

**Püspökhatvan Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2013. (XII. 30.)
önkormányzati rendelete a szociális gondoskodás helyi szabályairól**

Püspökhatvan Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1), 32. § (3), 37/A. § (3), 38. § (9), 43/B. § (1), 45. § (1), 50. § (3), 58/B. § (2), 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés c)-e) pontjaiban, g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a szociális gondoskodás helyi szabályairól az alábbiakat rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Általános eljárási szabályok, ellátás igénylése

1. §

A rendelet célja, hogy Püspökhatvan település lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni juttatások, szociális alapszolgáltatások nyújtásának helyi szabályait, rendelkezzen az ellátások igénybevételének módjáról, az ellátások mértékéről.

2. §

(1) Püspökhatvan Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörébe tartozó, (továbbiakban: Képviselő-testület) e rendelet II. fejezetében meghatározott ellátásokról szóló döntési jogot a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott Népjóléti Bizottságra átruházza. A Népjóléti Bizottság elnöke évente 1 alkalommal köteles beszámolni a képviselő-testületnek az éves tevékenységéről, döntéseiről.

(2) A Népjóléti Bizottság határozata ellen a Képviselő-testületnek címzett, illetékmentes fellebbezéssel lehet élni.

(3) E rendelet által szabályozott ellátások megállapítására irányuló eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a végrehajtásukra kiadott kormány és miniszteri rendeletek rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A szociális ellátások iránti eljárás kérelemre, hivatalból vagy a jelzőrendszer képviselőjének (óvoda, iskola, védőnő, házi orvos, gyermekorvos) kezdeményezése alapján indul. A kérelem nyomtatványok a Püspökhatvani Közös Önkormányzati Hivatalban /továbbiakban: hivatal/ vehetők át a szükséges mellékletekkel együtt, azokat ugyanott lehet személyesen leadni vagy postai úton visszaküldeni. A kérelem kötelező mellékleteinél a Szoc tv. rendelkezései az irányadók.

3. §

(1) Az e rendeletben foglalt pénzbeli ellátások igénylésére vonatkozó kérelmet az 1. melléklet szerinti nyomtatványon a Hivatalnál lehet benyújtani.

- (2) A kérelemben a kérelmező köteles nyilatkozni saját és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmi és vagyoni viszonyairól.
- (3) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát, továbbá az ellátás megállapítása esetén a jogosultsági feltételek fennállását a Hivatal bármikor ellenőrizheti.
- (4) A rendelet hatálya alá tartozó ellátások igénylése esetében elektronikus ügyintézésre nincs lehetőség.

2. A pénzbeli ellátások folyósítása és elszámolása,

4. §

- (1) A pénzbeli ellátások folyósítása pénztári kifizetéssel vagy pénzügyintézeti átutalással történik.
- (2) Az eseti pénzellátásokat a megállapítást követő 10 napon belül kell folyósítani.
- (3) A havi rendszerességgel megállapított szociális ellátásokat – ha jogszabály másként nem rendelkezik – utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.
- (4) Azonnali intézkedést igénylő esetben a megállapított önkormányzati segély kifizetése házipénztárból engedélyezhető. Ezt a megállapító határozatban rögzíteni kell.
- (5) A hatáskört gyakorló szerv döntése alapján az önkormányzati segélyben részesült személy kötelezhető a pénzbeli juttatás felhasználásáról történő elszámolásra, melynek alapja számla vagy nyugta.

II. Fejezet

Pénzbeli és természetbeni juttatások

1. Önkormányzati segély

5. §

- (1) Önkormányzati segély nyújtható a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére az e rendeletben meghatározottak szerint.
- (2) Önkormányzati segélyben elsősorban azt a személyt indokolt részesíteni,
 - a) aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni vagy
 - b) akit alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás terhel
 - ba) haláleset, tartós betegség, baleset, orvosi kezelés, várandósság vagy
 - bb) valamilyen előre nem látható esemény, önhibáján kívül bekövetkezett elemi kár elhárítása vagy
 - bc) gyermek fogadásának előkészítéséhez, óvodai, iskolai nevelése miatt vagy
 - bd) aki – a rendőrségen tett feljelentést tartalmazó jegyzőkönyv másolatával igazoltan – bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul vagy
 - c) aki a nyugdíj, járadék, álláskeresési támogatás vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósításáig terjedő időszakig ellátás nélkül van.

6. §

- (1) A kérelem elbírálására jogosult képviselő-testületi szerv döntésétől függően az önkormányzati segély egészben vagy részben természetbeni ellátásként is megállapítható, ha tartani lehet attól, hogy a kérelmező a segélyt nem a rendeltetésének megfelelően használja fel.

- (2) A természetbeni ellátásként megállapított önkormányzati segély formája lehet:
- a) Erzsébet utalvány,
 - b) tüzelőtámogatás,
 - c) közvetlen átutalás a közszolgáltatók felé,
 - d) gyógyszer-támogatás,
 - e) intézményi gyermekétkeztetés térítési díjához való hozzájárulás
 - f) utazási diákberlet kifizetése.

7. §

- (1) Önkormányzati segély – a 12. §-ban foglalt kivétellel – akkor állapítható meg, ha kérelmező családjában a havi egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át, egyedül élőnél 160%-át nem haladja meg.
- (2) Az önkormányzati segély összege esetenként – a 12. §-ban foglaltak kivételével – a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének minimum 20 %-a, maximum 200 %-a.
- (3) Az önkormányzati segély eseti jelleggel vagy havi rendszerességgel minimum 2, de maximum 6 hónapra állapítható meg.
- (4) Amennyiben az önkormányzati segélyt az intézményi gyermekétkeztetés térítési díjtámogatás céljából igénylik, a támogatás mértéke a térítési díj 50% és 100% között lehet. A támogatás – a (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően – a kérelem benyújtásától iskolai étkeztetés esetén legfeljebb az adott tanítási év, óvodai étkeztetés esetén legfeljebb az adott nevelési év végéig állapítható meg.

8. §

- (1) Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként önkormányzati segély (továbbiakban: temetési segély) annak a kérelmezőnek állapítható meg, aki
- a) a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles vagy
 - b) tartásra kötelezett hozzátartozó, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti és
 - c) akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150 %-át, egyedül élő, vagy gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200 %-át.
- (2) Nem állapítható meg temetési segély, ha a temetési számla keltétől 60 nap eltelt. A temetési segély megállapításának az (1) bekezdésben foglaltak fennállása esetén csak akkor van helye, ha az elhunyt utolsó lakóhelye az önkormányzat illetékességi területén volt, és az eltemettető is az önkormányzat illetékességi területén rendelkezik lakóhellyel.
- (3) A temetési segély összege legalább – a helyi temetkezési vállalkozó által évenként igazolt – legolcsóbb temetés költségének 10 %-50 %-a, ha temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának létfenntartását veszélyezteti, elérheti a 100 %-ot is.

2. Méltányossági közgyógyellátás

9. §

Szociális rászorultság alapján közgyógyellátásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek, aki alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásra nem jogosult és esetében az egy főre jutó családi nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén a 200%-át, továbbá a havi

rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át.

III. Jegyzői hatáskörben megállapított ellátások

1. Méltányossági ápolási díj

10. §

(1) Ápolási díj megállapítására benyújtott kérelem esetén a Szoc. tv. és a Korm. r. szabályait kell alkalmazni.

(2) E rendelet szabályozásában ápolási díjat állapíthat meg a jegyző az alábbi feltételek teljesülése esetén:

a./ 18. életévet betöltött tartósan beteg személy ápolása esetén, aki önállóan nem tud étkezni, önmagát ellátni, lakáson belül közlekedni

b./ a kérelmező az a/ pontban gondozásra szoruló hozzátartozó ápolása miatt vált munkanélkülivé, vagy fizetés nélküli szabadságon van,

c./ a családban – az ápolásra szoruló jövedelmét is figyelembe véve – az 1 főre eső jövedelem nem haladja meg a möny összegét, egyedülálló esetén a möny 150 %-át.

d./ az ápolásra szoruló személy gondozására, más közeli hozzátartozót – Ptk szabályai szerint – nem lehet kötelezni.

(3) Az ápolási díj összege a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-a.

11. §

(1) Az ápolási kötelezettség teljesítését a Hivatal a Családsegítő Szolgálat képviselője alkalmasszerűen ellenőrzi, aki nem megfelelő kötelezettségteljesítés esetén az ellenőrzést követően haladéktalanul értesíti a jegyzőt.

(2) Nem megfelelő kötelezettségteljesítésnek minősül, ha az ápolást végző személy több egymást követő napon keresztül nem gondoskodik

a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, különösen

aa) legalább napi egyszeri meleg étel biztosításáról,

ab) a gyógyszerhez való hozzájutásról,

ac) egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról,

b) az ápolat és lakókörnyezete megfelelő higiéniás körülményének biztosításáról, különösen

ba) a fürdetésről, mosdatásról,

bb) a lakás takarításáról és tisztántartásáról,

c) az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

2. Aktív korúak ellátása

Rendszeres szociális segély

12. §

(1) A Szt. 37. § (1) bek. d/pontja alapján: a Szt. 37. § egyéb rendelkezésein felül:

„Az az aktív korúak ellátására jogosult személy, aki az ellátásra való jogosultság kezdő napján:

- családjában súlyos beteg, állandó ápolásra, felügyeletre szoruló hozzátartozó gondozását végzi, mindezt szakorvos által kiállított zárójelentéssel, illetve az állandó felügyelet szükségességéről házi orvosi igazolással igazolja,
- tartós betegsége miatt munkát vállalni nem tud, ezt orvosi zárójelentéssel alá tudja támasztani és az üzemorvos munkára alkalmatlannak minősíti
- olyan testi, alkati fogyatékosága van, mellyel tartós fizikai munkára nem alkalmazható és az üzemorvos munkára alkalmatlannak minősíti,
- mentális állapota miatt az üzemorvos fizikai munkára alkalmatlannak minősülő, rendszeres szociális segélyre jogosult.

(2) Az Szt. 37. § (1) bekezdés b)-c) pontja alapján megállapítható rendszeres szociális segély esetén az Önkormányzat az együttműködésre az „Együtt a Gyermekekért” Nonprofit Közhasznú Gyermekjóléti Szolgálat Bt. (továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) jelöli ki.

(3) Az (1) bekezdésben előírt együttműködés azt jelenti, hogy az aktív korúak ellátására jogosult személy köteles:

- a) a Családsegítő Szolgálatnál a határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül nyilvántartásba vétel végett, valamint az együttműködés tartalmának egyeztetése céljából megjelenni,
- b) a beilleszkedést segítő programról a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül írásban megállapodni az együttműködésre kijelölt szervvel,
- c) teljesíteni a beilleszkedését segítő programban foglaltakat,
- d) a körülményeiben, lakcímében bekövetkezett változást haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül bejelenteni.

13. §

(1) A beilleszkedést segítő program típusai:

- a) motivációs és készségfejlesztés,
- b) pszichoszociális megerősítés,
- c) életmódot formáló foglalkozások: az életvezetési képesség megőrzését és javítását célzó egyéni és csoportos megbeszélések, foglalkozások,
- d) egészséges életmódot segítő programok: szűrőnapok, egészségnap,
- e) egészségmegőrzéssel és egészségügyi ellátásokkal kapcsolatos tanácsadások,
- f) más ellátásba juttatás segítése: nyugdíj, ápolási díj, gyermeknevelési ellátások, társadalombiztosítási ügyintézés segítése, információnyújtás az ellátásokról és a munkaerőpiaci kapcsolódásokról.

(2) A Családsegítő Szolgálat által szervezett programok helyéről és időpontjáról a megjelenésre kötelezettet 5 nappal előbb írásban kell értesíteni. A távolmaradás okát hitelt érdemlően kell igazolni.

14. §

Az együttműködési kötelezettség megszegésének esetei:

- a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vétel céljából kétszeri felszólítás ellenére sem jelenik meg,
- b) a beilleszkedést segítő programról az írásos megállapodást nem köti meg,

c) a rendszeres szociális segély folyósításának időtartama alatt a jogosultsági feltételeket érintő lényeges tények, körülmények megváltozásával kapcsolatos bejelentési kötelezettségének 15 napon belül nem tesz eleget.

3. Lakókörnyezet rendben tartása

15. §

(1) A Szt. 33. § szerinti aktív korú ellátásban részesülő, valamint a 38. § szerinti normatív lakásfenntartási támogatás iránti kérelem benyújtója a jogosultság egyéb feltételeként köteles lakókörnyezete rendezettségének folyamatos biztosítására.

(2) A lakott ház vagy lakás rendezettsége akkor biztosított, ha a kérelem benyújtója, illetve a támogatás jogosultja

a) az ingatlan állagmegóvásáról és rendeltetésszerű használatáról jövedelmi helyzetéhez mérten gondoskodik, a szakértelmet, speciális munkaeszközöket, jelentős költséget nem igénylő munkálatokat saját maga elvégzi,

b) a helyiségek járőfelületeit és berendezési, felszerelési tárgyait tisztán tartja.

(3) A lakott ház vagy lakás udvara és kertje akkor rendezett, ha

a) egy db kommunális szeméttároló edény rendeltetésszerű használata biztosított,

b) az mentes a hulladéktól, gyommentes vagy felismerhető a gyommentesítés érdekében végzett rendszeres tevékenység,

c) a pázsit nyírt, kaszált vagy felismerhető a gondozása érdekében végzett rendszeres tevékenység,

d) a szabadban lévő tárgyak, felszerelések, tüzelő tárolása rendezett,

e) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerűen használt, művelt,

f) a burkolt utak tiszták.

(4) A kerítéssel határos terület rendezettsége akkor biztosított, ha mentes a hulladéktól és az ott élő növényzet terjedelmével nem akadályozza a közterület használatát.

(5) A járda tisztántartása akkor biztosított, ha mentes a hulladéktól, a felgyülemlett csapadékvíztől, továbbá a hó eltakarítása, valamint a síkosság-mentesítés megtörténik.

(6) Az árok tisztántartása akkor biztosított, ha mentes a hulladéktól és abban a csapadékvíz el tud folyni.

16. §

(1) A 19. § (2)-(6) bekezdésben meghatározott kötelezettségek teljesítését a Hivatal helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

(2) Amennyiben a kérelmező, illetve a támogatásra jogosult lakókörnyezete a meghatározott feltételeknek nem felel meg, az elvégzendő feladatok konkrét megjelölését tartalmazó felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles a kifogásolt hiányosságokat megszüntetni, melynek teljesítését ismételt helyszíni ellenőrzés során kell vizsgálni.

IV. Fejezet

1. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

17. §.

A Képviselő-testület a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

- gyermekjóléti szolgálat
- gyermekek napközbeni ellátását és étkeztetését óvodában, iskolai napköziben
- családsegítés
- igény esetén házi segítségnyújtás

1. Gyermekjóléti szolgálat

18. §.

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatást a Képviselő-testület „Együtt a Gyermekekért” Nonprofit Közhasznú Gyermekjóléti Szolgálat Bt.-vel (továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) kötött ellátási szerződés keretében biztosítja. A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.
- (2) A szolgáltatás igénybevételét a szülő, vagy más törvényes képviselő kérheti a Hivatalban vagy közvetlenül a családgondozónál.
- (3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Gyvt. 39-40.§-ai határozzák meg.

2. Óvodai ellátás, iskolai napközi, étkeztetés biztosítása

19. §.

- (1) Az óvodai ellátás és az iskolai napközi igénybevétele térítésmentes, az ott igénybe vett étkezés után azonban térítési díjat kell fizetni.
- (2) Az óvodába és az iskolai napközibe történő felvételtől az intézmény vezetője dönt.
- (3) Az étkezési térítési díjat a Képviselő-testület rendeletben állapítja meg a nyersanyagnorma alapján.

3. Családsegítés

20. §

- (1) A családsegítő feladatokat Képviselő-testület az „Együtt a Gyermekekért” Nonprofit Közhasznú Gyermekjóléti Szolgálat Bt.-vel (továbbiakban: Családsegítő Szolgálat) kötött ellátási szerződés keretében biztosítja.
- (2) Igény esetén a Családsegítő Szolgálat végzi a házi segítségnyújtást, jelenleg ilyen szolgáltatásra igény nincs a településen.
- (3) Az egyedül álló idős nyugdíjasok az önkormányzati fenntartású főzőkonyháról kedvezményes térítési díjjal ebédet rendelhetnek.
- (4) A szociálisan rászoruló személy, akinek napi étkeztetése nem megoldott, napi egyszeri alkalommal meleg ételben részesül az önkormányzati fenntartású főzőkonyháról.
- (5) Az önkormányzat együttműködik a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel.

V. Záró rendelkezések

21. §

- (1) A rendelet 2014. január 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg Püspökhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2011. /III. 28./ sz. Öktrendelete az egyes pénzügyi és természetbeli szociális ellátásokról, valamint Püspökhatvan Község

Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2011. /XII 01./ sz. Ökt rendelete a gyermekvédelem helyi szabályozásáról hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző az SZMSZ szabályai szerint gondoskodik.

Püspökhatvan, 2013. december 17.

Bátyi József
polgármester

Szabados Adrienn jegyző megbízásából
Blaskó Imréné aljegyző

A rendelet kihirdetve: 2013.12.30.

Szabados Adrienn jegyző megbízásából Blaskó Imréné
aljegyző