

PÜSPÖKHATVAN KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
2682 PÜSPÖKHATVAN, KERTSOR U. 25.
phpolgarmester@invitel.hu
TEL.: 06-27/563-610, FAX.: 06-27/563-611

MEGHÍVÓ

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete

2019. december 17-én, kedden
17.00 órakor közmeghallgatást
18.00 órai kezdettel testületi
ülést tart

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme

Napirend:

1. A költségvetésről szóló 2/2019. (II.05.) Ör. módosítása
2. Népjóléti Bizottság megszüntetése
Előterjesztő: jegyző
3. Dr. Mekler Róbert gyermekorvos kérelme
Előterjesztő: polgármester
4. Fiókgyógyszertár bérleti szerződése
Előterjesztő: jegyző
5. 2020. évi belső ellenőrzési terv
Előterjesztő: jegyző
6. Együttműködési megállapodás a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
Előterjesztő: jegyző
7. Rendkívüli támogatási kérelmek – ZÁRT ülés
8. Egyebek

Püspökhatvan, 2019. december 13.

Bátyi József sk.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. december 17-ei testületi üléséről

Bátyi József polgármester:

Baty. Jozsef

Czerovszki István képviselő:

Czerovszki Istvan

Czifra József képviselő:

Czifra Jozsef

Deményné Lami Katalin képviselő

Demenyne Lami Katalin

Margetán Imre képviselő:

Margetan Imre

Várszegi Imre képviselő:

Varszegi Imre

Várszegi György képviselő:

Varszegi Gyorgy

Meghívottak:

Szabados Adrienn jegyző:

Szabados Adrienn

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**amely készült Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. december 17-én 17.00 órakor megtartott közmeghallgatásán és a 18.00 órai
kezdettel megtartott testületi ülésén**

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácsterme

Az ülésen megjelentek:

- A Képviselő-testület tagjai:
 - Bátyi József polgármester
 - Várszegi Imre alpolgármester
 - Czerovszki István képviselő
 - Czifra József képviselő
 - Demélyné Lami Katalin képviselő - később érkezett
 - Margetán Imre képviselő
- A Püspökhatvani Közös Önkormányzati hivatal részéről:
 - Szabados Adrienn jegyző

A közmeghallgatáson nem jelent meg senki a lakosság részéről.

Bátyi József polgármester köszönti, a Képviselő-testület tagjait. Megállapítja, hogy a testület öt fővel határozatképes. Bátyi József polgármester úr ismerteti a meghívóban kiküldött napirendi pontokat. Jegyzőkönyvvezetőnek Szabados Adrienn jegyzőt javasolja.

Képviselő testület egyhangú, öt igen szavazattal elfogadta a jegyzőkönyvvezető személyét és az alábbi napirendi pontokat:

Napirendi pontok:

1. A költségvetésről szóló 2/2019. (II.05.) Ör. módosítása
2. Népjelölti Bizottság megszüntetése
3. Dr. Mekler Róbert gyermekorvos kérelme
4. Fiókgyógyszertár bérleti szerződése
5. 2020. évi belső ellenőrzési terv
6. Együttműködési megállapodás a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal
7. Rendkívüli támogatási kérelmek – ZÁRT ülés
8. Egyebek

1.) Napirendi pont:

A költségvetésről szóló 2/2019. (II.05.) Ör. módosítása

Bátyi József polgármester:

A költségvetés módosítására azért van szükség, mert az évközbéli bevételek és kiadások módosították a betervezett előirányzatokat. Ilyen például, hogy a közös hivatalnál 4,1 M Ft-tal több volt a bevétel a választások miatt. A konyha költségvetése változott 5,8 M Ft-tal, azért, mert vettünk egy autót, továbbá az egyik üst kilyukadt, az intézményvezető is 8 órás lett és egy közhasznú dolgozót rendes állásba vettünk fel. Már most látszik, hogy a konyha nem jön ki a normatívából és éves szinten kb. 3 M Ft-ot kell hozzátennünk. A következő évnek így nem fogunk nekimenni, át kell tételesen vennünk a kiadásokat bevételünket. Az élelmiszer nyersanyagárak is jelentősen emelkedtek.

A módosításnál figyelembe vettük még az elnyert pályázatainkat, ilyen az orvosi eszközbeszerzés, a tájház felújítás, az utakra kapott pályázati pénzek.
A Képviselő-testület további kérdés, hozzászólás hiányában az alábbi rendeletet alkotta:

**Püspökhatvan Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelete
Püspökhatvan Község Önkormányzat és intézményei
2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.05.) Ör. módosításáról
(a rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi)**

Szavazati arány: egyhangú, öt igen, tartózkodás, ellenszavazat nem volt.

2.) Napirendi pont:

A Népjóléti Bizottság megszüntetése

Bátyi József polgármester:

A Népjóléti Bizottság 8,9 M Ft-ból gazdálkodik, amiből 927e Ft az az összeg, ami felett ténylegesen döntési jogkörük van. A pontos rendeleti szabályozás a többit lefedi. A beadott javaslat alapján, ezért a Bizottság megszűnik és a testület fog dönteni a rendkívüli támogatásokról, tehát gyakorlatilag a bizottsági képviselő tagok továbbra is dönteni tudnak, csak a két külsős bizottsági tag feladata szűnik meg. Továbbá felszabadul egy kolleganő az bizottsági üléseken való részvétel alól, hisz neki ilyenkor plusz szabadidőt kell biztosítani. A Bizottság megszüntetésével az ügyfelek gyakorlatilag néhány napon belül megkapják a határozatukat, nem kell heteket, vagy egy hónapot várniuk erre. A rendeletben leszabályzott települési támogatások az én hatáskörömbé kerülnének, de ahogy a Bizottságnak, nekem sincs mérlegelési lehetőségem benne.

Várszegi Imre alpolgármester:

Az érvek teljesen érthetőek, a Bizottságnak ebben az évben tényleg nem volt mérlegelési lehetősége a legtöbb kérelem esetében.

Margetán Imre képviselő:

A Bizottság 20 éve működik. Ismerjük a kérelmezőket, így egyik pillanatról a másikra megszüntetni szerintem nem lenne jó. Ki fogja majd csinálni a környezettanulmányokat?

A Képviselő-testület a Bizottság megszüntetését három igen, két tartózkodás mellett nem fogadta el, a döntést elhalasztotta a következő ülésre, amikor minden képviselő jelen lesz.

3.) Napirendi pont:

Dr. Mekler Róbert gyermekorvos kérelme

Bátyi József polgármester:

Dr. Mekler Róbert gyermekorvos kérelmét mindenki megkapta. Ebben kéri, hogy az orvosi rendelő rezsiköltségét vállalja át az önkormányzat. Nyilván, ha az övét átvállaljuk, akkor a többi orvosét is át kell vállalni. Neki éves szinten kb. 38e Ft volt a költsége. A felújított egészségház üzemeltetésében, a rezsiköltség alakulásában még nincs tapasztalatunk. A fűtés eddig 267e Ft, a villany 110e Ft volt. Dr. Juhász házi orvosnak 489e Ft volt a rezsiköltsége, de a lakással együtt. Ez így úgy számoljuk, hogy kb. 600e Ft plusz terhet jelente az önkormányzatnak.

Sajnos olyan helyzetben vagyunk, ha bármelyik orvos elmegy, nagy bajban lennénk, nem tudnánk mást idehívni. A takarítási költségen felül javaslom, hogy vállaljuk át az egészségház rezsiköltségét. A háziorvosi szolgálat esetén a költségek harmadát, összesen éves szinten 150e Ft-ot vállaljunk fel.

**Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
65/2019. (XII.17.) Kt. számú határozata**

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 1. napjától vállalja az Egészségház rezsiköltségeinek viselését.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az Egészségházban működő egészségügyi szolgáltatókkal a használati szerződést kösse meg.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

Szavazati arány: egyhangú, öt igen, tartózkodás, ellenszavazat nem volt

**Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
66/2019. (XII.17.) Kt. számú határozata**

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 1. napjától éves szinten 150.000 Ft összeggel járul hozzá a felnőtt háziorvosi szolgálat működési költségeihez. Az összeget az Önkormányzat negyedévente fizeti meg a háziorvosi szolgálat részére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a felnőtt háziorvosi szolgáltatást végzővel a rendelőre vonatkozó használati és támogatási szerződést kösse meg.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

Szavazati arány: egyhangú, öt igen, tartózkodás, ellenszavazat nem volt

4.) Napirendi pont:

Fiókgyógyszertár bérleti szerződése

A Képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
67/2019. (XII.17.) Kt. számú határozata**

1) Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Püspökhatvan község Önkormányzata és a gyógyszertárat működtető Creo-Med Kft. – 2683 Acsa, Kossuth út 48. – közötti bérleti szerződést a 2682 Püspökhatvan, Szabadság u. 27. szám alatti fiókgyógyszertár bérletére. A bérleti szerződés a határozat mellékletét képezi.

2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szavazati arány: egyhangú, öt igen, tartózkodás, ellenszavazat nem volt

Deményné Lami Katalin képviselő 18.45 perckor megérkezett, a Képviselő-testület létszáma hat főre emelkedett.

5.) Napirendi pont:

2020. évi belső ellenőrzési terv

A Képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének 68/2019. (XII.17.) Kt. számú határozata

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. évi belső ellenőrzési tevényt a határozat melléklete alapján határozza meg.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a belső ellenőrzést végző Csillagköz Bt-vel a 2020. évre vonatkozó szerződést írja alá.

Felelős: polgármester,

Határidő: azonnal

Szavazati arány: egyhangú, hat igen, tartózkodás, ellenszavazat nem volt

6.) Napirendi pont:

Együttműködési megállapodás a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

A Képviselő-testület kérdés, hozzászólás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének 69/2019. (XII.17.) Kt. számú határozata

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Püspökhatvan község Önkormányzata, a Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal és a Püspökhatvani Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. §-a szerinti együttműködési megállapodást.

A megállapodás a határozat mellékletét képezi.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület a 7. napirendi pontot – rendkívüli támogatási kérelmek – zárt ülés keretében tárgyalta. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készült.

8.) Napirendi pont:

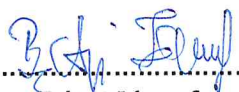
Egyebek

Bátyi József polgármester:

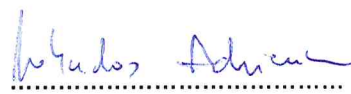
Pázmándi Balázs gazdálkodó megkeresett azzal, hogy a tó melletti három telket, ami 2e m2 nagyságú továbbra is szeretné művelni a családja, hozzáteszem eddig is ők művelték, de szeretné hivatalossá tenni, és haszonbérleti szerződést kötni az önkormányzattal. 20 éves szerződést szeretne, de én ezt soknak tartom, 5 éves szerződést javasoltam neki és évi 35e Ft-os bérleti díjat.

További kérdés, hozzászólás hiányában Báttyi József polgármester az ülést 19.20 perckor bezárta.

k.m.f



.....
Báttyi József
polgármester



.....
Szabados Adrienn
jegyző

Beszámoló Püspökatvan Község Önkormányzat 2019.01.01-10.31 közötti időszak gazdálkodásáról

Püspökatvan Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési főösszegét az 4.113.501 Ft-tal választásokkal kapott támogatás összegével kell megemelni. A bevételek így 89,42%, a kiadások 86,25%-ban teljesültek. A felhasználás időarányosan megfelelő. Az egyéb előirányzat módosítások csak technikai jellegűek. Rendkívüli kiadás kifizetésére nem került sor.

Püspökatvani Eszterlánc Óvoda 2019. évi költségvetési főösszegét 780.897 Ft-tal az előző évi pénzmaradvánnyal valamint a plusz állami támogatással kell megemelni. A bevételek 80,06%, a kiadások 79,81%-ban teljesültek. A felhasználás időarányosan megfelelő. Az egyéb előirányzat módosítások csak technikai jellegűek. Rendkívüli kiadás kifizetésére nem került sor.

Püspökatvani Gyermekélelmezési Konyha 2019. évi költségvetési főösszegét 5.821.976 Ft-tal kell megemelni. A plusz előirányzat a étszállító autó és az üst megvásárlásának fedezete, valamint a plusz állami támogatás. A bevételek így 89,13%, a kiadások 88,51%-ban teljesültek. A felhasználás időarányosan megfelelő. Az egyéb előirányzat módosítások csak technikai jellegűek. Rendkívüli kiadás kifizetésére nem került sor. A nyersanyag árának emelkedése viszont év végéig még gondot fog okozni.

Püspökatvan Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési 113.405.972 Ft-tal kell megemelni. A módosításra az előző évi pénzmaradvány igénybevétele, valamint az elnyert pályázatok miatt volt szükség.

Elnyert pályázatok:

- Közfoglalkoztatás támogatása
- Garatált bérminimum emelése miatti többlet támogatás
- Szoc. tűzifa támogatás
- Lechner Tudásközpont tájház felújítás
- Magyar Faluprogram egészségügyi eszközök beszerzése
- Belterületi utak felújítás
- Művelődési ház felújítása
- Magyar Faluprogram eszközbeszerzés

A bevételek 100 %-ban, a kiadások 78,19 %-ban teljesültek. A felhasználás időarányosan megfelelően alakultak.

Az állami támogatások felhasználásának alakulása:

| Jogcím | 2019. évi támogatás | 2019. évi felhasználás | Felhasználás % |
|-------------------------------------|---------------------|------------------------|----------------|
| Közös Önkormányzati Hivatal | 42.960.400 | 40.737.532 | 94,82 |
| Településüzemeltetési feladatok | 47.270.155 | 25.450.688 | 53,84 |
| Óvoda működésének támogatása | 45.737.467 | 39.436.101 | 86,22 |
| Szociális feladatok támogatása | 8.988.000 | 10.472.029 | 100 |
| Család és gyermekjóléti támogatások | 3.400.000 | 2.547.000 | 74,91 |
| Gyermekétkeztetés támogatása | 22.644.236 | 21.823.295 | 96,37 |
| Közművelődés, könyvtár támogatása | 1.800.000 | 4.297.263 | 100 |
| Összesen | 172.800.258 | | |

Adóbevételek befizetésének alakulása:

| Adóbevételek | 2019. évi előirányzat | 2019. teljesítés | Teljesítés % |
|---------------------|------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Kommunális adó | 4.000.000 | 3.735.598 | 93,38% |
| Iparűzési adó | 10.000.000 | 8.047.897 | 80,47% |
| Gépjármű adó | 3.500.000 | 3.495.640 | 99,87% |
| Egyéb | 100.000 | 95.804 | 95,80% |

A pályázatok felhasználása és elszámolása az ütemezésnek megfelelően történik.

Püspökhatvan, 2019.12.04.

Bátyi József
polgármester

**Püspökhatvan Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019.(.....) önkormányzati rendelete Püspökhatvan Község Önkormányzat és
intézményei 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019(II.05.) Ör. módosításáról**

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §. (1)-(4) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1.§.

(1) A rendelet 2.§.(1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi költségvetését:

281.435.718Ft költségvetési bevétellel

281.435.718 Ft költségvetési kiadással

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a költségvetési szervek bevételi és kiadási főösszegét a következők szerint állapítja meg:

| | |
|---|----------------|
| Önkormányzat előirányzata intézményi finanszírozás nélkül | 162.785.337 Ft |
| Püspökhatvani Gyermekekétképzés Konyha | 34.258.433 Ft |
| Püspökhatvani Eszterlanc Óvoda | 49.258.301 Ft |
| Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal | 47.231.050 Ft |

2. §

A rendelet mellékletét képezi:

| | |
|------------------|--|
| 1. sz. melléklet | Püspökhatvan Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |
| 2.sz. melléklet | Püspökhatvani Gyermekekétképzés Konyha 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |
| 3.sz. melléklet | Püspökhatvani Eszterlanc Óvoda 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |
| 4.sz. melléklet | Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |

3.§

A rendelet a kihirdetés napján követő napon lép hatályba, kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Püspökhatvan, 2019. december 17.

Bátyi József
polgármester

Szabados Adrienn
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2019.-én kihirdettem.

Szabados Adrienn
jegyző

Előterjesztés Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. december 17-ei testületi ülésére

Tárgy: Népjóléti Bizottság megszüntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1/2019. (II.05.) önkormányzati rendeletének megalkotásával az Önkormányzat által nyújtott szociális támogatások jogosultsági feltételeit részletesen szabályozta.

A Képviselő-testület a támogatások odaítélését a Népjóléti Bizottság hatáskörébe utalta.

A rendelet alapján a Népjóléti Bizottságnak, a szabályok konkretizálása, a jövedelemhatárok és az adható támogatási összegek pontos meghatározása miatt csak a rendkívüli támogatás odaítélésénél volt mérlegelési jogköre.

A fentiek miatt, illetve annak érdekében, hogy az ügyfelek kérelmei a lehető leghamarabb elbírálásra kerüljenek, javaslom a Népjóléti Bizottság megszüntetését, a települési támogatásokról való döntés átruházását a polgármesterre.

Az Önkormányzat által biztosított rendkívüli támogatást pedig a Képviselő-testület zárt ülés keretében tárgyalná.

A Népjóléti Bizottság megszüntetését a Szervezeti és Működési Szabályzatban, illetve a Szociális rendeletben kell kivezetni.

Püspökhatvan, 2019. december 17.

Szabados Adrienn
jegyző

**Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
1/2015. (II.10.) Ör. módosításáról**

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§

Az Ör. 36. § (2) bekezdésének a) pontja törlésre kerül.

2.§

A rendelet a kihirdetés napján követő napon lép hatályba, kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Püspökhatvan, 2019. december 17.

Bátyi József
polgármester

Szabados Adrienn
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2019.-én kihirdettem.

Szabados Adrienn
jegyző

**Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló
1/2019. (II.05.) Ör. módosításáról**

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szoc. tv.) 132. § (4) bekezdésének g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az Ör. 2. § (1)-(2) bekezdése *(szociális ellátások és hatáskörök)* a az alábbiak szerint módosul:

(1) A Képviselő testület dönt a rendkívüli települési támogatások odaítéléséről.

(2) A Képviselő-testület a Szoc. törvényben biztosított I fokú hatáskörét az alábbi ügyekben a polgármesterre ruházza át:

- születési támogatás
- iskoláztatási támogatás
- települési támogatások

2.§

(1) Az Ör. 3.§ (1) bekezdésében törlésre kerül a Népjóléti Bizottság

(2) Az Ör. 13. § (6) bekezdésében a „Népjóléti Bizottság” „polgármester” megnevezésre módosul.

3.§

A rendelet a kihirdetés napján követő napon lép hatályba, kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Püspökhatvan, 2019. december 17.

Bátyi József
polgármester

Szabados Adrienn
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2019.-én kihirdettem.

Szabados Adrienn
jegyző

Előterjesztés Püspökatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. december 17-ei testületi ülésére

Tárgy: Gyógyszertár bérleti szerződése

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Krasznai Lindával a gyógyszertár működtetőjével 2014. óta van bérleti szerződése az Önkormányzatnak.

A bérlő kérte, hogy a szerződése módosításra kerüljön, mert már nem egyéni vállalkozóként, hanem Kft-ként üzemelteti azt.

Püspökatvan, 2019. december 17.

Bátyi József
polgármester

Határozati javaslat:

Püspökatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) Kt. számú határozata

1) Püspökatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Püspökatvan község Önkormányzata és gyógyszertárat működtető Creo-Med Kft. – 2683 Acsa, Kossuth út 48. – közötti bérleti szerződést a 2682 Püspökatvan, Szabadság u. 27. szám alatti fiókgyógyszertár bérletére. A bérleti szerződés a határozat mellékletét képezi.

2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Püspökhatvan község Önkormányzata** – 2682 Püspökhatvan, Kertsor u. 25. – képviselőjében: **Bátyi József polgármester, mint Bérbeadó** és másrészről a **Creo-Med Kft.** – 2683 Acsa, Kossuth út 48., adószám: 27085048-2-13 – képviselőjében **Dr. Krasznai Linda Klára ügyvezető, mint Bérletvevő** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1) Bérbeadó bérbe adja, Bérletvevő bérbe veszi Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező, **Püspökhatvan, 35/1 hrsz-ú, 2682 Püspökhatvan, Szabadság u. 27. szám** alatt található helyiséget **fiókgyógyszertár** részére.

2.) Jelen bérleti szerződés 2019. december 01. napjától határozatlan időre szól.

3) Bérbeadó az ingatlan használatáért, figyelembe véve, hogy az önkormányzat kötelező alapfeladatának (orvosi ellátás) biztosítását is szolgálja, bérleti díjat nem állapít meg.

4) Bérletvevő az ingatlan közműveit közvetlenül a szolgáltatók felé fizeti, mivel 2014. június 01. óta bérleti a helyiséget és közműórák az ő nevében vannak.

5) A Bérletvevő köteles a bérlet ideje alatt a mindenkor hatályos munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályok betartására.

6) Bérbeadó szavatol azért, hogy a helyiség a szerződés fennállta alatt folyamatosan a jelen szerződésnek megfelelő rendeltetészerű használatra alkalmas legyen. Bérletvevő kötelezettsége az ingatlan állagmegóvása, felújítása.

7) Bérletvevő tudomásul veszi, hogy bérleményének az engedélyezett céltól eltérő használatához Bérbeadó írásbeli hozzájárulása szükséges. Bérletvevő a helyiséget albérletbe nem adhatja.

8) A felek jelen szerződést három hónapos felmondással, közös megegyezéssel, indoklás nélkül megszüntethetik.

9) Felek rögzítik, hogy mindkét felet megilleti a rendkívüli felmondás joga. Bérletvevőt akkor, ha az épület tartósan alkalmatlanná válik az 1) pontban meghatározott cél megvalósítására. Bérbeadót akkor, ha a helyiséget nem fiókgyógyszertár működtetésére használja, a helyiségben, az épület állagában károkat okoz

10) Bérletvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén, a szerződés megszűnését követő 15 napon belül az általa beépített és az épület állagának rongálása nélkül elbontandó berendezési tárgyakat elbontja és elszállítja.

11) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 41/2007. (IX.19) EüM rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései a megfelelően irányadóak.

12.) Felek rögzítik, hogy a közöttük, 2014. május 23-án megkötött, majd 2016. december 02-án módosított bérleti szerződés hatályát veszti.

Püspökhatvan, 2019. november 27.

.....
Creo-Med Kft.
Dr. Krasznai Linda Klára ügyvezető
b é r l ő

.....
Püspökhatvan község Önkormányzat
Bátyi József polgármester
b é r b e a d ó

Előterjesztés Püspökatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. december 17-ei képviselő testületi ülésére

Tárgy: 2020. évi belső ellenőrzés

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 32. § (3) bekezdése alapján a következő évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testületnek kell elfogadnia.

Évek óta a Csillagköz Bt. látja el a belső ellenőrzési feladatokat, aki a környező településeken is végzi az ellenőrzést.

A 2020. évi belső ellenőrzési terv figyelembe vette a 2019. évi ellenőrzés tapasztalatait, és egyeztetésre került a pénzügyvel és a belső ellenőrrel.

Püspökatvan, 2019. december 17.

Szabados Adrienn
jegyző

Határozati javaslat:

Püspökatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) Kt. számú határozata

Püspökatvan község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi belső ellenőrzési tervét a határozat mellékelte alapján határozza meg.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a belső ellenőrzést végző Csillagköz Bt-vel a 2020. évre vonatkozó szerződést írja alá.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Éves ellenőrzési terv 2020. Püspökhátvan

| S or sz á m | Az ellenőrzés tárgya | Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak | Azonosított kockázati tényezők (itt elegendő a kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontját megadni) | Az ellenőrzés típusa | Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység | Az ellenőrzés tervezett ütemezése | Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) |
|---|---|---|---|------------------------------|---|---|--|
| 1. | 2019. évi beszámoló készítése | | | | | 2020. április 30- ig | 1 nap |
| 2. | A gyermekétkeztetést ellátó konyha 2019. évi ellenőrzésének utóellenőrzése | Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a konyha működése, az étkeztetéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése, megfelel a törvényi szabályoknak. A nyersanyag felhasználása az EMMI rendelet betartásával történik. A belső kontrollok, a vezetői ellenőrzés hogyan funkcionált ezen a területen. Az ellenőrzés módszerei: dokumentumok, analitikák, nyilvántartások ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2020. II. félév | Kockázatkezelés, kockázatelemzés még nem készült. | Pénzügyi szabályszerűségi | Gyermekétkezteté si Konyha | 2020. I. félév | 5 nap |
| | A konyha vagyoni helyzete | | | | | | 1 nap |
| Szükséges ellenőri napok száma összesen: | | | | | | | 7 nap |

Az ellenőrzést 1 fő belső ellenőr vezető és 1 fő ellenőr végzi.

| Készítette: | Jóváhagyta: |
|---|---|
| Dátum: 2019. december 17. Tóth Erika | Dátum: 2019. december 17. Szabados Adrienn |
| belső ellenőrzési vezető | jegyző |

Előterjesztés Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. december 17-ei testületi ülésére

Tárgy: Együttműködési megállapodás a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján „A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.”

A Helyi Önkormányzat és az érintett Nemzetiségi Önkormányzatok a feladatok ellátásának részletes szabályait a Njtv. 80. § (3) bekezdése szerinti megállapodásban rendezik.

Püspökhatvan, 2019. december 17.

Szabados Adrienn
jegyző

Határozati javaslat:

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) Kt. számú határozata

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja Püspökhatvan község Önkormányzata, a Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal és a Püspökhatvani Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80 §-a szerinti együttműködési megállapodást.

A megállapodás a határozat mellékletét képezi.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrészt

Püspökhatvani Roma Nemzetiségi Önkormányzat

(székhely: 2682 Püspökhatvan, Kertsor u 25., képv.: Pupos Viktor elnök

továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

másrészt

Püspökhatvan község Önkormányzat

(székhely: 2682 Püspökhatvan, Kertsor u. 25., képv.: Bátyi József polgármester *a*

továbbiakban: Helyi Önkormányzat);

továbbá

Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal

(székhely: 2682 Püspökhatvan, Kertsor u. 25., képv.: Szabados Adrienn jegyző *a*

továbbiakban: Hivatal);

(*a továbbiakban együttesen: Felek*) között, alulírott helyen és napon, az alábbi feltétek szerint.

I. A megállapodás célja, jogszabályi háttere

A nemzetiségi jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján „A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról.”

A Helyi Önkormányzat és az érintett Nemzetiségi Önkormányzatok a feladatok ellátásának részletes szabályait a Njtv. 80. § (3) bekezdése szerinti megállapodásban rendezik.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(2) bekezdése alapján a Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek érdekében a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a Nemzetiségi Önkormányzattal.

Felek jelen megállapodást a fent hivatkozott törvényhelyeken alapuló megállapodás-kötési kötelezettség teljesítése érdekében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) előírásaira is figyelemmel kötik meg.

II. A költségvetés előkészítésének, megalkotásának eljárási rendje, a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése

1. A költségvetés egyeztetésének és elfogadásának rendje

1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójának összeállítása előtt a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével áttekinti a Nemzetiségi Önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó tervezett feladatait.

Az egyeztetést követően a Hivatal elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat következő évi költségvetési koncepciójának tervezetét, melyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az Áht. 24. § (1) bekezdésében meghatározott időpontig nyújt be képviselő-testületének.

1.2. A Nemzetiségi Önkormányzat tárgyévre vonatkozó költségvetési határozatának előkészítése a Hivatal feladata, melyért a jegyző felelős.

1.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző által megbízott személy a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően egyeztetést folytat a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében az elnök rendelkezésére bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó adatokat.

1.2.2. A költségvetési határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke nyújtja be a képviselő-testületének, a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő 45. napig.

A képviselő-testület a költségvetési határozat tervezetét megtárgyalja és elfogadásáról határozatban dönt.

1.2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elfogadott költségvetési határozat alapján a Hivatal készíti el és teljesíti a kötelező adatszolgáltatást a Magyar Államkincstár felé, a jogszabályban meghatározott határidőn belül. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését az elnök hagyja jóvá.

2. A költségvetési előirányzatok módosítása, átcsoportosítása

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadások közötti átcsoportosításról a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. Az előirányzatok módosítására az elnök tesz javaslatot.

2.2. A tárgyévi költségvetés utolsó módosításáról szóló határozatot a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig hozhatja meg.

3. A költségvetés módosításával összefüggő és egyéb Nemzetiségi Önkormányzatot érintő adatszolgáltatási kötelezettségek

3.1. A Hivatal elkészíti – a vonatkozó kormányrendelet és a módszertani útmutató alapján – a nyomtatványgarnitúrák felhasználásával a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését érintő valamennyi költségvetési információt, illetve egyéb központi adatszolgáltatást, melyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke ír alá.

A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke együttműködik a költségvetési információ összeállításában, a vonatkozó adatokat a Hivatal által megadott időpontig a megbízott személy részére eljuttatja.

3.2. A Hivatal az összeállított költségvetési információt jogszabályban vagy egyéb módon meghatározott határidőben benyújtja az adatszolgáltatást kérő szerv felé.

4. Beszámolás, évközi kimutatások

4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat a Hivatal részére, közreműködik a tájékoztatók elkészítésében.

4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az éves költségvetési beszámolóhoz szükséges zárszámadási határozatát a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testülete elé.

4.3. A kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedésektől függően a Hivatal teljesíti. Az adatszolgáltatásokat az elnök írja alá.

III. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatok

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal Pénzügyi Irodája. A Hivatal számviteli politikája és szabályzatai vonatkoznak a Nemzetiségi Önkormányzatra is.

1. A kötelezettségvállalások rendje:

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. (Ávr. 52. § (7) bekezdés)

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében csak pénzügyi ellenjegyzés után lehet kötelezettséget vállalni. (Áht. 37. § (1) bekezdés).

Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a 100 000 Ft-t nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

2. A pénzügyi ellenjegyzés rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettsége esetén a jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő lehet a pénzügyi ellenjegyzést végző személy (Ávr. 55. § (2) bekezdés g) pont).

A pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie

arról, hogy

- a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll.
- b) a befolyt, vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet.
- c) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- d) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A pénzügyi ellenjegyző feladata ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe. (Ávr. 54 § (2) bekezdés).

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg az Ávr. 54. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót (Ávr. 54. § (3) bekezdés).

3. A teljesítés igazolás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaihoz kapcsolódó teljesítések igazolására jogosult személyeket a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke jelöli ki.

A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összszerszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés, vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését (Ávr. 57. § (1) bekezdés).

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni (Ávr. 57. § (3) bekezdés).

4. Az érvényesítés rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén érvényesítésre az Ávr. 55 § (2) bekezdése alapján kell kijelölni a jogosult köztisztviselőket (Ávr. 58. § (4) bekezdése).

Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján – az Ávr. 57. § (3) bekezdése szerinti esetben annak hiányában is – az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összszerszerűséget, a fedezet meglétét, és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz., és az Ávr. előírásait, továbbá a helyi önkormányzat belső szabályzataiban foglaltakat megtartották-e (Ávr. 58. § (1) bekezdés).

Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, és az érvényesítő keltezéssel ellátott aláírását.

5. Az utalványozás rendje

Az utalványozás a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelését jelenti. Az utalványozás az érvényesített okmány alapján történik.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai teljesítésének, bevételek beszédésének, vagy

elszámolásainak elrendelésére (utalványozására) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. (Ávr. 52. §)

6. Összeférhetlenségi szabályok

6.1. Ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan a kötelezettségvállaló és az ellenjegyző azonos személy nem lehet.

6.2. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és teljesítést igazoló személlyel.

6.3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatokat nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

IV. Gazdálkodás rendje

1. Bankszámlarend

2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt-nél megnyitott számú pénzforgalmi számlán bonyolítja. A számla feletti rendelkezési jog az elnököt és a jegyzőt közösen - a banki aláírás-bejelentés szerint - illeti meg.

2.2. Az elnök legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig köteles a Hivatal Pénzügyi Irodájának a tárgyhónap bankszámlakivonatain szereplő gazdasági eseményekhez kapcsolódó bizonylatokat hiánytalanul átadni.

3. Házipénztár

3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelő hely.

3.2. Az elnök legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5. napjáig köteles a Hivatal Pénzügyi Irodájának a tárgyhónapra vonatkozó készpénzforgalomhoz kapcsolódó, a gazdasági eseményeket alátámasztó okmányokat hiánytalanul átadni.

4. Könyvvezetés és nyilvántartás rendje

4.1. A Hivatal biztosítja, hogy a számviteli és analitikai nyilvántartás során a Nemzetiségi Önkormányzat bevétele, kiadása és pénzmaradványa elkülönítetten kimutatásra kerüljön, megteremtve ezzel az önálló pénzgazdálkodás feltételét.

4.2. A könyvvezetés a számviteli jogszabályokban meghatározott bizonylatok alapján történik. A bizonylatok teljes körű átadásáért az elnök felel.

4.3. Amennyiben a Hivatal a könyvvezetést alátámasztó bizonylatokban hibát, hiányosságot észlel, arról haladéktalanul köteles az elnököt írásban értesíteni. Az elnök az értesítés kézbesítésének napjától számított 5 munkanapon belül köteles a hiba, hiányosság megszüntetéséről gondoskodni. Amennyiben az elnök a megadott határidőn

belül a hiányosságok kijavításáról nem intézkedik, akkor erről a pénzügyes írásban köteles tájékoztatni a Jegyzőt.

5. Személyi kifizetések és adók megállapítása, bevallása, megfizetése

5.1. Személyi jellegű kifizetések számfejtéséről a kötelezettségvállalási és teljesítés igazolási bizonylatok alapján a Hivatal gondoskodik. Az elnök a számfejtéshez szükséges bizonylatokat, nyilatkozatokat köteles a kifizetési határidőt megelőző 5 munkanappal előbb a Pénzügyi Irodának megküldeni. A számfejtési bizonylatokat a Hivatal az elnöknek adja át, aki gondoskodik a pénzügyi teljesítésről.

5.2. Amennyiben a Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatok által leadott bizonylatok alapján megállapítja, hogy a kifizetés reprezentációs célból történt, illetve magánszemély részére kifizetett ellátmány elszámolása határidőben (felvételtől számított 30 nap) nem történt meg és ezért ellátmány felvevőjénél adófizetési kötelezettség keletkezik, akkor saját hatáskörben haladéktalanul gondoskodik az adó megállapításáról (számfejtéséről), és a fizetendő adó összegéről tájékoztatja az elnököt a bizonylatok átadásával egyidejűleg.

5.3. A személyi jellegű juttatások és a reprezentáció utáni közterhek számfejtése a Magyar Államkincstár által biztosított KIR rendszerben történik a Nemzetiségi Önkormányzat adószámán. Az adó megfizetéséről és a bevallás elkészítéséről a Magyar Államkincstár gondoskodik, a fizetendő adó és egyéb közterhek összegét a Helyi Önkormányzat nettó finanszírozása terhére számolja el. A Nemzetiségi Önkormányzat által fizetendő közterhekről a tárgyhót követő hónap 25-ig a Kincstár külön kimutatást küld az Önkormányzatnak.

5.4. A Nemzetiségi Önkormányzat nem alanya az általános forgalmi adó törvénynek, ezért áfa bevallási és befizetési kötelezettsége nem keletkezik. A Nemzetiségi Önkormányzat adószáma jelen szerződés megkötésekor:
Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adóstatusza megváltozik, arról az elnök a Hivatalt haladéktalanul értesíti, amely gondoskodik a módosítás kezdeményezéséről a Magyar Államkincstár és az adóhatóság felé.

V. A vagyontárgyak kezelésének, és a vagyoni, valamint számviteli nyilvántartás és adatszolgáltatás rendje.

1. A Nemzetiségi Önkormányzat esetleges vagyontárgyairól a nyilvántartást a Hivatal elkülönítetten vezeti, amely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonszerzést. A szükséges információkat, a dokumentációkat az elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatot szolgáltatja.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat által beszerzett, illetve használatában lévő kis és nagyértékű tárgyi-eszközök, beruházások nyilvántartása a Hivatal tárgyi eszköz nyilvántartó programjában és a Hivatal pénzügyi rendszerében történik.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatának megfelelően történik. A vagyonszerzéssel - értékesítés és beszerzés - összefüggő kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés a III.

pontban foglaltak szerint történik.

4. A Nemzetiségi Önkormányzat helyiségében, illetve használatában levő eszközök leltározását a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke bonyolítja le. A leltár felvételéhez szükséges bizonylatokat a Hivatal bocsátja rendelkezésére. A leltárfelvételi íveket minden év január 31-ig kell leadni a pénzügynek, ahol a leltár kiértékelése a Hivatal leltározással megbízott munkatársával közösen történik. A leltár kiértékeléséről jegyzőkönyv készül, melynek egy példányát megkapja a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke. A vagyontárgyak mennyiségében bekövetkezett változásokról (selejtezés, hasznosítás) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásban szolgáltat információt a pénzügyes részére.

5. A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatás során az adatok valódiságáért, a számviteli adatokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és a jegyző együttesen felelős.

VI. Önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétellel és adószám igényléssel kapcsolatos határidők és együttműködési kötelezettségek

1. A Nemzetiségi Önkormányzat az elnök javaslatára határozatában dönt a számlavezető megváltoztatásáról. A számlavezető megváltoztatásáról hozott döntésről a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságát a változás tervezett időpontja előtt harminc nappal megelőzően a Hivatalt értesíti.

2. A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Hivatal a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár felé. A Nemzetiségi Önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást vagy megszüntetést jóváhagyó nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvének kivonata.

3. A Hivatal a törzskönyvi nyilvántartásba vétel iránti kérelem benyújtásával kéri az adószám megállapítását és ezzel teljesíti az állami adóhatósághoz történő bejelentkezési kötelezettségét a fenti VI. 2. pontban megjelölt határidőn belül.

VII. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A Nemzetiségi Önkormányzat részére a Helyi Önkormányzat klubhelyiség funkcióra a 2682 Püspökhatvan, Iskola u. 5. szám alatti régi iskola helyiséget ingyenesen biztosítja. A helyiség fűtési költségei a Nemzetiségi Önkormányzatot terhelik.

2. A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzatnak feladatai ellátásához hivatali munkaidőben rendelkezésére bocsátja a feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközöket.

3. A Helyi Önkormányzat viseli az 1. pontban meghatározott helyiséghez (kivéve fűtés) kapcsolódó, a Hivatal a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökhöz kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat

- a) az 2. pontban meghatározott tárgyi, technikai eszközöket kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti;
- b) az 1. pont szerinti használati jogát során az Önkormányzat érdekei figyelembe vételével gyakorolhatja, köteles megtartani az intézmény rendjét;
- c) az 1. pont szerinti használati jogát másnak át nem engedheti.

4. Az 1. pont szerinti helyiség kulcsát a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a kulcstárolási szabályzatról szóló külön jegyzői utasításban meghatározottaknak megfelelő rend szerint veheti át.

5. A Hivatal biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez, a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához, illetve a testületi ülések előkészítéséhez (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) és a testületi döntések valamint a tisztségviselők döntéseinek előkészítéséhez, valamint a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok, a működéssel és gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási és iratkezelési feladatok ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése mellett.

6. A Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein a jegyző, vagy annak esetileg kijelölt megbízottja vesz részt és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

VIII. Záró rendelkezések

1. Felek jelen megállapodást aláírása napjától határozatlan időre kötik.

2. Felek jelen megállapodást évente január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálják. Felek a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül szervezeti és működési szabályzatukban rögzítik.

3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Njtv., valamint a helyi önkormányzatokról szóló, mindenkor hatályos törvény(ek) rendelkezései irányadók.

4. A könyveléssel, beszámolóval kapcsolatos feladatokat a szerződés megkötésekor Maraszin Zita, a pénztárkezelést Pázmándiné Bátyi Brigitta, a testületi ülésekkel, törzskönyvi bejegyzéssel kapcsolatos feladatokat Szabados Adrienn jegyző, a Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői látják el.

5. Jelen megállapodást Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Püspökhatvan, 2019.

Jóváhagyási záradék:

Jelen megállapodást

Püspökhatvan Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete sz.
határozatával,

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete Kt. számú határozatával
fogadta el.

Pupos Viktor elnök

Bátyi József polgármester

Szabados Adrienn jegyző

**Püspökhatvan Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2019.(XII.17.) önkormányzati rendelete Püspökhatvan Község Önkormányzat és
intézményei 2019. évi költségvetéséről szóló 2/2019. (II.05.) Ör. módosításáról**

Püspökhatvan község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. §. (1)-(4) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1.§.

(1) A rendelet 2.§.(1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi költségvetését:

281.435.718Ft költségvetési bevétellel

281.435.718 Ft költségvetési kiadással

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a költségvetési szervek bevételi és kiadási főösszegét a következők szerint állapítja meg:

| | |
|---|----------------|
| Önkormányzat előirányzata intézményi finanszírozás nélkül | 162.785.337 Ft |
| Püspökhatvani Gyermekekéktetés Konyha | 34.258.433 Ft |
| Püspökhatvani Eszterlanc Óvoda | 49.258.301 Ft |
| Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal | 47.231.050 Ft |

2. §

A rendelet mellékletét képezi:


| | |
|------------------|--|
| 1. sz. melléklet | Püspökhatvan Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |
| 2.sz. melléklet | Püspökhatvani Gyermekekéktetés Konyha 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |
| 3.sz. melléklet | Püspökhatvani Eszterlanc Óvoda 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |
| 4.sz. melléklet | Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének I. sz. módosítása |

3.§

A rendelet a kihirdetés napján követő napon lép hatályba, kihirdetéséről – az SZMSZ-ben szabályozott módon – a jegyző gondoskodik.

Püspökhatvan, 2019. december 17.


Battyai József
polgármester


Szabados Adrienn
jegyző

Záradék:

A rendeletet 2019. december 17-én kihirdettem.


Szabados Adrienn
jegyző



Püspökatvan Község Önkormányzat
I. sz. ei módosítás

| 04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek | | | | |
|--|---|---------------------|-------------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 12 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 0 | 48 474 555 | 48 474 555 |
| 14 | Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813) | 0 | 48 474 555 | 48 474 555 |
| 15 | Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814) | 0 | 4 486 851 | 4 486 851 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 0 | 52 961 406 | 52 961 406 |
| 32 | Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8) | 0 | 52 961 406 | 52 961 406 |

Püspökhatvan Község Önkormányzat
I. sz. ei módosítás

| 03 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K9. | | | | |
|--|---|---------------------|-------------------|------------------------|
| Finanszírozási kiadások | | | | |
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 21 | Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914) | 0 | 10 584 964 | 10 584 964 |
| 22 | Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915) | 112 695 809 | 5 954 572 | 118 650 381 |
| 29 | Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91) | 112 695 809 | 16 539 536 | 129 235 345 |
| 40 | Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9) | 112 695 809 | 16 539 536 | 129 235 345 |

Püspökatvan Község Önkormányzat
I. sz. ei módosítás

| 02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek | | | | |
|--|---|---------------------|-------------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 01 | Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111) | 86 998 555 | 3 496 265 | 90 494 820 |
| 02 | Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112) | 44 503 699 | 1 233 768 | 45 737 467 |
| 03 | Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113) | 33 646 007 | 1 386 228 | 35 032 235 |
| 04 | Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114) | 1 800 000 | 0 | 1 800 000 |
| 05 | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115) | 0 | 9 295 970 | 9 295 970 |
| 06 | Elszámolásból származó bevételek (B116) | 0 | 100 091 | 100 091 |
| 07 | Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11) | 166 948 261 | 15 512 322 | 182 460 583 |
| 32 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16) | 0 | 2 823 783 | 2 823 783 |
| 38 | ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16) | 0 | 0 | 0 |
| 39 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16) | 0 | 0 | 0 |
| 43 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1) | 166 948 261 | 18 336 105 | 185 284 366 |
| 44 | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21) | 0 | 15 000 000 | 15 000 000 |
| 68 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25) | 0 | 4 071 446 | 4 071 446 |
| 72 | ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25) | 0 | 0 | 0 |
| 79 | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2) | 0 | 19 071 446 | 19 071 446 |
| 108 | Vagyonirányítási adók (=109+...+114) (B34) | 4 000 000 | 0 | 4 000 000 |
| 110 | ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34) | 0 | 0 | 0 |
| 115 | Értékesítési és forgalmi adók (=116+...+136) (B351) | 10 000 000 | 0 | 10 000 000 |
| 122 | ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351) | 0 | 0 | 0 |

| | | | | |
|------------|--|--------------------|-------------------|--------------------|
| 142 | Gépjárműadók (=143+...+146) (B354) | 3 500 000 | 0 | 3 500 000 |
| 144 | ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354) | 0 | 0 | 0 |
| 147 | Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=148+...+163) (B355) | 0 | 0 | 0 |
| 164 | Termékek és szolgáltatások adói (=115+137+141+142+147) (B35) | 13 500 000 | 0 | 13 500 000 |
| 165 | Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36) | 100 000 | 0 | 100 000 |
| 168 | ebből: igazgatási szolgáltatási díjak (B36) | 0 | 0 | 0 |
| 184 | Közhatalmi bevételek (=92+93+103+108+164+165) (B3) | 17 600 000 | 0 | 17 600 000 |
| 186 | Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | 95 000 | 0 | 95 000 |
| 189 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | 3 050 000 | 0 | 3 050 000 |
| 190 | ebből: államháztartáson belül (B403) | 0 | 0 | 0 |
| 191 | Tulajdonosi bevételek (>=192+...+197) (B404) | 1 465 500 | 1 084 500 | 2 550 000 |
| 199 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 823 500 | 0 | 823 500 |
| 204 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082) | 0 | 0 | 0 |
| 207 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | 0 | 0 | 0 |
| 217 | Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | 0 | 0 | 0 |
| 220 | Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4) | 5 434 000 | 1 084 500 | 6 518 500 |
| 223 | Ingtatlanok értékesítése (>=224) (B52) | 0 | 0 | 0 |
| 229 | Felhalmozási bevételek (=221+223+225+226+228) (B5) | 0 | 0 | 0 |
| 282 | Költségvetési bevételek (=43+79+184+220+229+255+281) (B1-B7) | 189 982 261 | 38 492 051 | 228 474 312 |

Püspökatvan Község Önkormányzat
I. sz. ei módosítás

| 01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások | | | | |
|--|--|---------------------|------------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 4 800 000 | 5 550 766 | 10 350 766 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 96 000 | 0 | 96 000 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 0 | 400 000 | 400 000 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 4 896 000 | 5 950 766 | 10 846 766 |
| 16 | Választott tisztségviselők juttatásai (K121) | 5 646 200 | 0 | 5 646 200 |
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 1 120 000 | -200 000 | 920 000 |
| 18 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 0 | 538 273 | 538 273 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 6 766 200 | 338 273 | 7 104 473 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 11 662 200 | 6 289 039 | 17 951 239 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 2 310 879 | 200 000 | 2 510 879 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 110 000 | -40 000 | 70 000 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 5 700 000 | -1 700 | 5 698 300 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 5 810 000 | -41 700 | 5 768 300 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 500 000 | 262 000 | 762 000 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 1 300 000 | 155 000 | 1 455 000 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 1 800 000 | 417 000 | 2 217 000 |
| 35 | Közüzemi díjak (K331) | 4 940 000 | 729 500 | 5 669 500 |
| 36 | Vásárolt élelmezés (K332) | 0 | 148 300 | 148 300 |
| 39 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 5 696 362 | -1 626 464 | 4 069 898 |
| 40 | Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | 1 050 000 | 640 000 | 1 690 000 |
| 42 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 8 420 000 | -1 765 520 | 6 654 480 |
| 43 | Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | 4 200 000 | 563 615 | 4 763 615 |
| 44 | ebből: biztosítási díjak (K337) | 0 | 0 | 0 |
| 45 | Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33) | 24 306 362 | -1 310 569 | 22 995 793 |
| 46 | Kiküldetések kiadásai (K341) | 0 | 140 000 | 140 000 |
| 48 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34) | 0 | 140 000 | 140 000 |
| 49 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 7 009 568 | 0 | 7 009 568 |
| 50 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 0 | 431 000 | 431 000 |
| 51 | Kamatkiadások (>=52+53) (K353) | 0 | 19 181 | 19 181 |
| 58 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 0 | 5 | 5 |

| | | | | |
|------------|--|-------------------|-------------------|--------------------|
| 59 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35) | 7 009 568 | 450 186 | 7 459 754 |
| 60 | Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3) | 38 925 930 | -345 083 | 38 580 847 |
| 99 | Egyéb nem intézményi ellátások (>=100+...+118) (K48) | 8 988 000 | 0 | 8 988 000 |
| 116 | ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48) | 0 | 0 | 0 |
| 119 | Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+84+93+96+99) (K4) | 8 988 000 | 0 | 8 988 000 |
| 122 | A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021) | 0 | 1 291 896 | 1 291 896 |
| 125 | Elvonások és befizetések (=122+123+124) (K502) | 0 | 1 291 896 | 1 291 896 |
| 149 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=150+...+159) (K506) | 0 | 1 221 264 | 1 221 264 |
| 150 | ebből: központi költségvetési szervek (K506) | 0 | 0 | 0 |
| 156 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506) | 0 | 0 | 0 |
| 177 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=178+...+187) (K512) | 4 500 000 | 1 200 000 | 5 700 000 |
| 180 | ebből: egyéb civil szervezetek (K512) | 0 | 0 | 0 |
| 181 | ebből: háztartások (K512) | 0 | 0 | 0 |
| 185 | ebből: egyéb vállalkozások (K512) | 0 | 0 | 0 |
| 188 | Tartalékok (K513) | 10 710 443 | 14 582 603 | 25 293 046 |
| 189 | Egyéb működési célú kiadások (=120+125+126+127+138+149+160+162+174+17 5+176+177+188) (K5) | 15 210 443 | 18 295 763 | 33 506 206 |
| 191 | Ingyenértékű beszerzése, létesítése (>=192) (K62) | 0 | 604 000 | 604 000 |
| 193 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 283 835 | 283 835 |
| 194 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 180 000 | 7 297 600 | 7 477 600 |
| 197 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 9 000 | 2 208 312 | 2 217 312 |
| 198 | Beruházások (=190+191+193+...+197) (K6) | 189 000 | 10 393 747 | 10 582 747 |
| 199 | Ingyenértékű felújítása (K71) | 0 | 31 559 415 | 31 559 415 |
| 202 | Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74) | 0 | 8 521 040 | 8 521 040 |
| 203 | Felújítások (=199+...+202) (K7) | 0 | 40 080 455 | 40 080 455 |
| 266 | Költségvetési kiadások (=20+21+60+119+189+198+203+265) (K1-K8) | 77 286 452 | 74 913 921 | 152 200 373 |

Püspökatvai Eszterlánc Óvoda
I. sz. ei módosítás

| 04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek | | | | |
|--|--|---------------------|----------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 12 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 0 | 897 | 897 |
| 14 | Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813) | 0 | 897 | 897 |
| 17 | Központi, irányító szervei támogatás (B816) | 48 477 404 | 780 000 | 49 257 404 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 48 477 404 | 780 897 | 49 258 301 |
| 32 | Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8) | 48 477 404 | 780 897 | 49 258 301 |

Püspökhatvai Eszterlánc Óvoda
I. sz. ei módosítás

| 02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek | | | | |
|--|--|---------------------|--------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 189 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | 140 000 | 0 | 140 000 |
| 199 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 37 800 | 0 | 37 800 |
| 220 | Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4) | 177 800 | 0 | 177 800 |
| 282 | Költségvetési bevételek (=43+79+184+220+229+255+281) (B1-B7) | 177 800 | 0 | 177 800 |

Püspökháti Eszterlánc Óvoda
I. sz. ei módosítás

| 01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. Költségvetési kiadások | | | | |
|--|--|---------------------|----------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 35 887 480 | -981 036 | 34 906 444 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 1 491 000 | 0 | 1 491 000 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 0 | 897 800 | 897 800 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 37 378 480 | -83 236 | 37 295 244 |
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 0 | 124 854 | 124 854 |
| 18 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 500 000 | -41 618 | 458 382 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 500 000 | 83 236 | 583 236 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 37 878 480 | 0 | 37 878 480 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 7 544 704 | 0 | 7 544 704 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 470 000 | -221 972 | 248 028 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 280 000 | 386 338 | 666 338 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 750 000 | 164 366 | 914 366 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 173 000 | 124 300 | 297 300 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 25 000 | 95 000 | 120 000 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 198 000 | 219 300 | 417 300 |
| 35 | Közüzemi díjak (K331) | 793 000 | 97 750 | 890 750 |
| 39 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 600 000 | -336 241 | 263 759 |
| 40 | Közvetített szolgáltatások (>=41) (K335) | 0 | 65 404 | 65 404 |
| 43 | Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | 270 000 | 510 000 | 780 000 |
| 45 | Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33) | 1 663 000 | 336 913 | 1 999 913 |
| 46 | Kiküldetések kiadásai (K341) | 15 000 | 61 025 | 76 025 |
| 48 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34) | 15 000 | 61 025 | 76 025 |
| 49 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 606 020 | -17 597 | 588 423 |
| 59 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35) | 606 020 | -17 597 | 588 423 |
| 60 | Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3) | 3 232 020 | 764 007 | 3 996 027 |
| 193 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 13 299 | 13 299 |
| 197 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 0 | 3 591 | 3 591 |
| 198 | Beruházások (=190+191+193+...+197) (K6) | 0 | 16 890 | 16 890 |

Érték típus: Forint

| | | | | |
|-----|---|------------|---------|------------|
| 266 | Költségvetési kiadások (=20+21+60+119+189+198+203+265) (K1-K8) | 48 655 204 | 780 897 | 49 436 101 |
|-----|---|------------|---------|------------|

Püspökatvani Gyermekélelmezési Konyha
I. sz. ei módosítás

| 04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. | | | | |
|--|--|---------------------|------------------|------------------------|
| Finanszírozási bevételek | | | | |
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 12 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 0 | 36 500 | 36 500 |
| 14 | Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813) | 0 | 36 500 | 36 500 |
| 17 | Központi, irányító szervi támogatás (B816) | 21 258 006 | 5 174 572 | 26 432 578 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 21 258 006 | 5 211 072 | 26 469 078 |
| 32 | Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8) | 21 258 006 | 5 211 072 | 26 469 078 |

Püspökhavani Gyermekélelmezési Konyha
I. sz. ei módosítás

| 02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. Költségvetési bevételek | | | | |
|---|--|---------------------|----------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 186 | Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | 0 | 610 904 | 610 904 |
| 198 | Ellátási díjak (B405) | 5 652 324 | 0 | 5 652 324 |
| 199 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 1 526 127 | 0 | 1 526 127 |
| 220 | Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4) | 7 178 451 | 610 904 | 7 789 355 |
| 282 | Költségvetési bevételek (=43+79+184+220+229+255+281) (B1-B7) | 7 178 451 | 610 904 | 7 789 355 |

Püspökhavani Gyermekélelmezési Konyha
I. sz. ei módosítás

| 01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1- K8. Költségvetési kiadások | | | | |
|--|---|---------------------|------------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 12 819 420 | -445 652 | 12 373 768 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 480 000 | 24 000 | 504 000 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 0 | 421 652 | 421 652 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 13 299 420 | 0 | 13 299 420 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 13 299 420 | 0 | 13 299 420 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 2 665 387 | 0 | 2 665 387 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 35 000 | 140 619 | 175 619 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 8 283 811 | 2 613 022 | 10 896 833 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 8 318 811 | 2 753 641 | 11 072 452 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 102 000 | 31 063 | 133 063 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 35 000 | -10 759 | 24 241 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 137 000 | 20 304 | 157 304 |
| 35 | Közüzemi díjak (K331) | 720 000 | 19 252 | 739 252 |
| 36 | Vásárolt élelmezés (K332) | 0 | 241 150 | 241 150 |
| 39 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 500 000 | -170 687 | 329 313 |
| 43 | Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | 150 000 | 190 195 | 340 195 |
| 44 | ebből: biztosítási díjak (K337) | 0 | 0 | 0 |
| 45 | Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33) | 1 370 000 | 279 910 | 1 649 910 |
| 46 | Kiküldetések kiadásai (K341) | 25 000 | -25 000 | 0 |
| 48 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34) | 25 000 | -25 000 | 0 |
| 49 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 2 620 839 | -15 104 | 2 605 735 |
| 50 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 0 | 494 000 | 494 000 |
| 59 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35) | 2 620 839 | 478 896 | 3 099 735 |
| 60 | Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3) | 12 471 650 | 3 507 751 | 15 979 401 |
| 193 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 0 | 38 900 | 38 900 |
| 194 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 0 | 2 055 450 | 2 055 450 |
| 197 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 0 | 219 875 | 219 875 |
| 198 | Beruházások (=190+191+193+...+197) (K6) | 0 | 2 314 225 | 2 314 225 |

Érték típus: Forint

| | | | | |
|-----|---|------------|-----------|------------|
| 266 | Költségvetési kiadások (=20+21+60+119+189+198+203+265) (K1-K8) | 28 436 457 | 5 821 976 | 34 258 433 |
|-----|---|------------|-----------|------------|

Püspökháti Közös Önkormányzati Hivatal
I. sz ei módosítás

| 04 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B8. Finanszírozási bevételek | | | | |
|--|---|---------------------|--------------|------------------------|
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 17 | Központi, irányító szervei támogatás (B816) | 42 960 399 | 0 | 42 960 399 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 42 960 399 | 0 | 42 960 399 |
| 32 | Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8) | 42 960 399 | 0 | 42 960 399 |

Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal
I. sz ei módosítás

| 02 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - B1-B7. | | | | |
|---|--|---------------------|------------------|------------------------|
| Költségvetési bevételek | | | | |
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 2 | 3 | 4 | | 5 |
| 32 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16) | 0 | 4 113 501 | 4 113 501 |
| 36 | ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16) | 0 | 0 | 0 |
| 43 | Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1) | 0 | 4 113 501 | 4 113 501 |
| 186 | Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402) | 100 000 | 0 | 100 000 |
| 189 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=190) (B403) | 45 000 | 0 | 45 000 |
| 199 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 12 150 | 0 | 12 150 |
| 204 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=207+208) (B4082) | 0 | 0 | 0 |
| 207 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+204) (B408) | 0 | 0 | 0 |
| 217 | Egyéb működési bevételek (>=218+219) (B411) | 0 | 0 | 0 |
| 219 | ebből: kiadások visszatérítései (B411) | 0 | 0 | 0 |
| 220 | Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+207+215+216+217) (B4) | 157 150 | 0 | 157 150 |
| 282 | Költségvetési bevételek (=43+79+184+220+229+255+281) (B1-B7) | 157 150 | 4 113 501 | 4 270 651 |

Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatal
I. sz ei módosítás

| 01 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - K1-K8. | | | | |
|---|--|---------------------|------------------|------------------------|
| Költségvetési kiadások | | | | |
| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Ei módosítás | Módosított előirányzat |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 23 208 000 | -4 163 089 | 19 044 911 |
| 02 | Normatív jutalmak (K1102) | 0 | 581 000 | 581 000 |
| 03 | Céljuttatás, projektprémium (K1103) | 0 | 4 200 758 | 4 200 758 |
| 06 | Jubileumi jutalom (K1106) | 1 150 000 | -600 667 | 549 333 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 1 423 000 | 0 | 1 423 000 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 0 | 436 998 | 436 998 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 25 781 000 | 455 000 | 26 236 000 |
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 0 | 1 650 000 | 1 650 000 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 0 | 1 650 000 | 1 650 000 |
| 20 | Személyi juttatások (=15+19) (K1) | 25 781 000 | 2 105 000 | 27 886 000 |
| 21 | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2) | 5 191 245 | 544 950 | 5 736 195 |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 0 | 0 | 0 |
| 28 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 100 000 | 0 | 100 000 |
| 29 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 828 740 | 1 285 099 | 2 113 839 |
| 31 | Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31) | 928 740 | 1 285 099 | 2 213 839 |
| 32 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 730 000 | 140 000 | 870 000 |
| 33 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 120 000 | 0 | 120 000 |
| 34 | Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32) | 850 000 | 140 000 | 990 000 |
| 35 | Közüzemi díjak (K331) | 630 000 | 0 | 630 000 |
| 39 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 100 000 | 0 | 100 000 |
| 42 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 1 000 000 | 73 222 | 1 073 222 |
| 43 | Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337) | 701 459 | -100 000 | 601 459 |
| 45 | Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33) | 2 431 459 | -26 778 | 2 404 681 |
| 46 | Kiküldetések kiadásai (K341) | 150 000 | -3 | 149 997 |
| 48 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34) | 150 000 | -3 | 149 997 |
| 49 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 1 033 354 | 31 283 | 1 064 637 |
| 58 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 0 | 33 950 | 33 950 |
| 59 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35) | 1 033 354 | 65 233 | 1 098 587 |
| 60 | Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3) | 5 393 553 | 1 463 551 | 6 857 104 |

| | | | | |
|-----|--|------------|-----------|------------|
| 149 | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (=150+...+159) (K506) | 6 751 751 | 0 | 6 751 751 |
| 156 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506) | 0 | 0 | 0 |
| 189 | Egyéb működési célú kiadások (=120+125+126+127+138+149+160+162+174+175+176+177+188) (K5) | 6 751 751 | 0 | 6 751 751 |
| 266 | Költségvetési kiadások (=20+21+60+119+189+198+203+265) (K1-K8) | 43 117 549 | 4 113 501 | 47 231 050 |