

Váchartyán Község Önkormányzata

6/2016. (IV.12.) önkormányzati rendelete

a helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzügyi támogatásának rendjéről

Váchartyán Község Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Bevezető rész

Váchartyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: önkormányzat) a közművelődési, kulturális, oktatási, sport és szociális területen működő, bejegyzett civil szervezetek és a helyi egyházak számára vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt. A rendelet célja, hogy egységesen szabályozza a helyi érdekeltségű szervezetek pénzügyi támogatási rendjét.

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a **helyi önszerveződő közösségek** és a **helyi egyházak** jelen rendeletben szabályozott pályázati rendszer keretében történő pénzügyi támogatására terjed ki. A helyi önszerveződő közösségek és a helyi egyházak az önkormányzati költségvetésből kizárólag jelen rendeletben szabályozott pályázati rendszer keretében részesülhetnek pénzügyi támogatásban.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki pártszervezetekre és önkormányzati intézményekre.

(3) Jelen rendelet alkalmazásában **helyi önszerveződő közösség** az illetékes bíróság által **bejegyzett**, az egyesülési jogról szóló az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti **civil szervezet (egyesület, alapítvány)**, és a 2011. évi CCVI. törvény alapján Magyarországon nyilvántartásba vett **egyházak**, amelyek az önkormányzat illetékességi területén működő alapszervezettel rendelkeznek, vagy az önkormányzat illetékességi területén, illetve arra kiterjedően végzik közösségi tevékenységüket.

Alapelvek

2. §

(1) Az Önkormányzat a feladatai körében támogatja a lakosság önszerveződő közösségeinek és a helyi egyházak tevékenységét, együttműködést.

(2) A képviselő-testület szükségesnek és hasznosnak tartja az önszerveződő közösségek és a helyi egyházak által végzett azon közérdekű tevékenységeket, melyekkel hozzájárul az önkormányzati feladatok ellátásához, különösen:

- a település köztisztasági,
- a közművelődési és kulturális,
- a környezetvédelmi, természeti és épített környezet megóvása
- a sport,
- közbiztonság, közrend-és vagyonvédelem

- egészség megőrzés, egészséges életmód, az esélyegyenlőség
- az oktatás - nevelés, a szociális és karitatív tevékenység,
- a hagyományápolás megteremtése terén végzett tevékenység,
- hitéleti tevékenység

(3) Az (1) bekezdésben foglalt elvek megvalósítása érdekében az önkormányzat az éves költségvetéséről szóló rendeletében – az önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően – keretet állapít meg a helyi önszerveződő közösségek és a helyi egyházak pénzügyi támogatásának céljára, és a keret felhasználásáról való döntés megfelelő előkészítése, az önszerveződő közösségek és a helyi egyházak közötti esélyegyenlőség biztosítása érdekében bevezeti a pályázati rendszert, melynek feltételeit, az eljárás rendjét e rendeletében szabályozza.

A támogatások rendje

3. §

Az Önkormányzat a közfeladatokat ellátó önszerveződő közösségek és a helyi egyházak (továbbiakban szervezetek) egyenlő eséllyel történő pénzügyi támogatásához jutása érdekében a következőket határozza meg:

- a pénzügyi támogatások érdekében a szervezeteknek pályázniuk kell,
- a pályázatok a képviselő-testület által kerülnek elbírálására,
- a támogatás elszámolási kötelezettség mellett kerül folyósításra.

4. §

(1) A szervezeteknek a pénzügyi támogatásra pályázatot kell benyújtaniuk. (**1. számú melléklet**)

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell legalább:

- a) a **pályázó adatait** (nevét székhelyének címét),
- b) a pályázó – jelen rendelet **2., 3., 4., és 5. számú melléklete szerinti** – nyilatkozatait,
- c) a **bejegyzési okirat másolatát, informális szervezet** esetén a szervezet működését igazoló **elnöki/képviselői nyilatkozatot**,
- d) azokat a **feladatokat**, melyeket közcélú tevékenységként az adott évben el kíván látni,
- e) a c) pontban meghatározott **tevékenységek várható pénzügyi kiadásait**, és az önkormányzattól **igényelt pénzügyi támogatás összegét**, ütemezését,
- f) a c) pontban meghatározott tevékenység végzéséért felelős személy megnevezését, elérhetőségét.
- g) a c) pontban megjelölt tevékenység által érintett váchartyáni lakosok számát, ennek hiányában egyéb a tevékenységet jellemző, mérhető mutatószám ismertetése.

(3) Az önkormányzat a pályázati lehetőséget **minden év február hónap utolsó napjáig hirdeti** meg, a helyben szokásos módon. A hirdetményben közzé teszi a pályázat kötelező tartalmi elemeit, a pályázat benyújtásának és elbírálásának idejét, a pályázat eredményéről való értesítés módját, a pályázatra, rendelkezésre álló pénzügyi keretet.

(4) **A pályázat benyújtásának határideje: minden év március hónap utolsó napja.**

(5) A hiányosan benyújtott pályázatok esetében a **polgármester** gondoskodik a pályázók **hiánypótlásra történő felhívásáról**, a **pályázat benyújtási határidejét követő 5 napon belül**.

(6) A hiánypótlási felhívásra nem vagy nem megfelelően reagáló szervezetek pályázatai a pályázatból kizárásra kerülnek.

(7) A beérkezett pályázatokat a Községgazdálkodási Bizottság előzetesen véleményezi, majd legkésőbb a soron következő rendes képviselő-testületi ülés idejéig a képviselő-testület elé terjeszti.

5. §

(1) A Képviselő-testület a beérkezett pályázatok tartalma (ellátandó feladatok jelentősége, volumene, pénzügyi szükséglete) alapján dönt a szervezetek pénzügyi támogatásáról.

(2) A Képviselő-testület az azonos (köz)feladatot ellátó szervezetek esetében az adott feladatra határoz meg egy keretösszeget, melyet – jelen rendeletben foglalt szabályok szerint – szétoszt a pályázók között.

(3) A pályázatok elbírálásakor előnyt élveznek azok a szervezetek, melyek

- a) vállalt feladatai ellátása során jelentős tömegeket tudnak megmozgatni (nézőként, közreműködőként);
- b) programjai szervezésével kulturális értékeket közvetít (pl.: irodalmi estek, komolyzenei koncertek, néphagyományőrző előadások stb.);
- c) jövedelemmel nem rendelkező (pl.: gyermek), elsősorban váchartyáni lakosok által igénybe vehető, minden korosztály számára nyitott szolgáltatást nyújt;
- d) hitelt érdemlően igazolni tudják – korábbi év, illetve évek alapján – az általuk végzett közcélú tevékenységet,
- e) pénzügyi támogatási igénye a megvalósítandó közfeladatokhoz képest reális,
- f) további pályázatok benyújtásához igénylik a pénzügyi támogatást, hogy a más pályázat által kért saját forrás biztosítva legyen.

(4) A pályázók közül **el kell utasítani** azt a pályázót, aki az adott évi pályázatkírást **megelőző évben**

- a) nem számolt el határidőre, vagy
- b) a pénzügyi támogatást – a Képviselő-testület előzetes hozzájárulása nélkül – a jóváhagyott céltól eltérően használta fel.

(5) Az Önkormányzat csak a költségvetésében a szervezetek támogatására elkülönített forrás erejéig dönthet a támogatások odaítéléséről.

(6) A képviselő-testület a pénzügyi támogatásokról határozatban dönt. A határozatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó adatait, nevét, székhelyét,
- a pénzügyi támogatás összegét,
- a pénzügyi támogatás folyósításának módját és idejét, illetve ütemezését.

6. §

A pénzügyi támogatást a pályázat nyerteseinek az Önkormányzat Hivatala folyósítja a határozatban rögzített formában és határidőig.

7. §

(1) Az Önkormányzat a sikeres pályázók számára a vonatkozó határozatban számadási kötelezettséget ír elő.

(2) A pénzügyi támogatásban részesített szervezet jelen rendelet **6. számú mellékletének** megfelelően legkésőbb a támogatás folyósítását **követő év január 31-ig** köteles véglegesen **elszámolni** és a Polgármesteri Hivatalban leadni.

(3) A (2) bekezdés szerinti elszámolásnak tartalmaznia kell legalább:

- a pályázó adatait
- a kapott pénzügyi támogatás összegét és időpontját
- a pályázatban meghatározott célt, és a tényleges megvalósított feladatokat, tevékenységet,
- a pénzügyi támogatás felhasználására vonatkozó bizonylatok hitelesített másolatát,
- a pályázatért felelős személy aláírását, elérhetőségét.

(4) A pénzügyi elszámolást a képviselő-testület határozattal fogadja el legkésőbb **március 31-ig**.

A támogatás nem megfelelő felhasználása

8. §

(1) Amennyiben a pénzügyi támogatásban részesülő szervezet az előírt számadási kötelezettségének nem e rendeletben foglaltaknak megfelelően tesz eleget, a szervezet a következő évi támogatási kérelme elutasításra kerül.

(2) A támogatások jogszabálysértő, vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli. A támogatottnak a fel nem használt összeget február 15-ig kell visszafizetnie az Önkormányzat felé.

Egyéb rendelkezések

9. §

Az önkormányzat gondoskodik arról, hogy a támogatásokkal kapcsolatos közzétételi, nyilvánosságra hozatali kötelezettség teljesítésre kerüljön.

10. §

(1) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Váchartyán Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 11/2009. (XII.21.) számú rendelete a helyi civil szervezetek támogatásáról

Koblász Sándor
polgármester

dr. Ungi Kitti
jegyző

Záradék

A rendelet a mai napon kihirdetésre került: 2016. április 12.

dr. Ungi Kitti

jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP
az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatása
iránt

Az önszerveződő közösség neve:	
Az önszerveződő közösség címe:	
A szervezet jogállása:	
A szervezet telefon-, faxszám, e-mail címe, honlapja:	
A szervezet adószáma:	
A szervezet számlavezető bankjának megnevezése:	
Bankszámlaszáma:	
Képviselőjének neve:	
Képviselőjének címe, elérhetősége:	
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	
A nyilvántartott tagok létszáma:	
A tevékenységben érintettek köre:	
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	
Az előző évben kapott támogatás összege:	
A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:	

Megnevezés	Források (Ft-ban)
1. Saját forrás	
2. Más támogatótól kapott támogatás	
3. Egyéb forrás	
4. Jelen pályázaton igényelt támogatás	
ÖSSZESEN:	

Az éves program rövid ismertetése

A kért összeg tervezett felhasználásának célja

A pályázó tudomásul veszi, hogy a megítélt támogatás felhasználásáról szerződést kell kötnie, ahol a szerződést aláírónak a képviseleti jogát igazolnia kell. Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban foglalt célok megvalósítására használható fel.

A pályázati adatlaphoz csatolni kell a következő melléleteket:

- a) A bíróság általi **bejegyzéséről szóló végzés másolatát;**
- b) az **alapszabály, illetve a működési alapidokumentum másolatát,**
- c) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (NAV, önkormányzati adóhatóság) nincs, valamint írásbeli hozzájárulást a pályázatban foglalt közérdekű adatok kezeléséhez és a hivatalos internetes honlapon való közzétételéhez (**2. számú melléklet**),
- d) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetlenségről, érintettségről, közzétételi kérelem (**3., 4. és 5. számú melléklet**),

...Váchartyán, 20.....évhó.....nap

.....
(a szervezet képviselőjének aláírása)

NYILATKOZAT

Alulírott..... (név) (lakcím) mint a
..... (szervezet neve, címe)

képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem:

- a) Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázatban szereplő adatokat és információkat a Támogató nyilvántartásában szerepeltesse, a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezelje, internetes honlapon közzétegye.
- b) Tudomásul veszem, hogy a benyújtott, illetve nyertes pályázat adatai nyilvánosságra hozhatók, kivételt képeznek a pályázó által a pályázat benyújtásakor üzleti titokként megjelölt adatok, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- c) Kijelentem, hogy a szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat; továbbá hogy, a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást nem kötött és tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt), valamint hogy a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet nem állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson;
- d) Az Önkormányzattal kapcsolatos pályázati elszámolási, szakmai beszámoló leadási hátraléka a pályázó szervezetnek nincs.
- e) Nyilatkozom, hogy szervezetünknek köztartozása (NAV, TB, stb.) nincs.
- f) Kötelezettséget vállalok arra, hogy jelen pályázatban foglaltakkal kapcsolatos bármely változásról írásban tájékoztatom a Váchartyáni Polgármesteri Hivatalt.

Kelt: pályázó aláírása.....

NYILATKOZAT

áfa-visszaigénylési jogosultságról

A Pályázó neve:	
Székhelye:	
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	
Képviselőjének neve:	

Alulírott.....nyilatkozom, hogy a szervezet a támogatással fedezett tevékenysége során az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény alapján általános forgalmi adó levonására, illetve visszaigénylésére jogosult / nem jogosult¹.

Kelt:.....

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

¹ A megfelelő rész aláhúzendó.

helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendeletez

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv

megnevezése:.....

.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ... pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendelethez

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8.§ (1) bekezdés szerinti érintettségről

1. Neve:.....
2. Székhelye:.....
3. Bírósági bejegyzés száma:.....
4. Adószáma:.....
5. Képviselőjének neve és lakcíme:.....

Kijelentem, hogy a fenti érintettség személyemmel szemben fennáll, mert *(a megfelelő válasz aláhúzendő)*

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntést előkészítőnek, vagy döntéshozónak:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel:

.....

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek.

A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt.....

.....
a szervezet képviselőjének aláírása

Kivonat a közpénzekről nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2) Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3) A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyház vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapozza meg.

(5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

a helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendeletez

BESZÁMOLÓ ŪRLAP

Váchartányi Község Önkormányzatától kapott 20..... évi civil támogatás felhasználásáról

1.	Támogatott szervezet neve:	
2.	Székhely címe:	
3.	Levelezési címe:	
4.	Szervezet vezetője, telefonszáma:	
5.	Kapott támogatás összege:	Ft
6.	Kapott támogatás időpontja:	

1. A támogatás felhasználásának szöveges összefoglalója

2. A jóváhagyott céltól eltérő felhasználás oka, Képviselő-testületi határozat száma

3. Költségmegosztás

Működési költségekre felhasználva: _____ Ft

Programokra, rendezvényekre felhasználva: _____ Ft

Összesen: _____ Ft

4. Beszámoló mellékletei:

- 1 db Pénzügyi összesítő
- db Záradékkolt számlamásolat
- db Átutalási megbízás másolat
- db Egyéb, és pedig:

Váchartán, 20.....

.....
Támogatott szervezet vezetője

PÉNZÜGYI ÖSSZESÍTŐ

Váchartyán Község Önkormányzatától kapott támogatás felhasználásának részletezése

Sor- szám	A számla			A tétel megnevezése	Elszámolásba beszámítva
	Száma	Kelte	Összege		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
				Összesen:	

Kitöltési útmutató

Sorszám: A számlamásolatra, illetve a számlához tartozó egyéb bizonylatokra is fel kell írni.

A számla száma: A számlán szereplő betűjel és sorszám.

A számla kelte: A számla kiállításának dátuma.

A számla összege: A számlán szereplő ÁFÁ-val növelt végösszeg.

A tétel megnevezése: A számlán szereplő termék, szolgáltatás, stb. összefoglalva.

Elszámolásba beleszámítva: Az az összeg, melyet a szervezet be akar vonni az elszámolásba.

Esetleg kisebb is lehet, mint a számla összege.

Összesen: Egyeznie kell a biztosított támogatás összegével.

A Beszámolóban és a Pénzügyi Összesítőben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

A benyújtott számlamások és egyéb dokumentum-mások az eredetivel mindenben megegyeznek.

Váchartyán, 20.....

PH.

.....
Támogatott szervezet vezetője

A pénzügyi összesítő alapján az elszámolás elfogadható.

Váchartyán, 20.....

.....
Önkormányzat pénzügyi szervezet

1. számú függelék

a helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzügyi támogatásának rendjéről szóló rendelethez

Támogatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Váchartyán Község Önkormányzata** (2164 Váchartyán, Fő út 55.) képviseli: Koblász Sándor polgármester, mint a támogatást nyújtó szervezet (továbbiakban: Támogató), másrészről

civil szervezet neve

címe

nyilvántartási száma:

képviseli:, mint támogatott szervezet (továbbiakban: Támogatott)

Bankszámlaszám:

Együttesen: Szerződő Felek (a továbbiakban együttesen: Felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás megkötésének célja, hogy a Támogató a közpénzekkel való hatékony és ellenőrizhető gazdálkodás megvalósítása érdekében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. előírásai szerint az általa támogatott szervezet számára számadási kötelezettséget írjon elő az államháztartás alrendszeréből esetileg, illetve céljelleggel finanszírozott pénzeszegek rendeltetésszerű felhasználása érdekében, valamint jelen szerződés aláírásával írásba foglaltan egyedileg meghatározza a felhasználható célt, amelyre a pénzügyi támogatást nyújtja, illetve amelyre az általa nyújtott készpénztámogatás összege felhasználható.

2. Támogatott vállalja, hogy a fentiekben leírtaknak megfelelően 201..... évben az önkormányzat képviselő-testülete által elfogadott/201....(.....) számú képviselő-testületi határozat alapján támogatás összegét elszámolási kötelezettség terhe mellett fogja kezelni és kizárólag az alábbi célra használhatja fel:

.....

3. Támogató jelen támogatási szerződés 2. pontjában rögzített cél érdekében végzendő feladatok ellátása fejében a Támogatott részére a 2016. évbenFt, azaz forint támogatást biztosít.

4. Támogatott a 3. pontban meghatározott pénzügyi támogatás összegével tárgyévét követő január 31-ig köteles elszámolni a Támogató felé, s ezzel egyidejűleg köteles a szerződés teljesítéséről szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást benyújtani. A pénzügyi elszámolást és a szakmai beszámolót a támogatást nyújtó önkormányzat Polgármesteri Hivatala felé kell teljesíteni.

5. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az elszámolás alapját csak a támogatás nyújtásának évében kiállított számlák képezhetik. A Támogatott által befogadott számlák alaki vagy formai hiányosságaiért, az Szja- és Áfa-elszámolásokért a Támogató

felelősséget nem vállal. Támogatott kijelenti, hogy tisztában van a számla jogszabály szerinti alakja és tartalmi követelményeivel.

6. Támogatott a szerződés 4. pontjában meghatározott pénzügyi elszámolásához köteles becsatolni a szervezet nevére kiállított és a képviselője által igazolt számlák – eredetivel mindenben megegyező – fénymásolatát. A benyújtott számlákról számlaösszesítőt kell készíteni, amely tartalmazza a számla sorszámát, a számla kiállításának keltét, a számla kiállítóját, az esemény megnevezését és a számla összegét. Az eredeti pénzügyi bizonylatok megőrzéséért és ellenőrizhetőségéért a Támogatott a felelős. (A rendelet 6. számú melléklete)

7. Amennyiben a pénzügyi elszámolás alapján megállapítható, hogy nem a támogatási szerződésben foglalt célnak megfelelően történt a kapott támogatás felhasználása, vagy határidőre az elszámolás nem történt meg a Támogatott következő évi támogatási kérelme elutasításra kerül.

8. Amennyiben a Támogatott az elszámolási kötelezettségét nem teljesíti, illetve a támogatást nem célirányosan használja fel, úgy részére újabb támogatás nem ítélhető meg.

9. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a nyújtott támogatás kedvezményezettjének nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a pályázat nyilvántartás nyilvánosságának biztosítása érdekében az Önkormányzat honlapján közzé teszi.

10. A Támogatott tevékenysége megvalósítása során a költségvetési támogatás és - saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén - a saját forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe

11. Támogató az általa nyújtott támogatás felhasználását a helyszínen ellenőrizheti. Támogatott köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni. A Támogatott tudomásul veszi ha adataiban bármiféle változás történik köteles azt a változást követő 15 napon belül Támogatónak bejelenteni.

12. A Támogató vállalja, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 5.§-a alapján a pályázat befogadásáról és elbírálásáról az adatokat a Kormány által üzemeltetett www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon közzéteszi.

12. Felek jelen támogatási szerződést elolvasták, az abban foglaltakat tudomásul vették, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Váchartyán, 2016.

.....

Koblász Sándor polgármester

.....képviselő

támogató

támogatott

Ellenjegyző:..... dr, Ungi Kitti jegyző

Pályázati felhívás helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzügyi támogatására

Váchartyán Község Önkormányzata pályázatot hirdet a településen székhellyel vagy telephellyel rendelkező és működő helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak pénzbeli önkormányzati támogatásra.

1. A pályázat címe és célja:

A pályázat címe: **„Helyi önszerveződő közösségek és a helyi egyházak 2016.évi önkormányzati támogatása”.**

A pályázat célja a helyi önszerveződő közösségek és helyi egyházak által az önkormányzat feladatkörébe tartozó vagy ahhoz kapcsolódó, a helyi közösség érdekeit szolgáló tevékenységek ellátásának támogatása a működési költségekhez, illetve programok megvalósításához történő hozzájárulás útján.

2. Támogató megnevezése:

Váchartyán Község Önkormányzata 2164 Váchartyán, Fő u. 55.

3. A támogatás jellege: nyílt pályázat

4. A pályázat benyújtására jogosult, és - szükség szerint - a pályázatból kizárt pályázók meghatározása:

Pályázat benyújtására jogosult az Váchartyán közigazgatási területén működő, ott székhellyel rendelkező egyesület és alapítvány és egyházak.

Nem jogosult pályázat benyújtására: a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § és 8.§ alapján kizárt.

Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, aki

- a) a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő pályázatot nyújtott be és a hiánypótlást az erre való felhívásra sem teljesítette,
- b) a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- d) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

e) jogszabályban, illetve a pályázati kiírásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,

f) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek,

g) lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozással rendelkezik.

5. A pályázat tartalmi és formai követelményei, a benyújtandó pályázatok példányszáma:

A pályázatot az 1. számú pályázati adatlapon kell benyújtani 1 eredeti, aláírt példányban.

A támogatási igényhez csatolni kell: a pályázati adatlapon megjelölt dokumentumokat és a rendelet 2., 3., 4., 5., számú mellékleteit

6. A támogató rendelkezésére álló forrásmegnevezése és összege:

A pályázati forrás az önkormányzat 201..... évi költségvetéséről szóló/201..... (.....) önkormányzati rendeletben meghatározott -Ft, azazforint.

7. A költségvetési támogatásból elszámolható és el nem számolható költségek köre:

A támogatásból a pályázati adatlapon szereplő költségek számolhatók el.

8. A finanszírozás módja: Az elnyert támogatási összeg előfinanszírozásban, a támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül kerül a kedvezményezett részére átutalásra. A támogatás vissza nem térítendő támogatás.

10. A pályázat benyújtásának határideje, helye és módja:

A pályázatot 201.... március hó utolsó napjáig kell lezárt borítékban a Váchartyáni Polgármesteri Hivatalban (2164 Váchartyán, Fő u. 55.) személyesen benyújtani.

11. A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetősége és feltételei:

A pályázat hiányossága esetén a pályázó a benyújtási határidőtől számított 5 munkanapon belül felhívást kap a hiánypótlásra 5 napos határidő kitűzésével. Amennyiben a hiánypótlási felhívásnak határidőben nem tesz eleget, a pályázat elutasításra kerül.

12. A támogatási döntés elleni jogorvoslatra vonatkozó tájékoztatás, a jogorvoslat benyújtásának határideje és módja:

A támogatási döntés ellen – a pályázatban kiírt feltételek megsértésére hivatkozva - a döntéskészítésétől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslattal lehet élni. A jogorvoslati kérelmet a polgármesternek kell címezni és a Váchartyáni Polgármesteri Hivatalban benyújtani. A jogorvoslati kérelmet a polgármestertől, jegyzőtől és a pénzügyi bizottság elnökéből álló három tagú bizottság bírálja el.

13. A pályázatok elbírálásának határideje, főbb szempontjai, a pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje:

A pályázatokat a képviselő-testület bírálja el a pályázat benyújtására nyitva álló határidőtől számított soron következő testületi. A döntésről a polgármester a pályázót 5 munkanapon belül írásban értesíti.

14. A költségvetési támogatás felhasználására vonatkozó feltételek:

- a) a támogatást csak a pályázati döntésszerű célra lehet felhasználni,
- b) a támogatással legkésőbb következő év január 31-ig el kell számolni,
- d) az elszámolást a rendelet 6. számú melléklete szerint kell elkészíteni

A támogatási szerződést a képviselő-testület nevében a polgármester köti meg a kedvezményezettel.

15. A pályázattal kapcsolatos felvilágosítás adása:

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást dr. Ungi Kitti jegyző ad a 06-27-566-570-es telefonszámon, e-mailen (jegyzo@vachartyan.hu) vagy személyesen a Polgármesteri Hivatalban ügyfélfogadási időben.

16. A pályázat elkészítése során kötelezően használandó dokumentumok mintái:

A pályázatot az 1. számú pályázati adatlapon, a szükséges nyilatkozatokat a 2. 3. 4. és 5. számú mellékletek alapján kell megtenni. A nyomtatványok beszerezhetők a Polgármesteri Hivatalban