1995. (XII. 26.) Kormányrendelet.

Ellenőrzött időszak:

2015. év.

Helyszíni ellenőrzés kezdete és vége:

2016.július 12- megszakításokkal szeptember 30.

Ellenőrzés módszere:

Helyszíni ellenőrzés, a törvényességet igazoló dokumentumok áttekintése és a szakmai dokumentáció elemzése, nyilvántartások, bizonylatok, folyamatok és rendszerek működésének vizsgálata, közvetlen megfigyelésen alapuló felmérés, interjú.

A vizsgálatot végző neve: Győriné Új Mária
Megbízólevelének száma: 1/2016.
Regisztrációs száma: 5113514

Az ellenőrzés részletes megállapításai:

• Szabályozási körülmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § szerint **a képviselőtestület Gazdasági programot nem hagyott jóvá, ilyen formában az adó politikai célkitűzéseket nem fogalmazták meg.**

Az önkormányzat a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján kétféle helyi adót működtet a településen.

Az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,5 százaléka.

Az ideiglenes jellegű iparűzési tevékenység esetén az adóátalány naptári naponként 1 000 Ft.

Az idegenforgalmi adót a 14/2013 (XII.20) rendeletével szabályozta az önkormányzat.

Az adórendeletek a törvényi keretek között, megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

A gépjárműadót az 1991. évi LXXXII. számú törvény előírásai

szerint kezelik.

Vanyarc Község Önkormányzata, Szirák, Bér Önkormányzatainak Képviselőtestületei együttesen az Möt. 84-85. §-án alapulva, közös önkormányzati hivatalt (továbbiakban KÖH) hoztak létre.

A helyi adóztatásról, a kintlévőségekről a Képviselő-testület a költségvetési beszámoló keretében, a polgármester előterjesztésében kapott tájékoztatást, melyben az adók beszédésével kapcsolatos helyzetet elemezték.

• Az adók és hátralékok beszédésével, nyilvántartásával kapcsolatos tevékenység

Az önkormányzat 2015. évi helyi adók és adójellegű bevételeinek, illetve a gépjárműadó önkormányzatnál maradó részével növelt együttes eredeti előirányzata 7 900 E Ft, a teljesítés 3 284 E Ft volt.

A gépjárműadóból az eredeti előirányzata 800 E Ft volt, 684 E Ft összeg realizálódott.

Az iparüzési adó módosított előirányzata 1 500 E Ft, a teljesítés 1 157 E Ft volt. ,

A hátralékok beszédésében végzett tevékenységben jelentős előre lépés nem történt.

Ezzel a jogcímmel továbbra is kiemelten kell foglalkozni, **szükséges a hátralékok, a pótlékok tételes felülvizsgálata annak érdekében, hogy a behajthatóságuk megállapítható legyen és a költség-haszon elvének szem előtt tartásával történjenek intézkedések a beszédésre.**

A végrehajtási cselekmények között a hátralékok behajtására alkalmazni kell a magánszemélyek esetében a munkabérekre, nyugdíjakra fogatosított letiltásokat.

Tovább lépés szükséges a bankszámlák felderítése és inkasszó alkalmazása terén, mind természetes és jogi személyek esetében.

Gépjárműadó tartozás megléte esetén gépjárművek forgalomból történő kivonását kezdeményezték.

A hátralékok behajtásában bírósági végrehajtót nem kerestek meg.

A pénzforgalmi számlák ellen alkalmazható azonnali

beszedési megbízási (inkasszálsai) joggal nem éltek.

A behajtási tevékenység eredményességének növelése érdekében az eddigiekben alkalmazott módok körét bővíteni lehetne.

A jogi személyiségű adóalanyok, vállalkozások cégjegyzékből is lekérdezhető, bejegyzés szerinti állapotának áttekintéséből bizonyos szempontból felmérhető a hátralék beszedésének célszerű eszköze, realitása.

Adatok felderítésében a cégbíróság, az állami adóhatóság, pénzügyintézetek (végrehajtás fizetési számlára) megkeresése további eredményeket hozhat.

Felmerülhet a be nem jelentkezett, vagy bevallást benyújtani elmulasztó adózók 5 évre visszamenő felszólítása, szükség esetén bírságolása.

Az Art. 151. §-a szabályozza a visszatartási jog gyakorlását, mely szabály alapján az állami adóhatóság önkormányzati adóhatóságoktól elektronikusan bejelenthető adatokat fogad az adóhátralékokra vonatkozóan, ezt követően az adózót megillető költségvetési támogatást, adó-visszatérítést önkormányzati adóhatóságot megillető tartozás összegéig visszatarthatja.

Az Art. 161/A. §-a értelmében az állami adóhatóság az adók módjára behajtandó köztartozások behajtására irányuló szabályok szerint az önkormányzati adóhatóság megkeresése alapján végrehajtja az önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott helyi adóval, illetve gépjárműadóval összefüggő tartozásokat. Az önkormányzati adóhatóság havonta, a hónapot követő hó 15. napjáig keresheti meg az állami adóhatóságot a legalább 10 000 forintot elérő tartozás végrehajtása céljából.

A helyi adók és a gépjárműadó hátralékok csökkentése érdekében javaslom a község Jegyzőjének annak kezdeményezését, hogy éljen az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 55/B. §-ában biztosított közzétételi jogával, miszerint a helyi adók és a gépjárműadó vonatkozásában a százezer – magánszemélyek esetében az ötvenezer – forintot elérő, 90 napon keresztül folyamatosan fennálló adó tartozással rendelkező adózók nevét, címét, adóazonosító számát, az adó tartozás összegét és az adónemét a helyben szokásos módon közzé teszik.

Az adó tartozás megfizetése esetén, az adózó adószámlájára

történő elkönnyvelését követően, vagy a befizetés igazolását követően haladéktalanul, de legfeljebb 2 munkanapon belül gondoskodnia kell az adós listáról történő levételről és törlésről.

• **A hátralékok számviteli beszámolóban, mérlegben történő kimutatásának helyessége**

A települési önkormányzat hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásáról, kezeléséről és elszámolásáról szóló 13/1991.(V. 21.) PM rendelet 2. § (2) g) pontjában előírt, végrehajtási eljárás nyilvántartásának feltöltése az ellenőrzés időszakában is folyamatban van.

A 2015. év végi számviteli mérlegben követelésként kimutatott helyi adó és gépjárműadó hátralék csoportos értékelését az értékelési szabályzat szerint hajtották végre.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (hatályos 2014. január 1-jétől) 53. § (6) bekezdése szerint 2015. évben a negyedéves könyvviteli zárlatok keretében elvégezték az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az értékvesztés elszámolását az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon.

A helyi adókkal kapcsolatos követelések tekintetében a mérlegvalódiság biztosítása érdekében szükséges a behajthatatlan követelések kivezetése a számviteli nyilvántartásokból, ami egyúttal nem minősül követelés elengedésnek.

Az adózás rendjéről szóló 2003. XCII. törvény 162. § (1) bekezdése alapján a végrehajtási eljárást lefolytató adóhatóság végrehajtható vagyon hiányában az adózó adótartozását behajthatatlannak minősíti és végrehajthatóvá válásáig, illetve a végrehajtáshoz való jog elévüléséig ezen a jogcímen tartja nyilván.

Az Art. 162. § (3) bekezdése szerint az adótartozást megállapító adóhatóság nyilvántarthatja behajthatatlanként a 10 000 forintot meg nem haladó adótartozást, ha a behajtás érdekében szükséges intézkedés megtétele a tartozással arányban nem álló költségeket eredményezne.

Ezen adótartozásokról az adóhatóságnak a 13/1991. (V. 21.) PM rendelet 2. § (2) d) pontja szerint külön nyilvántartást kell vezetni, amelyre az alkalmazott számítógépes program 2009. január 1. óta lehetőséget biztosít.

Ezeket a tételeket nem törli, csak a költségvetés felé történő adatszolgáltatáshoz behajthatatlanságra megjelöli, és a hátralékos listában nem szerepelteti. Egy esetleges befizetés érkezése esetén viszont a tétel „feléled”, és elszámolásra kerülhet.

4.Összegző megállapítások:

Bér Község Önkormányzatánál a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek a törvényi keretek között megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

Az adóhatóság a hatáskörébe tartozó adókról és az adók módjára behajtandó köztartozásokról a PM rendelet szerinti nyilvántartásokat vezeti.

Az alkalmazott behajtási módozatok körét a jogszabályi keretek között bővíteni szükséges.

A késedelmi pótlék fizetésének helyes megállapításához szükség van az adófizetési kötelezettséget előíró határozatok jogerőre emelkedése, illetve esedékessége napjának nyilvántartására is, az idegen helyről kimutatott adó összegén túl az ÖNKADÓ rendszerben.

Javaslatok:

1. Az adóalanyok felderítése terén tegyék rendszeressé a székhely, telephely szerinti adóhatóságokkal történő közös együttműködést.
2. Az adóellenőrzési és behajtási tevékenységet tervszerűen és folyamatosan kell végezni. A behajtási tevékenység során alkalmazható eszközöket, módokat eljárás rendben célszerű meghatározni.
3. Az adóalany felderítésekben, illetve az egyszerűsített adóvizsgálatok elvégzése érdekében fokozottabban hasznosítsák az adózók NAV-nál található adatait.

4. El kell végezni a hátralékok és a pótlékok tételes felülvizsgálatát, annak érdekében, hogy a behajthatóságuk megállapítható legyen és a költség-haszon elvének szem előtt tartásával történjenek intézkedések a beszedésre.

Vanyarc, 2016. szeptember 27.


Györi Mária

belső ellenőr



**Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2017 (II.14.) számú
önkormányzati rendelete**

**A 10/ 2015.(IX. 23.) számú Települési támogatásokról, és más szociális
ellátásokról szóló rendeletének módosításáról**

Bér Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint az 1993.évi III. törvény 132 § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján eljárva, a következőket rendeli el.

A rendelet célja

1.§.

A 10/2015 (IX.23.) önkormányzati rendelet 4§ (3) pontja a következő f.) ponttal egészül ki.

f.) Mezőgazdasági START munkaprogramban megtermelt , mezőgazdasági terméktámogatás.

2.§

A 10/2015 (IX.23.) önkormányzati rendelet 6§ (3) pontja helyébe a következő (3) pont lép.
egészül ki.

(3) Mezőgazdasági START munkaprogramban megtermelt mezőgazdasági terméktámogatásra jogosult az a kérelmező, aki élelmiszervásárláshoz kapcsolódó települési támogatásra jogosult. A Szociális Bizottság döntése alapján az élelmiszervásárláshoz kapcsolódó települési támogatás kiegészítéseként nyújtható.

Záró rendelkezések

3.§

(1) A rendelet 2017. március1-én lép hatályba.

Bér 2017. február 14.


Maczó László
polgármester


Várnai Ildikó
jegyző

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Bér

2017. évi önkormányzat képviselő-testületének ülésterve (javaslat)

Bér község települési önkormányzat képviselő-testületének ülésterve 2017. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig szól.

Üléseit általában **keddi napokon tartja, délelőtt 10 órai kezdéssel.**

Minden képviselő-testületi ülésen:

A napirendek előtt: a polgármester jelentést ad lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, illetve tájékoztatja a testületet a két ülés között végzett munkáról, a polgármesteri hatáskörben hozott döntésekről.

A napirendek megtárgyalása után: egyébek, interpellációk kerülnek megtárgyalásra. Kérelmekről függően a képviselő-testület üléseit zárt üléssel fejezi be.

Ü l é s t e r v

2017. február.

1./Bér Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésvetés tervezetének megtárgyalása. Előterjesztő: Maczó László polgármester

2./ A Vanyarci Közös Önkormányzati hivatal 2017. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3./ Polgármesteri illetmény, és költségtérítés megállapítása, a törvényi változásoknak megfelelően.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

4./ Házi szociális gondozási feladatok ellátási formájáról szóló döntés.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

5./ Belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

6./ 2017. évi munkatervi javaslatok megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

7./ Szociális rendelet módosítási javaslatainak megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

8./ Egyebek.

2017. március

1.) Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő: Maczó László polgármester

2.) A belső ellenőrzési jelentés megtárgyalása a 2016. évi belső ellenőrzési vizsgálatról

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3. Szociális rendelet módosítása

Előterjesztő: Maczó László polgármester

4.) Bériek találkozájának, szervezésével kapcsolatos kérdések megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

4.) Palóc fesztivál, szervezésével kapcsolatos kérdések megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

2017. április

4.) Egyebek

1.) 2016. évi költségvetési rendelet módosítása

Előterjesztő: Maczó László polgármester

2.) 2016. évi költségvetési beszámoló elfogadása

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3.) A közös hivatal 2016. évi tevékenységének értékelése

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

4.) A közös hivatal 2016. évi zárszámadásának elfogadása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

5.) Polgárőrség beszámolója

Előterjesztő: Polgárőrség elnöke (Németh László)

6.) Sportegyesület beszámolója

Előterjesztő: Sportegyesület elnöke (Matics János)

7.) Egyebek

2017. május

1.) Bér település közbiztonsági helyzetének áttekintése

Előterjesztő: Maczó László polgármester

2.) A Pásztói Rendőrkapitányság beszámolója a településen történt fontosabb eseményekről, valamint a Rendőrség munkájáról

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3.) Beszámoló a polgárőrség tevékenységéről

Előterjesztő: Polgárőrség elnöke

4.) Beszámoló a Sportegyesület tevékenységéről

Előterjesztő: Sportegyesület elnöke

5.) Beszámoló a Gyermejjóléti tevékenységről

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

6.) Egyebek

2017. június

1.) Ebrendészeti kérdések megvitatása

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

2.) Egyebek

2017. szeptember

2017. október

- 1.) Beszámoló az önkormányzat féléves gazdálkodásának alakulásáról
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 2.) Egyebek

2017. november

- 1.) A közmunka programok során elért eredményekről, ill.
tapasztalatokról szóló tájékoztató
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 2.) Közmeghallgatás
- 4.) Egyebek

Bér 2017. február 8.

(Maczó László)
polgármester

MEGHÍVÓ

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás – székhelye:
3000 Hatvan, Kossuth tér 2. törzskönyvi nyilvántartási száma: 799733 – képviseli: Horváth Richárd
Társulási Tanács elnöke – Társulási tanács ülését

összehívom.

A Társulási Tanács ülésének ideje: 2017. február 28. (kedd) 9 óra
A Társulási Tanács ülésének helye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. (Kisterem)

Napirendi pontok:

1. Határozathozatal a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi költségvetésének módosításáról
2. Határozathozatal a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadásáról
3. Költségvetési szerv új vezetőjének megválasztása
4. Egyebek

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok a szavazatok több mint 50 %-val rendelkeznek.

Határozatképtelenség esetén az ülést azonos napirenddel (8-30 nap) 2017. március 9. (péntek) 9 órára hívom össze 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. (Kisterem) szám alá.

A meghívóhoz tartozó Előterjesztéseket és annak mellékleteit e-mailben juttatjuk el Önhöz.

Hatvan, 2017. február 9.

Tisztelettel:

Horváth Richárd
a Társulási Tanács elnöke sk.

ELŐTERJESZTÉS

Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi költségvetésének módosításáról, 2017. évi költségvetésének elfogadásáról

Előkészítésben közreműködött:
Bánkiné Katona Mária irodavezető
Dr. Veres András ügyvéd
Tóth Ivett pályázati osztályvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztés Társulás alapító tagja részt vett az elmúlt években a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0004, valamint a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0011 azonosító számú projektek megvalósításában, sikeres lebonyolításában és eredményes fizikai, pénzügyi és projektszintű befejezésében.

..... Önkormányzata a/2016. (.....) számú határozatával, majd a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (a továbbiakban: Társulás) Tanács ülése a 2/2016. (II.17.) számú határozatával fogadta el a Társulás 2016. évi költségvetését, illetve legutóbbi ülésén az 1/2016. (XI.17.) számú Társulási Tanácsülési határozattal fogadta el a K&H Zrt.-vel megkötött beruházási hitelszerződés módosítását.

A társulási tanács elnöke 2017. február hónapban hívja össze a következő Társulási tanácsülést az alábbi napirendi pontokkal:

1. Határozathozatal a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi költségvetésének módosításáról
2. Határozathozatal a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadásáról
3. Költségvetési szerv új vezetőjének megválasztása
4. Egyebek

Annak érdekében, hogy a Társulási Tanácsülésen az önkormányzat a szavazati jogát gyakorolni tudja, szükséges a képviselő-testület határozata.

I. A Társulás 2016. évi költségvetésének módosítása

A társulás működése során szükségessé vált a 2016. évi költségvetés módosítása. A módosításokat jelen előterjesztés 1./ számú melléklete tartalmazza.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C. § (2) bekezdésének c) pontja értelmében a társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv munkaszervezete gondoskodik. Az Áht. 6/C. § (3) bekezdése alapján az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szervek bevételeit és kiadásait a költségvetési szervek bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai tartalmazzák. Továbbiakban az Áht. 34. § (5) bekezdése szerint a társulás bevételi és kiadási előirányzatait módosítja, átcsoportosítja, melyről a társulási tanács dönt.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete a/2016. (.....) sz. határozatával, majd a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás Tanács ülése a 2/2016 (II.17.) sz. határozatával fogadta el a Társulás 2016. évi költségvetését.

A Társulási megállapodás ide vonatkozó pontja szerint a társult önkormányzatok képviselő-testülete és a társulási tanács fogadja el a Társulás előirányzat módosításával kapcsolatos előterjesztést. A Társulás 2016. december 31. napján módosított előirányzatát az előterjesztés melléklete tartalmazza. A 2016. július 1-jétől 2016. december 31-ig terjedő időszakban a Társulás módosított előirányzatához képest a bevételi és a kiadási oldalon egyaránt módosítás történt. A kimutatás szerint a bevételi

oldalon a 2015. évi pénzmaradvány került beépítésre. A kiadási oldalon a 2015. évi pénzmaradvány került felosztásra a dologi kiadások előirányzatára a melléklet szerint.

II. A Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadása

A Társulás költségvetési szerve elkészítette a Társulás 2017. évi költségvetését. A társulási megállapodás VIII/1.1. részének i. pontja alapján a Társulási Tanácsülés feladata a Társulás költségvetésének az elfogadása.

A társulási megállapodás V.1. pontja szerint „A Társulás tagjai a Társulás, mint költségvetési szerv működésének forrásait saját költségvetésükből lakosságszám-arányosan biztosítják a V.3.2. pontban foglaltak szerint.” A 2017. évi társulási költségvetés tervezetbe önkormányzati támogatás nem került figyelembe vételre.

Bevételi oldalon a vagyongazdálkodási díj bevétele 4.428.000,- Ft összegben és a 2016. évi pénzmaradvány 5.698.866,- Ft összegben került betervezésre.

A beruházás 2016. évben pénzügyileg is lezárult, ezért kiadási oldalon az előző évben felvett hitel 2017. évben esedékes törlesztése és a hozzá kapcsolódó kamat került betervezésre. A bevétel-kiadás egyenlege tartalékként szerepel, mely a következő évek hiteltörlesztésére használható fel.

A Társulás a Társulási megállapodásban meghatározott elvek és források alapján elkészítette a Társulás 2017. évre szóló költségvetését, melyet a jelen előterjesztés 2. számú mellékletében szereplő 2/a, 2/b és 2/c melléklet tartalmaz.

III. Költségvetési szerv új vezetőjének megválasztása

A Társulás mint költségvetési szerv vezetőjének a tisztségét Szabó-Széles Ivett töltötte be 2017. január 31. napjáig. Tekintettel arra, hogy Szabó-Széles Ivett határozott időre szóló közalkalmazotti jogviszonya 2017. január 31. napján megszűnt, így szükséges vezetői megbízatásának visszavonása a soron következő tanácsülés napjával, és ezzel egyidejűleg az új vezető megválasztása.

A költségvetési szerv új vezetőjének az Áht. 9.§ c) pontja alapján Bánkutiné Katona Mária (an: Fülöp Julianna) 3016 Boldog, József Attila utca 18. szám alatti lakost javasoljuk megbízni a soron következő tanácsülés napjával. A költségvetési szerv vezetője a megbízatását bruttó 30.000,- Ft/hó összegért látja el a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal évi költségvetése terhére.

Megjegyzés [U1]: Kérem
válasszák ki melyik variáció lesz

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti tárgyú előterjesztést szíveskedjék megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

1. Határozat javaslat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a társulás 2016. évi költségvetésének a módosítására a határozat melléklete szerinti tartalommal.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsülése

Felelős: polgármestere

2. Határozat javaslat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a határozat melléklete szerint a Társulás 2017. évi költségvetésének elfogadásáról.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsülése

Felelős: polgármestere

3. Határozat javaslat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz arra, hogy a társulás mint költségvetési szerv vezetőjének, Szabó-Széles Ivettnek a megbízatását a társulási tanács soron következő ülésén visszavonja.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsülése

Felelős: polgármestere

4. Határozat javaslat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz arra, hogy a társulás mint költségvetési szerv vezetésével az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§ c) pontja alapján Bánkutiné Katona Mária (an: Fülöp Julianna) 3016 Boldog, József Attila utca 18. szám alatti lakos kerüljön megbízásra a társulási tanács soron következő ülése napjával.

A költségvetési szerv vezetőjének a megbízási díja bruttó 30.000,- Ft/hó, melynek forrását a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal az évi költségvetéséből biztosítja.

..... Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Önkormányzata képviselőjében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.

Határidő: A társulási tanács soron következő tanácsülése

Felelős: polgármestere

Hatvan, 2017. február

polgármester

Látta:

jegyző

Mellékletek:

1/. számú melléklet: A Társulás 2016. évi költségvetésének módosítása

2/. számú melléklet:

- 2.a. A Társulás 2017. évi költségvetése,

- 2.b. A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások 3 éves mérlege

- 2.c. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztési Társulás adósságot keletkeztető ügyletei