



Bér Község Önkormányzata

3045 Bér: Petőfi út 32

Tel, Fax: 32 486-027

Email: polghiv@ber.hu

4. számú J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Bér Község Önkormányzat

**2018. június 5.-én
Tartott nyílt üléséről.**

Az ülés helye: Bér Község Önkormányzat
Tanácskozó terme

Készült: Bér: 2018. június 5.-én 10 óra.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Mely készült 2018. június 5.-én Bér Község Önkormányzat Képviselő testületének nyílt üléséről.

Jelen vannak: Maczó László polgármester
Maczóné Zsarnóczai Tünde képviselő
Kmety Mihály képviselő

Meghívottak: Várnai Ildikó jegyző

Maczó László: Tisztelettel köszöntöm a testület tagjait. Jegyzőkönyv hitelesítőnek javaslom Kmety Mihály képviselőt.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 5 tagjából 3 jelen van, így az ülésünk határozatképes, és az ülést megnyitom.

A Képviselő-testület egyhangúlag elfogadta Várnai Ildikót jegyzőkönyvvezetőnek, Maczóné Zsarnóczai Tünde képviselőt a jegyzőkönyv-hitelesítőjének.

Ezután a polgármester javaslatot tett az ülés napirendi pontjára.

1./ Bér Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

2./ Bér Község Önkormányzat 2017. évi zárszámadásának megtárgyalása, és elfogadása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

3./A belső ellenőrzés során megfogalmazott 2017. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalása.

Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző

4./ Településképi rendeletervezet megtárgyalása.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

5./ Csatlakozási szándékról szóló döntés meghozatala a Balassagyarmati Kistérség Többcélú társulásához, a házi szociális ellátási feladatok ellátására.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

6./Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással kapcsolatos döntések meghozatala.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

7./Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással kapcsolatos döntések meghozatala.

Előterjesztő: Maczó László polgármester

7./ Egyebek

A napirendet a képviselő testület egyhangúlag elfogadta.

1./ Bér Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Maczó László:

Mint minden évben, először a 2017. évi költségvetési rendeletünk előirányzatainak módosítása az első teendők.

A zárszámadás elkészítésekor látszanak a pontos felhasználási adatok, így a költségvetésünk egyes előirányzatai esetlegesen módosulhatnak. Az erről készült rendeletervezet önök előtt van, amennyiben nincs kérdés, vagy hozzászólás, úgy javaslom elfogadását.

Bér Község Önkormányzat képviselő-testülete 3 igen szavazattal, megalkotta a 2/2018.(VI. 5.) számú rendeletét, Bér Község Önkormányzatának költségvetéséről szóló 1/2017. (II.14.) számú rendeletének módosításáról.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

2./ Bér Község Önkormányzat 2017. évi zárszámadásának megtárgyalása, és elfogadása.

Maczó László:

A 2017. évi költségvetés teljesítéséről szóló rendelettervezetet mindannyian megkapták, szerintem nagyon jól zártuk a tavalyi évet, tartalékunk is maradt, tehát ebben az évben is lesz önerő, az esetleges pályázati lehetőségek kihasználásához.

Amennyiben nincs kérdés, vagy hozzászólás, úgy javaslom a 2017. évi zárszámadás elfogadását.

Bér Község Önkormányzat képviselő-testülete 3 igen szavazattal megalkotta a 3/2018 (VI. 5.) számú rendeletét, az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Maczó László:

A Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadása is önök előtt van, szerintem ezen sincs mit különösebben tárgyalni. Összességében az a lényeg, hogy az önkormányzatunknak a tavalyi évben nem kellett hozzátenni semmit a hivatal működtetési költségeihez, belefért minden a Hivatal működésére kapott állami támogatásba.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

22/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi zárszámadás./

1./ Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával akként dönt, hogy a Vanyarci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi zárszámadását az előterjesztésnek megfelelő formában, változatlan tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3./A belső ellenőrzés során megfogalmazott 2017. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalása.

Maczó László:

Az éves összefoglaló jelentést a belső ellenőr elkészítette, azt mindannyian megkaptuk, ehhez szóbeli kiegészítem nincs.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

23/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:
/Éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés./

1./ Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja Bér Község Önkormányzat 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Maczó László:

Akkor szerintem hozzák meg döntésüket.

4./ Településképi rendelettervezet megtárgyalása.

Maczó László:

Ezt a tervezetet, az előző ülésünkön már tárgyaltuk, de nem volt igazán javaslata senkinek, hogy pontosan hogyan kerüljön megszövegezésre.

Javaslom, hogy halasszuk el a rendelettervezet tárgyalását, és elfogadását, mivel csak hárman vagyunk, és jó lenne ha a testület minden tagja itt lenne a döntés meghozatalánál.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

24/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:
/településképi rendelet/

1./ Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával akként dönt, hogy a településképi rendeletének megtárgyalását, és elfogadását a következő testületi ülésig elhalasztja.

Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos

5./ Csatlakozási szándékról szóló döntés meghozatala a Balassagyarmati Kistérség Többcélú társulásához, a házi szociális ellátási feladatok ellátására.

Maczó László:

Mint arról már többször beszéltünk, a házi gondozási feladatok ellátása a Vanyarc településsel létrehozott társulásunk keretein belül nagyon sok feladatot ró a közös hivatalra, és a normatíva sem fedezi a kiadásainkat. Már a társulásunk létrehozásakor beszéltünk arról, hogy célszerű lenne a Balassagyarmati Kistérségi Társuláshoz csatlakozni, de akkor azt döntöttük, hogy próbáljuk meg legalább egy évig ellátni, mivel társuláshoz csatlakozni csak úgy lehet, ha ezt a szándékunkat 6 hónappal az évforduló előtt jelezzük. Hát most jött el az ideje, hogy ebben a kérdésben döntsünk.

Kmety Mihály:

Mindenképpen csatlakozzunk a Balassagyarmatiakhoz, ezt én már 2017-ben is javasoltam. Bebizonyosodott, hogy egy nagyobb társulás, ahol erre a feladatra külön intézményt hoztak létre, könnyebben megbirkózik vele, és a támogatás is nagyobb, ha az ellátotti terület

összlakosság száma a 3000 főt meghaladja. Abból a támogatási összegből már ellátható a házi segítségnyújtás, és gondozás.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

25/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/Csatlakozási szándéknyilatkozat a Balassagyarmati Kistérség Többcélú Társulásához, a házi szociális ellátási feladatok ellátására./

1./ Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával kinyilvánítja azon szándékát, hogy csatlakozni kíván Balassagyarmati Kistérség Többcélú Társulásához, a házi szociális ellátási feladatok ellátására.

2./ Tisztelettel kéri a Balassagyarmati Kistérség Többcélú Társulásának elnökét, hogy Bér Község Önkormányzat csatlakozási kérelmét a soron következő társulási ülésen megtárgyalni, és felvételi kérelmét támogatni szíveskedjen.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Várnai Ildikó:

A napirendek között ugyan nem szerepel, de elkészült a Gyermekjóléti-és Gyermekvédelmi Feladatok ellátásáról szóló 2017. évi beszámoló, melyet az ülést megelőzően mindenkinek megküldtünk.

Ennek tárgyalása és elfogadása, jogszabályban előírt kötelességünk. Kérem, hogy amennyiben nincs kérdés, vagy hozzászólás, úgy fogadják el a testület tagjai.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

26/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról./

1./ Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával akként dönt, hogy az előterjesztésnek megfelelő formában, változatlan tartalommal jóváhagyja Bér Község Önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolóját.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6./Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással

Maczó László:

Ismét előttünk vannak a hulladékszállítással kapcsolatos előterjesztések, és mivel még mindkét társulásnak tagjai vagyunk, ezeket jóvá kellene hagyni.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

27/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

- | | |
|---|-------------------------|
| a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét | 7.856.191 Ft-ban |
| b) kiadási főösszegét
állapítja meg. | 3.671.153Ft-ban |

A bevételek és kiadások megbontása a társulás vonatkozásában az 1. sz. mellékletben található.

Egyenleg: 9.742.001 Ft

A képviselő-testület felhatalmazza Bér Község Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

28/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló, annak mellékleteit, melyek az alábbi tételeket részletezik:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás pénzmaradványa: 9.742.001 Ft, mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- tartalék: 8.957.904 Ft
- 2018. évi működési kiadásra beépítve: 784.097 Ft.

A képviselő-testület felhatalmazza Bér Község Önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

29/2018.(V.22.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonmérlegét 3.006.044.958 Ft főösszeggel elfogadja

A Társulás vagyonmérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás által elszámolt értékcsökkenés összege 188.890.320 Ft 2017. november 15.-ig, mely összeg a vagyionkezelési szerződésből eredő visszapótlási kötelezettség alapja. A Hatvan és Térsége Hulladék-gazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft által elismert visszapótlási kötelezettség összege 120.871.021 Ft a Társulás mérlegkészítésének időpontjában. A két összeg közötti különbség 68.019.299 Ft amely 2018. évben kerül egyeztetésre, ami alapján a Társulás 2018. évi mérlegében kerül elszámolásra.

A képviselő-testület felhatalmazza Bér Község Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

30/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatást a 3. sz. melléklete szerint elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza Bér Község Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

31/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladék-gazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, **Szepes Béla utca 2.**) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a Társaság 2017. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásával kapcsolatban 321.224 e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, -87.444 e Ft összegű eredménnyel azzal, hogy a társaság -87.444 eFt összegű eredményét eredménytartalékba helyezi.

Bér Község Önkormányzata felhatalmazza Bér Község polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Bér Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Bér Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: polgármestere

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

32/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: **Szepes Béla utca 2.**) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társaság tevékenységi köreinek a módosítására az alábbiak szerint:

3.1. A társaság TEÁOR'08 szerinti főtevékenysége:

7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

3.2. A társaság TEÁOR szerinti tevékenységi körei:

7020 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

33/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: **Szepes Béla utca 2.**) tagja akként határoz, hogy hozzájárul a társaság nonprofit közhasznú jellegének a törléséhez.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

34/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: **Szepes Béla utca 2.**) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társaság cégnevének módosítására az alábbiak szerint:

1.1 A társaság cégneve: Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve: Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Kft.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

35/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, **Szepes Béla utca 2.**) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy 2018.szeptember 15. napjával elfogadja a társaság ügyvezetője Soós Péter János e tisztség vonatkozásában tett lemondását.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

36/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, **Szepes Béla utca 2.**) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társasági szerződés módosításához jelen határozat 4./számú melléklete szerinti tartalommal, azzal, hogy elfogadja a társasági szerződés változásokkal egybefoglalt hatályos szövegét egységes szerkezetben.

Bér Község Önkormányzat, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza polgármesterét arra, hogy a szükséges cégbírósági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős: polgármester a jegyző útján

6./Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással kapcsolatos döntések meghozatala.

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

37/2018.(VI.5.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetése IV. negyedévi előirányzat módosítását az alábbiak szerint:

A Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás költségvetésének kiadási és bevételi előirányzatai 2017. december 31. fordulónappal:

A Társulás bevételi és kiadási előirányzata: 3.209.024.666 Ft

1. Bevételi jogcímek:

- a) Társulás működési bevétel
Tagönkormányzatok támogatása 666.666 Ft
- b) Társulás felhalmozási bevétele:
Felhalmozási célú támogatási bev. ÁHT-n belülről 3.208.358.000 Ft

2. Kiadási jogcímek:

- a) **Működési kiadás 666.666 Ft**
Működési célú kiadások 127.000 Ft
Működési célú támogatások ÁHT-n belülről 539.666 Ft

b) Felhalmozási célú kiadások (céltartalék) 3.208.358.000 Ft

A Társulás 2017. december 31. fordulónapi bevételei és kiadásai előirányzatainak részletezését a határozat 1. sz. melléklete tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza Bér Község Önkormányzat polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetése IV. negyedévi előirányzat módosítás elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31. társulási tanács ülésen, vagy a megismételt ülésen

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen, szavazattal, a következő határozatot hozta:

38/2018.(V.22.) számú képviselő-testületi határozata:

/ Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás /

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2017. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

1. A Társulás költségvetésének kiadási és bevételi teljesítései 2017. december 31. fordulónappal:

- a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett **bevételi főösszeg 3.209.024.666 Ft,**
- b) kiadási főösszeg 523.445 Ft.**

2. Bevételi jogcímek:

- a) Társulás működési bevétele
Tagönkormányzatok támogatása 666.666 Ft
- b) Társulás felhalmozási bevétele:
Felhalmozási célú támogatási bev. ÁHT-n belülről 3.208.358.000 Ft

3. Kiadási jogcímek:

a) Működési kiadás	523.445 Ft
Működési célú kiadások	120.845 Ft
Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	402.600 Ft
b) Felhalmozási célú kiadások	0 Ft

4. Kiadások és bevételek egyenlege **3.208.501.279 Ft** a Társulás kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa, melynek részletezését a 6. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás pénzmaradványa: **3.208.501.279 Ft**, mely az alábbiakban kerül felhasználásra: - tartalék: 3.208.358.000 Ft

- 2018. évi működési kiadásra beépítve: 143.249 Ft.

5. A Társulás 2017. évi bevételei és kiadásai megbontását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

6. A Társulás 2017. évi pénzeszközei változásának bemutatását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

7. A Társulás több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek bemutatását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

8. A Társulás vagyonmérlegének főösszege 3.208.516.789 Ft, a 2017. évi egyszerűsített mérlegét és vagyonkimutatását a 4. sz. melléklet tartalmazza.

9. A Társulás tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések bemutatását az 5. sz. melléklet tartalmazza.

10. A Társulás adósságállománnyal nem rendelkezik, a zárszámadási határozat adósságot keletkeztető ügyletek bontását nem tartalmazza.

11. A Társulás a 2017. évi vállalt kötelezettségeinek eleget tudott tenni.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

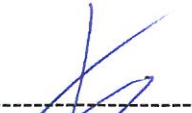
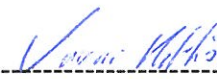
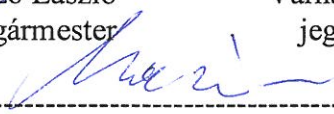
Határidő: 2018. május 31. társulási tanács ülésen, vagy a megismételt ülésen

Felelős: polgármester

Maczó László:

Mivel több napirendi pont nincs, így a polgármester megköszönte a részvételt, és az ülést bezárta.

Kmf.

 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>Maczó László polgármester</p>	 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>Várnai Ildikó jegyző</p>
 <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>Maczóné Zsarnóczai Tünde Jegyzőkönyv-hitelesítő</p>	



Bér Község Polgármestere
3045 Bér: Petőfi út 32
Tel, Fax: 32 486-027
Email: polgarmester@ber.hu

M E G H Í V Ó

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2018 június 5.én (kedd) 10 órai kezdettel
testületi ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Bér Község Önkormányzat
Tanácskozó terme 3045 Bér Petőfi út 32

N A P I R E N D :

- 1./ Bér Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása.**
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 2./ Bér Község Önkormányzat 2017. évi zárszámadásának megtárgyalása, és elfogadása.**
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 3./A belső ellenőrzés során megfogalmazott 2017. évi éves összefoglaló jelentés megtárgyalása.**
Előterjesztő: Várnai Ildikó jegyző
- 4./ Településképi rendeletervezet megtárgyalása.**
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 5./ Csatlakozási szándékról szóló döntés meghozatala a Balassagyarmati Kistérség Többcélú társulásához, a házi szociális ellátási feladatok ellátására.**
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 6./Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással kapcsolatos döntések meghozatala.**
Előterjesztő: Maczó László polgármester
- 6./Zagyvörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulással kapcsolatos döntések meghozatala.**
Előterjesztő: Maczó László polgármester

7./ Egyebek

Bér: 2018. május 23.



J E L E N L É T I Í V

Bér Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2018. június 5. -én 10.00 órakor megtartott testületi ülésről

Maczó László



.....

Matics János József


.....

Maczóné Zsarnócai Tünde



.....

Kmety Mihály



.....

Osztroluczki Pál

.....

Meghívottak:

Várnai Ildikó Jegyző

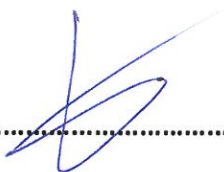


.....

J E L E N L É T I Í V

Bér Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2018. június 5. -én 10.00 órakor megtartott testületi ülésről

Maczó László




.....

Matics János József

.....

Maczóné Zsarnócai Tünde



.....

Kmety Mihály



.....

Osztroluczki Pál

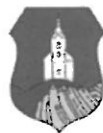
.....

Meghívottak:

Várnai Ildikó Jegyző



.....



Bér Község Önkormányzata

3045 Bér: Petőfi út 32

Tel, Fax: 32 486-027

Email: polghiv@ber.hu

Bér Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2./2018. (VI. 05.) Önkormányzat rendelete 1/2017. (II. 14.) Önk. rendelet. módosításáról /.

1. §

Az önkormányzat költségvetési bevételei és kiadásai

A rendelet 3. §-a az alábbiakkal módosul.

(1) A képviselő- testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének

bevételi főösszegét: 89 245 623,- Ft-ban,

kiadási főösszegét: 89 245 623,- Ft-ban

2. §

(1) A Képviselő-testület az 1. 2. 3. 4. 1/2 .2/2. és 4/2. számú melléklet szerinti előirányzat módosítást, hagyja jóvá.

3. §

Ezt a rendelet 2017. december. 31. napjáig kell alkalmazni.

A kihirdetésről a jegyző gondoskodik.

Kelt: Bér. 2018. május. 30.

Maczó László sk
polgármester

Várnai Ildikó sk
jegyző

Záradék: A rendelet 2018. 05. 31. –én került kihirdetésre.

Várnai Ildikó
jegyző

Bér Község Önkormányzat 2017 évi Költségvetési kiadások előirányzat módosítása			
1. számú melléklet			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	16 867 551	29 579 331	
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	16 867 551	29 579 331	
Választott tisztségviselők juttatásai	2 064 000	2 064 000	
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300 000	300 000	
Külső személyi juttatások	2 364 000	2 364 000	
Személyi juttatások	19 231 551	31 943 331	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 558 319	3 632 993	
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 694 619	6 254 688	
Készletbeszerzés	9 694 619	6 254 688	
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	122 536	122 536	
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	438 722	637 936	
Kommunikációs szolgáltatások	561 258	760 472	
Közüzemi díjak	1 175 011	1 660 251	
Vásárolt élelmiszerek	2 433 604	1 787 670	
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 570 014	1 470 014	
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	510 175	702 411	
Egyéb szolgáltatások	941 321	2 326 781	
ebből: biztosítási díjak	0	0	
Szolgáltatási kiadások	6 630 125	7 947 127	
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 530 681	3 530 681	
Egyéb dologi kiadások	1 954 314	1 954 314	
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások	5 484 995	5 484 995	
Dologi kiadások	22 370 997	20 447 282	
Családi támogatások	0	362 000	
ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	0	0	
Egyéb nem intézményi ellátások	4 000 000	4 000 000	
ebből: települési támogatás	0	0	
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás	0	0	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 362 000	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	745 889	
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000	1 172 900	
ebből: nonprofit gazdasági társaságok	0	0	
ebből: egyéb civil szervezetek	0	0	
Tartalékok	6 817 434	3 269 994	
Egyéb működési célú kiadások	7 417 434	5 188 783	
Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	800 000	
Ingatlanok beszerzése, létesítése	393 700	1 228 301	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	2 700 000	3 150 000	
Részeselek beszerzése	0	10 000	
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	835 300	1 318 221	
Beruházások	3 929 000	6 506 522	
Költségvetési kiadások	59 507 301	72 080 911	

Bér Község Önkormányzata 2017. évi költségvetési bevételek előirányzatának módosítása		
2. számú melléklet		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 526 040	17 530 231
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	10 471 403	11 405 787
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása	11 997 893	11 938 719
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	3 104 368
Önkormányzatok működési támogatásai	40 195 336	45 179 105
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 508 110	31 154 938
ebből: központi kezelésű előirányzatok	0	0
ebből: elkülönített állami pénzalapok	0	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	64 703 446	76 334 043
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	1 000 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 000 000
Értékesítési és forgalmi adók	700 000	1 300 840
ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0
Gépjárműadók	800 000	800 000
ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900 000	900 000
ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	0	0
Termékek és szolgáltatások adói	2 400 000	3 000 840
Egyéb közhatalmi bevételek	230 000	230 000
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	0	0
ebből: egyéb bírság	0	0
Közhatalmi bevételek	2 630 000	3 230 840
Készletértékesítés ellenértéke	0	400 000
Szolgáltatások ellenértéke	0	300 000
Tulajdonosi bevételek	400 000	400 000
Ellátási díjak	1 798 407	1 798 407
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0
Egyéb működési bevételek	0	0
ebből: kiadások visszatérítései	0	0
Működési bevételek	2 198 407	2 898 407
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	400 000
ebből: egyéb vállalkozások	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	0	400 000
Költségvetési bevételek	69 531 853	83 863 290

Bér Község Onkormányzata 2017. évi Finanszírozási kiadások előirányzatának módosítása

3. számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 465 737	1 465 737
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	14 468 001	15 698 975
Belföldi finanszírozás kiadásai	15 933 738	17 164 712
Finanszírozási kiadások	15 933 738	17 164 712

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Finanszírozási bevételek előirányzatának módosítása

4 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 909 186	5 382 333
Maradvány igénybevétele	5 909 186	5 382 333
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0
Belföldi finanszírozás bevételei	5 909 186	5 382 333
Finanszírozási bevételek	5 909 186	5 382 333

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi költségvetési kiadások előirányzat módosítása		
Megnevezés	Eredeti előirányzat	1/ 2 számú melléklet Módosított előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	8 037 516	9 094 388
Béren kívüli juttatások	600 000	0
<i>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>8 637 516</i>	<i>9 094 388</i>
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	901 041
<i>Külső személyi juttatások</i>	<i>0</i>	<i>901 041</i>
Személyi juttatások	8 637 516	9 995 429
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 768 254	2 119 875
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0
Szakmai anyagok beszerzése	520 000	220 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	845 000	845 000
<i>Készletbeszerzés</i>	<i>1 365 000</i>	<i>1 065 000</i>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	43 347
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	120 000	42 990
<i>Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>120 000</i>	<i>86 337</i>
Közüzemi díjak	440 000	829 422
Vásárolt élelmezés	1 730 590	1 877 337
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	600 000	298 855
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	168 000	0
Egyéb szolgáltatások	50 000	308 447
<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>2 988 590</i>	<i>3 314 061</i>
Kiküldetések kiadásai	50 000	50 000
<i>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	567 259	962 534
Egyéb dologi kiadások	0	10
<i>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>567 259</i>	<i>962 544</i>
Dologi kiadások	5 090 849	5 477 942
Költségvetési kiadások	15 496 619	17 593 246

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi költségvetési bevételek előirányzatának módosítása

2/2 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	623 403
ebből: elkülönített állami pénzalapok	0	0
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	623 403
Szolgáltatások ellenértéke	585 953	585 953
Ellátási díjak	442 665	442 665
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0
Működési bevételek	1 028 618	1 028 618
Költségvetési bevételek	1 028 618	1 652 021

Béni Angyalkert Óvoda 2017. évi finanszírozási bevételek előirányzatának módosítása

4/2 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
3	4	5
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	242 250
Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	242 250
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	14 468 001	15 698 975
Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	14 468 001	15 941 225
Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	14 468 001	15 941 225

Bér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2017. (VI. 05.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

Bér Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 91. §-ban kapott felhatalmazás alapján a 2017. évi zárszámadásról a következő rendeletet alkotja:

1.§. (1)A Képviselő-testület a 2017. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót

90 715 587,- Ft bevétellel
75 511 433,- Ft kiadással

jóváhagyja az k1 k2 k3 k4. számú mellékletben megjelöltek alapján.

(2) A Képviselő-testület az önállóan működő költségvetési szervek bevételeit forrásonként 2(2) 4(2) mellékletben, a kiadásokat címenként részletezve a 1(2). számú mellékletben, a 11a 11b 11c számú mellékletekben az állami támogatásokat és az állami támogatások visszafizetését a 11m mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

2.§ A Képviselő-testület az Önkormányzat könyvviteli mérlegét az k12 12a és 12a(2). számú melléklet alapján, a vagyon alakulását a 15a és 15a(2) számú melléklet alapján 2017 december 31-i állapot szerint fogadja el.

3.§ A Képviselő-testület a záró alkalmazotti létszámát a 8 8(2). számú melléklet alapján hagyja jóvá.

4.§. A Képviselő-testület a 2017 évi költségvetési pénzmaradványát az önkormányzatnál **14 874 584,- Ft** az óvodánál **329 570,- Ft** összeggel a 7a és 7a(2). számú táblázatnak megfelelően hagyja jóvá.

5.§. A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a pénzmaradványt érintő kötelezettség teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel, egyben gondoskodjon a pénzmaradványnak a 2018. évi előirányzaton történő átvezetéséről.

6.§ A rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Bér, 2018, május. 30.

Maczó László
polgármester

Várnai Ildikó
jegyző

Záradék: A rendelet 2017. 06. 06.-n került kihirdetésre.

Várnai Ildikó
jegyző

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Költségvetési kiadások

K1 számú melléklet

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	31 985 930	0	31 985 930
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	31 985 930	0	31 985 930
Választott tisztségviselők juttatásai	1 966 800	0	1 966 800
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	976 222	0	976 222
Külső személyi juttatások	2 943 022	0	2 943 022
Személyi juttatások	34 928 952	0	34 928 952
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 712 936	0	5 712 936
ebből: szociális hozzájárulási adó	5 712 936	0	5 712 936
Szakmai anyagok beszerzése	219 334	0	219 334
Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 130 100	0	6 130 100
Készletbeszerzés	6 349 434	0	6 349 434
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	162 490	0	162 490
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	680 768	0	680 768
Kommunikációs szolgáltatások	843 258	0	843 258
Közüzemi díjak	2 193 109	0	2 193 109
Vásárolt élelmezés	3 665 007	0	3 665 007
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 619 383	0	1 619 383
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	702 411	0	702 411
Egyéb szolgáltatások	2 162 368	0	2 162 368
ebből: biztosítási díjak	470 494	0	470 494
Szolgáltatási kiadások	10 342 278	0	10 342 278
Kiküldetések kiadásai	48 931	0	48 931
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	48 931	0	48 931
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 655 161	0	3 655 161
Egyéb dologi kiadások	608 826	0	608 826
Különnféle befizetések és egyéb dologi kiadások	4 263 987	0	4 263 987
Dologi kiadások	21 847 888	0	21 847 888
Családi támogatások	362 000	0	362 000
ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	362 000	0	362 000
Egyéb nem intézményi ellátások	3 069 009	0	3 069 009
ebből: települési támogatás [Szocvtv. 45. §]	1 090 000	0	1 090 000
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás	1 979 009	0	1 979 009
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 431 009	0	3 431 009
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	745 889	0	745 889
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	745 889	0	745 889
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	872 900	0	872 900
ebből: nonprofit gazdasági társaságok	572 900	0	572 900
ebből: egyéb civil szervezetek	300 000	0	300 000
Egyéb működési célú kiadások	1 618 789	0	1 618 789
Immateriális javak beszerzése, létesítése	800 000	0	800 000
Ingatlanok beszerzése, létesítése	1 228 301	0	1 228 301
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	3 149 600	0	3 149 600
Részesedések beszerzése	10 000	0	10 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 318 221	0	1 318 221
Beruházások	6 506 122	0	6 506 122
Költségvetési kiadások	74 045 696	0	74 045 696

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - költségvetési bevételek

K2 számú melléklet

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	17 530 231	0	17 530 231
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	11 405 787	0	11 405 787
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	11 938 719	0	11 938 719
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	0	1 200 000
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	3 104 368	0	3 104 368
Önkormányzatok működési támogatásai	45 179 105	0	45 179 105
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	31 586 207	0	31 586 207
ebből: központi kezelésű előirányzatok	362 000	0	362 000
ebből: elkülönített állami pénzalapok	31 224 207	0	31 224 207
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	76 765 312	0	76 765 312
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 000 000	0	1 000 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	1 000 000	0	1 000 000
Értékesítési és forgalmi adók	1 031 975	0	1 031 975
ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	1 031 975	0	1 031 975
Gépjárműadók	730 637	0	730 637
ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	730 637	0	730 637
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	861 754	0	861 754
ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	861 754	0	861 754
Termékek és szolgáltatások adói	2 624 366	0	2 624 366
Egyéb közhatalmi bevételek	316 289	0	316 289
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	280 000	0	280 000
ebből: egyéb bírság	30 000	0	30 000
Közhatalmi bevételek	2 940 655	0	2 940 655
Készletértékesítés ellenértéke	417 717	0	417 717
Szolgáltatások ellenértéke	491 190	0	491 190
Tulajdonosi bevételek	229 086	0	229 086
Ellátási díjak	1 233 190	0	1 233 190
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	7 555	0	7 555
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	7 555	0	7 555
Egyéb működési bevételek	30 118	0	30 118
ebből: kiadások visszatérítései	30 118	0	30 118
Működési bevételek	2 408 856	0	2 408 856
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	400 000	0	400 000
ebből: egyéb vállalkozások	400 000	0	400 000
Működési célú átvett pénzeszközök	400 000	0	400 000
Költségvetési bevételek	83 514 823	0	83 514 823

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	K3 számú melléklet	Konszolidált összeg
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 465 737	0		1 465 737
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	15 698 975	-15 698 975		0
Belföldi finanszírozás kiadásai	17 164 712	-15 698 975		1 465 737
Finanszírozási kiadások	17 164 712	-15 698 975		1 465 737

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek

K4 számú melléklet

Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	Konszolidált összeg
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 624 583	0	5 624 583
Maradvány igénybevétele	5 624 583	0	5 624 583
Allamháztartáson belüli megelőlegezések	1 576 181	0	1 576 181
Központi, irányító szervi támogatás	15 698 975	-15 698 975	0
Belföldi finanszírozás bevételei	22 899 739	-15 698 975	7 200 764
Finanszírozási bevételek	22 899 739	-15 698 975	7 200 764

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Önkormányzati (irányító szervei) konszolidált beszámoló - Konszolidált mérleg			
Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	K12 számú melléklet
			Konszolidált összeg
A/I Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	816 026	0	816 026
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	298 966 018	0	298 966 018
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	168 500	0	168 500
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	299 950 544	0	299 950 544
C/II Pénztárok, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	534 875	0	534 875
C/II-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/II/1+C/II/2+C/IV/1+C/IV/2)	15 391 597	0	15 391 597
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	15 926 472	0	15 926 472
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	795 484	0	795 484
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	410 000	0	410 000
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 205 484	0	1 205 484
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)	647 463	0	647 463
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	317 729 963	0	317 729 963
G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	306 573 339	0	306 573 339
G/IV Felhalmozott eredmény	6 179 268	0	6 179 268
G/VI Mérleg szerinti eredmény	2 208 683	0	2 208 683
G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	314 961 290	0	314 961 290
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	745 328	0	745 328
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	1 576 181	0	1 576 181
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	447 164	0	447 164
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	2 768 673	0	2 768 673
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	317 729 963	0	317 729 963

Bér Község Önkormányzata 2017.évi - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konszolidált eredménykimutatás			
Megnevezés	Konszolidálás előtti összeg	Konszolidálás	K13 számú melléklet
			Konszolidált összeg
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	2 984 327	0	2 984 327
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2 153 412	0	2 153 412
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	140 294	0	140 294
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei (=01+02+03)	5 278 033	0	5 278 033
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	60 878 080	-15 698 975	45 179 105
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	31 986 207	0	31 986 207
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	1 298 617	0	1 298 617
III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	94 162 904	-15 698 975	78 463 929
10 Anyagköltség	6 158 434	0	6 158 434
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	11 584 859	0	11 584 859
IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	17 743 293	0	17 743 293
14 Bérköltség	31 985 930	0	31 985 930
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 943 022	0	2 943 022
16 Bérjárulékok	5 712 936	0	5 712 936
V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	40 641 888	0	40 641 888
VI Értékcsökkenési leírás	10 982 412	0	10 982 412
VII Egyéb ráfordítások	27 872 216	-15 698 975	12 173 241
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	2 201 128	0	2 201 128
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	7 555	0	7 555
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	7 555	0	7 555
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	7 555	0	7 555
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	2 208 683	0	2 208 683

Bér Község Önkormányzat 2017 évi Költségvetési kiadások			
			1A számú melléklet
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	16 867 551	29 579 331	22 891 542
Foglalkoztatottak személyi juttatásai	16 867 551	29 579 331	22 891 542
Választott tisztségviselők juttatásai	2 064 000	2 064 000	1 966 800
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	300 000	300 000	210 000
Külső személyi juttatások	2 364 000	2 364 000	2 176 800
Személyi juttatások	19 231 551	31 943 331	25 068 342
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 558 319	3 632 993	3 593 061
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0	3 593 061
Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 694 619	6 254 688	5 800 885
Készletbeszerzés	9 694 619	6 254 688	5 800 885
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	122 536	122 536	119 215
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	438 722	637 936	637 936
Kommunikációs szolgáltatások	561 258	760 472	757 151
Közüzemi díjak	1 175 011	1 660 251	1 374 137
Vásárolt élelmiszerek	2 433 604	1 787 670	1 787 670
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 570 014	1 470 014	1 409 183
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	510 175	702 411	702 411
Egyéb szolgáltatások	941 321	2 326 781	1 860 881
ebből: biztosítási díjak	0	0	470 494
Szolgáltatási kiadások	6 630 125	7 947 127	7 134 282
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 530 681	3 530 681	2 697 389
Egyéb dologi kiadások	1 954 314	1 954 314	608 826
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	5 484 995	5 484 995	3 306 215
Dologi kiadások	22 370 997	20 447 282	16 998 533
Családi támogatások	0	362 000	362 000
ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	0	0	362 000
Egyéb nem intézményi ellátások	4 000 000	4 000 000	3 069 009
ebből: települési támogatás	0	0	1 090 000
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás	0	0	1 979 009
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 362 000	3 431 009
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	745 889	745 889
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	0	0	745 889
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	600 000	1 172 900	872 900
ebből: nonprofit gazdasági társaságok	0	0	572 900
ebből: egyéb civil szervezetek	0	0	300 000
Tartalékok	6 817 434	3 269 994	0
Egyéb működési célú kiadások	7 417 434	5 188 783	1 618 789
Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	800 000	800 000
Ingtatlanok beszerzése, létesítése	393 700	1 228 301	1 228 301
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	2 700 000	3 150 000	3 149 600
Részeselek beszerzése	0	10 000	10 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	835 300	1 318 221	1 318 221
Beruházások	3 929 000	6 506 522	6 506 122
Költségvetési kiadások	59 507 301	72 080 911	57 215 856

Bér Község Önkormányzata 2017. évi költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről

2 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 526 040	17 530 231	17 530 231
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	10 471 403	11 405 787	11 405 787
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	11 997 893	11 938 719	11 938 719
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	3 104 368	3 104 368
Önkormányzatok működési támogatásai	40 195 336	45 179 105	45 179 105
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 508 110	31 154 938	30 962 804
ebből: központi kezelésű előirányzatok	0	0	362 000
ebből: elkülönített állami pénzalapok	0	0	30 600 804
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	64 703 446	76 334 043	76 141 909
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	1 000 000	1 000 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	1 000 000	1 000 000
Értékesítési és forgalmi adók	700 000	1 300 840	1 031 975
ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	0	0	1 031 975
Gépjárműadók	800 000	800 000	730 637
ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0	730 637
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	900 000	900 000	861 754
ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	861 754
Termékek és szolgáltatások adói	2 400 000	3 000 840	2 624 366
Egyéb közhatalmi bevételek	230 000	230 000	316 289
ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	0	0	280 000
ebből: egyéb bírság	0	0	30 000
Közhatalmi bevételek	2 630 000	3 230 840	2 940 655
Készletértékesítés ellenértéke	0	400 000	417 717
Szolgáltatások ellenértéke	0	300 000	491 190
Tulajdonosi bevételek	400 000	400 000	229 086
Ellátási díjak	1 798 407	1 798 407	638 490
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	7 473
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0	7 473
Egyéb működési bevételek	0	0	30 118
ebből: kiadások visszatérítései	0	0	30 118
Működési bevételek	2 198 407	2 898 407	1 814 074
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	400 000	400 000
ebből: egyéb vállalkozások	0	0	400 000
Működési célú átvett pénzeszközök	0	400 000	400 000
Költségvetési bevételek	69 531 853	83 863 290	82 296 638

Bér Község Onkormányzata 2017. évi Finanszírozási kiadások

3 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 465 737	1 465 737	1 465 737
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	14 468 001	15 698 975	15 698 975
Belföldi finanszírozás kiadásai	15 933 738	17 164 712	17 164 712
Finanszírozási kiadások	15 933 738	17 164 712	17 164 712

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Finanszírozási bevételek

4 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 909 186	5 382 333	5 382 333
Maradvány igénybevétele	5 909 186	5 382 333	5 382 333
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	1 576 181
Belföldi finanszírozás bevételei	5 909 186	5 382 333	6 958 514
Finanszírozási bevételek	5 909 186	5 382 333	6 958 514

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Maradványkimutatás

7/A számú melléklet

Megnevezés	Összeg
Alaptevékenység költségvetési bevételei	82 296 638
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	57 215 856
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	25 080 782
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	6 958 514
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	17 164 712
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	-10 206 198
Alaptevékenység maradványa	14 874 584
Összes maradvány	14 874 584
Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	1 576 181
Alaptevékenység szabad maradványa	13 298 403

Érték igazolás Önkormányzatok 2017. évi Adatszolgáltatás a személyi juttatásokról a központosított, vállalkozásokról, vállalkozásokról készült adatokról

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
											BA esetén megadott	Változatlan
Magyarországon	Készlet	Törvény szerinti munkaviszonyban	Kormányjuttatás	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet
Magyarországon	Készlet	Törvény szerinti munkaviszonyban	Kormányjuttatás	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet
Magyarországon	Készlet	Törvény szerinti munkaviszonyban	Kormányjuttatás	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet	Készlet
1	1	1	2 101 644	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	1	1	2 101 644	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64	22	22	20 798 888	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	22	22	20 798 888	0	0	0	0	0	0	0	0	0
75	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
76	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
78	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	28	28	22 881 642	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	28	28	22 881 642	0	0	0	0	0	0	0	0	0
81	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
84	28	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Bér Község Önkormányzata 2017. évi A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolása

11/A számú melléklet

Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	Eltérés
Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	572 900	572 900	0	0
A települési önkormányzatok szociális célú tűzjelzőberendezés vásárlásához kapcsolódó támogatása	1 155 700	0	1 155 700	0
Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen	1 728 600	572 900	1 155 700	0
Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatása	1 000 000	0	1 000 000	0
Helyi önkormányzatok felhalmozási célú költségvetési támogatásai összesen	2 728 600	572 900	2 155 700	0
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai összesen	4 191	4 191	0	0
A 2016. évről áthúzódó bérlőkompensáció támogatása	1 000 000	1 000 000	0	0
A településekpi arcuati kézikönyv elkészítésének támogatása	178 069	178 069	0	0
Szociális ágazati összevont pótlék	4 857 000	4 857 000	0	0
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	1 200 000	1 200 000	0	0
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közmuvelődési feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	0	0
Könyvtári, közmuvelődési és múzeumi feladatok támogatása	13 420	13 420	0	0
A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2017. évi kompenzációja	479 848	479 848	0	0
A minimálbér és a garantált bérminimum emelés és a szociális hozzájárulási adó csökkentés hatásának kompenzációja	882 500	882 500	0	0
A polgármesteri béremelés	367 000	367 000	0	0
Különbözőzetének támogatása	367 000	367 000	0	0
Óvodapedagógusok munkáját segítők kiegészítő támogatása	11 710 628	9 554 928	2 155 700	0
Mindösszesen				

Bér Kozség Onkormányzata Az előző évi (2016.) kötelezettségvállalással terhelt kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatások maradványainak elszámolása

11/B számú melléklet

Megnevezés	Az önkormányzat által a 2016. évben fel nem használt, de 2017. évben jogszerűen felhasználható összeg (2017. évi)	Ebből 2017. évben az előírt határidőig ténylegesen felhasznált	Eltérés (fel nem használt) (=3-4)	
18. A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása (1426/2016. (VIII. 17.) Korm. hat.)	1 280 160	1 262 380	17 780	
Összesen 38. sor kivételével	1 280 160	1 262 380	17 780	
Mindösszesen		1 262 380	17 780	

Bér-Község Önkormányzata 2017 évi Az önkormányzatok általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

Megnevezés	Költségvetési tervezés I. törvény alapon feladattétellel IIel/feladatai adással korrigált támogatás	Támogatás s évközi változása - Május 15. Október 1.	Tényleges támogatás	Éveségi elérés (+/-)) mutatószám m szerinti támogatás (=6- (3+4+5))	A 05. ülap alapon a jogcímmel kapcsolódó könyvtári funkció szert kiadások összege	Az önkormányzat által az adott célra december 31- ig ténylegesen felhasznált összeg	Többletti támogatás s (ha a 7- 6+9 >0, akkor 7- 6+9; abszolútérték e, egyébként 0)	11/C számú melléklet	
I.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása (09 01 01 01 00)	16 526 040	0	16 526 040	0	45 155 908	16 526 040	0	0	
I.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása (09 01 01 04 00)	0	0	0	0	768 057	0	0	0	
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (09 01 02 00 00)	10 471 403	0	567 384	10 740 793	-297 994	11 958 124	10 740 793	0	297 994
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása és III.7. Kiegészítő támogatás a bölcsődében foglalkoztatott, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértárház (09 01 03 03 00)	3 164 320	0	-221 440	2 942 880	0	5 628 972	2 942 880	0	0
III.5. Intézményi gyermekékeztetés támogatása (09 01 03 05 00)	3 370 093	0	-210 173	3 159 920	0	3 603 236	3 159 920	0	0
III.6. Rászoruló gyermekek szűnidei ékeztetése (09 01 03 06 00)	606 480	0	194 370	684 000	-116 850	690 943	684 000	0	116 850
Összesen	34 138 336	0	330 141	34 053 633	-414 844	67 805 240	34 053 633	0	414 844

Adatellenőrző kód: 40-4d-5-124f-f55-7641-6c-31-4-53-4a-4e-7d57-11f-2b

Bér Község Önkormányzata 2017. évi A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettsége, pótlólagos támogatása (Ávr. 111. §), és a jogtalan igénybevétele után fizetendő ügyleti kamata (Ávr. 112. §)

11/M számú melléklet

Megnevezés	Összeg
Ávr. 111. § a) szerinti valamennyi támogatás visszafizetendő összege (11.c űrlap 10. sor 10. és 11. oszlopok és a 11.a űrlap 42. sor 6. oszlopának figyelembe vétele mellett)	414 844
A költségvetési támogatások és a vis maior támogatások visszafizetendő összege (Ávr. 111. § e))	17 780
Kamat alapba számító együttes eltérés összege a 2016. XC. törvény 39. § (3) bekezdése alapján (a 11/C űrlap 2,5,6,7,8 és 9. sor 11. oszlop értékeinek összege csökkentve ugyanezen sorok 10. oszlopának értékével és ezen űrlap 11. sor 3. oszlop értékeinek összegével)	414 844
Kamatalapba számító rendelkezésre bocsátott támogatások összege (a 11.c űrlap 2,5,6,7,8 és 9. sorban a 3. oszlop és a 3+4+5. oszlop összege közül a nagyobb figyelembevételével számított együttes összege csökkentve ezen űrlap 10. sor 3. oszlop szerinti összegekkel)	17 942 437
Önkormányzat tőketartozása összesen (1+3+...+9)	432 624
A 21. sor szerinti tőketartozás 10032000-01031496 számlára fizetendő része (1+3+4+5+6-visszafizetendő vis maior támogatás+7+8+9):	432 624
Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamat összesen (20+21)	432 624

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Mérleg

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	12/A számú melléklet Tárgyi időszak
A/II/2 Szellemi termékek	80 140	0	816 026
A/I Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	80 140	0	816 026
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	283 147 578	0	290 203 920
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11 250 755	0	8 346 457
A/II/4 Beruházások, felújítások	11 463 493	0	399 000
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	305 861 826	0	298 949 377
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	158 500	0	168 500
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	158 500	0	168 500
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	158 500	0	168 500
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	306 100 466	0	299 933 903
C/II/1 Forintpénztár	35 905	0	247 960
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	35 905	0	247 960
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	5 909 186	0	15 308 507
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	5 909 186	0	15 308 507
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	5 945 091	0	15 556 467
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	2 567 637	0	643 875
D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 286 188	0	523 858
D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	281 449	0	120 017
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	229 086	0	151 609

D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0	11 315
D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	229 086	0	140 294
D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	2 796 723	0	795 484
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	460 000	0	410 000
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	220 000	0	220 000
D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	240 000	0	190 000
D/III/4 Forgótőke elszámolása	25 000	0	0
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	485 000	0	410 000
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	3 281 723	0	1 205 484
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	315 327 280	0	316 695 854
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	301 504 526	0	301 504 526
G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0	-450 000
G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	5 448 389	0	5 448 389
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	5 448 389	0	5 448 389
G/IV Felhalmozott eredmény	12 520 131	0	5 731 836
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-6 788 295	0	1 714 832
G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	312 684 751	0	313 949 583
H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	202 625	0	202 625
H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	39 932	0	39 932
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	435 196	0	480 369
H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	96 000	0	0

H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	773 753	0	722 926
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	1 465 737	0	1 576 181
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	1 465 737	0	1 576 181
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	1 465 737	0	1 576 181
H/III/1 Kapott előlegek	351 302	0	351 031
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	51 737	0	96 133
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	403 039	0	447 164
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	2 642 529	0	2 746 271
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	315 327 280	0	316 695 854

Bér Község Önkormányzata 2017. évi Eredménykimutatás

13/A számú melléklet

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	2 535 160	0	2 984 327
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	1 543 105	0	1 558 712
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	431 189	0	140 294
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	4 509 454	0	4 683 333
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	36 083 354	0	45 179 105
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	36 638 994	0	31 362 804
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	4 979 844	0	0
09 Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek	1 487 361	0	1 298 617
III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	79 189 553	0	77 840 526
10 Anyagköltség	10 638 651	0	5 609 885
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 039 799	0	8 224 185
IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	18 678 450	0	13 834 070
14 Bérköltség	26 598 909	0	22 891 542
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 101 662	0	2 176 800
16 Bérjárulékok	4 446 810	0	3 593 061
V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	32 147 381	0	28 661 403
VI Értécsökkenési leírás	10 328 608	0	10 904 464
VII Egyéb ráfordítások	29 338 789	0	27 416 563
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=III+III-IV-V-VI-VII)	-6 794 221	0	1 707 359
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	5 926	0	7 473
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	5 926	0	7 473
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	5 926	0	7 473
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-6 788 295	0	1 714 832

Bér Község Önkormányzata 2017 évi- Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

15/A számú
melléklet

Megnevezés	Immateriális javak	Ingalatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, a, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	336 596	401 990 627	31 293 524	0	11 463 493	0	445 084 240
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	800 000	0	0	0	0	0	800 000
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	11 303 294	3 689 100	0	0	0	14 992 394
Összes növekedés	800 000	11 303 294	3 689 100	0	0	0	15 792 394
Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelői jog visszaadása	0	0	0	0	450 000	0	450 000
Egyéb csökkenés	0	0	0	0	10 614 493	0	10 614 493
Összes csökkenés	0	0	0	0	11 064 493	0	11 064 493
Bruttó érték összesen	1 136 596	413 293 921	34 982 624	0	399 000	0	449 812 141
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	256 456	118 843 049	20 042 769	0	0	0	139 142 274
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	64 114	4 246 952	6 593 398	0	0	0	10 904 464
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	320 570	123 090 001	26 636 167	0	0	0	150 046 738
Értékcsökkenés összesen	320 570	123 090 001	26 636 167	0	0	0	150 046 738
Eszközök nettó értéke	816 026	290 203 920	8 346 457	0	399 000	0	299 765 403
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	320 570	0	15 274 520	0	0	0	15 595 090

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi költségvetési kiadások

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	1A /2 számú melléklet
			Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	8 037 516	9 094 388	9 094 388
Béren kívüli juttatások	600 000	0	0
<i>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>8 637 516</i>	<i>9 094 388</i>	<i>9 094 388</i>
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	901 041	766 222
<i>Külső személyi juttatások</i>	<i>0</i>	<i>901 041</i>	<i>766 222</i>
Személyi juttatások	8 637 516	9 995 429	9 860 610
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 768 254	2 119 875	2 119 875
ebből: szociális hozzájárulási adó	0	0	2 119 875
Szakmai anyagok beszerzése	520 000	220 000	219 334
Üzemeltetési anyagok beszerzése	845 000	845 000	329 215
<i>Készletbeszerzés</i>	<i>1 365 000</i>	<i>1 065 000</i>	<i>548 549</i>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0	43 347	43 275
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	120 000	42 990	42 832
<i>Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>120 000</i>	<i>86 337</i>	<i>86 107</i>
Közüzemi díjak	440 000	829 422	818 972
Vásárolt élelmezés	1 730 590	1 877 337	1 877 337
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	600 000	298 855	210 200
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	168 000	0	0
Egyéb szolgáltatások	50 000	308 447	301 487
<i>Szolgáltatási kiadások</i>	<i>2 988 590</i>	<i>3 314 061</i>	<i>3 207 996</i>
Kiküldetések kiadásai	50 000	50 000	48 931
<i>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>48 931</i>
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	567 259	962 534	957 772
Egyéb dologi kiadások	0	10	0
<i>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>567 259</i>	<i>962 544</i>	<i>957 772</i>
Dologi kiadások	5 090 849	5 477 942	4 849 355
Költségvetési kiadások	15 496 619	17 593 246	16 829 840

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi költségvetési bevételek

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2/2 számú melléklet Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	623 403	623 403
ebből: elkülönített állami pénzalapok	0	0	623 403
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	623 403	623 403
Szolgáltatások ellenértéke	585 953	585 953	0
Ellátási díjak	442 665	442 665	594 700
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	82
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0	82
Működési bevételek	1 028 618	1 028 618	594 782
Költségvetési bevételek	1 028 618	1 652 021	1 218 185

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi finanszírozási bevételek alakulása

4/2 számú melléklet

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
3	4	5	8
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	242 250	242 250
Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	242 250	242 250
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	14 468 001	15 698 975	15 698 975
Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	14 468 001	15 941 225	15 941 225
Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	14 468 001	15 941 225	15 941 225

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi maradványkimutatása

7/A/2 számú nmelléklet

Megnevezés 2	Összeg 3
Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 218 185
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	16 829 840
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-15 611 655
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	15 941 225
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	15 941 225
Alaptevékenység maradványa	329 570
Összes maradvány	329 570
Alaptevékenység szabad maradványa	329 570

Magyarország	Létszám (6) / népesség arányában (7) / nemzeti létszám (8) / éves	Törvényes állományban lévő személyek	Normatív létszám a 2018. évi központi költségvetési törvény alapján	Készlet, önkéntes tartalék készlet	Végleges állomány	Éves létszám	Éves létszám	Költséghatár	Tervezés	Egységnyi költség	Várható költség
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
C-11* Törvényes állományban lévő személyek száma	2	2	4 141 133	0	0	0	0	0	0	0	0
Közvetlenül a központi költségvetés alá tartozók	3	3	4 232 998	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi állomány	1	1	8 373 898	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	2	2	720 780	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	3	3	720 780	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	4	4	9 094 308	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	9	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Minisztériumi költségvetés alá tartozók	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Béni Angyalkert Óvoda 2017. évi Mérleg					
Megnevezés	Előző időszak	Modosítások (+/-)	12 A/2 számú melléklet		
			Tárgyi időszak		
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	94 589	0			16 641
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	94 589	0			16 641
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	94 589	0			16 641
(=A/I+A/II+A/III+A/IV)					
C/III/1 Forintpénztár	117 330	0			286 915
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	117 330	0			286 915
(=C/III/1+C/III/2+C/III/3)					
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	165 355	0			83 090
C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	165 355	0			83 090
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	282 685	0			370 005
E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	140 582	0			647 463
E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)	140 582	0			647 463
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	140 582	0			647 463
(=E/I+E/II+E/III)					
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	517 856	0			1 034 109
G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	70 424	0			70 424
G/III Egyéb eszközök Induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)	70 424	0			70 424
G/IV Felhalmozott eredmény	-1 284 892	0			447 432
G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 732 324	0			493 851
G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	517 856	0			1 011 707
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0			22 402
H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	0	0			22 402
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	0	0			22 402
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	517 856	0			1 034 109

Béri Angyalkert Óvoda 2017. évi Eredménykimutatás

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	13 A/1/ 2 számú melléklet Tárgyi időszak
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2 865 052	0	594 700
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei (=01+02+03)	2 865 052	0	594 700
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	11 499 416	0	15 698 975
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	962 582	0	623 403
III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	12 461 998	0	16 322 378
10 Anyagköltség	1 451 208	0	548 549
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 685 189	0	3 360 674
IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	3 136 397	0	3 909 223
14 Bérköltség	7 486 365	0	9 094 388
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	104 000	0	766 222
16 Bérjárulékok	2 249 880	0	2 119 875
V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	9 840 245	0	11 980 485
VI Értékcsökkenési leírás	78 108	0	77 948
VII Egyéb ráfordítások	540 099	0	455 653
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III- IV-V-VI-VII)	1 732 201	0	493 769
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	123	0	82
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	123	0	82
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	123	0	82
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	1 732 324	0	493 851

Béni Angyalkert Óvoda 2017 évi Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	15 A/2 számú
							Osszesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	236 209	0	0	0	236 209
Bruttó érték összesen (=01+08-14)	0	0	236 209	0	0	0	236 209
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	141 620	0	0	0	141 620
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése (=16+17-18)	0	0	77 948	0	0	0	77 948
Értékcsökkenés összesen (=19+23)	0	0	219 568	0	0	0	219 568
Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	0	16 641	0	0	0	16 641

Bér Község
Polgármestere
Ikt. szám:

..... számú napirendi pont
Az előterjesztés törvényes!

Várnai Ildikó
jegyző

Előterjesztés
Bér Község Önkormányzatának
2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésének elfogadásához

Készült: a Képviselő-testület 2018.-i ülésére

Az előterjesztést előkészítette: Vitézné Hugyecz Zsuzsanna belső ellenőrzési vezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről(a továbbiakban Bkr.) alapján a belső ellenőrzési feladatokról, az éves ellenőrzési munkáról a belső ellenőrzési vezetőnek éves ellenőrzési jelentést kell készítenie.

A jelentés segíteni kívánja a Képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, elemezhesse, értékelhesse az Önkormányzat és a felügyelete alá tartozó szervezetek tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzés által tett megállapítások hasznosulását. Tájékoztatja a Képviselő-testületet az Önkormányzat belső kontrollrendszerének működéséről.

A jelentés további célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a választópolgárokat képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson.

A Bkr. 48. §-a fogalmaz előírásokat meg az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés tartalmára. A 2017. évről szóló éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ennek megfelelően, az alábbi szerkezetben és tartalommal került összeállításra:

A) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:

- Aa)** az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
- Ab)** a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- Ac)** a tanácsadó tevékenység bemutatása;

B) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- Ba)** a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- Bb)** a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

C) Az intézkedési tervek megvalósítása.

A Bkr. 49. § (1) bekezdése értelmében az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető a felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének. A Bkr. 49. § (3) bekezdése pedig kimondja, hogy **helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek és a jegyzőnek, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a Képviselő-testület elé terjeszthesse.**

Kérem a Képviselő-testületet a határozati javaslat mellékletét képező összefoglaló éves ellenőrzési jelentés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Bér, 2018.04.30.

Maczó László
polgármester

**Bér Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2018. (.....) határozata
Bér Község Önkormányzata 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentésének elfogadásáról**

1. **Bér** Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja Bér Község Önkormányzata 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentését.

Bér Község Önkormányzatának 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentése

Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló **370/2011.(XII. 31.) kormányrendelet (Bkr.) 2. § b) pontja alapján a belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység**, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében a belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének eredményességét, gazdaságosságát és hatékonyságát.

Tárgyévben a köztétkeztetés rendszerével kapcsolatos folyamatok szabályozottsága, a köztétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásának szabályszerűsége értékelésén és segítségével kívül a belső ellenőrzés feladatainak fókuszába állította a kontrollrendszer gyakorlatának vizsgálatát. Az ellenőrzés értékelte a kontrollrendszer elemeinek: a kontrollkörnyezetnek, a kontrolltevékenységeknek, a kockázat-kezelési rendszernek, az információs és kommunikációs rendszernek valamint a monitoring rendszernek a kialakítását. A szabályszerűségi ellenőrzés keretében egyidejűleg az alrendszerek működtetésének színvonalát is minősítette a belső ellenőr.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenysége a Bkr. 21.§ (4) bekezdésének előírásait követve minden eddiginél hangsúlyozottabbá vált. A belső ellenőr szóban vagy írásban javaslatokat fogalmazott meg a belső kontrollrendszer részelemeinek életszerű működésével és a belső szabályzatok gyakorlati alkalmazhatóságával kapcsolatban.

Bér Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése alapján a belső ellenőrzési feladatokat 2017. évtől megbízási jogviszony keretében, külső szolgáltató bevonásával látta el.

Az Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenysége tartalmában megfelelt az Áht.-ben és a Bkr.-ben megfogalmazott követelményeknek. A Bkr. 16.§ (4) kezdése értelmében a belső ellenőrzési tevékenység külső szolgáltató bevonásával történő megszervezésére vonatkozó írásbeli megállapodásban rendelkeztek a 22. § (1) és (2) bekezdésében foglalt, a belső ellenőrzési vezető tevékenységek és köteleességek ellátásának módjáról, illetve annak feltételeiről.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. 48. §-ában foglalt tartalmi előírások, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembe vételével készült.

A) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint (Bkr.48.a) pont)

Aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

Bér Község Önkormányzatának 2017. évre ütemezett belső ellenőrzési tervét a Képviselő-testület az alábbi tartalommal hagyta jóvá:

<i>Tárgy</i>	<i>Cél</i>	<i>Módszer</i>
Az ellenőrzés címe, tárgya: A közétkeztetési feladatok ellátásának szabályszerűségi ellenőrzése. Tárgya a közétkeztetés folyamatának szabályozottsága, szabályszerűsége, kontrollja.	Az ellenőrzés célja volt meggyőződni arról, hogy a közétkeztetés rendszerével kapcsolatos folyamatok szabályozottsága biztosított-e. Meggyőződni a közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásának szabályszerűségéről.	Dokumentumok szűrőpróbaszerű és tételes vizsgálata, adatelemzés.

Az ellenőrzés lebonyolítása az éves ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően történt. A lefolytatott ellenőrzés a belső ellenőrzési programban foglaltak alapján valósult meg.

Az ellenőrzésre fordított napok száma 10 nap volt.

A belső ellenőrzés lefolytatására a Bkr. előírásainak és tartalmi követelményeinek megfelelően került sor, figyelemmel a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben meghatározott eljárásrendre.

Az ellenőrzési jelentés a Bkr.-ben foglalt kötelező tartalmi elemeket magába foglalta, a megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták, észrevételt nem tettek. A jelentésben tett megállapítások, következtetések dokumentumokra, tényekre épültek és jogszabályokkal, illetve belső szabályzatok rendelkezéseivel alátámasztottak voltak. A belső ellenőr az ellenőrzési módszereket az ellenőrzési célnak és feladatoknak megfelelően választotta meg. A jelentéstervezet egyeztetése az ellenőrzött szervezet vezetőivel megtörtént. A feltárt hiányosságok, illetve a belső ellenőrzés által tett javaslatok jogszabályi hivatkozással, illetve indokolással alátámasztva kerültek beépítésre a jelentésbe.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

Ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr.48.§ ab) pont)

- **A belső ellenőrzési egység humánerőforrás helyzete**

A Képviselő-testület jóváhagyásával, – mivel önálló belső ellenőrt nem foglalkoztatnak - a Bkr. 16.§ (2) bekezdés rendelkezései alapján az Önkormányzat és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait 2017. évben külső szolgáltató bevonásával látták el. A Bkr. 16.§ (4) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően a belső ellenőrzési tevékenység külső szolgáltató bevonásával történő megszervezésére vonatkozó írásbeli megállapodásban rendelkeztek a 22. § (1) és (2) bekezdésében foglalt, a belső ellenőrzési vezető tevékenységek és kötelességek ellátásának módjáról, illetve annak feltételeiről is.

A külső szolgáltatás keretében foglalkoztatott belső ellenőr képzettségi szintje és gyakorlata megfelelt a Bkr. előírásainak, továbbá eleget tett regisztrációs kötelezettségének, valamint a kötelező továbbképzés teljesítésének szabályairól szóló 28/2011.(VIII.3.) NGM rendeletben előírt kötelező továbbképzési és belső ellenőri vizsga követelményének.

A belső ellenőr rendelkezett az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (Áht.) 70.§ (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel.

Az ellenőrzést végző személy funkcionális függetlensége (Bkr. 18-19. §) biztosítva volt az ellenőrzési tervek kockázatelemzésen alapuló, objektív tervezése, az ellenőrzési programok és módszerek kiválasztásának, a megállapítások, javaslatok befolyástól mentes összeállítása tekintetében.

A funkcionális függetlenség és az összeférhetetlenségi szabályok megsértésére, a belső ellenőri jogok korlátozására nem került sor.

- **Tárgyi feltételek biztosítása**

A feladat ellátás tárgyi feltételei rendelkezésre álltak az időszakban, melyet részben a szolgáltató biztosított.

A helyszíni ellenőrzések során a belső ellenőr tevékenységének tárgyi feltételeit az ellenőrzött biztosította, és a szükséges dokumentumokat az ellenőr kérésére rendelkezésre bocsátotta.

- **Az ellenőrzések nyilvántartása**

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50.§ szerinti nyilvántartást vezet. Az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról gondoskodtak.

- **A belső ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

A belső ellenőrzési tevékenység hatékonyságának, eredményességének, gazdaságosságának értékelésére kevés objektív folyamat áll rendelkezésre. A belső ellenőri munka értékelésének inkább szubjektív, mint objektív lehetőségei vannak.

A szakmai minőség emelése, az ellenőrzési célkitűzések jövőbeni meghatározása érdekében a költségvetési szervek az ellenőrzéseket követően **felmérő lapon értékelhetik** az ellenőrzési tevékenységet.

E felmérő lapok adattartalma alapján értékelhető, hogy az ellenőrzés célkitűzéseit megfelelően ismertették, az eljárásrendet betartották, megfelelően tájékoztatták a költségvetési szerv vezetőit az ellenőrzés előre haladásáról, megismerték a kulcsfontosságú folyamatokat, a problémákról konzultáltak a munkatársakkal, javaslatokat fogalmaztak meg, a szervezet szabályszerű működéséhez a hozzáadott értéket hogyan minősítették.

Az értékelés alapján fejlesztendő, hogy a belső ellenőrzés minél több kreatív megoldást javasoljon, új a szervezeten belül eddig ismeretlen megoldásokat találjon, fogékonyabb legyenek a szervezetek problémáira.

A belső ellenőrzés legfőbb feladatának tartja, hogy az önkormányzat és költségvetési szervei tekintetében elősegítse a szabályszerű működést, feltárja a legjelentősebb kockázatokat, vizsgálja ezek kezelésének megfelelőségét, fejlessze a működési folyamatok kontrollját (vezetői ellenőrzési, munkafolyamatba épített ellenőrzési pontok erősítése), változásokat, rendszerfejlesztéseket kezdeményezzen, és ezzel elősegítse a költségvetési szervek és az önkormányzat vezetőinek döntéseit.

Arányaiban egyre nagyobb figyelmet kell fordítani az ellenőrzések során a belső kontrollrendszer kiépítettségének és megfelelőségének vizsgálatára, hogy a belső kontrollrendszer gyengeségei felszínre kerüljenek és a szükséges intézkedések megtételével az adott rendszer működése hatékonyá, eredményessé és gazdaságossá váljon.

Ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása

A tanácsadó tevékenység a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr (Bkr. 2.§ r) pontja).

A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatokról a Bkr. 21. § (4) bekezdése rendelkezik, azonban a jogszabályban meghatározott feladatokon túlmenően további feladatok is elláthatók, ha azok megfelelnek a belső ellenőr függetlenségére vonatkozó előírásoknak.

A tanácsadó tevékenység jellegét tekintve konzultációs tevékenység, a bizonyosságot adó tevékenységgel szemben előzetes jellegű, a megelőzésre helyezi a hangsúlyt.

A belső ellenőrzés a bizonyosságot adó tevékenység szerves részeként szóbeli tanácsadás, konzultáció keretében megfogalmazott javaslatokkal is támogatja az önkormányzat és költségvetési szerveinek feladatellátását.

A tanácsadói tevékenység az alábbiak területekre terjedt ki:

- a szervezet belső szabályozottságának kialakítására vonatkozó tanácsadás,
- foglalkoztatási jogviszonyokkal kapcsolatos tanácsadás,
- belső kontrollrendszer kialakítására vonatkozó tanácsadás,
- a szervezet operatív gazdálkodásának szabályozására vonatkozó tanácsadás.

B) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

Ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

Bér Önkormányzatánál a belső ellenőrzés célja volt meggyőződni arról, hogy a közétkeztetés rendszerével kapcsolatos folyamatok szabályozottsága biztosított-e, meggyőződni a közétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátásának szabályszerűségéről.

Az ellenőrzés során kiemelt jelentőségű megállapításra nem került sor, mivel büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot az ellenőrzés nem állapított meg.

Bér Község Önkormányzatánál, a közétkeztetéssel és a gazdálkodással kapcsolatos folyamatok, szabályozottságáról gondoskodtak, azonban a szabályozottság csak részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak.

A Hivatal vezetője gondoskodott a döntések dokumentumainak elkészítése, a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) feladatköri elkülönítéséről.

A megvizsgált dokumentumok alapján megállapítottam, hogy a gazdálkodással kapcsolatos feladatok és hatáskörök gyakorlata több esetben is eltért a szabályozástól és a kulcsfontosságú kontrollok működésében (szerződéske, megállapodások pénzügyi ellenjegyzése) hiányosságok merültek fel.

A gazdálkodás folyamatában az előirányzatok felhasználásának és az intézményi bevételek elszámolásának kontrollja biztosítva volt.

A belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében az alábbi javaslatokat tette:

<i>Vizsgálat címe</i>	<i>Megállapítás</i>	<i>Következtetés</i>	<i>Javaslat</i>
Bér Község Önkormányzata közétkeztetési rendszerének szabályszerűségi ellenőrzése	1.A gyermekétkeztetés biztosítására irányuló, a Béri Angyalkert Óvodával kötött vállalkozási szerződésben nem különítették el a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget, ezáltal nem tettek eleget a Gyvt. 151.§ (3) és (3a) bek. rendelkezéseinek.	A gyermekétkeztetésre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket nem tartották be maradéktalanul.	1. A gyermekétkeztetés biztosítására irányuló, Béri Angyalkert Óvodával kötött vállalkozási szerződés módosítására a Gyvt. 151.§ (3) és (3a) bekezdésében foglaltak szerint, elkülönítve mutassák ki a nyersanyag és előállítási költséget.
	2. A melegétel vásárlásra kötött 2016.09.01. napján kelt vállalkozási szerződés előzetes pénzügyi ellenjegyzésére az Áht. 37. § (1) bekezdés rendelkezései ellenére sem az Önkormányzatnál sem az Angyalkert Óvodánál nem került sor.	A kulcsfontosságú kontrollok hiányos működése szabálytalanságot eredményezhet.	2. Az Áht. 37. § (1) bekezdés rendelkezéseivel összhangban gondoskodjanak az írásbeli kötelezettségvállalást igénylő kifizetések előzetes pénzügyi ellenjegyzéséről.
	3. A melegétel szolgáltatásra irányuló árajánlatok bekérésére szerződéskötést megelőzően dokumentáltan nem került sor.	A beszerzési szabályzat előírásait nem tartják be maradéktalanul.	3. A beszerzések lebonyolításakor a jegyző által kiadott beszerzési szabályzat rendelkezéseinek megfelelően járjanak el.
	4. Az Angyalkert Óvodánál az étkezők nyilvántartását 2016. évben nem az előírásoknak megfelelően vezették, az oszlopok havonkénti lezárását (összesítését) elmulasztották. Az alkalmazottak körében a késedelmes fizetők tárgyhavi hátralékait nem mutatták ki és nem vezették át a következő hónapra.	Nem érvényesültek maradéktalanul az étkezői nyilvántartás szabályos vezetésére vonatkozó előírások.	4. Az Angyalkert Óvoda vezetője gondoskodjon arról, hogy az étkezők nyilvántartását az előírásoknak megfelelően vezessék.
	5. Az Angyalkert Óvodánál az alkalmazottak körében esetenként jelentős késedelemmel történt a térítési díj befizetése.	A vezető ellenőrzési kötelezettségének nem tesz maradéktalanul eleget.	5. Az Angyalkert Óvoda vezetője kísérvje figyelemmel a térítési díjak befizetését a késedelmes befizetések, pénzügyi elszámolások kiküszöbölése érdekében.
	6. Két óvodás gyermek esetében a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes óvodai gyermekétkeztetés igénybeviteléhez a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklet szerinti nyilatkozatot az ellenőrzés részére nem tudták bemutatni.	A kedvezményes étkeztetésre vonatkozó nyilatkozattétel hiánya miatt hátrány érheti a fenntartót.	6. Az Angyalkert Óvoda vezetője tegyen intézkedést a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes óvodai gyermekétkeztetés igénybeviteléhez a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklet szerinti nyilatkozat utólagos beszerzésére.

Bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet kialakításának alapját képező, a működéssel, gazdálkodással kapcsolatos folyamatok, feladatok és hatáskörök szabályozásáról gondoskodtak és a szabályozottság részben megfelel a jogszabályi előírásoknak. Nem valósult meg maradéktalanul a számviteli rendszer folyamatait szabályozó belső szabályzatok jogszabályi változásokat követő aktualizálása. A kontrollrendszer hatékonyabb működtetése érdekében a meglévő szabályzatok folyamatos karbantartása, munkaköri leírások aktualizálása szükséges.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Integrált kockázatkezelési rendszert, amely a tevékenysége szabályos és hatékony végrehajtását veszélyeztető tényezők felmérése alapján azok elhárítását szolgálja, nem működtetnek. A gazdálkodás valamennyi folyamatra kiterjedően nem határozták meg, nem mérték fel, nem elemezték a kockázatokat.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenység tekintetében, amely többek között a szabályos működést biztosító intézkedések meghozatalát és azok betartását foglalja magába, esetenként hiányosság mutatkozott.

A gazdálkodásban a „négy szem” elve érvényesült, a feladat és hatáskörök szétválasztása megtörtént. A pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő kontrollok (kötelezettségvállalás, utalvány ellenjegyzése, szakmai teljesítés igazolás, érvényesítés) - az említett eseteken túl - megfelelően működtek.

4. Információs és kommunikációs rendszer

Az Önkormányzat információs és kommunikációs rendszere (pl. iktatási rendszer, belső szabályzatok) lehetővé teszi, hogy a kívülről érkező információk, a megfelelő kommunikációs csatornákon át eljussanak ahhoz a szervezeti egységhez, amely az információkat hasznosítani tudja. A munkamegbeszélések alkalmasak arra, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes munkatárshoz illetve szervezeti egységhez. Az önkormányzat gazdasági szervezetén belüli kommunikáció a folyamatokba építetten keresztül valósult meg.

5. Monitoring

A monitoring rendszer hatékony működésének alapfeltétele a megfelelően kialakított és működtetett jelentéstételi rendszer, azonban az önkormányzat monitoring stratégiával nem rendelkezett. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja több szinten érvényesül. A képviselő-testület dönt a költségvetési, intézmények szakmai, pénzügyi beszámolóinak elfogadásáról. A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, és begyakorlott, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A monitoring rendszer részét képező, az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzés (mely egyben a belső kontrollrendszer monitoringja is) által feltárt hibák

kijavításáról gondoskodtak. A belső ellenőrzés a kötelező önkormányzati feladatok ellátása tekintetében javaslataival elősegítette a hatékonyabb és eredményesebb feladatellátást és felhívta a figyelmet alternatív megoldások alkalmazására.

C) Az intézkedési tervek megvalósítása

Az ellenőrzés által tett megállapításokat és megfogalmazott javaslatokat az ellenőrzöttek elfogadták, a vizsgált szervek, szervezeti egységek vezetői, illetve a javaslatokkal érintettek észrevételt nem tettek.

A Bkr. 45.§ rendelkezéseinek figyelembe vételével, ellenőrzési javaslatok alapján az ellenőrzött szervezet az általa készített, az intézkedések végrehajtásának ütemezését, a végrehajtásáért felelős személyek megnevezését és a vonatkozó határidőket tartalmazó intézkedési tervet a belső ellenőrzési vezető részére megküldte.

Az ellenőrzési megállapítások kapcsán tett intézkedésekről és az ellenőrzés által tett javaslatok hasznosulásáról, megvalósulásáról a belső ellenőrzési vezetőnek még nincs lehetősége beszámolni. Javaslatainak realizálását utóellenőrzés keretében 2018-ban vizsgálja.

Bér, 2018. február 15.

Vitézné Hugyecz Zsuzsanna
belső ellenőrzési vezető

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyom:

Várnai Ildikó
jegyző



Bér Község Önkormányzata

3045 Bér Petőfi út 32

Tel, Fax: 32 486-027

Email: polghiv@ber.hu

2017. évi Beszámoló

Gyermekjóléti- és Gyermekvédelmi Feladatok Ellátásáról

Készítette: Kmetyné Dorogi Erzsébet
Bér, 2018. május 30.

B e s z á m o l ó

Az önkormányzat 2017. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése alapján az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete által meghatározottak szerint az önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

- 1) A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
- 2) Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - b) egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - c) gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
- 3) Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - a) gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - b) gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4) Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések:
 - a) védelembe vettek száma, a védelembe vétel okai, felülvizsgálatok eredménye,
 - b) ideiglenes hatályú elhelyezések száma, okai, gyámhivatali felülvizsgálat eredménye.
- 5) A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
- 6) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
- 7) A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
- 8) A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drog prevenció stb.).

1. A település demográfiai mutatói:

Bér településen az állandó népesség alakulása 2012. évhez képest csökkenést mutat. 2014. év december 31. állapot szerint 359 fő, 2015. év december 31. állapot szerint 359 fő volt 2016 évben 358 fő Bér állandó népessége.

Bér település állandó népességének alakulása 2013-2016-ig

Állandó népesség alakulása	2014 év	2015 év	2016 év	2017
Állandó népesség	359 fő	326 fő	358 fő	356 fő

Továbbra is folytatódik az a tendencia, hogy nő az időskorúak száma, stagnál, de inkább csökken, az aktív munkaképes korosztály száma és a születések száma is.

A 2016. évhez viszonyítva azonban a munkanélküliek aránya szinte elenyésző, a kormányzat által támogatott közfoglalkoztatási munkaprogramokban történő foglalkoztatásnak köszönhetően.

A születések és elhalálozások számának alakulását az alábbi táblázat szemlélteti.

	2014. év	2016 év	2016. év	2017. év
Születések száma	1 fő	1 fő	3 fő	2 fő
Halálozások száma	10 fő	10 fő	4 fő	4 fő

Általában nyolc általánossal, szakképesítéssel nem rendelkező, középkorúak köréből kerültek ki a munkanélküliek, de a START munkaprogramok keretében, elsősorban az alacsony szakképesítéssel rendelkezőket tudtuk foglalkoztatni. A Munkaügyi Központ által nyilvántartott ellátásban részesülő munkanélküliek száma is csökkenő tendenciát mutat.

Mindezek a tényezők befolyásolják a családtámogatások különféle formáinak indokoltságát, illetve az azt igénybe vevők számát is.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítás

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
- egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó adatok.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény pénzbeli, természetbeni támogatás.

Gyermekvédelmi kedvezményre 2017. évben azok a gyermekek jogosultak, ahol a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladta meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori összegének 130 %-át, egyedülálló esetében a 140 %-át. (2015. évben 37.050 Ft, illetve 39.900 Ft-ot) A jövedelmi viszonyokon túl mindenre kiterjedő környezettanulmány

felvételére is sor kerülhet. Indokolt esetben vagyoni helyzet vizsgálatát is elvégezzük.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők éves adatai:

Megnevezés	2014. év	2015.év	2016. év	2017. év
Gyermekek száma:	31 fő	29 fő	31 fő	29 fő
Családok száma:	18	16	17	14

Azon óvodás és iskolás gyermekek, akik gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak továbbra is ingyenesen étkeztek az általános iskola 4-ik osztályáig, illetve ingyenesen jutnak tankönyvhöz, valamint a 2016. évben továbbra is két alkalommal (augusztus hó, november hó) kaptak **5.800-5.800 Ft-os** egyszeri **pénzbeli** támogatást Erzsébet utalvány formájában. A kétszeri támogatásban részesítettek száma összesen 58 fő volt, mely 336.400 Ft összeget tett ki.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők kor szerinti megosztása: (december 31. állapot)

Korcsoport	2014.év gyv. kedvezmény	2015.év gyv. kedvezmény	2016.év gyv. kedvezmény	2017. évi gyv. kedvezmény
0-6 éves	14	8	7	11
7-14 éves	12	13	15	14
15-18 éves	3	6	9	4
19 év felett	2	2	0	0

Sajnos a 19 év felett gyermekvédelmi kedvezménybe részesülők számadatából az is kiderül, hogy nagyon kevés a felsőfokú tanulmányokat folytató gyermekek aránya.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény változásai:

Megnevezés	2014.év gyv. kedvezmény	2015.év gyv. kedvezmény	2016.év gyv. kedvezmény	2017. évi gyv. kedvezmény
Kérelmezők száma:	31	29	31	29
Elutasítottak száma:	0	0	0	0
Megállapított ellátás:	31	29	31	29

Valamennyi beadott kérelem megfelelt az előírásoknak, így egyetlen elutasított kérelmező sem volt a 2016. évben.

A Gyvt. módosításával új ellátási forma bevezetésére került sor az úgynevezett óvodáztatási támogatás 2009. január 1. napjától. Ebben az ellátásban az a gyermek részesülhet, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, és a szüleinek az iskola nyolcadik évfolyamánál nincs magasabb végzettsége, tartósan munkanélküliek, illetve a lakáskörülményeik ezt indokolják. Az utóbbi 3 feltétel közül legalább kettőnek kell megfelelniük. Az óvodáztatási támogatás összege első ízben 20.000.-Ft, és ezt követően

10.000.-Ft évente, természetesen, ha a kérelem megfelel a jogszabályi előírásoknak.

2015-ben 5 fő részesült ovodáztatási támogatásban.

A kifizetések a törvényben meghatározottak szerint 2 alkalommal (június hó, december hó) történtek összesen 110 e. Ft értékben.

A gyermekétkeztetést helyben az önkormányzat konyháján keresztül biztosítjuk. A konyha 50 adagos, az igényeket ki tudjuk elégíteni (beleértve a munkahelyi étkezőket és a szociális étkezésben részesülőket is).

A gyermekétkeztetést napi háromszori étkezéssel az óvodások és az iskola napközisei veszik igénybe.

Gyermekétkeztetés átlag adatai az évek viszonylatában az alábbiak:

Étkezési forma:	2014. év	2015. év	2016.év	2017. évi
Óvoda	18 fő	9fő	11 fő	18 fő
Iskolai napközi	9fő	9 fő	9 fő	9 fő
Ebből:	15 fő	15 fő	15 fő	15 fő
- ingyenes	3 fő	3 fő	3 fő	12 fő
- 50 %-os kedvezmény				

Az iskolás tanulók 99 %-a részesül valamilyen formában, gyermekétkeztetésben. Az itt felmerülő igények kielégítésre kerültek.

Az óvodába minden gyermek felvételre kerül, aki a törvényben előírt életkort betölti.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- **gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)**

A család- és gyermekjóléti szolgálat szervezeti kerete:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítását a Vanyarci Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgáltatási Társulás által alkalmazott személy látja el 2015.10.-tól, szociálpedagógus végzettséggel folyamatban lévő egyetemi tanulmányokkal szociálpedagógia MA szakon.

Személyi feltétel:

A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítője heti 8 órában látja el feladatait Béren, Heti egy alkalommal csütörtöki napokon hivatalos ügyfélfogadást tart. Munkaköri leírása szerint részben irodájában letöltött és részben területen végzett munkában. A területen végzett segítő munka magában foglalja a családlátogatást, környezettanulmány készítését, továbbá a gyermekjóléti központban, a gyámhivatalban, a gyermekvédelmi szakszolgálatnál, elhelyezési értekezleten, rendőrségen, vagy bírósági tárgyaláson történő részvételt is.

Tárgyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti szolgálat iroda helye: 3045 Bér, Petőfi S. út 32. – a Polgármesteri Hivatal épületében van.

A tárgyi feltételek teljes körűen biztosítottak, vezetékes telefon, számítógép, multifunkcionális nyomtató valamint internetes elérhetőség. A szolgálattal kapcsolatban került illetve lévő ügyfelek iratait zárható iratszekrényben tárolja, amit 20 évig kell megőrizni.

A családsegítő külön szolgálati mobiltelefonnal rendelkezik 2017-től, továbbá önvédelmi eszközzel.

A család- gyermekjóléti szolgálat ellátottainak köre: 0-18 éves korosztály és családjaik, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák, és a település felnőtt lakossága.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők korcsoportonkénti megoszlása 2017. évben:

Együttműködési megállapodás alapján:

3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	Családok száma
fő	fő	fő	0 fő	0 fő	1 fő	1 fő	0 fő	2 fő	2 család

Egyszeri alkalommal:

3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Összesen	
0 fő	4-fő	0 fő	0 fő	0 fő	5 fő	0 fő	0 fő	9 fő	9család

1.sz. táblázat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján igénybe vevők gazdasági aktivitása szerint:

Gazdasági aktivitás	Fő
Foglalkoztatott	
Munkanélküli	
Inaktív	2
Ebből- nyugdíjas	1
Ebből 15 éves vagy idősebb	
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	
Összesen	2

2.sz.táblázat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján igénybe vevők legmagasabb iskolai végzettsége szerint:

Iskolai végzettség	Fő
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	
Általános Iskola nyolc osztálya	2
Befejezett szakmunkásképző iskola, szakisk.	0
Befejezett szakközépiskola	0
Befejezett gimnázium	0
Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	0
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	0
Összesen	2

3. sz. táblázat

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vehető:

- Önként mindazok körében, akik a család- és gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön.
- Jelzőrendszer jelzéseit követően a család- és gyermekjóléti szolgálat kezdeményezi a kapcsolatfelvételt.
- Hatóság által kötelezett formában.

A gyermekvédelmi törvényben és a szociális törvényben előírt intézkedések révén, valamint a pénzbeli és természetbeni támogatások és ellátások során, azok a fiatalok és gyermekek kerülnek a szolgálatok látókörébe, akiknek a fejlődése, a szülő gondozása, életvitele, életmódja a kiskorú magatartása vagy anyagi okok miatt nem megfelelőek és azok a felnőttek, akik segítségre szorúlnak problémájuk (anyagi, életviteli, gyermeknevelési, ügyintézési, információkérés stb.) megoldásában.

A családokkal való kapcsolatfelvételt követően, nem minden esetben van szükség, gondozásba vételre, egy-egy problémát eseti jelleggel, egyszeri tanácsadással is lehet orvosolni.

<i>2017. évre vonatkozó statisztikai adatok</i>	
Gondozásban lévő, ellátott családok száma:	2
Ellátott gyerekek száma:	
Ellátott felnőttek száma:	2
Egyszeri alkalommal ellátott személyek száma:	9
Egyszeri tanácsadáson ellátott családok száma:	9
Egyszeri tanácsadáson ellátott gyermekek száma:	4

4. sz. táblázat

2017. január 1-től életben lévő törvény értelmében, a hatósági ügyekben (védelembe vétel, családba fogadás, nevelésbe vétel ill. ideiglenes hatályú elhelyezés) a Pásztói Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere az illetékes.

Védelembe vett gyermekek: 0 fő

Nevelésbe vett gyermek: 0 fő

Ami nem azt jelenti, hogy ezekkel a gyermekekkel és családokkal nem kell foglalkoznunk. Ellenkezőleg, mivel e családok többsége halmozott hátrányokkal küzd, aktívan igénylik és kérik a szolgálat által biztosított segítő munkát, ami magában foglalja a családlátogatást valamint a napi illetve eseti szinten történő problémák megoldásában, ügyeik intézésében történő segítő munkát.

Több esetben is sor kerül gyámhivatali, központ általi megkeresésre, melyben javaslatot kérnek tőlünk, (MACIS adatlapok kitöltése) mivel nagyrészen a családsegítő végzi a családlátogatást, illetve a napi szinten felmerülő problémák megoldását intézi.

A Járási Gyámhivatal a Központot keresi meg, akik nekünk továbbítják a megkeresést.

Előfordul olyan eset, amikor a Járási Gyámhivatal közvetlenül a családsegítőket keresi meg. (környezettanulmány, névtelen bejelentések stb.)

Minden gondozásba vétel előtt esetkonferenciát kell szervezni, ahol kiderül, hogy a gyermek milyen gondozásba kerül. (alap vagy hatósági)

Bér erősen előregedő települések közé tartozik. Nehéz megközelíthetősége, elzártsága, valamint a lakosság összetétele végett többszörösen hátrányos helyzetű. A szolgálathoz fordulók túlnyomó része a roma és idős vagy egyedülálló lakosság köréből kerül ki, ahol a családok nagytöbbsége halmozott hátrányokkal küzd.

A veszélyeztetettség legfőbb okai:

A gondozásban kerülő illetve tanácsadott gyermekek nagy része iskolai hiányzásból adódóan került a szolgálat látóterébe. Ezt alátámasztja az a tény, hogy sok gyermek magatartászavarral, illetve teljesítményzavarral küzdő.

A családok életmódja, életvitele, iskolázatlansága, helytelen nevelési attitűdök, rossz lakhatási körülmények felerősíthetik, generálhatják a veszélyeztetettség kialakulását, meglétét.

A helyi, és környékbeli pedagógusok napi szinten szembesülnek a problémákkal. Több esetben az ilyen családok gyermekei alapellátás vagy védelemben vétel keretein belül kerülnek gondozásba, ami sajnos nem minden esetben vezet eredményhez.

A család- és gyermekjóléti szolgálat együttműködési megállapodás alapján igénybe vevők elsődleges problémája szerint és halmozott problémája szerint:

A probléma típusa	Elsődleges 0-17	Elsődleges 18-	Halmozott 0-17	Halmozott
Családi kapcsolati konfliktus				
Életviteli		1		2
Elhanyagolás				
Gyermeknevelési		1		2
Magatartászavar, teljesítményzavar				
Lelki-mentális				
Anyagi(megélhetési, lakhatással összefüggő)				
Ügyintézés, információkéréssel kapcsolatos				
Összesen		2		4

5.sz. táblázat

A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítője rendszeresen kapcsolatot tart a segítségre szoruló családokkal. Családlátogatások, személyes beszélgetések, ügyintézés, tanácsadás, esetmegbeszélések segítik egy-egy probléma hatékony kezelését.

Önkéntes alapellátás keretében gondozott gyermekeknél a kapcsolattartás, családlátogatás, információnyújtás, hivatalos ügyek intézésének segítése, tanácsadás és a segítőbeszélgetések, általában hozzájárultak a felmerülő nehézségek kezeléséhez, illetőleg azok megoldásához.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének száma (együttműködési megállapodás alapján, egyszeri, tanácsadott):

<u>Megnevezés</u>	<u>Szakmai tevékenységek halmozott száma</u>	<u>Szolgáltatásban részesülők száma</u>
Információnyújtás	22	11
Segítő beszélgetés	23	11
Tanácsadás	23	11
Ügyintézéshez segítségnyújtás	23	11
Sz szakmaközi megbeszélés	6	6
Kríziskezelés		
Szociális segítő tevékenység: saját ügykörben	2	2
Adományközvetítés	6	6
Esetkonferencia		
Esetmegbeszélés		
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	3	3
Családlátogatás	26	2
Összesen:	134	63

6. sz. táblázat

Veszélyeztetettség érzlelő és jelzőrendszer működtetése

A család- és gyermekjóléti szolgálat alapvető prevenció feladata érzlelő és jelző rendszer működtetése, az állami és civil szervezetek bevonásával, mely lehetővé teszi mindazoknak a szakembereknek az együttműködését, akik bárhol, bármilyen formában kapcsolatba kerülnek a gyermekekkel és azok családjakkal.

A közös cél, feltárni a veszélyeztető tényezőket, elősegítve a kialakuló problémák időben történő felismerését, valamint azok megoldását. A jelzőrendszer tagjai védőnő, házi orvos, oktatási-nevelési intézmények pedagógusai, vezetői, a helyi jegyző illetve rendőrség valamint mindazon személyek, intézmények melyek közvetlen, közvetett kapcsolatban lehetnek, vannak a gyermekekkel és családjakkal. A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé, ha a gyermek veszélyeztetettségét érzlelik.

A jelzőrendszer tagjai kötelesek egymással együttműködni, és egymást kölcsönösen tájékoztatni a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése érdekében.

A rendszeres és folyamatos kapcsolattartás megvalósul a védőnő, az óvodavezető, az iskolaigazgató, pedagógusok, nevelési tanácsadó, a jegyző illetve a szociális ügyintéző részéről egyaránt. Évről-évre megfigyelhető a település tekintetében, hogy a jelzések túlnyomó többségében oktatási intézményekből érkezik a szolgálathoz.

A rendőrség esetjelzése nem megfelelő.

2017. január 1-től a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről, heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak.

2017. évben a jelzőrendszerből érkező jelzések számadatai:

Egészségügyi szolgáltató, védőnői	1
Köznevelési intézmény	4
Pártfogó felügyelői szolgálat	
Állampolgár	
Önkormányzat, jegyző	
Összesen	5
Jelzéssel érintett gyermekek száma	5

7. sz. táblázat

2017. évben veszélyeztetett kiskorúak száma

Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	4 fő	4 család	Halmazott ok
Tankötelezettség elmulasztása		4	4
Nevelési probléma			
Szülők v. család életvitele (szenvedélybetegségek, antiszociális viselkedés)			
Családi konfliktus			
Elégtelen lakáskörülmények			
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség			

8. sz. táblázat

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet 15 § (7) bekezdése szerint a Gyermekjóléti Szolgálat minden év március 31-ig tanácskozást szervez, amelyen áttekintik a település alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására, ennek megvalósítására Szirákon is sor került. A tanácskozáson a meghívottak köréből képviseltették magukat illetve részt vettek az általános és szakközépiskola gyermek és ifjúságvédelmi felelőse, a háziorvos, védőnő, polgármester, jegyző, aljegyző, területileg illetékes esetmenedzser és a családsegítő szolgálat munkatársa.

Az 55/2015. (XI.30) EMMI rendelet, az Egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosítása szerint, 2016. január 1-től az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-ig kell megszervezni. Az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása

A településen 2017-ben ilyen probléma általi gondozás nem történt.

- gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok:

A településen élő gyermekek számára a napközbeni ellátást a Veres Pálné Általános Iskola illetve az önkormányzat által fenntartott Béri Angyalkert Óvoda biztosítja. Ezen a területen semmilyen probléma nem merült fel.

Bér, 2018. május 31.

Várnai Ildikó
jegyző

ELŐTERJESZÉS

a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. évi beszámoló elfogadásáról, a tevékenységi köreiről, társaság cégnevéről, az ügyvezető lemondásáról, a társaság szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

..... Önkormányzata a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságban (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.)000,-Ft névértékű törzsbetéthez igazodó üzletrész tulajdonjogával rendelkezik.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:188. § (1) bekezdése alapján a taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:109.§ (2) bekezdése és a társasági szerződés 11.6. pontja alapján a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik többek között a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása; a nyereség felosztásáról szóló döntés.

A társaság ügyvezetése 2018. május 31. napjára 14 órára összehívta a társaság taggyűlését 3000 Hatvan, Kossuth tér 2. szám alá az alábbi napirendi pontokkal:

- 1./ Határozathozatal a társaság 2017. évi számviteli törvény szerinti beszámolójáról, közhasznúsági mellékletéről és adózás utáni eredményének felhasználásáról
- 2./ Határozathozatal a társaság tevékenységi köreiről
- 3./ Határozathozatal a társaság cégnevéről
- 4./ Határozathozatal az ügyvezető e tisztségről történő lemondása tárgyában
- 5./ Határozathozatal a társasági szerződés módosításáról
- 6./ Egyebek

I. A társaság 2017. évi beszámolójának elfogadásáról

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény értelmében a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek zárását követően, e törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles – magyar nyelven – készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság a társaság éves mérlegének elfogadására tett javaslatát a társaság köteles véleményeztetni a társaságnál működő felügyelőbizottsággal, valamint szükséges a társaságnál bejegyzett könyvvizsgálóval auditáltatni.

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29 § (3) bekezdésének előírása értelmében a közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette a 2017. évi egyszerűsített éves beszámolóját, mérlegét és közhasznúsági mellékletét. Az egyszerűsített éves beszámoló jelen előterjesztés 1./ számú mellékletét képezi.

Az éves beszámoló és a mérleg adatainak tanúsága szerint a társaság

- jegyzett tőkéje:	25 200 eFf
- saját tőkéje:	... eFt
- adózott eredménye:	... eFt
- az eszközök és a források megegyező mérlegfőösszege:	... eFt

Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság cégjegyzékbe bejegyzett EGER AUTIT Kft. - a könyvvizsgálat ellátásáért felelős személy Szarvas Dénes bejegyzett könyvvizsgáló - elvégezte a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálatot. *(a könyvvizsgálói jelentés az előterjesztés 2. számú melléklete)*

II. A társaság tevékenységi köreiről

Hatvan Város Önkormányzata 2012. november 13. napján megalapította a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságot Nem veszélyes hulladék gyűjtése és egyéb hulladék-gyűjtéssel és kezeléssel kapcsolatos feladatok ellátására.

Ezen tevékenysége a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése 19. pontja alapján közfeladatnak számít, így a társaság kérte a közhasznú nyilvántartásba történő felvételét.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény szerint fenti tevékenység engedélyköteles. A társaság 2017. november 15.napjáig látta el ezen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet.

Ezen közszolgáltatási szerződés megszüntetése miatt a társaság a továbbiakban hulladékgyűjtéssel és – kezeléssel kapcsolatos tevékenységet nem tud ellátni, erre tekintettel szükséges a társaság működésének, tevékenységének a felülvizsgálata.

Ennek körében a társaság a továbbiakban az alábbi tevékenységi köröket látja el.

3.1. A társaság TEÁOR'08 szerinti főtevékenysége:
7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

3.2. A társaság TEÁOR szerinti tevékenységi körei:
7020 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

III. A társaság közhasznú jogállásáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése 19. pontja alapján a társaság közfeladatot látott el.

Tekintettel arra, hogy a társaság a továbbiakban nem lát el közfeladatot, ezáltal közhasznú tevékenységet, így szükségessé vált a közhasznú jogállás megszüntetése, és azt a nyilvántartó Cégbíróság felé történő bejelentése.

IV. A társaság cégnevéről

A társaság a fentiekben meghatározottak alapján nem lát el közhasznú tevékenységet.

Erre tekintettel szükséges a társaság cégnevéből a közhasznú és nonprofit jogállására való megjelölés törlése.

Ennek megfelelően a társaság új cégneve az alábbiak szerint változik:

- 1.1. A társaság cégneve: Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve: Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Kft.

V. Az ügyvezető jogállásáról és díjazásáról

A társaság ügyvezetését Soós Péter János látja el 2014. május 30. napjától. Az ügyvezető e tisztségre vonatkozóan lemondó nyilatkozatot juttatott el a társaság többségi tulajdonosának. *(Az ügyvezető lemondó nyilatkozat jelen előterjesztés 3./ számú mellékletét képezi.)*

Az ügyvezető e tisztség vonatkozásában történő lemondásának elfogadása a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A társaság figyelemmel a jelenleg folyamatban levő a társaság működése szempontjából kiemelkedően fontos gazdasági eseményekre és elszámolásokra, valamint a társaság működőképességének fenntartására figyelemmel 2018. szeptember 15. napjával tudja elfogadni az ügyvezető lemondását.

A társaság 2018. szeptember 15. napjával gondoskodni fog új vezető tisztségviselő megválasztásáról, ezáltal a társaság folyamatos és zavartalan ügyvezetése biztosított lesz.

VI. A társasági szerződés módosításáról

A társaság közhasznú, nonprofit jogállásának megszűnésére való tekintettel a társaság ügyvezetése elkészítette a társasági szerződést módosító okiratot, melyen feltüntetésre kerültek azon változások, melyek a társaság közhasznú, nonprofit jogállásának megszűnésével, továbbá az ügyvezetői jogállás változásával kapcsolatosak.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság előterjesztést tárgyalja meg, véleményezze, és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

1. Határozati javaslat

..... Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a Társaság 2017. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének elfogadásával kapcsolatban e Ft egyező eszköz-forrásoldali mérlegfőösszeggel, e Ft összegű eredménnyel azzal, hogy a társaság, -Ft összegű eredményét eredménytartalékba helyezi.

..... Önkormányzata felhatalmazza polgármesterét, hogy a soron következő taggyűlésen Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében tagsági jogokat Önkormányzata jelen képviselő-testületi határozatában foglaltaknak megfelelően gyakorolja.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Hatvan Város polgármestere

2. Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társaság tevékenységi köreinek a módosítására az alábbiak szerint:

3.1. A társaság TEÁOR'08 szerinti főtevékenysége:

7112 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

3.2. A társaság TEÁOR szerinti tevékenységi körei:

7020 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Hatvan Város polgármestere

3. Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy hozzájárul a társaság nonprofit közhasznú jellegének a törléséhez.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Hatvan Város polgármestere

4. Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társaság cégnevének módosítására az alábbiak szerint:

1.1 A társaság cégneve: Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített cégneve: Hatvan és Térsége Környezetvédelmi Kft.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Hatvan Város polgármestere

5. Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz arra, hogy 2018.szeptember 15. napjával elfogadja a társaság ügyvezetője Soós Péter János e tisztség vonatkozásában tett lemondását.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlésen
Felelős: Hatvan Város polgármestere

6. Határozati javaslat

..... Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) tagja akként határoz, hogy a társaság soron következő taggyűlésén igennel szavaz a társasági szerződés módosításához jelen határozat 4./számú melléklete szerinti tartalommal, azzal, hogy elfogadja a társasági szerződés változásokkal egybefoglalt hatályos szövegét egységes szerkezetben.

..... Önkormányzata, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság tagja felhatalmazza annak polgármesterét arra, hogy a szükséges cégbírószági változásbejegyzési eljárásban szükséges okiratok aláírására.

Határidő: A kft. soron következő taggyűlése
Felelős: Hatvan Város polgármestere a jegyző útján

Hatvan, 2018. május 14.

Látta:

Dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

Melléletek:

1. számú melléklet: Társaság 2017. évi egyszerűsített éves beszámolója
2. számú melléklet : Könyvvizsgáló jelentés
3. számú melléklet : Ügyvezető lemondó nyilatkozata
4. számú melléklet : Társasági szerződést módosító okirat változásokkal egybefoglalt szövege egységes szerkezetben

ELŐTERJESZTÉS

Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. IV. negyedévi költségvetése módosításáról valamint a 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§-a alapján a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője által elkészített zárszámadási határozatot a Társulási Tanács elnöke terjeszti a Társulási tanács elé úgy, hogy legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A Társulási Tanács a zárszámadásról határozatot alkot.

A Társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról eltérő megállapodás hiányában a gesztor önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú, jelen Társulásban azonos szavazattal rendelkeznek.

A társulási megállapodás VIII.1. pontja akként rendelkezik, hogy az Mötv. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A Társulási megállapodás VIII.1.1. h.) pontja alapján a Társulási Tanács feladat és hatáskörébe tartozik a Társulás éves munkatervének, költségvetésének és a költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása, melynek elfogadása a Társulási Tanács részéről az egyszerű többség szabályai szerint történik.

A Társulási Tanács a Társulás 2017. 9-12 hó költségvetését a 3/2017. (IX.19.) számú határozatával elfogadta.

2017. évben a létrehozás időpontjára tekintettel csak 2017. 12. 31. fordulónappal történik előirányzat módosítás.

.....Önkormányzata alapító tagja a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven jogi személyiséggel létrehozott társulásnak, mely társulást a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága 2017. augusztus 30. bejegyzési dátummal 838245 törzskönyvi nyilvántartási számon bejegyzett és nyilvántartásba vett.

A Társulási Tanács 2018.05.31. napján tanácsülést tervez tartani, ahol többek között az alábbi napirendi pontokat tárgyalja

- 1./ Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetésének IV. negyedévi módosítása.*
- 2./ Beszámoló Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről*

Figyelemmel arra, hogy Önkormányzat tagja a Társulásnak, erre tekintettel a többi taggal azonos mértékű szavazati jogot gyakorol a társulási tanács ülésén.

Tisztelt Képviselő-testületnek szükséges döntést hoznia abban a kérdésben, hogy az Önkormányzat, mint a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja hogyan szavazzon fenti kérdésben.

A 2017. évi költségvetés módosításáról és a 2017. évi zárszámadásáról az Áht. és az Ávr. előírásai szerinti mellékletekkel az előterjesztést a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal munkaszervezete elkészítette.

A 2017. évi társulási költségvetés módosulása:

A Társulás 2017. évi költségvetését 09-12 hónapokra 666.666 Ft kiadási és bevételi fő összeggel fogadta el.

Évközi módosulásként jelentkezett, hogy a Társulási Tanács 4/2017. (IX.19.) számú határozatával elfogadott konzorciumi együttműködési megállapodás alapján elindult KEHOP 3.2.1. számú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Heves megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű pályázaton elnyert 3.699.999.990 Ft támogatásból a MÁK-nál vezetett kincstári számlára utaltak 2017. december 19-én 3.208.358.000 Ft-ot, mely azóta is változatlan összegben a számlán van. Ezen összeg mind bevételi, mind kiadási oldalon a felhalmozási költségvetést növeli. *(1. számú határozati javaslat és 1. számú melléklet szerint.)*

A 2017. évi társulási költségvetés beszámolója:

A Társulás 2017. évi bevételei, kiadásai az alábbiakban teljesültek:

Bevételi oldalon a társult 37 önkormányzat 666.666 Ft hozzájárulása beérkezett a társulás számlájára, melyet a költségvetésben a 2017.09.01.-2017.12.31. időszakra vonatkozóan 18.018 Ft/ önkormányzat összegben fogadtak el.

A felhalmozási bevételek között teljesült a KEHOP 3.2.1. számú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Heves megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű pályázaton elnyert pályázati összegből a Társulást megillető 3.208.358.000 Ft 2017. december 19-én.

A fentiek szerint a Társulás bevételei 3.209.024.666 Ft összegben 100%-on teljesültek.

Kiadási oldalon: a 2017. évi költségvetésben a 37 tagú társulás üléseire és ügyviteli feladataihoz jóváhagyott működési kiadások megosztódtak reprezentációs és dologi kiadásokra, melyek irodaszerek, ügyvédi költség. A jóváhagyott 127.000 Ft működési költség 120.845 Ft összegben, 95%-ban teljesült.

A munkaszervezeti megbízási díjakra jóváhagyott 539.666 Ft előirányzatból csak 402.600 Ft-ot (75%-ban) utaltak át a Herédi Közös Önkormányzati Hivatalhoz, mert a december hónapra járó megbízási díjak januári kifizetéséhez szükséges támogatás részt csak 2018. januárjában utalták.

A működési kiadások a fentiek miatt 523.445 Ft-ban, 79%-on teljesültek.

A **felhalmozási kiadások** között mindössze a KEHOP 3.2.1. számú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Heves megye egyes térségeiben, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű pályázaton elnyert pályázati összegből a Társulás részére utalt és felhasználásáig felhalmozási céltartalékba helyezett 3.208.358.000 Ft szerepel.

A fentiek szerint a társulási kiadások 2017. évben 523.445 Ft összegben 0,000163 %-on teljesültek.

A Társulás pénzmaradványa 3.208.501.279 Ft a bevétel és a kiadás egyenlege, mely kötelezettséggel terhelt működési és felhalmozási pénzmaradvány.

(Zárszámadás a 2. számú határozati javaslat és 1.-6. számú melléklet szerint.)

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

1. Határozati javaslat:

..... Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetése IV. negyedévi előirányzat módosítását az alábbiak szerint:

A Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás költségvetésének kiadási és bevételi előirányzatai 2017. december 31. fordulónappal:

A Társulás bevételi és kiadási előirányzata: 3.209.024.666 Ft

1. Bevételi jogcímek:

- a) Társulás működési bevétel
 - Tagönkormányzatok támogatása 666.666 Ft
- b) Társulás felhalmozási bevétele:
 - Felhalmozási célú támogatási bev. ÁHT-n belülről 3.208.358.000 Ft

2. Kiadási jogcímek:

- a) **Működési kiadás 666.666 Ft**
 - Működési célú kiadások 127.000 Ft
 - Működési célú támogatások ÁHT-n belülről 539.666 Ft
- b) **Felhalmozási célú kiadások (cél tartalék) 3.208.358.000 Ft**

A Társulás 2017. december 31. fordulónapi bevételei és kiadásai előirányzatainak részletezését a határozat 1. sz. melléklete tartalmazza.

A képviselő-testület felhatalmazza Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetése IV. negyedévi előirányzat módosítás elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31. társulási tanács ülésen, vagy a megismételt ülésen

Felelős: polgármestere

2. Határozati javaslat:

..... Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (a továbbiakban: Társulás) 2017. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

1. A Társulás költségvetésének kiadási és bevételi teljesítései 2017. december 31. fordulónappal:

- a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett **bevételi főösszeg** **3.209.024.666 Ft,**
- b) **kiadási főösszeg** **523.445 Ft.**

2. Bevételi jogcímek:

- a) Társulás működési bevétele
Tagönkormányzatok támogatása **666.666 Ft**
- b) Társulás felhalmozási bevétele:
Felhalmozási célú támogatási bev. ÁHT-n belülről **3.208.358.000 Ft**

3. Kiadási jogcímek:

- a) **Működési kiadás** **523.445 Ft**
 - Működési célú kiadások **120.845 Ft**
 - Működési célú támogatások ÁHT-n belülről **402.600 Ft**
- b) **Felhalmozási célú kiadások** **0 Ft**

4. Kiadások és bevételek egyenlege **3.208.501.279 Ft** a Társulás kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa, melynek részletezését a 6. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás pénzmaradványa: **3.208.501.279 Ft**, mely az alábbiakban kerül felhasználásra: - tartalék: 3.208.358.000 Ft

- 2018. évi működési kiadásra beépítve: 143.249 Ft.

5. A Társulás 2017. évi bevételei és kiadásai megbontását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

6. A Társulás 2017. évi pénzeszközei változásának bemutatását a 2. sz. melléklet tartalmazza.

7. A Társulás több éves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek bemutatását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

8. A Társulás vagyonmérlegének főösszege 3.208.516.789 Ft, a 2017. évi egyszerűsített mérlegét és vagyonkimutatását a 4. sz. melléklet tartalmazza.

9. A Társulás tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések bemutatását az 5. sz. melléklet tartalmazza.

10. A Társulás adósságállománnyal nem rendelkezik, a zárszámadási határozat adósságot keletkeztető ügyletek bontását nem tartalmazza.

11. A Társulás a 2017. évi vállalt kötelezettségeinek eleget tudott tenni.

A képviselő-testület felhatalmazzaÖnkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31. társulási tanács ülésen, vagy a megismételt ülésen

Felelős: polgármestere

....., 2018. május

.....
polgármester

.....

Bánkutiné Katona Mária gazdálkodási irodavezető

ELŐTERJESZTÉS

a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91.§-a alapján a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv vezetője által elkészített zárszámadási határozatot a társulási tanács elnöke a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a társulási tanács elé. A társulási tanács a zárszámadásról határozatot alkot.

A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról eltérő megállapodás hiányában a gesztor önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

A társulási megállapodás VIII/1. pontja akként rendelkezik, hogy az Mötv. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a tagönkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

A Társulási megállapodás V/1. i.) pontja alapján a Társulási Tanács feladata a Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása és módosítása, az éves végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint éves mérlegének elfogadása. *Tárgyalása és határozathozatala az egyszerű többség szabályai szerint történik, de a költségvetés éves végrehajtásáról szóló beszámoló valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadott támogató határozatával lép csak hatályba.*

A társulási tanács a Társulás 2017. évi költségvetését a 2/2017. (III.9) számú határozatával elfogadta. Év közben a költségvetési bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a társulási tanács döntött.

A társulási tanács a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi költségvetésének módosítását az 1/2018. (III.5.) számú határozatával elfogadta.

Hatvan Város Önkormányzata alapító tagja a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás néven jogi személyiséggel rendelkező társulásnak, mely társulást a Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága 2012. szeptember 26. bejegyzési dátummal 799733 törzskönyvi nyilvántartási számon bejegyzett és nyilvántartásba vett.

A társulási tanács 2018.05.31. napján tanácsulást tervez tartani, ahol többek között az alábbi napirendi pont tekintetében kíván döntést hozni:

1./ Beszámoló Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről

Figyelemmel arra, hogy Hatvan Város Önkormányzata tagja a társulásnak, erre tekintettel lakosságszám arányos szavazati jogot gyakorol a társulási tanács ülésén.

Tisztelt Képviselő-testületnek szükséges döntést hoznia abban a kérdésben, hogy Hatvan Város Önkormányzata, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja hogyan szavazzon fenti kérdésben.

A Társulás 2017. évi bevételei, kiadásai az alábbiakban teljesültek:

A Társulás sikeresen lebonyolította a KEOP 1.1.1/B/-10-11-2013-0004, valamint KEOP-1.1.1/C//13-2013-0011 azonosítószámú projekteket, melyek 2015. évben befejeződtek, záró helyszíni ellenőrzései megtörténtek. A projektek pénzügyi zárása tevődött át 2016. évre.

Bevételi oldalon jelentkezett a továbbszámlázott közüzemi díjak bevétele.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek megfelelően a vagyontárgyak aktiválásáról, valamint azok üzembe helyezéséről a Társulás gondoskodott.

A 2015. november 13-án kelt vagyonezelői szerződésnek megfelelően a vagyon tulajdonosa a Társulás, kezelője pedig a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. Ennek megfelelően bérleti díj került kiszámlázásra.

A kiadási oldalon az alábbi tételek teljesültek: KEOP-1.1.1/C//13-2013-0011 azonosítószámú projekt zárását, és elszámolását követően visszafizetési kötelezettség átutalása, továbbszámlázott közüzemi számlák kifizetése, a vagyonezelői díjból adódó Áfa befizetés, valamint a Társulás által felvett hitel törlesztése.

A költségvetési tervszámok az alábbiakban teljesültek:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
(1. sz. melléklet)

2017. évi költségvetési bevételei összesen: 13.413.154 Ft

intézményi működési bevételek:	12.323 Ft
tulajdonosi bevételek:	6.173.421 Ft
kiszámlázott ÁFA:	1.669.939 Ft
kamatbevételek:	508 Ft
előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	5.556.963 Ft

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás
(1. sz. melléklet)

2017. évi költségvetési kiadásai összesen: 3.671.153 Ft

dologi kiadások(Áfa befiz, bank kezelési:	913.927 Ft
felelősségbiztosítás	55.773 Ft
hitel kamata	357.084 Ft
működés átadott	544.833 Ft
hitel törlesztése:	1.799.536 Ft

egyenleg (pénzmaradvány):

9.742.001 Ft

mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- tartalékba helyezve : 8.957.904 Ft
- 2018. évi működésre beépítve: 784.097 Ft

A Társulás vagyon-mérlegét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás és a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft közötti vagyonkezelési szerződés megszűnt 2017. november 15.-én. A megszűnést követően a Kft-nek a szerződésből adódóan elszámolási kötelezettsége keletkezett. Az elszámolás alapja a vagyonkezelésre átadott eszközök után elszámolt értékcsökkenés értéke, mely a Társulás könyveiben 188.890.320 Ft. Ebből az összegből a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft visszapótlási kötelezettség jogcímén 120.871.021 Ft-ot **ismer el** a benyújtott elszámolás tervezet alapján. Az elszámolásban az alábbiakat kívánja érvényesíteni.:

- új és pótló beruházások összegét,
- állagmegóvásra fordított összeget,
- tevékenység során nem használt értékcsökkenésének összegét
- önkormányzatoknak bérbe adott eszközök bérbeadásából származó veszteségét.

Az elszámolás a mérlegkészítés időpontjában nem fejeződött be, ezért a Társulás mérlegében az **óvatosság elve** alapján a Kft által is **elismert követelés szerepel**, mely az elszámolás lezárását követően 2018. évben módosításra kerül.

A Társulás az adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatást a 3. számú melléklet tartalmazza.

A Társulás a 2017. évi vállalt kötelezettségeinek eleget tudott tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjék az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

1. Határozati javaslat:

..... Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta ezen határozat mellékletét képező, a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi zárszámadási javaslatát, melyek az alábbi tételeket részletezik:

- | | |
|---|-------------------------|
| a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét | 7.856.191 Ft-ban |
| b) kiadási főösszegét
állapítja meg. | 3.671.153Ft-ban |

A bevételek és kiadások megbontása a társulás vonatkozásában az 1. sz. mellékletben található.

Egyenleg: 9.742.001 Ft

A képviselő-testület felhatalmazza Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen

Felelős: polgármestere

2. Határozati javaslat:

.....Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről szóló beszámoló, annak mellékleteit, melyek az alábbi tételeket részletezik:

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás pénzmaradványa: 9.742.001 Ft, mely az alábbiakban kerül felhasználásra:

- tartalék: 8.957.904 Ft
- 2018. évi működési kiadásra beépítve: 784.097 Ft.

A képviselő-testület felhatalmazza Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen

Felelős: polgármestere

3. Határozati javaslat:

..... Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás vagyonomléget 3.006.044.958 Ft főösszeggel elfogadja

A Társulás vagyonomléget a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás által elszámolt értékcsökkenés összege 188.890.320 Ft 2017. november 15.-ig, mely összeg a vagyonkezelési szerződésből eredő visszapótlási kötelezettség alapja. A Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft által elismert visszapótlási kötelezettség összege 120.871.021 Ft a Társulás mérlegkészítésének időpontjában. A két összeg közötti különbség 68.019.299 Ft amely 2018. évben kerül egyeztetésre, ami alapján a Társulás 2018. évi mérlegében kerül elszámolásra.

A képviselő-testület felhatalmazza Önkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen

Felelős: polgármestere

4. Határozati javaslat:

..... Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiről szóló kimutatást a 3. sz. melléklete szerint elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazzaÖnkormányzata polgármesterét, hogy a társulási tanács ülésén a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodási Fejlesztése Társulás 2017. évi gazdálkodásáról és annak pénzügyi teljesítéséről elfogadása tárgyában szavazati jogát e határozatnak megfelelően gyakorolja.

Határidő: 2018. május 31., vagy a megismételt Társulási Tanács ülésen

Felelős: polgármestere

..... 2018. május

.....
polgármester

.....
jegyző