

Munkáltató neve, címe (fejbélyegző)

Ügyintéző: .....

Ügyiratszám: .....

Tárgy: munkaviszony igazolás

**Munkaviszony igazolás**  
**- napközbeni ellátásba történő felvételhez -**  
**(bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet stb.)**

A munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony adatai:

Munkáltató

- neve: .....
- címe: .....
- adóazonosító száma: .....

A munkavállaló:

- név: .....
- születési név: .....
- születési hely és idő: .....
- lakcím: .....

A fenti munkáltató nevében igazolom, hogy a munkavállalónak ..... év..... hó ..... napjától a fenti munkahelyen:

- munkaviszonya, vagy
  - munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonya: .....
- van.

A munkavégzés helye, amennyiben az eltér a munkáltató címétől: .....

Az igazolást a munkavállaló kérésére adtam ki.

Kelt: ....., 20.... év ..... hó ..... nap

P.H.

.....  
munkáltató

Száma: GY-35/2017

*Pénzügyi Tájékoztató Troda Kft.*

8992 Hagyárosbörönd, Damjanich u. 19/A. Központi tel./fax: 92/460-307, tel.: 92/560-083