

# PÁLYÁZAT

a Rádi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola  
intézményvezető-helyettes  
(magasabb vezető) beosztás ellátására



**Pályázati azonosító: TK/134/HR/KOZINT/03997-1/2023**

Készítette: Ruzsenszkiné Kmetti Ildikó  
pályázó

Rád  
2023.

## Tartalomjegyzék

Pályázati nyilatkozat .....	3
I. Szakmai önéletrajz .....	4
II. Motiváció.....	7
III. Helyzetelemzés.....	9
Az intézmény adatai: .....	9
Személyi feltételek: .....	9
Tanulók, tanulócsoportok:.....	10
Tárgyi feltételek:.....	11
IV. Intézményvezető-helyettesi program .....	12
Fejlesztési elképzelések.....	13
1. Szervezetfejlesztés .....	13
2. Pedagógiai folyamatok.....	14
3. Személyiség- és közösségfejlesztés .....	14
4. Eredmények .....	15
5. Belső-külső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció .....	15
6. A pedagógiai munka feltételei .....	16
7. Adminisztrációs tevékenységek.....	17
V. Záró gondolatok .....	18
Mellékletek.....	19

## Pályázati nyilatkozat

Alulírott **Ruzsenszkiné Kmetti Ildikó** pályázatot nyújtok be a Váci Tankerületi Központ által 2023. április 24-én a <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/> weboldalon, TK/134/HR/KOZINT/03997-1/2023 azonosító számon meghirdetett intézményvezető-helyettesi beosztás ellátására.

Az intézmény neve: Rádi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (OM: 032429)

Az intézmény címe: 2613 Rád, Rákóczi utca 1.

1. **Nyilatkozom** arról, hogy a fent nevezett nevelési-oktatási intézményben pedagógus- munkakör betöltéséhez szükséges – a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvényben felsorolt - felsőfokú iskolai végzettséggel, szakképzettséggel rendelkezem, ennek igazolását mellékelem. *R!*
2. **Nyilatkozom**, hogy az adott oktatási-nevelési intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazással, és legalább 4 év feletti – pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal – szakmai tapasztalattal rendelkezem, ennek igazolását mellékelem. *R!*
3. **Nyilatkozom**, hogy magyar állampolgárságú, büntetlen előéletű, cselekvőképes személy vagyok, ennek igazolására erkölcsi bizonyítványt mellékelek. *R!*
4. **Nyilatkozom**, hogy hozzájárulok személyes adataimnak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához. *R!*
5. **Nyilatkozom**, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához, harmadik személlyel való közléséhez. *R!*

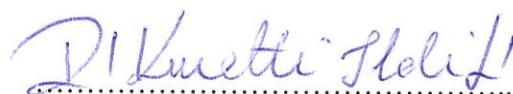
Pályázatomhoz mellékelem a következőket:

Az álláshely betöltéséhez szükséges végzettséget, szakképzettséget igazoló oklevél másolatát

Szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolást

90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt

Rád, 2023. május 19.



Ruzsenszkiné Kmetti Ildikó

pályázó

## **I. Szakmai önéletrajz**

### **Személyi adatok**

Vezetéknév / Utónév	<b>Ruzsenszkiné Kmetti Ildikó</b>
Cím	2600 Vác, Végh Dezső utca 13.
Telefonszám	Mobil: 06-703634973
E-mail	ruzsenszki@gmail.com
Állampolgárság	magyar
Születési dátum	1965.08.22.
Munkahely	Rádi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (2613 Rád, Rákóczi utca 1.)

### **Szakmai tapasztalat**

Időtartam	1986-tól jelenleg
Munkakör	tanító, 2008-tól intézményvezető-helyettes
A munkáltató neve és címe	Váci Tankerületi Központ 2600 Vác Dr. Csányi krt. 45.
Időtartam	2007-től jelenleg
Munkakör	utazó gyógypedagógus, óraadó
A munkáltató neve és címe	Cházár András EGYMI 2600 Vác, Március 15. tér

<b>Tanulmányok</b>	
Időtartam	2004-2007
Végzettség / képesítés	tanulásban akadályozottak gyógypedagógiai tanár
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	ELTE Bárczy Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Kar
Időtartam	1983-86
Végzettség / képesítés	okleveles tanító, testnevelés szakkollégium
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Zsámbéki Tanítóképző Főiskola
Időtartam	1979-83
Végzettség / képesítés	érettségi, általános ápolónő és asszisztens
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Géza Király Téri Eü Szki. Vác

### Továbbképzések:

- 1997. Informatikai átképzés ELTE
- 1998. Az olvasás-írás-helyesírás zavarai
- 1998. Tanulási zavarok
- 2009. Interaktív tábla - interaktív módszerek a pedagógusok és tanulók kompetencia fejlesztésében
- 2013. Drámapedagógiai alapfelkészítés tanítók és tanárok részére
- 2013. Integrált egységes anyanyelvi nevelés- hatékony módszerek az alsó tagozaton
  
- 2013. Számítógép-kezelés, internet használat
- 2014. Korszerű iskolavezetés a köznevelés új rendszerében
- 2015. Pályaorientációs konzulens és Nemzeti Pályaorientációs Portál felhasználó
- 2015. Pedagógusok felkészítése a a ped. minősítési eljárásban való részvételre
- 2016. Felkészítés a KRÉTA pedagógus moduljaihoz
- 2016. A szivacskezilabdázás oktatásmódszertani alapjai az iskolai testnevelésben
- 2018. Az érzelmi és értelmi átmenetek
- 2019. A diszlexia - prevenció olvasástanítási módszer alkalmazása az alapozó szakaszban

### **Egyéni készségek és kompetenciák**

- Kreativitás
- Lelkiismeretesség
- Tolerancia
- Empátia
- Rugalmasság
- Innovatív szemlélet
- Logikus gondolkodás
- Energikus munkavégzés
- Pontosság, terhelhetőség
- Kitartás
- Gyermekközpontúság
- Problémamegoldó készség
- Konfliktustűrő- és kezelő készség
- Önállóság

## **II. Motiváció**

1986-ban szereztem meg a Zsámbéki Tanítóképző Főiskolán tanítói diplomámat, mivel általános iskolás korom óta sportoltam, testnevelés szakkollégiumon. 37 éve vagyok a pályán, 37 éve jelenlegi intézményemben, a Rádi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában. Pályakezdként felsős osztályfőnök voltam, testnevelést és magyart tanítottam. Majd következtek a családalapítás évei. Gyesről visszatérve első osztályos tanító lehettem. Ettől kezdve a sorsom megpecsételődött. Minden évben osztályfőnök voltam és irányíthattam az a reám bízott gyerekek útkeresését.

Mindig is különös figyelmet fordítottam a tanulási nehézséggel küzdő gyerekekre, ezért is képeztem magam több vonalon ez irányban. Megkoronázásul gyógypedagógus lettem.

Mivel az évek során jó kapcsolatot ápoltam szülőkkel és gyerekekkel egyaránt, 1996-ban megbízást kaptam a diákönkormányzat vezetésére. DÖK patronálóként minden évben tábort szerveztem Zamárdiba, alapítványi kirándulásokat az egész intézmény tanulóinak, gyereknap rendezvények, író-olvasó találkozók, hulladékgyűjtés, farsang, gyereknap, Kihívás napja a községgel közösen..... Ezt a tisztséget 2008-ig töltöttem be.

Akkori intézményvezetőm és kollégáim felkérésére intézményvezető-helyettes lettem.

Továbbra is fontosnak éreztem, hogy tanulóink közösségi élményeit ne csak a tanév során, hanem vakáció ideje alatt is erősítsem, illetve a tanár-diák kapcsolaton felül más oldalról is megismerhessem tanítványainkat. Minden nyárra folytatódott a táborok szervezése. Sikeres pályázatoknak köszönhetően volt, hogy egy nyárra három tábor is jutott. Napközis helyi tábor, zánkai üdülés, illetve erdélyi táboroztatás.

A kollégák bizalma a munkámban intézményvezető váltás után is megmaradt, így új vezetővel ugyan, de újabb ciklusban is helyettesként végeztem a munkámat.

Az intézményvezető-helyettesként eltöltött évek alatt mindig igyekeztem az elvárásoknak megfelelni, segíteni vezetőmet. Fontosnak tartottam a folyamatos szakmai fejlődést, a mindig változó törvényi háttér naprakész ismeretét, alkalmazását, pontos adatszolgáltatást, a magas szintű nevelő-oktató munkát, a hagyományápolást, partnereinkkel a hatékony együttműködést, kapcsolattartást. Feladataim közzé tartozott minden évben a nevelő-oktató munka mellett a tantárgyfelosztás előkészítése, órarend készítése, helyettesítések kezelése és adminisztrálása, pályázatok elkészítésének segítése, a pedagógusok át- és továbbképzésének nyomon követése, a BTMN-s és SNI-s tanulók nyilvántartása, számukra fejlesztőpedagógus óráinak beosztása, KIR rendszer adminisztrációs felületének kezelése, diákigazolványok rendelése.

Az évek során több főiskolai hallgató szakmai gyakorlatának voltam gyakorlatvezetője, egy hallgatóval országos tanítási versenyen 5. helyezést értünk el.

Vallom, hogy a jó vezető és persze helyettese egyben jó csapatjátékos is. Bár tantestületünk az utóbbi években nyugdíjazások miatt nagyban átalakult, az új kollégák friss erőt, újítást hoztak az intézménybe. Természetes cél azonban számomra a jól működő hagyományok megőrzése, a régi partneri kapcsolatok fenntartása és ápolása.

Terveim között szerepel vezetőmmel, kollégáimmal közösen elért magas színvonalú nevelő-oktató munka megtartása, eredményességének növelése, az adminisztráció, adatszolgáltatás további pontos, naprakész vezetése.

Mivel a jelenlegi szabályozás értelmében sikeres pályázat esetén nem lehetek osztályfőnök (jelenleg ez szívem legfájdóbb pontja), szeretném az eddigi osztályaimnak jutott programokat, kulturális és sportrendezvényeket, túrákat, olvasás éjszakája, gombatúra, író-olvasó találkozó szervezése stb. intézményi méretűvé bővíteni.

Úgy gondolom, hogy a pályán eltöltött évek megtanítottak az együttműködésre, a rugalmasságra, a folyamatos megújulásra, a kompromisszumra, az elfogadásra. Olyan gyermeki sorsokat ismerhettem meg, amely erősítette bennem az empátikus készséget, s arra sarkallt, hogy ezekért a gyerekekért intézményi szinten is megtegyek mindent, amit lehet. Talán ez vezérelt abban, hogy gyógypedagógus is legyek. Gyógyítsak a szónak nemesebb értelmében, lelket, kompenzáljak hátrányokat. Ezzel én magam is több lettem, gazdagodtam.

Alsótagozatos tanítóként természetesen nagyobb rálátásom van a tagozaton folyó munkára. Szerencsésnek érzem magam, hiszen mindkét intézményvezetőm felső tagozatos pedagógus volt, így támogatni tudtuk egymást abban, hogy ne alsó és felső tagozatban, ne kétszer 4 évben gondolkodjunk, hanem egységben. Talán ennek is köszönhető, hogy intézményünkben soha nem jelentett mérhető gondot az átmenet.

Az eddigi tapasztalataimat szeretném továbbra is a hatékony munkavégzés érdekében használni és átadni a megpályázott beosztás ellátásával.

A 37 évnyi pedagógiai és 15 évnyi vezetői gyakorlatom, szakmai tudásom alapján képesnek érzem magam az intézményvezető-helyettesi feladatok ellátására az elkövetkező 5 évben is.



### **III. Helyzetelemzés**

**Az intézmény adatai:**

Az intézmény hivatalos neve: Rádi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola

OM azonosító: 032429

Az intézmény feladatellátási helye: 2613 Rád, Rákóczi utca 1.

A fenntartó neve: Váci Tankerületi Központ

A fenntartó székhelye: 2600 Vác, Dr. Csányi krt. 45.

A köznevelési intézmény típusa: általános iskola alsó és felső tagozattal általános feltételek szerint

**Személyi feltételek:**

Intézményünk alkalmazotti létszáma 22 fő, ebből:

13 fő pedagógus mellett 4 fő óraadó segíti az oktató-nevelő munkát

1 fő GYED-en van,

1 fő nevelő-oktató munkát segítő iskolatitkár,

3 fő technikai dolgozó: 2 fő takarító, 1 fő gondnok,

A pedagógusok közül Pedagógus I. besorolású 8 fő, Pedagógus II. besorolású 4 fő, Mesterpedagógus 1 fő.

Heti egy alkalommal a kollégák munkáját fejlesztőpedagógus is segíti, aki a tankerület alkalmazásában áll. Mivel magas a BTMN-s gyermekek létszáma és ez a következő tanévben tovább emelkedik az óvodából már szakértői véleménnyel érkező gyerekek kapcsán, jelenleg a véleményben javasolt gyerekenként 2-3 fejlesztő órák számát még csoportos formában sem tudjuk biztosítani. Ez mindenképpen beavatkozást igényel. A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása, hála az EGYMI támogató segítségének, utazó gyógypedagógusok bevonásával jelenleg megoldott. Szomatopedagógus, logopédus és személyemben tanakos gyógypedagógus helyben foglalkozik a gyerekekkel.

**Tanulók, tanulócsoportok:**

Intézményünk tanulói összlétszáma stabil, emelkedő tendenciát mutat.

Mivel a környező településeken több intézmény csak alsó tagozatos osztályok működését biztosítja, azokat is gyakran összevonva, ezért megemelkedett a Nógrád vármegyéből hozzánk érkező tanulók száma. Ez persze csak létszámban kompenzálja azon gyermekek távozását, akik 5. évfolyamtól a Piarista Gimnáziumban folytatják tanulmányaikat.

Minden évfolyamon egy osztály tanul, a település kedvező struktúrájának köszönhetően egyre emelkedő osztálylétszámokkal számolhatunk. Mivel a jelenlegi 8 tantermből 2 szükségtanterem, csak kis létszámú osztály befogadására alkalmas, tervezni szükséges az intézmény bővítését, konténer tanteremmel való ellátását, hiszen már a következő tanév után várható létszámok mellett nem tudjuk a törvényileg előírt lég  $m^3$ -t illetve  $m^2$ -t biztosítani.

További nagy hiányunk, hogy olyan közösségi térrel, ahol egyszerre jelen lehet az egész iskola tanulóifjúsága, nem rendelkezünk. Ennek hiányát ünnepeken, rendezvények, eredmények hirdetésekor érezzük igazán.

Nagy hangsúlyt fektetünk a tehetséggondozásra is, mind tanulmányi, mind sport területen. Pedagógusok és szülők lelkiismeretes munkájának eredményeként szép sikereket érnek el tanulóink különböző versenyeken. Az elmúlt években a pandémiás helyzet miatt kevesebb lehetőség volt a megmérettetésre, de ebben az évben már eredményesen szerepeltek a regionális versenyeken csak úgy, mint a levelezős próbatételeken.

Nevelő-oktató munkánk legfőbb jellemzője, hogy olyan értékeket közvetítünk, melyek a tanulók személyiségére pozitív hatást gyakorolnak. Színvonalas oktatással igyekszünk elérni, hogy tanulóink képesek legyenek életkoruknak és képességeiknek megfelelően önálló ismeretszerzésre és az ismeretek alkalmazására.

Beiskolázási és továbbtanulási mutatóink is alátámasztják munkánk elismertségét. Folyamatosan nő iskolánk keresettsége, a környező településekről is érkeznek hozzánk. A következő tanévben 26 kis elsős kezdi meg tanulmányait intézményünkben.

Nyolcadikos tanulóink elsősorban az érettségit adó gimnáziumot, szakgimnáziumot választják, néhányan tanulnak tovább szakközépiskolában illetve szakiskolában. Diákjaink között népszerűek a nyelvi előkészítő középiskolák, ahol tovább fejleszthetik az itt szerzett nyelvi ismereteiket.

Ennek fontos alapja, hogy a nyelvi csoportbontást továbbra is fenn tudjuk tartani.

**Tárgyi feltételek:**

Intézményünk 8 osztályteremmel, (ebből 2 szükségstanterem) 1 szaktanteremmel (informatika terem), tanári szoba, igazgatói iroda rendelkezik. Régi vágyunk az iskola bővítése, ahol kialakítható lenne nyelvi labor, fizika-kémia szakterem, fejlesztőszoba, tükörrel felszerelt logopédiaterem. Különösen azokon a napokon küzdünk a tanterem hiányával, amikor hitoktatás miatt bontott csoportokban kell megoldani az osztályok elhelyezését. A tornaterem használatáért jelenleg a tankerület bérleti díjat fizet az önkormányzatnak. A tálalókonyha pedig az önkormányzat feladatellátási körébe tartozik. Az iskola udvarán bitumen pálya, kosárpálya és játszótér szolgálja a tanulók számára a szabadidő hasznos eltöltését. Ennek kialakítása 7 évvel ezelőtt valósult meg önkormányzati, alapítványi, szülői és tankerületi támogatással. Azóta pihenőpadokkal bővítettük, szépítettük tovább az udvart.

Intézményünk jelenlegi infrastruktúráját tekintve jó helyzetben van, a szakmai eszközellátottságunk, felszereltségünk, az informatikai háttér megfelelő. Ez elsősorban iskolánk alapítványának köszönhető, az éves bevételek a megrendezett bálból, alapítványi hangversenyből és 1%-os felajánlásokból tevődik össze. Ennek köszönhetően 5 tantermünk rendelkezik interaktív panellal. Természetesen a cél minden tanterem felszerelése a XXI. századi technikai eszközökkel, szeretnénk tanulóink kezébe tabletet adni oktatási célzattal, alkalmazkodva a hallom-látom-csinálok pozitív pedagógiai elvhez.

#### **IV. Intézményvezető-helyettesi program**

„Félig sem olyan fontos az, amit tanítunk gyerekeinknek, mint az, ahogy tanítjuk. Amit az iskolában tanultunk, annak legnagyobb részét elfelejtjük, de a hatás, melyet egy jó oktatási rendszer szellemi tehetségeinkre gyakorol, megmarad.”

(Eötvös József)

A név kötelez. Iskolánk általános iskola, nevében is jelzi feladatunkat: hozzájárulni ahhoz, hogy a gyerekek képesek legyenek az élethosszig tartó tanulásra, kapjanak elég motivációt és alapismeretet ahhoz, hogy ezt megvalósíthassák.

Alapvető célom egy olyan intézmény működtetésében részt venni, és az intézményi menedzsmentnek tagja lenni, amely a gyermekeket megtanítja tanulni, képes a tudásvágyat felébreszteni, megismerteti a munkában, az alkotásban rejlő örömet, izgalmat. Diákjaink ezáltal lesznek képesek felnőtt korukban megtalálni azt a munkát, amit szeretni fognak.

Pedagógustársaim szaktudása, tapasztalata, lelkiismeretes munkája, az együtt töltött szakmai évek mind-mind biztosíték arra, hogy ezt az alapvető célt közösen teljesítsük.

Az intézményvezető-helyettesként fő feladatom elsősorban, hogy segítsen az intézményvezetőt a pályázatában megfogalmazott program megvalósításában, de feladatomnak tekintem azt is, hogy hidat képezzek iskolánk és partnereink között, legyen az szülő, önkormányzat, környező települések iskolái, kulturális szervezetek. Erre az itt töltött 37 év adhat garanciát.

Fontosnak tartom a színvonalas szakmai munkát, továbbá azt, hogy a kompetencia alapú tudás megszerzése során alkalmazásképes tudással rendelkezzenek tanulóink. Közös célunk az esélyegyenlőség biztosítása, a tehetségek kibontakoztatása, a rászoruló felzárkóztatása, az SNI-s, BTMN-es tanulók integrált oktatásának még sikeresebb megvalósítása.

Célom, hogy szakmai munkánk színvonalának megtartásával az eddigi sikereinkre építve az intézményvezetővel, a tantestületi közösséggel, a szülőkkel és az intézménnyel jelenleg és várhatóan a jövőben partneri kapcsolatban álló szervezetekkel együtt, közös erővel folytassam tevékenységemet.

Intézményvezető-helyettesi programom összeállításakor figyelembe vettem az intézményvezető vezetői programjában megfogalmazott célkitűzéseit, a hely egyedi elvárásait, illetve az önmagammal szemben állított elvárásokat.

az intézmény törvényes működésének és gazdálkodásának támogatása,  
a fenntartói elvárásoknak való megfelelés,  
a tanulói kulcskompetenciák fejlesztése, a tanulói teljesítmények javítása,  
az egyenlő bánásmód érvényesülése,  
az eredményességi mutatók javítása,  
sikeres elsős beiskolázás és továbbtanulás  
az iskolai sajátosságok erősítése,  
a szervezetfejlesztés figyelemmel kísérése,  
a pályakezdő és új kollégák mentorálása, beilleszkedésük segítése,  
gyermekközpontúság,  
szabadidős tevékenységek tárházának bővítése  
új partneri lehetőségek felmérése  
jó kapcsolat fenntartása a nevelési tanácsadóval és az EGYMI-vel  
jó munkahelyi légkör biztosítása valamennyi alkalmazott számára,  
az esztétikus, barátságos környezet fenntartása, fejlesztése.

### **Fejlesztési elképzelések**

#### **1. Szervezetfejlesztés**

Fontosnak tartom továbbra is a jó munkakapcsolat és munkahelyi légkör megteremtését az eredményes szakmai munka érdekében. Kiemelkedő feladatunk, hogy a nyugdíjba vonuló kollégák helyére olyan pedagógusokat találjunk, akik azonosulni tudnak intézményünk működését meghatározó alapidokumentumokban lefektetett elveinkkel. Tudom, hogy ez a mai viszonyok között nem egyszerű, különösen úgy, hogy most is rendelkezünk üres álláshellyel, de azt is vallom, hogy „egynek minden nehéz, soknak semmi sem lehetetlen” alapon megtaláljuk azokat a kollégákat, akiknek pont mi kellünk és mi is csak rá vártunk.

Igyekszem ezután is a pályakezdő vagy új belépő kollégák beilleszkedését segíteni, támogatni őket munkájukban.

Továbbra is maximálisan segítem intézményvezetőm munkáját a változások szükségességének elfogadtatásában, a szakmai feladatok ellátásában, a fenntartói elvárásoknak való megfelelésben, a kapott feladatok pontos, naprakész elvégzésében.

## 2. Pedagógiai folyamatok

Továbbra is kiemelkedő feladatunk a magas színvonalú nevelő-oktató munka feltételeinek biztosítása tanórán és tanórán kívül is. Nagy hangsúlyt fektetünk a készségek, képességek fejlesztése mellett az egyéni bánásmód alkalmazása. A kibővített bemeneti és kimeneti kompetenciaméréseken minél eredményesebben szerepelni, illetve a középiskolai felvételre való felkészítés eddigi hatékonyságának megőrzése.

A tantárgyfelosztás készítése során a tanórák szervezése mellett nagy jelentőséggel bír a délutáni foglalkozások szülői igény szerinti beosztása, megszervezése is. Az órarend készítése során igyekszem mind a tanulók, mind a pedagógusok szempontjából a legideálisabb tervezésre, egyenletes elosztásra.

Igyekszem a távollévő kollégák helyettesítését a törvényi előírások szerint szakszerűen megszervezni továbbra is, hogy tanulóink ne maradjanak le nagyon a tananyag elsajátításában, emellett a pedagógusok egyenletes terhelésének elvét is figyelembe veszem.

## 3. Személyiség- és közösségfejlesztés

Vezetői megbízásom mellett elsősorban pedagógus vagyok. Mindig is fontos volt számomra a tanítás, a gyerekekkel való foglalkozás. Számomra rendkívül fontos a tananyag hatékony átadása mellett a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás. Tanórán és tanórán kívül is gondot fordítok mind a tehetséggondozásra, mind a felzárkóztatásra, a tanulók pozitív motivációjának erősítésére. A szociális kompetenciák fejlesztését változatos munkaformák és módszerek alkalmazásával igyekszem megvalósítani, melyek elsajátításában nagy segítségemre voltak a különböző továbbképzések és a személyiségemből fakadó nyitottság.

Pedagógiai munkám során az oktatás mellett nagy hangsúlyt kap a nevelés is, törekszem tanítványaim személyiségét minél jobban megismerni, nyitott vagyok problémáikra, örömeikre, bánatukra. Fontosnak tartom a tanórán kívüli együttléteket is, ahol olyan ismeretekkel bővílhet a gyermekek megismerése, amit esetleg az iskolai környezet nem adna át.

Szerintem akkor jó egy közösség, ha benne a személyek jól érzik magukat, empatikusak, segítőkészek, elfogadóak – ez a gyermek és felnőtt közösségre egyaránt igaz -, ezt kívánom a következő ciklusban erősíteni és megteremteni az iskolai közösségen belül.

#### 4. Eredmények

Egy intézmény elismertségét nagyban meghatározza az ott folyó nevelő-oktató munka eredményessége. Minden évben megtörténik az eredmények összesítése, elemzése, mely kellő információval szolgál a fejlesztési irány kijelölésére. Továbbra is gondot fordítunk arra, hogy

- emelkedjenek a tanulmányi eredmények
- versenyeredmények igazolják a jó mederben való munkánkat
- kompetenciamérés eredményeinek megtartása illetve javítása
- sikeres beiskolázási mutatók megtartása
- ne növekedjen, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma
- bukások számának lehetőség szerint 0-ra csökkentése, illetve minimalizálása
- neveltségi mutatók javítása

#### 5. Belső-külső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Intézményünkben, bár nem működnek szakmai munkaközösségek az alacsony pedagógus szám miatt, jellemző az különböző szakmai csoportok (egy osztályban tanítók, egy adott feladatra szerveződött csapat, osztályfőnökök, alsós közösség) aktív együttműködése. Jól működik a belső tudásmegosztás, kollégáim és magam is szívesen veszünk részt a továbbképzéseken, a szerzett tudást, tapasztalatot örömmel osszuk meg egymással.

A Váci Tankerületi Központtal, mint fenntartóval napi szintű az együttműködés, a lehetőségeikhez mérten minden szükséges támogatást megkapunk. Igyekszünk az elvárásoknak megfelelni, a kapott feladatokat pontosan, naprakészen elvégezni.

Szoros az együttműködésünk a beiskolázás kapcsán az óvodával, közös programokat szervezünk, a leendő elsős tanító néni látogatja a gyerekeket, szülői értekezletet tart az óvodában, tanórára látogatnak el az óvodások, illetve nyílt napra a szülők, nyári szünetben meglátogatja a családokat. A továbbtanulás kapcsán a középiskolákkal pályaválasztási napokon találkozhatnak, illetve régi tanítványaink ismerhetik meg 8. osztályosaink a régió középiskoláit.

Az ép testben ép lélek szlogen alapján természetesen kapcsolatban állunk a körzeti védőnővel, aki tanulóinknál évente elvégzi a szűrővizsgálatokat, illetve tisztasági vizsgálatot. Sajnos ugyanez nem mondható el az iskolafogászatról.

Korábbi fenntartónkkal, az önkormányzattal is fennmaradt a jó kapcsolat. Közös szervezzük az ünnepeket, ahol az ünnepi műsorról tanulóink gondoskodnak.

Erdei iskola megszervezéséhez, nyári táborok utazási költségének támogatásához mindig pozitívan állt hozzá a képviselő-testület.

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

Minden intézmény működésének minőségét nagyban meghatározza a rendelkezésre álló személyi és tárgyi infrastruktúra. Ez fokozottan igaz egy iskolára, ahol gyerekekkel foglalkozunk a gyerekekért.

Intézményünk szakos ellátottsága megfelelő, azonban a folyamatos nyugdíjazás miatt nagy figyelmet kell fordítani a pedagógus utánpótlásra. Éppen ezért fogadjuk szívesen a hozzánk érkező főiskolai hallgatókat gyakorlati idejük letöltésére. A pedagógiai munka szervezésében nagy hangsúlyt kap az feladatok egyenletes elosztása, a szakértelem. Az éves munkaterv feladatainak kiosztása természetesen egyéni vállalás, olyan területet válasszon a kolléga, amit szívből képes elvégezni. Talán ez a kulcsa annak, hogy eddig minden munkatervben szereplő elképzelésünket maradéktalanul teljesíteni tudtuk magas színvonalon.

A pedagógus életpálya modell bevezetése óta több kolléga sikeresen minősítésen van túl. Miután magam is átestem a folyamaton, felkészülésüket segítettem, támogattam, illetve intézményi delegáltként értékelésükben is részt vettem. Továbbra is számíthatnak rám.

Intézményünk tárgyi feltételeinek javítása folyamatos, ennek egy része fenntartói forrásból valósult meg, nagyobb része alapítványi beszerzésből.

A fiú mosdó felújítása után szeretnénk, ha leányaink is kulturáltabb és higiénikusabb mosdóval köszönthetnék az új tanévet. Igyekszünk a pályázati lehetőségeket ezek után is maximálisan kihasználni, hogy a megfelelő fejlesztések megvalósulhassanak.



### 7. Adminisztrációs tevékenységek

Az elkövetkező időszakban is törekedni fogok a pontos, naprakész adatszolgáltatásra, a fenntartói és intézményi elvárásoknak megfelelni.

A következő feladatok előkészítését és elvégzését lelkiismeretesen, a legjobb tudásommal igyekszem ezek után is megvalósítani:

- tantárgyfelosztás előkészítése
- évi indítással kapcsolatos feladatok
- órarend készítése
- októberi statisztikai adatszolgáltatás segítése
- helyettesítések szervezése, regisztrálása
- pedagógusok át- és továbbképzésének nyilvántartása
- belső ellenőrzési feladatok elvégzése, óralátogatások
  
- pályázatokban való aktív közreműködés
- kollégáim segítése a minősítésre készülés során
- intézményi delegált minősítés során
- kapcsolattartás külső, belső partnereinkkel
- alapidokumentumok felülvizsgálata

## V. Záró gondolatok

Ahhoz, hogy iskolánk jól működjön, fejlődjön, összefogásra, csapatmunkára van szükség. A tantestület meghatározó egy iskola életében. Ha egységes oktatási-nevelési elvek mentén haladunk, akkor egységként hatunk tanítványainkra, ezzel felerősítjük a nevelés hatását.

Az intézmény sikeres működéséhez bizalomra, egymás munkájának megbecsülésére, tiszteletére, kölcsönösségre, egymás támogatására, együttműködésre van szükség. Természetes tehát, hogy olyan közösséget alkossunk, példát mutatva a gyerekek és a szülők előtt, ahol a pedagógusok elkötelezettek és megfelelően motiváltak, kölcsönösen tisztelik és becsülik egymást, sértődés nélkül el tudják mondani problémáikat egymás és a vezetőség felé, nyitottak az új dolgokra, képesek önreflexióra, igyekeznek mindenben meglátni a pozitívumot.

Célom a meglévő értékeken alapuló ismételt megújulás, mert így biztosítható szakmai munkánk színvonalának megtartása, hírnevünk megőrzése, további erősítése.

Ezúton is szeretném megköszönni kollégáimnak az eddig belém helyezett bizalmukat.

„Vezesd őket, utat ne tévessz,

S magadhoz mindig hű maradj,

Mert élen állsz, és messze látszol,

Sose feledd: példa vagy!”

(Nagy László)

Rád, 2023. május

Ruzsenszkiné Kmetti Ildikó

pályázó

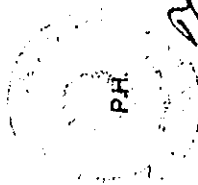
## **Mellékletek**

## MELLÉKLET

63/1986. számú oklevélhez

A Zsámbéki Tanítóképző Főiskola főigazgatója igazolom, hogy Kmetti Ildikó aki 1965. év aug. hó 22. napján Bács született, főiskolai tanulmányainak keretében testnevelés és \_\_\_\_\_ szakkollégiumi képzésben részt vett.

Zsámbék, 1986. jún. hó 10. napján



*[Handwritten signature]*

főiskolai főigazgató

63/1986. szám

## Oklevél

Ezt az oklevelet KMETTI ILDIKÓ

..... számára állítottuk ki,  
aki az 1965. év augusztus hó 22. napján

Bács városban (községben)  
Pest megyében Magyar országban  
született, és az 1983/84. tanévtől az 1985/86. tanévig a

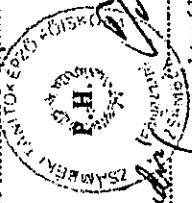
Zsámbéki Tanítóképző Főiskolán

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. 1986.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság ..... évi  
június hó 10. -i határozata alapján  
nevezettet okleveles .....

tanítónak ..... nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése közepes  
Kelt, Zsámbék, 19 86. év június hó 10. n.



*[Handwritten signature]*  
rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

Áll. Vizs. Biz. elnöke

## FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet RUZSENSZKINÉ KMETTI ILDIKÓ számára állítottuk ki,  
 aki 1965. évben augusztus hó 22. napján  
Vác városban (községben)  
Pest megyében Magyar országban  
 született, és 2004/2005. tanévtől 2006/2007. tanévig  
 a Eötvös Loránd Tudományegyetem  
Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai  
Főiskolai Karán

főiskolai tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007. év január hó 16.-i  
 határozata alapján nevezett gyógypedagógusnak,  
tanulásában akadályozottak pedagógiája  
szakos tanárnak nyilvántartjuk.

Oklevelének minősítése: jó

Kelt Budapest 07. év február hó 15.-n.

  
 a Záróvizsga-Bizottság elnöke  
 /rektor, dékán, főigazgató

## MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

### Munkáltató adatai:

Munkáltató neve: VÁCI TANKERÜLETI KÖZPONT  
Munkáltató címe: 2600 VÁC, DR.CSÁNYI LÁSZLÓ körút 45

### Dolgozó adatai:

Dolgozó neve: RUZSENSZKINÉ KMETTI ILDIKO  
Születési neve: KMETTI ILDIKÓ  
Születési helye: VÁC  
Születési ideje: 1965.08.22.  
Anyja neve: BOHUS IRÉN  
Lakcíme: 2600 VÁC, VÉGH D utca 2  
Adóazonosító jele: 8360271860  
Jogviszony  
kezdete: 1986.08.16.  
megszűnése:  
típusa: közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű  
Munkaidő adatok: heti 40 óra

Egyéb információk: Jelen igazolást intézményvezető helyettesi pályázathoz állítottam ki.  
Négy évet meghaladó pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai tapasztalatát igazolom.

Kelt.: VÁC, 2023. év május hó 15. nap



munkáltató

# HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

**RUZSENSZKINÉ KMETTI ILDIKÓ**

szül.: Kmetti Ildikó

Vác, 1965.08.22.

anyja szül. neve: Bohus Irén

magyar állampolgár

2600 Vác, Végh Dezső utca 13. alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

**BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ**

**NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

**NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT**

Budapest, 2023. május 04.



*Dr. Korom Rita*  
Dr. Korom Rita  
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításáig mindenki köteles elfogadni. Jogserlemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknél. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Büntügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmében megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

#### ADATVEDELMI ZÁRÁDEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszzerűen kizárólag az adatigénylés alapján szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bírósági által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott céloktól használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



086403184



EE2305030045

08640318

403 000 000 025 - 1025039-02 - 2220-367073 - ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. - 2022. 11. 07. - 340.000