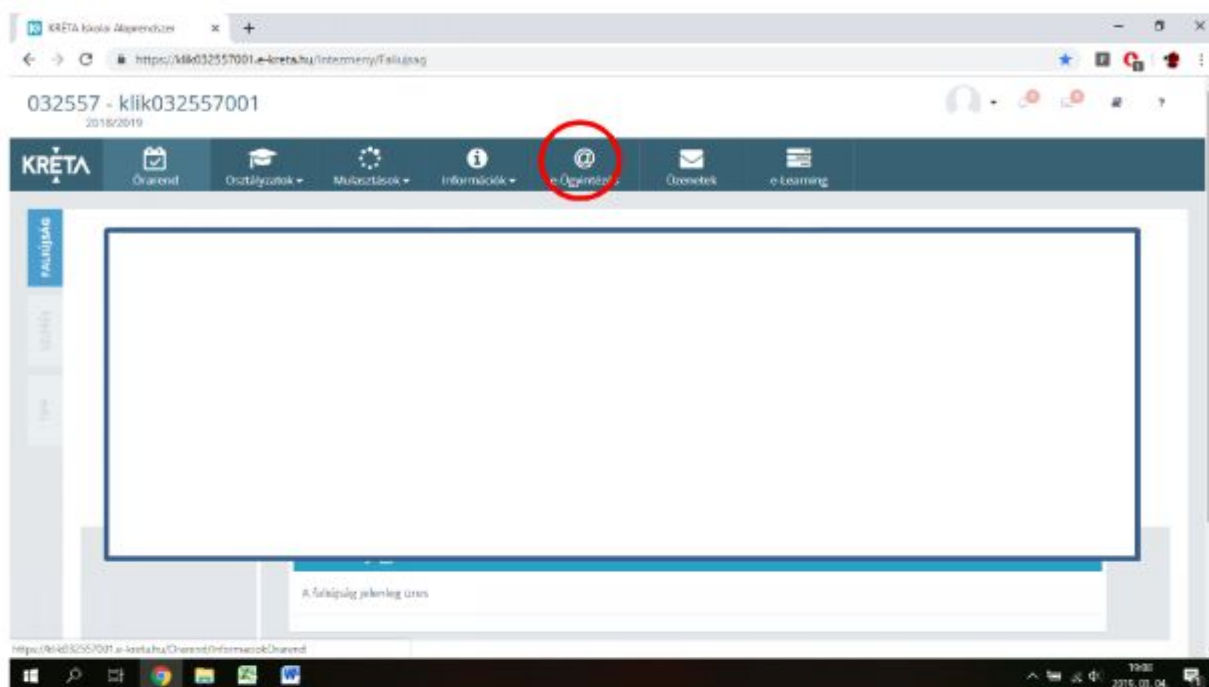
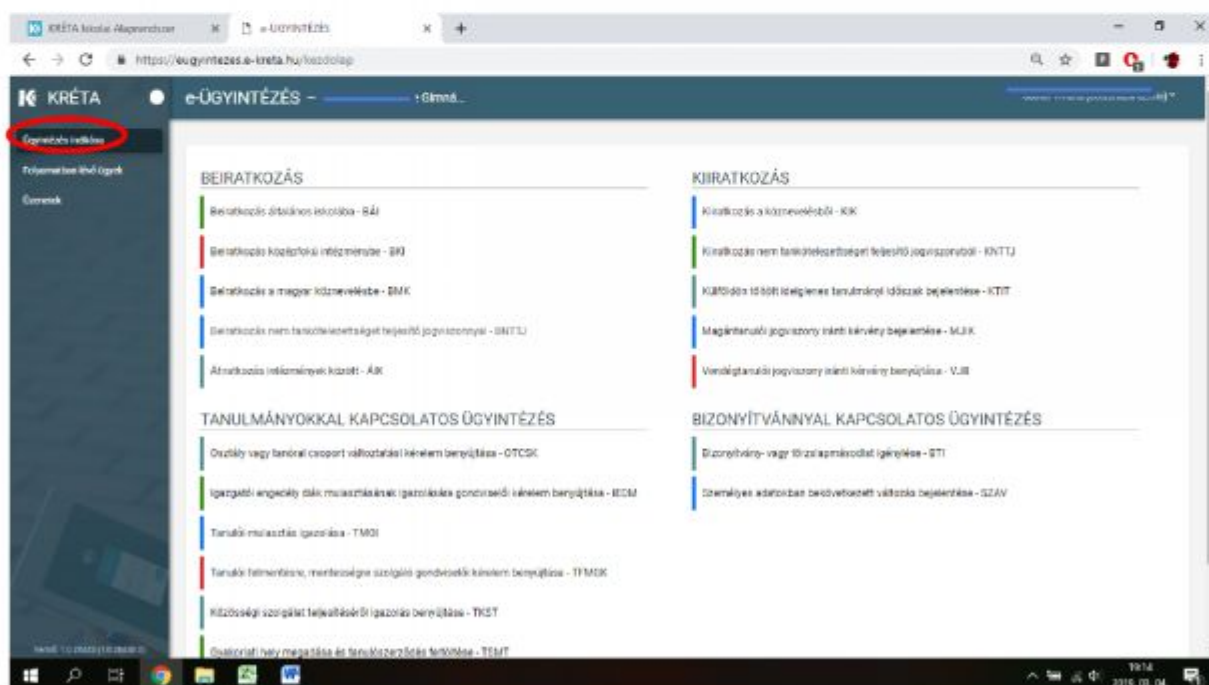


## E-ÜGYINTÉZÉS

1. Gondviselői felhasználói névvel és jelszóval lehet belépni az intézmény KRÉTA felületére, ahol a menüben látható az **e-Ügyintézés** menüpont.



2. Ezt kiválasztva a felület átirányításra kerül az **e-ügyintézés felületére** és a **bejelentkeztetés is automatikusan megtörténik**. Ez a felület így néz ki:



Megjegyzés: Erre a felületre be lehet jelentkezni a Kréta felületétől függetlenül is a <https://eugyintezes.e-kreta.hu> címen a KRÉTA-ban használt gondviselői felhasználói névvel és jelszóval.

3. **Ügy elindítása:** A leggyakoribb ügyek a **Tanulmányokkal kapcsolatos ügyintézés** részben található, ott kell a megfelelőt kiválasztani. A kiválasztás után a tanuló adatait tartalmazó űrlap jelenik meg, ahol a csillaggal jelölt mezőket kötelező kitölteni és dokumentum is csatolható. A kérelem a beküldés előtt az Előnézetre kattintva megtekinthető (pdf formátumban), és ha minden rendben, akkor a Beküldés gombbal a kérelem beküldhető.

KRÉTA e-ÜGYINTÉZÉS - Gimmá...

### Tanulói mufasztás igazolása

Kérelm

**Tanuló adatai**

Tanuló vezetékneve: [redacted] Tanuló keresztnéve: [redacted] Tanuló oktatási azonosítója: 71513895491

**A kérelmezett hányados időtartama**

Hányados kezdete: [dropdown] Hányados vége: [dropdown]

Igénylés típusa: [dropdown]

**Kérelm indoklása**

Normál

Csatolt dokumentumok

Dokumentum csatolása

Törlés Beküldés

4. **A folyamatban lévő ügyek megtekintése:** az elindított ügyek listája a baloldalon lévő Folyamatban lévő ügyek menüpont alatt érhető el.

KRÉTA e-ÜGYINTÉZÉS - Gimmá...

Ügyintézés indítása

**Folyamatban lévő ügyek**

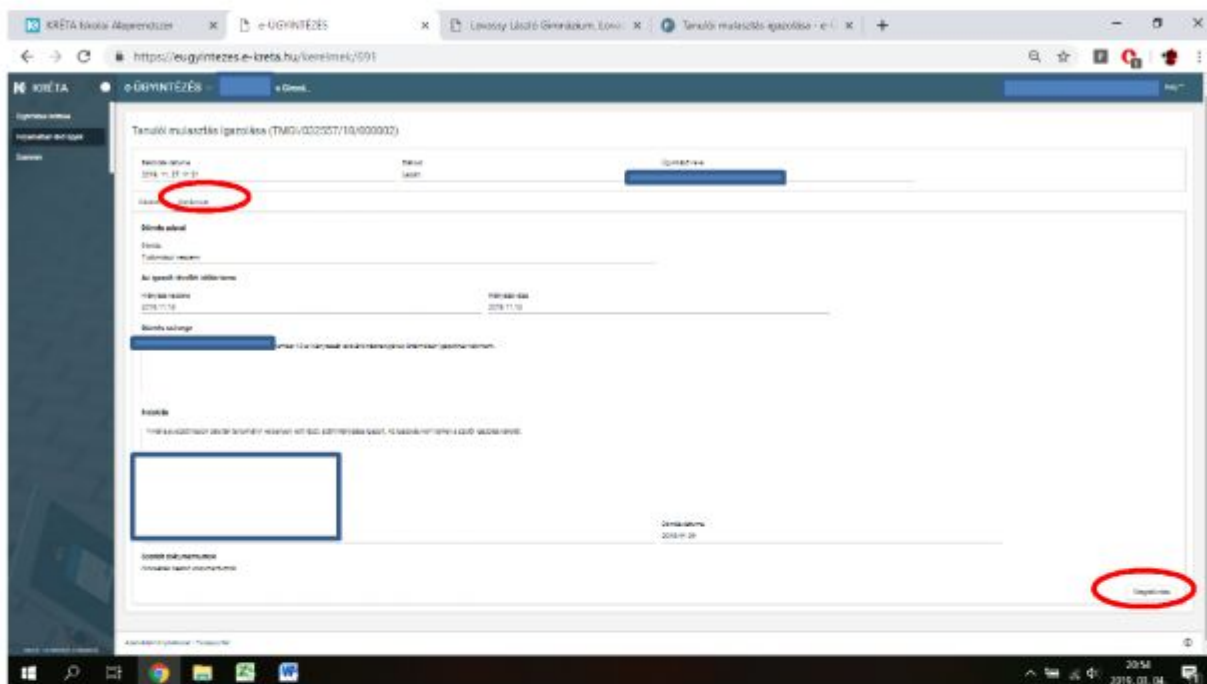
Üzenetek

### Folyamatban lévő ügyek

Lezárt ügyek is jelenjenek meg

Név	DM azonosító	Osztály	Ügyatszám	Beküldés időpontja	Státusz	Ügyintéző
[redacted]	71513895491	11.D	TMGL/032557/18/00009	2019. 02. 25. 21:43	Új	[redacted]
[redacted]	71513895491	11.D	TMGL/032557/18/00004	2019. 02. 10. 19:28	Új	[redacted]
[redacted]	71513895491	11.D	TMGL/032557/18/00003	2019. 02. 10. 19:27	Új	[redacted]
[redacted]	71513895491		TMGL/032557/18/00002	2018. 11. 27. 11:21	Lezárt	[redacted]

Az **elbírálásról** ezen a felületen kap visszajelzés (döntés/lezárt státusz)- rákattintva az ügyre megtekintheti és letöltheti a határozatot.



A rendszer használatával kapcsolatos kérdéseket az (*iskola e-mail*) címre küldhetik.

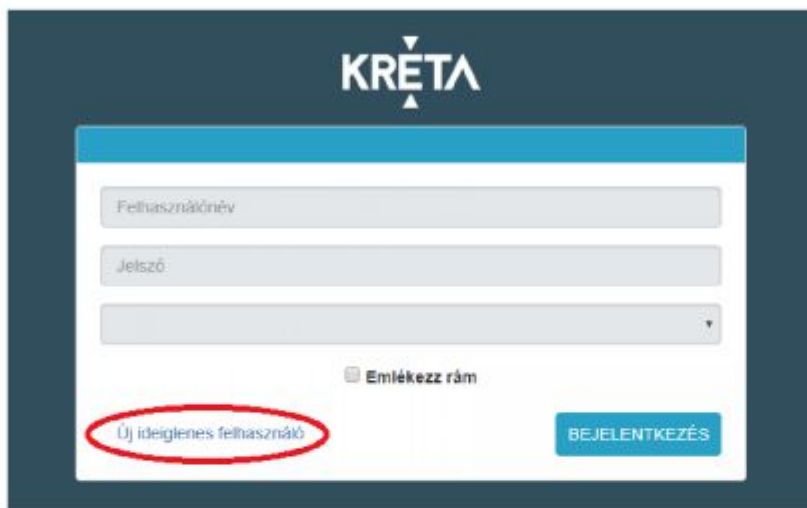
A rendszer teljes felhasználói kézikönyve [itt megtekinthető](#).

## E-ÜGYINTÉZÉS

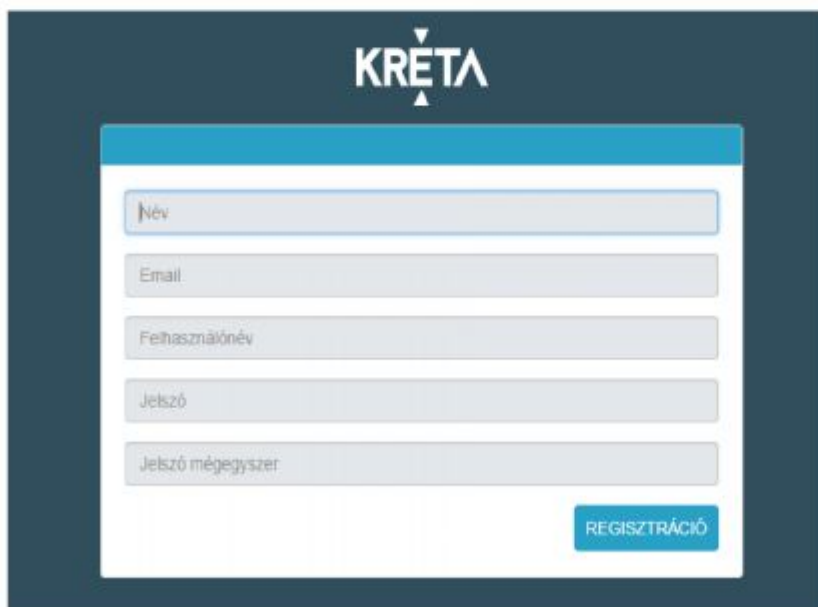
**Az e- ügyintézés modul elérése amennyiben nem rendelkezünk KRÉTA felhasználói jogosultsággal:**

Az e-ügyintézési modul eléréséhez új ideiglenes felhasználóként történő regisztrációhoz a <https://eugyintezes.e-kreta.hu/> címen található e-ügyintézési felület jobb felső sarkában lévő

'Bejelentkezés' gombra kattintva, majd az **Új ideiglenes felhasználó** - funkciót kiválasztva hozhatunk létre ideiglenes belépési jogosultságot (pl. bizonyítványmásodlat-igényléshez, általános iskolai beiratkozáshoz).



A regisztráció során meg kell adnunk a nevünket (családnév és keresztnév (ek)), email-címünket, a belépéshez választott felhasználónevünket és a választott jelszavunkat (a jelszónak min. 6 karaktert, legalább 1 db nagy betűt A-Z és legalább 1 db számjegyet 0-9 kell tartalmaznia).



Ezt követően a bejelentkezési felületre visszatérve, intézmény kiválasztása nélkül (a 3. legördülő menüsor üresen hagyásával) tudunk bejelentkezni az e-ügyintézési felületre, ahol alábbi ügyeket intézhetjük online:



Bővebb információ elérhető az alábbi linken:

<https://tudasbazis.ekreta.hu/pages/viewpage.action?pageId=17760714>

A rendszer teljes felhasználói kézikönyve [itt megtekinthető](#).