

Börzsöny Térsége Egyesület ALAPSZABÁLYA

Az egyesület közgyűlése 2023. április 21. napjával – a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseivel összhangban – az alábbi egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt fogadja el azzal, hogy az aláhúzással jelölt szöveg tartalmazza az új rendelkezéseket, lábjegyzetben pedig a törölt rendelkezések kerülnek megjelölésre:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. Az Egyesület neve:

Börzsöny Térsége Egyesület

1.2. Az Egyesület rövidített neve:

BTE

1.3. Az Egyesület székhelye, fióktelepei:

székhely: 2610 Nőtincs, szabadság út 50.

1.4. Az Egyesület működésének időtartama:

Az Egyesület határozatlan időre alakul.

1.5. Az Egyesület bélyegzője:

A bélyegző kör alakú, amelyen az Egyesület neve és logója szerepel.

1.6. Az Egyesület képvisellete:

Az Egyesület képviselétére az Elnök önállóan jogosult, akadályoztatása esetén az általa kijelölt Alelnök képviseli az Egyesületet bíróságok, más hatóságok és harmadik személyek előtt.

1.7. Az Egyesület önkormányzati elven működő érdekvédelmi és érdekképviselői társadalmi szervezet. Az Egyesület önálló jogi személy.

II. AZ EGYESÜLETKÜLDETÉSE, CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

2.1. Az Egyesület küldetése

A Börzsöny Térsége Egyesület küldetése, hogy az Észak-Magyarországi régió Nógrád-megyei, azon belül is, a Nyugat-Nógrád térség gazdasági és társadalmi, környezeti, adottságait maximálisan kihasználva, a legjobb tudása szerint segítse elő az ebben a térségben tevékenykedő gazdasági, társadalmi, szervezetek, már meglévő kapcsolataik erősítését, új kapcsolatok megteremtését. Küldetése az új társadalmi és gazdasági szövetségek megalakulásának elősegítése, a térség fejlődése érdekében. A kohéziós gazdaságpolitika generálása, mind a szomszédos térségekkel is együttműködve, hogy a Nyugat-nógrádi térség kiemelkedő szerephez jusson a gazdasági és társadalmi szerepvállalása által.

2.2. Az Egyesület célja:

Az Egyesület elsődleges céljai között szerepel, hogy a már meglévő együttműködés megerősödjön illetve szilárdabb és új alapokra helyeződjön a területpolitikai szereplők között, úgy mint köz-magán- és gazdasági szféra, és ezen megszilárdult alapokra helyezve vállalja:

- a társadalmi és területfejlesztési kohéziók erősítését (1);
- a térségi és mikro-térségi gazdasági innovációt (2);
- a regionális turisztikai desztinációk (3);
- humán erőforrás képzéseinek fejlesztéseit (4);
- a vidékfejlesztést (5);
- munkaerő helyben tartását (6);
- projektmenedzsment tevékenység és tanácsadás (7);
- az Európai Unió források térségi felhasználásnak elősegítése a helyi üzleti-, civil- és közszféra szereplői részére (8).

2.3. Az Egyesület specifikus célkitűzései:

Az Egyesület küldetését – a kreatív korszakváltás kihívásaira történő felkészülés előtérbe helyezésével – az alábbi területi és szakmai célkitűzésekkel, azok összehangolásában, szervezésében való közreműködésével kívánja elérni:

- Nyugat-Nógrád területén és annak, szomszédos térségeinek az Európai Unió, és az országos új gazdasági elvárásoknak megfelelően összehangolt fejlesztések megvalósítása;
- A térség és különösen a mikro térségek adottságait szem előtt tartva azokat maximálisan kihasználva vállalkozásorientált technológiai fejlesztések generálása;
- A térség és azon belül található települések turisztikai meglévő adottságainak, kiemelése azok fejlesztése és a települések közti desztináció megerősítése, ezáltal mikro-, illetve térségek közti attrakciók létrehozása;
- Az emberi erőforrások képzéseinek minőségi javítása, azon belül is, különös tekintettel, a felnőttképzés és a hiányt jelentő szakmai képzések elősegítése;
- A térségen belüli települések és azok területeinek fejlesztése hagyományörző védett épületeinek megőrzése, kulturális funkciókkal való ellátása és fejlesztése, annak

érdekében, hogy a vidéki települések lakosainak számára élhető környezetet teremtsünk a helyben tartás érdekében;

- a térségi gazdasági innováció elősegítése, új gazdasági célterületek kialakítása, a meglévő és új gazdasági szereplők megújuló energia felhasználásához segítése, ezáltal is a meglévő munkahelyek megtartása és újak létesítése;
- településfejlesztés, falumegújítás, vidéki örökség megőrzése, vállalkozások támogatása, turisztikai tevékenységek támogatása (helyi és térségi településfejlesztés, közösségfejlesztés);
- egyéb agrár- és vidékfejlesztési tevékenység;
- a Helyi Fejlesztési Stratégia végrehajtásához kapcsolódó tanácsadás, pályázatírás, projektmenedzsment és térségi marketing feladatok ellátása

2.4. Az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítási eszközei

Az Egyesület nagy figyelmet fordít a vidék- és térségfejlesztési szervezetek és szakemberek fejlesztésére továbbképzésére. Fontos eszköz számára a programok és projektek kidolgozása. Célkitűzéseinek elérésében megvalósításában nagymértékben számít az Európai Unió, nemzeti és regionális fejlesztési, innovációs, vállalkozásfejlesztés forrásaira.

2.5. Az Egyesület tevékenysége:

A fenti cél érdekében az Egyesület lehetőségeihez képest a következő feladatokat kívánja megvalósítani:

- 2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- 3. tudományos tevékenység,
- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. kulturális tevékenység,
- 6. kulturális örökség megóvása,
- 7. műemlékvédelem,
- 8. természetvédelem, állatvédelem,
- 9. környezetvédelem,
- 10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,
- 11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- 13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- 17. rehabilitációs foglalkoztatás,
- 18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és a kapcsolódó szolgáltatások,
- 19. euroatlanti integráció elősegítése.

Az Egyesület a megfelelő szervezeti keretek között együttműködik az uniós, állami, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, továbbá más Egyesületekkel céljai megvalósítása érdekében.

Az egyesület jogi személy. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében, kiegészítő jelleggel az alábbi gazdasági - vállalkozási tevékenységeket folytathatja:

- 58.14. '08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 58.19. '08 Egyéb kiadói tevékenység
- 55.30. '08 Kempingszolgáltatás
- 55.90. '08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 56.21. '08 Rendezvényi étkeztetés
- 56.29. '08 Egyéb vendéglátás
- 66.19. '08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység
- 69.10. '08 Jogi tevékenység
- 69.20. '08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 81.30. '08 Zöldterület-kezelés

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyeztetve végezhet.

III. EGYESÜLETI TAGSÁG

3.1. Az Egyesület tagjai:

Az Egyesületnek rendes és pártoló tagjai lehetnek. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. A tag személyére az Egyesület tagjai és az Elnökség javaslatot tehetnek. A tagfelvétel az egyesület Elnökéhez és munkaszervezet vezetőjéhez az egyesület székhelyén, munkaidőben, személyesen benyújtott, írásbeli kérelem alapján történik. A kérelmet a munkaszervezet vezető formailag és jogosultsági szinten ellenőrzi, elnökség elé terjeszti. Az egyesületi tagság az Elnökség ajánlásával a belépési kérelemnek, a közgyűlés általi 2/3-os elfogadásával keletkezik (Ptk. 3:67 § (1) bekezdés). A kérelmet elutasító döntést írásba kell foglalni és a kérelmezőnek 15 napon belül kézbesíteni kell. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

3.2. Rendes tagság

3.2.1. Az Egyesület tagja lehet minden olyan büntetlen előéletű, erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező 18. életévét betöltött természetes személy és köztartozásmentes jogi személy, aki egyetért az Egyesület küldetésével és célkitűzéseivel, befizette a belépési díjat, rendszeresen fizeti az éves tagdíjat. Az Egyesület alapszabályát és a Közgyűlés határozatait magára nézve kötelezőnek fogadja el; továbbá kötelezettséget vállal az Egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére. A tagdíjat a Közgyűlés egyszerű többséggel, határozatban állapítja meg. A tagok jogukat nem gyakorolhatják mindaddig, amíg az Egyesülettel szemben lejárt határidejű tartozásuk van, a belépési díjat és az éves tagdíjat nem fizették be. Az új belépők az Elnökségtől, a tagfelvétellel kapcsolatban kapott értesítéstől számított 15 napon belül kötelesek befizetni a belépési díjat és az éves tagdíj időarányos részét. A korábban felvett tagok az éves tagdíj összegét negyedévente kötelesek négy egyenlő

részletben megfizetni az egyesület házipénztárába, vagy az egyesület bankszámlaszámára. Az egyesület Elnöksége amennyiben úgy ítéli, hogy az egyesület működése veszélyeztetve van, vagy vis major helyzet áll fenn, úgy határozhat az éves tagdíj összegű befizetéséről.

3.2.2. A rendes tagsági jogviszony keletkezése:

A tagsági jogviszony írásbeli belépési nyilatkozattal, az Elnökség felterjesztése alapján a Közgyűlés döntése alapján jön létre. A felvételhez két Börzsöny Térsége Egyesületi tag ajánlása szükséges. A tagokat a munkaszervezet nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

Az egyesület tagjairól a munkaszervezet nyilvántartást vezet. A tagokat sorszámmal ellátott nyilvántartó könyvbe kell bevezetni. A tagnak az írásbeli belépési nyilatkozatában kifejezetten nyilatkoznia kell arról, hogy a személyes adatainak az Egyesület általi kezeléséhez hozzájárul. A tagnak az Egyesület által kezelt személyes adata természetes személy esetében az alábbi: neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme. Jogi személy esetében: neve, székhelye, adószáma, képviselőre jogosult személy neve.

3.3. A rendes tagsági jogviszony megszűnése:

A rendes tagsági jogviszony megszűnik:

- az Egyesületből való írásban történő kilépés bejelentésével,
- a tag kizárásával,
- a tag halálával,
- jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- az Egyesület jogutód nélküli megszűnésével.

A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az egyesület elnökéhez történő megérkezése napján szűnik meg.

3.4. A rendes tag kizárása:

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit, kötelezettségeit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan és vétkezen megszegi, az egyesület céljainak elérését bizonyítottan sértő magatartással, vagy egyéb módon veszélyezteti.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés

megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

3.5. A rendes tagok jogai és kötelezettségei:

Az Egyesület nyitott szervezet, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljai elérésére szervezi tagjai tevékenységét. A tag személyes adatai (anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme) teljes körű kezeléséhez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján hozzájárul.

Az Egyesület tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, választhat és választható az Elnökségbe,
- személyesen, vagy képviselőjén, meghatalmazottján, keresztül részt vehet az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein, azokon felszólalhat, szavazati jogával élhet,
- jogosult betekinteni az Egyesület irataiba a következők betartásával: az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba, az Elnökkel, vagy akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben rögzített felhatalmazás alapján a munkaszervezet vezetővel történő egyeztetést követően betekinthez. A betekintést kérő kötelezettséget vállal mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására, és a törvényes működés tekintetében az Egyesület ügyeiben a titoktartásra. Az iratok az Egyesület székhelyén tekinthetők meg az Elnök vagy a munkaszervezet vezető jelenlétében. A személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sértő iratokról az Elnök engedélyével másolat készíthető.
- részt vesz a döntéshozatalban az Egyesület Közgyűlésein,
- az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül, az illetékes Törvényszék előtt keresettel megtámadni,
- az egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
- arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

Az Egyesület tagja köteles:

- a Közgyűlés által meghatározott mértékű tagdíjat rendszeresen megfizetni,
- az Egyesület alapszabálya rendelkezéseinek betartására,
- a szervezeti életben részt venni, megválasztása és általa történő elfogadása esetén köteles a funkcióból adódó feladat teljesítésére,
- nem veszélyeztetni az Egyesület céljának megvalósítását.

- a belépési nyilatkozatban nyilatkozni arról, hogy hozzájárul ahhoz, hogy az egyesület elnöksége a tagságról - a tagok nevét, anyja nevét, lakcímét, születési helyét, idejét is magában foglaló adatokról- nyilvántartást vezessen, illetve ezen adatokat kezelje.

3.6. Pártoló tagság

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi természetes személy és jogi személy, aki segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

A pártoló tagok felvétele az Elnökség hatásköre.

Az Egyesület pártoló tagja az lehet, aki belépési nyilatkozatában vállalja, hogy az Egyesület céljait erkölcsileg és anyagilag támogatja. A pártoló tagot tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli.

Az Egyesület pártoló tagjának jogai:

- tanácskozási joggal való részvétel az Egyesület Közgyűlésein, és rendezvényein,
- az Egyesület szolgáltatásainak igénybevétele.

Az Egyesület pártoló tagjának kötelessége:

- az Egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatása.

A pártoló tagsági jogviszony megszűnik:

- az Egyesületből való kilépés írásban történő bejelentésével,
- a pártoló tag halálával,
- jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- az Egyesület jogutód nélküli megszűnésével.

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület pártoló tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit, kötelezettségeit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan és vétkezen megszegi, az egyesület céljainak elérését bizonyítottan sértő magatartásával vagy egyéb módon veszélyezteti.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

1. A KÖZGYŰLÉS

4.1.1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, mely évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Közgyűlést az Elnök hívja össze írásban (postai úton, faxon, vagy elektronikus levél formájában) a napirend közlésével. A meghívót legalább 15 nappal a Közgyűlés előtt ki kell küldeni a meghívottaknak, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). [Ectv. 37. § (2) a) pont]

A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, vagy a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri. A közgyűlést az Elnök, vagy akadályoztatása esetén a Közgyűlés által megválasztott személy vezeti. (Az alakuló ülést az elnök megválasztásáig az erre külön megválasztott személy vezeti.)

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagoknak több, mint a fele jelen van. Ha a Közgyűlés nem határozatképes, megismételt Közgyűlést kell tartani.

A Közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azon rendelkezést, amely szerint határozatképtelenség esetén a későbbi időpontra összehívott Közgyűlést 15 napon belül kell megtartani. A megismételt Közgyűlés az eredetileg meghirdetett napirendi pontokkal, a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. A Közgyűlés meghívójában szerepeltetni kell, hogy a későbbi időpontban összehívott Közgyűlés a határozatképesség fő szabályától eltérhet változatlan napirendi pontok mellett.

A közgyűlésen részt vehet az egyesület minden tagja.

A közgyűlés ülései nyilvánosak. A közgyűlés az elnökség vagy bármely tag javaslatára nyílt szavazással zárt ülést rendelhet el.

A közgyűlés határozatait zárt ülésen, nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A határozathozatalhoz a határozatképes közgyűlésen jelenlévő tagok több mint a felének a szavazata szükséges. Az egyesület éves beszámolójának jóváhagyásához 2/3-os szótöbbség szükséges.

Az egyesület elnökségét a közgyűlés nyíltan választja.

Minősített többség a határozatképes közgyűlésen jelenlévő tagok 2/3-os többségét jelenti.

4.1.2. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály megállapítása és módosítása,
- b) az Elnök, Alelnök, és az Elnökség valamint a Felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- c) döntés Munkaszervezet létrehozásáról és megszüntetéséről,
- d) az Egyesület éves beszámolójának – ezen belül az elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentés - jóváhagyása,
- e) a tagdíj mértékének megállapítása,
- f) az Elnökség tagfelvétel elutasító döntése elleni fellebbezés elbírálása
- g) az Egyesület tagjának a kizárása,
- h) új tagok felvétele
- i) az Egyesület célja és feladati körébe tartozó tevékenység elhatárolása,
- j) az Egyesület céljának elérése érdekében gazdasági tevékenység folytatásának elhatározása,
- k) döntés minden olyan kérdésben, melyet a jogszabály az Egyesület legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe utal.
- l) az Elnökség beszámolójának elfogadása,
- m) az egyesületnek más társadalmi szervezettel való egyesülése, szétválás, illetve az egyesület feloszlásának kimondása,
- n) az egyesület vagyonáról való döntés meghozatala,

- o) a tisztségviselők megválasztása, visszahívása, beszámoltatása
- p) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása
- q) végelszámoló kijelölése
- r) a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása

4.1.3. A közgyűlés a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok kétharmados szótöbbsége szükséges:

- a) a tisztségviselők megválasztásához, illetve visszahívásához,
- b) az Egyesület vagyona 30 % - át meghaladó ingó vagy ingatlan vagyontárgyának elidegenítéséhez,
- c) a tag kizárásához.

4.1.4. A közgyűlés a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges:

- a) az alapszabály megállapításához és módosításához,

4.1.5. A közgyűlés a szavazati joggal rendelkező összes tagok háromnegyedes szótöbbsége szükséges:

- a) az Egyesületnek más egyesülettel, vagy társadalmi szervezettel való egyesüléséhez, az Egyesület megszüntetéséhez,
- b) az Egyesület céljának módosításához

Az egyesület minden rendes tagja szavazati joggal rendelkezik, minden rendes tagot egy-egy szavazat illet.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok 50% + 1 fő jelen van.

A minősített eseteket (a 4.1.3. pontban meghatározott eseteket) kivéve a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok 50% + 1 tagnak a nyílt szavazásával hozza határozatait.

A Közgyűlés határozatairól az SZMSZ-ben rögzített felhatalmazás alapján a munkaszervezet nyilvántartást vezet, mely tartalmazza a döntés hozatal időpontját, a határozat tárgyát, tartalmát, a döntés hatályát, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A nyilvántartás vezetéséről a munkaszervezet vezető gondoskodik.

A közgyűlésen bármely tag kérésére a hozzászólását a jegyzőkönyvben szó szerint kell rögzíteni. A tagtól a hozzászólás jogát elvenni nem lehet. A közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok 2/3-os többségével meghozott határozatával a hozzászólások idejét maximálhatja.

A határozatok tartalmát - azok meghozatalát követő 15 napon belül - az Elnök által kijelölt Alelnök írásban közli az érintettekkel, a határozatnak az Egyesület székhelyén történő egyidejű kifüggesztése mellett. A kifüggesztés időtartamának legalább 15 napig kell tartani.

4.1.6. Jegyzőkönyv:

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet (annak minden oldalát) a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök és a Közgyűlés által meghatalmazott két jelenlévő tag írja alá. A jegyzőkönyvet oly módon kell elkészíteni, hogy annak aláírása után, az eredeti példányt utóbb nem lehessen roncsolás mentesen reprodukálni, és ismét összefűzni. A jegyzőkönyv egy példányát minden Elnökségi tag 15 munkanapon belül megtekintheti az Egyesület székhelyén.

4.1.7. Nyilvánosság:

Az Egyesület Közgyűlései nyilvánosak.

4.1.8. Kizárás a határozathozatalból:

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pont) a határozat alapján kötelezettség, illetőleg felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, továbbá az sem, aki a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül e pont alkalmazásánál előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által a tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

4.1.9. Közgyűlés típusai:

a.) Rendes közgyűlés

- Az Elnökség javaslatára, az Elnök hívja össze és az Elnök vezeti. A Közgyűlést írásban (postai úton, faxon, vagy elektronikus levél formájában) kell összehívni a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 15 nappal. A Közgyűlés összehívását 15 nappal el kell halasztani, ha a tagok 1/3-a írásban kéri.

b.) Rendkívüli közgyűlés:

Indokolt az összehívása:

- a tagok 1/3-ának indokolással előterjesztett írásbeli javaslatára, melyet az Elnök részére kell eljuttatni,
- a bíróság elrendelése esetén,
- a Felügyelő Bizottság Elnökének kezdeményezésére,
- az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnökök kezdeményezésére bármikor, ha az Egyesület működése szempontjából halaszthatatlan ügyet érint. Összehívását az Elnök rendeli el. A rendkívüli Közgyűlést írásban (postai úton, faxon, vagy elektronikus levél formájában) kell összehívni.

2. AZ ELNÖKSÉG

4.2.1. Két Közgyűlés közötti időben az Egyesület munkáját a Közgyűlés által nyílt szavazással, minősített többséggel megválasztott Elnökség gyakorolja, mely kilenc (9) főből álló testület, melynek élén az Elnök áll. Az Elnök egyben az Egyesület Elnöke is. Az Elnökség tagjai megbízásukat a megválasztásuktól számított öt (5) éves időtartamra kapják, újraválaszthatók. A vezető tisztségviselők tevékenységüket díjazás nélkül látják el, azonban igazolt költségük megtérítésére jogosultak.

Az Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve, ügyrendjét maga határozza meg.

A Közgyűlés minősített többségű határozattal akkor jogosult az Elnökség tagjának a visszahívására, ha az illető

- az Egyesület céljait és szellemiségét súlyosan sértő vagy egyébként súlyosan méltatlan magatartást tanúsít,
- az Egyesületben betöltött tisztségét vagy megbízatását önhibájából nem, vagy önhibáján kívül álló okokból 3 hónapot meghaladó időtartamra nem teljesíti.

Az Elnökség tagjaira vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

Az Elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak a Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pont szerint meghatározott közeli hozzátartozói.

Az Elnökségi határozat meghozatalában nem vehet részt az az Elnökségi tag, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1 § (1) bekezdés 1. pont) a határozat alapján kötelezettség, illetőleg felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, továbbá az sem, aki a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül e pont alkalmazásánál előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

4.2.2. Az Elnökség feladatai:

- a) szervezi, irányítja az Egyesület munkáját,
- b) előkészíti, összehívja a Közgyűlés üléseit,
- c) évente egy alkalommal beszámol tevékenységéről a közgyűlésnek,
- d) megvitatja, majd a Közgyűlés elé terjeszti az Egyesület pénzügyi, gazdasági helyzetéről szóló éves beszámolót,
- e) ajánlást tesz a rendes tag és pártoló tag felvételéről,
- f) tájékoztatja a Közgyűlést és a tagokat az Egyesület gazdasági helyzetéről,
- g) megfelelő reklám és promóciós tevékenységgel teszi ismertté, ismertebbé az Egyesületet, népszerűsíti annak céljait,
- h) szervezi a külföldi és hazai kapcsolattartást,
- i) javaslatot tesz a tag tisztségviselő személyére,
- j) vezeti a kizárt tagok nyilvántartását és amennyiben megállapítja, hogy a felvételi kérelmet benyújtó 10 éven belül lépett ki az egyesületből a belépési kérelmet mérlegelés nélkül visszautasítja¹
- k) javaslattal él a tag kizárása ügyében,

¹ Új rendelkezés, mely 2023. április 21. napjától hatályos

- l) javaslattal él a belépési díj mértékének megállapításáról,
- m) olyan szerződés megkötésének a jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozóival köt,
- n) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- o) dönt az Ügyvivő személyéről.

4.2.3. Az Elnökség ülései:

Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az Elnökség üléseinek összehívására, a napirend közlésére, a nyilvánosságra, illetve a jegyzőkönyv felvételére jelen alapszabály IV. fejezet 4.1. pontjaiban foglalt rendelkezések az irányadók.

Az Elnökséget az Elnök hívja össze írásban (postai úton, faxon, vagy elektronikus levél formájában) a napirend közlésével. Az elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehet a Felügyelő Bizottság elnöke, valamint az egyesület ügyvivője.

Határozatképesség:

Az Elnökségi ülés határozatképességéhez az Elnökségi tagok több mint felének jelenléte szükséges. Az Elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. A határozathozatalhoz legalább öt egyetértő szavazat szükséges. Az Elnökség az Ügyvivő személyéről a jelenlévő tagok 2/3-ának igenlő szavazatával dönt.

Az Elnökségi meghívónak tartalmaznia kell azon rendelkezést, amely szerint határozatképtelenség esetén a későbbi időpontra összehívott elnökségi ülést 15 napon belül kell megtartani. A megismételt elnökségi ülés az eredetileg meghirdetett napirendi pontokkal, a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes. Az Elnökségi ülés meghívójában szerepeltetni kell, hogy a későbbi időpontban összehívott Elnökségi ülés a határozatképesség fő szabályától eltérhet változatlan napirendi pontok mellett.

Operatív kérdésben az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnökök kezdeményezésére a tagok írásban is szavazhatnak, levélben, elektronikus levélben, vagy faxon, amely szavazásra az Elnökségi ülések általános szavazási rendje érvényes. Az Elnökség az Egyesület más szervezeteibe képviselőt küldhet.

Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv készítéséről az SZMSZ-ben rögzített felhatalmazás alapján a munkaszervezet vezetője köteles gondoskodni. A jegyzőkönyvet az ülés befejezésétől számított 8 napon belül meg kell küldeni az Elnökség tagjainak, akik arra észrevételt tehetnek. Az észrevételt a következő ülésen napirendre kell tűzni.

A munkaszervezet vezetője köteles az Elnökségi határozatokról naprakész nyilvántartást vezetni, mely nyilvántartás tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személyét is).

Az Elnökség határozatainak tartalmát - azok meghozatalát követő 15 napon belül – a munkaszervezet vezető írásban közli az érintettekkel, a határozatnak az Egyesület székhelyén történő egyidejű kifüggesztése mellett. A kifüggesztés időtartamának legalább 15 napig kell tartani.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, indokolt esetben az elnök zárt ülést rendelhet el.

Bizalmatlansági szavazás, illetve kizárás kezdeményezhető az ellen az elnökségi tag ellen, aki passzív magatartásával, illetve más egyéb módon, nagymértékben akadályozza az Elnökség munkáját.

3. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

4.3.1. Az Egyesület Elnöke:

Az Egyesület Elnökét a Közgyűlés választja öt éves időtartamra nyílt szavazással.

Az Egyesület elnöke 2023. április 21. napjától 2028. április 20. napjáig terjedő határozott időtartamra:

Hugyecz Ádám János (an.: Györmárton Katalin Erika, szül.: Budapest, 1988.10.04.) 2610 Nőtincs, Rózsa utca 15. szám alatti lakos²

Az Elnök feladatai:

- a) egy személyben képviseli az Egyesületet,
- b) az alapszabályban meghatározott időközönként összehívja a Közgyűlést,
- c) az alapszabályban meghatározott időközönként összehívja az Elnökség üléseit,
- d) az Elnökségi ülések közötti időszakban irányítja az Egyesület tevékenységét,
- e) beszámol az Elnökségnek az ülések között tett intézkedésekről,
- f) felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről,
- g) irányítja az Egyesület munkáját,
- h) a munkaszervezet vezető feletti munkáltatói jogokat gyakorolja és díjazásáról dönt,
- i) az Elnökség határozata alapján önállóan jogosult az Egyesület nevében és képviselőként harmadik személlyel szerződést kötni,
- j) önállóan utalványozási jogot gyakorol,
- k) gondoskodik Közgyűlési és Elnökségi határozatok végrehajtásáról,
- l) közreműködik a kormányzati, önkormányzati, valamint más társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, stb. való kapcsolatépítésben, velük folyamatos kapcsolatot tart.
- m) rendszeresen tájékoztatja az Elnökséget az Egyesület vagyoni helyzetéről,
- n) egy személyben rendelkezik az egyesület eszközeinek és vagyontárgyainak használati jogáról,
- o) évente egy alkalommal beszámol az Egyesület gazdasági helyzetéről és tevékenységéről a Közgyűlésnek.
- p) saját hatáskörben kijelöli az elnökség azon tagját, aki a munkaszervezet személyi, szakmai irányítását és felügyeletét végzi, illetve meghatározza az ezért járó tiszteletdíjat.

4.3.2. Az Egyesület Alelnöke:

Az Egyesület Alelnökét a Közgyűlés választja öt éves időtartamra nyílt szavazással.

Az Egyesület Alelnöke 2023. április 21. napjától 2028. április 20. napjáig terjedő határozott időtartamra

Hegedűs Ferenc (an: Nagy Ilona, szül.: Dejtár, 1953.11.14.) 2651 Rétság, Szőlő u. 4. szám alatti lakos.³

²Korábbi törölt rendelkezés: Az Egyesület elnöke 2022. november 18. napjától 2027. november 17. napjáig terjedő határozott időtartamra: Hegedűs Ferenc (an: Nagy Ilona, szül.: Dejtár, 1953.11.14.) 2651 Rétság, Szőlő u. 4. szám alatti lakos. Törlés hatálya: 2023.04.21.

³ Korábbi törölt rendelkezés: Az Egyesület Alelnöke 2022. november 18. napjától 2027. november 17. napjáig terjedő határozott időtartamra Hugyecz Ádám János (an.: Györmárton Katalin Erika, szül.: Budapest, 1988.10.04.) 2610 Nőtincs, Rózsa utca 15. szám alatti lakos. Törlés hatálya: 2023.04.21.

Az Egyesület Alelnöke 2020. szeptember 14. napjától 2025. szeptember 13. napjáig terjedő határozott időtartamra

Styevó Gábor (an: Miklián Margit, szül.: Vác, 1978.04.04.) 2618 Nézsa, Szondi út 113. szám alatti lakos,

Az Alelnök feladatai:

- a) az Elnök konzultánsaként működnek, az Elnök által meghatározott feladatokat látják el,
- b) az Elnök utasítására elvégzi, illetve végrehajtja az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs teendőket,
- c) az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök által meghatározott feladatokban helyettesítheti az Elnököt,
- d) az Elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéséhez a közgyűlés hozzájárulása szükséges.
- e) előkészíti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit, biztosítja azok működését,
- f) az Elnök utasítására gondoskodik a határozatok végrehajtásáról,
- g) az Elnök által kijelölt alelnök az Elnökkel együtt utalványozási jogot gyakorol,
- h) végzi az Elnök által reá bízott feladatokat,
- i) az egyesület népszerűsítése, támogatók és támogatók biztosítása, lobby tevékenység folytatása, az egyesület gazdasági fenntarthatóságának biztosítása.

4.3.5. Az Egyesület Elnökségi tagjai

Az Elnökségi tagokat a Közgyűlés választja öt éves időtartamra nyílt szavazással.

Az Egyesület elnökségi tagjai ellátják mindazon feladatokat, melyekkel az Elnök megbízza őket.

Az Egyesület elnökségi tagjai 2020. szeptember 14. napjától 2025. szeptember 13. napjáig terjedő határozott időtartamra:

Tóth János (an: Bach Erzsébet, szül.: Vác, 1963.06.04.) 2643 Diósjenő, Bartók B. út 18. szám alatti lakos,

Tunkel Tamás Ferenc (an: Ákontz Margit, szül.: Budapest, 1971.10.21.) 2619 Legénd, Kossuth Lajos út 60. szám alatti lakos,

dr. Nagy Tibor (an: Lipovics Anna, szül.: Vác, 1958.10.18.) 2000 Szentendre, Derecskei u. 9. szám alatti lakos,

Molnárné Gere Rita (szül Gere Rita an.: Chikán Anna Judit, szül: Balassagyarmat 1973.04.20.) 2644 Borsosberény Petőfi S.u.97. szám alatti lakos,

Vezér Attila (an.: Dóbiás Julianna, szül: Balassagyarmat 1957.07.12.) 2654 Romhány Kossuth L.u.104. szám alatti lakos.

Az Egyesület elnökségi tagja 2023. április 21. napjától 2028. április 20. napjáig terjedő határozott időtartamra:

Mlinárceks Márta Éva (an: Hornyák Anna, szül.: Bercel, 1974.05.07.) 2643 Diósjenő Kossuth Lajos út 36/2. szám alatti lakos.⁴

⁴ Korábbi törölt rendelkezés: Az Egyesület elnökségi tagja 2020. szeptember 14. napjától 2025. szeptember 13. napjáig terjedő határozott időtartamra: Kollárné Vucs Mónika (szül.: Vucs Mónika, an. Ivanics Mária, szül.: Vác, 1976.03.18.) 2610 Nőtincs, Rózsa út 3. szám alatti lakos. Törlés hatálya: 2023.04.21.

4. AZ EGYESÜLET FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA

4.4.1. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlés által öt éves időtartamra megválasztott három (3) tagból álló testület. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik. Határozatát szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

4.4.2. A Felügyelő Bizottság feladatai:

A felügyelő bizottság ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja az egyesület Elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) Az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Elnökség döntését teszi szükségessé;
- b) A vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az Elnökséget a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az Elnökség összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

4.4.3. Összeférhetlenségi szabályok:

Nem lehet a felügyelő bizottság tagja:

- az Elnökség tagja,
- az Egyesület alkalmazottja,
- aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,
- az előzőek közeli hozzátartozója.

4.4.4. A Felügyelő Bizottság működése:

A felügyelő bizottság elnöke 2020. szeptember 14. napjától 2025. szeptember 13. napjáig terjedő határozott időtartamra:

Agárdi András (an: Vachó Zsuzsanna, szül.: Ósagárd, 1957.05.05.) 2610 Ósagárd, Béke u. 5. szám alatti lakos

A felügyelő bizottság tagjai 2020. szeptember 14. napjától 2025. szeptember 13. napjáig terjedő határozott időtartamra:

Repiczki Zsuzsanna (an: Hornos Zsuzsanna, szül.: Balassagyarmat, 1970.01.18.)2643 Diósjenő, Szabadság út 108. szám alatti lakos

Varga István (an: Kucsera Anna, szül.: Bercel, 1976.01.19.) 2685 Nógrádsáp, Aradi út 2. szám alatti lakos

A felügyelő bizottság testületként jár el, működéséért a Közgyűlésnek felel.

A felügyelő bizottság határozat képes, ha mindentagja jelen van; határozatához 2 tag egyetértő szavazata szükséges.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá.

A felügyelő bizottság tagjai tisztségük ellátásáért tiszteletdíjban részesülhetnek, és igényt tarthatnak a feladataik elvégzése érdekében felmerült, indokolt és igazolt kiadásai megtérítésére.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma három (3) fő alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az Egyesület Elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a Közgyűlést.

A Közgyűlés a felügyelő bizottság tagját minősített többségű határozatával visszahívhatja, amennyiben tevékenységével vagy annak elmulasztásával az Egyesület célját veszélyezteti.

5. AZ EGYESÜLET ÜGYVIVŐJE

Az Elnökség az Egyesület számára kiemelten fontos ügyek koordinációjára, menedzselésére ügyvivőt választhat.

Ügyvivő csak az Egyesület rendes tagjai közül választható. Az ügyvivő, amennyiben a rábízott ügyet nem az általában elvárható gondossággal intézi, úgy az Elnökség tagjainak egyszerű többségével visszahívható. Ha az ügyvivő a rá bízott ügy megvalósítását szándékosan akadályozza, úgy az Egyesületből történő kizárását kell kezdeményezni.

Az ügyvivő megbízása a rá bízott ügy megvalósításáig, illetve visszahívásáig szól.

6. AZ EGYESÜLET MUNKASZERVEZETE

Az Egyesület napi feladatainak ellátása érdekében munkaszervezetet hozott létre, mely az Egyesület székhelyén működteti az irodát. A munkaszervezet a BTE ügyviteli, adminisztratív szervezete, a BTE tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat. A munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként az egyesület elnöke irányítja. A munkaszervezet vezetőjét az Elnökség választja határozatlan időre. A Közgyűlés a munkaszervezeti dolgozók létszámának meghatározásakor az ellátandó feladatok mellett az EMVA program végrehajtására kiadott jogszabályok előírásait is figyelembe veszi. A munkaszervezet vezető és dolgozói feletti munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja, ugyanakkor a munkaszervezet vezető tevékenységét megbízás keretében is elláthatja megbízási szerződésben rögzített megbízási díj ellenében.

6.1. A munkaszervezet vezetője:

- a) gondoskodik a munkaszervezet vezetéséről,
- b) az Elnök által meghatározott operatív feladatokat látja el,
- c) elvégzi, illetve irányítja az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs teendőket,
- d) eljár és dönt a közgyűlés és az elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben,
- e) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről,
- f) gondoskodik az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására,
- g) elvégzi minden további feladatot, amelyekkel az elnökség megbízza és összhangban van a stratégia végrehajtása érdekében kiadott jogszabályokkal, IH közleményekkel, utasításokkal és iránymutatásokkal,
- h) ellátja mindazon feladatokat, mellyel a munkáltatói jogkör gyakorlója megbízza,
- i) beszedi és nyilvántartja az Egyesület működéséhez szükséges tagdíjakat.

V. AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

5.1. Az Egyesület vagyona:

Az Egyesület vagyona

- a Közgyűlés által meghatározott összegű, tagok által évente fizetett tagdíjából,
- Nemzetközi, közösségi, nemzeti vagy önkormányzati támogatások,
- az esetleges gazdasági tevékenység eredményéből,
- magán- és jogi személyek felajánlásaiból és
- az elnyert pályázati díjakból, illetve eszközökből képződik.

Az éves tagdíjak mértékét a Közgyűlés határozza meg, amely összeg befizetésére minden negyedév utolsó napjáig kötelesek a tagok. Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért csak saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl- az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A bevételekről és kiadásokról a jogszabályban előírt elkülönített nyilvántartást kell vezetni a számviteli szabályok szerint. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az Egyesület esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31. Az Egyesület beszámolója tartalmazza: a mérleget (egyszerűsített mérleget), az eredmény kimutatást (eredmény levezetést) valamint kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

Az Egyesület tagjai tagdíjat kötelesek befizetni az Egyesület pénztárába. Az egyesület természetes személy és civil szféra tagok részére 500,- Ft/hó a tagdíj mértéke, gazdasági szféra, vállalkozók és jogi személyek részére 1.000,- Ft/hó a tagdíj mértéke, még a közszféra intézményei számára 5.000,- Ft/hó a tagdíj mértéke.

Az Egyesületbe belépő tagok 200.000,- Ft belépési díjat kötelesek fizetni.

Az egyesület közgyűlése egyszerű többséggel a belépő tag írásbeli kérelme alapján méltányosság alapján eltekinthet a 200.000,- Ft belépési díj összegétől, amennyiben az új tag belépése az Egyesület céljainak elérését szolgáló igazolható egyesületi érdek.

5.2. Az Egyesület gazdálkodása:

Az Egyesület a jelen alapszabályban meghatározott céljai elérése érdekében vagyonával a Közgyűlés és az Elnökség döntéseinek megfelelően megállapított pénzügyi keretek figyelembevételével gazdálkodik.

Az Egyesület kötelezettséget vállal arra, hogy a gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Egyesület bankszámlájáról történő rendelkezéshez az Egyesület Elnöke önálló, az Elnök által kijelölt Alelnök az Elnökkel együttes aláírása szükséges.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.1. Az Egyesület létrejöttéhez a Balassagyarmati Törvényszék által történő nyilvántartásba vétel szükséges.

6.2. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, az Egyesület székhelyén, előzetes bejelentkezés alapján, az Egyesület Elnökével vagy akadályoztatása esetén Alelnökével egyeztetett időpontban bárki betekinthez.

6.3. Az Egyesület köteles a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A beszámolót az Országos Bírósági Hivatal részére kell megküldeni, illetve letétbe helyezni és közzétenni.

Biztosítani kell a beszámoló bárki általi hozzáférhetőségét az Egyesület székhelyén, munkaidőben, előre egyeztetett időpontban (betekintést és saját költségére másolat készítését).

6.4. Az Egyesület működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, illetőleg beszámolóiról készült tájékoztatót az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni.

6.5. Ezen alapszabály által nem szabályozott kérdésekben a Ptk, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényvonatkozó rendelkezései az irányadók.

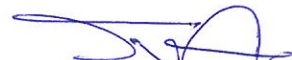
Nőtincs, 2023. április 21.



Mlinárcsek Márta Éva
hitelesítő



Hugyecz Ádám János
Elnök



Styevó Gábor
hitelesítő



Tálás Zoltán Patrik
jkv vezető

Előttünk, mint tanút előtt:

...Szombati Érika.....

Tanú

Név: Szombati Érika.....

Lakcím: 2057. Dolmányi Szentkötöny 16.

Szig. szám: 5071.28.UE...

...Szombati Főrségné.....

Tanú

Név: Szombati Főrségné.....

Lakcím: 2071. Kéhes Miklós utca 8

Szig.szám: 924614RA.....