

Vácrátóti Petőfi Sándor Általános Iskola
OM 032436 – PB 2301



A 2022/2023. tanév

MUNKATERVE



I. Az éves munkát meghatározó fontosabb - jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló az 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet
- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- A tankönyvellátás finanszírozásának és az állami tankönyvfejlesztés folyamatának hosszú távú biztosításával kapcsolatos kormányzati állásfoglalásról szóló 1431/2019. (VII. 26.) Korm. határozat,
- 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet,
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII: törvény,
- 326/2013. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

- OH által készített kiadványok:

- Önértékelési kézikönyv
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Országos tanfelügyeleti kézikönyv

- fenntartó által kiadott dokumentum

- A Vácrátóti Petőfi Sándor Általános Iskola Szakmai Alapdokumentuma

- intézményi dokumentumok:

- Pedagógiai Program, Helyi tanterv,
- Szervezeti és Működési Szabályzat,
- Házirend
- Intézményi önértékelési program, önértékelési terv a 2022-2023. tanévre
- Továbbképzési program – éves továbbképzési terv 2022-2023. tanév

II. A tanév rendje

Első tanítási nap: 2022. szeptember 01., csütörtök

Utolsó tanítási nap: 2023. június 15., csütörtök

Tanítási napok száma: 181

A tanév első féléve: 2023. január 20-ig tart.

A félévi bizonyítvány kiadásának határideje: 2023. január 27.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. október 28., péntek

Az őszi szünet utáni első tanítási nap: 2022. november 07., hétfő

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. december 21., szerda

A téli szünet utáni első tanítási nap: 2023. január 03., kedd

Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. április 05., szerda

Tavaszi szünet utáni első tanítási nap: 2023. április 12., szerda

Tanítás nélküli munkanapok (4) felhasználása:

1. 2022. október 28. (péntek) – Pályaorientációs nap
2. 2023. január 23. (hétfő) – Félévi értekezlet
3. 2022. március 14. Petőfi Nap – témanap az iskola névadójával kapcsolatos programokkal
4. 2022. június 14. (szerda) – DÖK nap, Gyermeknap, diákközgyűlés

Áthelyezett munkanap: 2022.03.14. hétfő pihenőnap helyett 03.26. szombat munkanap

Első osztályosok beírása: 2022. március 01. - 2020. április 30. között meghatározott időpontban. A beírás pontos dátumáról az érintetteket 30 nappal előbb írásban tájékoztatni kell.

A tanév rendjében szereplő mérések időpontjai:

Bemeneti mérések 4.-5.-6.-8. évfolyam: 2022. 09.26-2022.11.30. között

Kimeneti mérések 4.-5.-6.-8. évfolyam: 2023.03.06-2023.06.09. között

1. osztályosok diagnosztikus mérésével kapcsolatos időpontok:

2022. október 14-ig – az igazgató felméri azon 1. osztályosok körét, akiknél az alapkészségek fejlesztését hangsúlyozottan kell támogatni (DIFER).

2022. október 28-ig – az igazgató jelenti a létszámot (KIR)

2022. december 09-ig – a vizsgálat elvégzése - felelős: 1. o. osztálytanító – Rózsáné Tóth Erika, Langer Orsolya Anna

Nyolcadik évfolyamosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata:

2022.szeptember 19.-2021.október 10. között digitális mérő –és támogatóeszközökkel

Tanulók fizikai állapotának mérése – 1-4. és 5 – 8. osztály: 2023. január 09. – 2023. május 12. között

Mérési eredmények feltöltése: 2023. június 15-ig. – felelős: tanítók, testnevelő, iskolatitkár

Felvételi eljárással kapcsolatos fontosabb időpontok:

2022. október 31-ig	A 8. osztályos tanulók és szüleik tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről.
2022. október	Pályaválasztási kiállítás Vácon – pályaorientációs nap (?)
2022. október- november hónapban	Nyílt napok a középiskolákban.
2022. december 2.	Központi írásbeli felvételi vizsgára való jelentkezés határideje a vizsga helyszínéül választott írásbeli vizsgát szervező középiskolába.
2023. január 21. 10.00 óra	Általános felvételi eljárás kezdete

	Központi írásbeli felvételi vizsga – 9. évfolyamra, 6, 8 évfolyamos gimnázium kezdő évfolyamaira jelentkezők számára
2023. január 31. 14.00 óra	Pótló írásbeli vizsga – – 9. évfolyamra, 6, 8 évfolyamos gimnázium kezdő évfolyamaira jelentkezők számára
2023. február 10-ig – betekintés a középiskolák által megadott időpontokban	A középiskolák értesítik az írásbeli felvételi vizsga eredményéről a tanulókat.
2023. február 20-ig!	Jelentkezési lapok és az adatlap kitöltése az általános iskolában.
2023. február 22.	Jelentkezési lapok és az adatlap továbbításának határideje.
2023. február 27 - március 14.	Szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.
2023. március 21-22.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
2023. március 23.	Módosított adatlapok továbbításának határideje.
2023. április 13.	Ideiglenes rangsor a középiskolákban
2023. április 28.	A középiskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a tanulónak és az iskolának.
2023. május 08-19-ig, illetve augusztus 31- ig	Rendkívüli felvételi eljárás
2023. június 21-23-ig	Beiratkozás a középfokú oktatási intézménybe

A továbbtanulás lebonyolításáért felelős: Czimmermann Judit intézményvezető
Dr Gaál-Klippel Rita 8. o. osztályfőnök
Hercegné Czirkó Beáta iskolatitkár

Tankönyvellátással kapcsolatos fontosabb időpontok:

2022. augusztus 29-30 tankönyvosztás
2022. szeptember 15-ig tankönyv pótrendelés
2023. április 30-ig tankönyvrendelés elküldése
2023. június 30-ig tankönyvrendelés módosítása

A tankönyvellátásért felelős: igazgató, iskolatitkár, érintett pedagógusok

Nevelőtestületi értekezletek időpontjai:

- alakuló értekezlet – 2022.08.22. 9 óra
- évnyitó értekezlet – 2022.08.31. 8 óra
- negyedéves értékelő értekezlet – 2022.11.14. – tagozatonként



- félévi értekezlet – 2023.01.23. 9 óra – tanítás nélküli munkanap
- háromnegyed évi értékelő értekezlet – 2023.04.17. – tagozatonként
- osztályozó értekezlet – 2023.06.14. – DÖK nap után
- tanévzáró értekezlet – 2023.06.26. 9 óra

Egyéb értekezletek, munkamegbeszélések az aktuális időpontokban.

III. Személyi feltételek

Intézményünk a 2022-2023-as tanévet 26 fős alkalmazotti közösséggel kezdi meg.

Ebből: pedagógusok - 17 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógus,

- 2 fő részfoglalkozású pedagógus,

- 2 fő óraadó

- 1 fő áttanító (pszichológus) – felmentés alatt nyugdíjazás miatt

nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak:

- 1 fő iskolatitkár

- 1 fő pedagógiai asszisztens

technikai dolgozók:

- 2 fő takarító

- 0,5 fő karbantartó

Tartósan távollévők: 1 fő pedagógus

Változások az előző tanévhez képest:

A tanévet teljes létszámmal, megfelelő szakos ellátottsággal kezdjük.

- Hujbert Márton részfoglalkozásuként dolgozik tovább magasabb óraszámban, 0,875 álláshelyen.
- Langer Orsolya Anna, új kollégánk az első évfolyamon tanít teljes álláshelyen 2022.08.17-től Molnárné Horváth Ágnes megszűnt helyén
- Deák Varga Ildikó tartós távolléte idejére továbbra is óraadókat alkalmazunk: Farkas Tajti Margit – ének, Váradi Anna – néptánc/testnevelés, fejlesztő pedagógus.

Pedagógusaink iskolai végzettségük, szakképzettségük és feladataik szerint

Babóné Székely Zsófia	főiskola, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, tanulásban akadályoztatottak pedagógiája szakvizsga	intézményvezető-helyettes, fejlesztő foglalkozások
Czimmermann Judit intézményvezető	főiskola, magyar nyelv és irodalom szakos tanár, művelődésszervező, közoktatás vezető pedagógus szakvizsga	intézményvezető, 5.o. magyar nyelv, irodalom
Dr. Gaál-Klippel Rita	főiskola, egyetem, (Phd), magyar szakos tanár	6.o, 8.o magyar nyelv, irodalom
Engszler Sándor	egyetem, informatika szak	3-8.o. digitális kultúra, informatika tanulószoba
Farkas Tajti Margit	főiskola, zeneelmélet szak	4-8.o. ének-zene (óraadó)

Gulyás Nóra	főiskola, tanító, könyvtár szakkollégium	3. o. osztálytanító
Hricsovinyiné Nagy Brigitta	főiskola, tanító, vizuális nevelés műveltségi terület	2.o. osztálytanító
Hujbert Márton	egyetem, magyar szakos tanár	7.o. magyar nyelv, irodalom napközi IV.
Karászi Andor Péter	főiskola, földrajz - környezetvédelem szakos tanár, (biológia, fizika, kémia)	5 - 6.o. természettudomány 7 - 8.o. földrajz, biológia, fizika, kémia 6.o. osztályfőnök
Kissné Kepenyés Judit	egyetem, történelem szakos tanár	5 - 8.o. történelem 6.o. hon- és népismeret 5.o. osztályfőnök
Langer Orsolya Anna	főiskola, magyar nyelv és irodalom műveltségterület	tanító első évfolyam
Majsainé Szabó Ágnes	főiskola, tanító, környezetismeret szakkollégium	4. o. osztálytanító munkaközösség-vezető
Radimszky Lászlóné	főiskola, matematika-rajz szakos tanár	5.-8.o.– matematika, 5- 8. o. vizuális kultúra
Rózsáné Tóth Erika	főiskola, tanító, orosz szakkollégium	1.o. osztályfőnök
Rózsa Zsolt	főiskola, tanító, technika szakkollégium, technika, informatika szakos tanár	1-2-3. o. technika és tervezés 6-7.o 2.o. etika,, napközi II.
Stefán Ildikó Eszter	egyetem, testnevelés szakos tanár	5-8.o.testnevelés 3. és 4.o. testnevelés 2-2 óra
Toldi Péter	főiskola, tanító, technika szakkollégium, közoktatási vezető szakvizsga	4.o életvitel és gyakorlat, 5.o technika és tervezés napközi III.
Vargáné Kocsis-Deme Ildikó	főiskola, angol szakos tanár	1 - 4., 7- 8.o. angol
Váradi Anna	főiskola, tanító, gyógypedagógus	1-4.o testnevelés (tánc) fejlesztő pedagógus
Vizsusné Jaksics Judit	főiskola, tanító, angol műveltségterület	1-4. o. és 5- 6.o. angol munkaközösség-vezető
Wildmann Erika	főiskola, német szakos tanár, mérnök tanár	5-7. o. etika tanulószoba I.

Iskolánkban két szakmai **munkaközösség** – alsós és felsős – működik.

Iskolapszichológus: jelenleg nincs

Szociális tanácsadó: Gáborné Hunyady Marianna

személyesen havonta 4 alkalommal 8-10 óráig (kedd vagy csütörtök egyeztetés alapján)

Az iskola oktató-nevelő munkát segítő alkalmazottai, technikai dolgozói:

Nevelő-oktató munkát segítőik:

Hecegné Czirkó Beáta – iskolatitkár

Szemere Nóra – pedagógiai asszisztens

Technikai dolgozók:

Horváth József Vincéné – takarító

Jámbor Irma – takarító

Makovinyi József – karbantartó (félállás)

Az iskolában foglalkozásokat, tanítási órákat tartó, de nem az intézmény alkalmazásában lévő kollégák:

Hit- és erkölcs tanítók: Lukács-Barta Marianna – Római Katolikus Egyház

Kovács Tamás – Református Egyház

Szigeti Gáborné – Hit gyülekezete

zeneiskola kihelyezett tagozata: Olajos György – fafúvósok

Ella Gabriella - zongora

Hős János – szolfézs

Kurucz Orsolya furulya

A kihelyezett tagozat pedagógusai a Váci Bartók-Pikéthy Zeneművészeti Szakgimnázium és Zeneiskola, Alapfokú Művészeti Iskola alkalmazásában állnak.

Tisztségviselők a tanévben

Osztályfőnökök

Alsó tagozat		Felső tagozat	
1. osztály	Rózsáné Tóth Erika	5. osztály	Kissné Kepenyés Judit
2. osztály	Hricsovinyiné Nagy Brigitta	6. osztály	Karászi Andor Péter
3. osztály	Gulyás Nóra	7. osztály	Viszusné Jaksics Judit
4. osztály	Majsainé Szabó Ágnes	8. osztály	Dr. Gaál-Klippel Rita

Intézményvezető-helyettes: Babóné Székely Zsófia

Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Vargáné Kocsis-Deme Ildikó

Ügyeletvezető: Majsainé Szabó Ágnes

Napközis, tanulószobás csoportvezetők:

napközi		tanulószoba	
I. csoport: 1. osztály	Rózsáné Tóth Erika, Langer Orsolya	I. csoport: 5-6.osztály	Wildmann Erika
II. csoport: 2. osztály	Rózsa Zsolt	II. csoport: 7-8. osztály	Engszler Sándor
III. csoport: 3. osztály	Toldi Péter	-	-
IV. csoport: 4. osztály	Hujbert Márton	-	-

Alsós munkaközösség-vezető : Majsainé Szabó Ágnes

Felső munkaközösség-vezető: Viszusné Jaksics Judit

Tanulmányi versenyek koordinátora: Majsainé Szabó Ágnes, Viszusné Jaksics Judit

Pályaválasztási felelősök: Czimmermann Judit intézményvezető, Dr. Gaál-Klippel Rita osztályfőnök 8.o., Hercegné Czirkó Beáta iskolatitkár

Az Iskolaszék tantestület által delegált tagjai: Molnárné Horváth Ágnes,

Belső Értékelési Csoport (BECS) tagjai: Czimmermann Judit

Babóné Székely Zsófia

Majsainé Szabó Ágnes

Viszusné Jaksics Judit

Toldi Péter

Feladataink:

- A tantestület, illetve az alkalmazotti közösség minden tagjának feladata az **új munkatársak segítése**. Lényeges, hogy az új munkatársak minél előbb beilleszkedjen az iskola közösségébe, megismerjék az iskolai életet, a helyi szokásokat. Felelős: mindenki
- Az igazgatónak, helyettesének és a munkaközösségek vezetőinek fontos feladata a **pedagógusok munkájának ellenőrzése**, a rendszeres óralátogatás, az intézményi önértékelés elvégzése, a pedagógiai - szakmai ellenőrzések, a pedagógus minősítés segítése, az ezzel járó feladatok elvégzése. Előbbiekén túl, a pedagógiai munka fejlesztése érdekében kívánatos, hogy a kollégák járjanak be egymás óráira, tapasztalataikat, észrevételeiket segítő szándékkal mondják el egymásnak. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők, BECS – tagok
- **Intézményi önértékelés** keretében 4 fő pedagógus önértékelésének elvégzése: Gulyás Nóra, Viszusné Jaksics Judit, Wildmann Erika, Stefán Ildikó előző évi feladatai mellett Hujbert Márton, Engszler Sándor, Rózsa Zsolt, Karászi Andor Péter Felelős: BECS tagok, igazgató
- Fontos feladat a pedagógusok **továbbképzéseken** való részvétele a jogszabályokban előírt továbbképzési kötelezettség teljesítése érdekében. Felelős: igazgatóhelyettes, mindenki
- A továbbképzések kapcsán hiányzó, illetve más okból **távol lévő kollégák helyettesítése**. Felelős: igazgatóhelyettes, mindenki
- Az **országos pedagógiai - szakmai ellenőrzésben** résztvevő kolléga, Majsainé Szabó Ágnes segítése. Felelős: igazgató

Tanulói létszám a tanév indulásakor:

Alsó tagozat		Felső tagozat	
1. osztály	26 fő	5. osztály	16 fő
2. osztály	28 fő	6. osztály	23 fő
3. osztály	25 fő	7. osztály	24 fő
4. osztály	23 fő	8. osztály	25 fő
Alsó összes	102 fő	Felső összes	88 fő
Iskola összesen: 190 fő			

Az iskolai diákönkormányzat és szülői munkaközösség vezetőségének tagjai

osztály	Diákönkormányzat	Szülői munkaközösség
1.	Babó Zalán (delegált) Jurina Patrícia (delegált)	Dudás Ferenc, Fábiánné Stika Csilla
2.	Szlovák Anna, Szendrői Hanna	Lukács Anita Szabadkai Erika

3.	Babó Csenge Baksza Léna	Andrékovics Nikoletta, Oláh Ádám
4.	Kovács Liza Lukács Anna	Vargáné Hovodzák Aranka Bolvári Edina
5.	Helyes Boglárka Adorján Flóra	Szabadi-Bíró Eszter Szilágyi Szilvia, Helyesné Kürti Szilvia
6.	Lukács Vera Jakab Laura	Jakab-Smál Orsolya- elnök Koós Krisztina
7.	Holló Panna Forró Fanni	Holló Zsolt Dr. Nagy Ferenc
8.	Babó Zalán DÖK elnök Nagy Zselyke Jurina Patrícia, Szabó Brigitta, Kácsándi Kitti	Csáva Adrienn Nagyné Csabai Mónika, Babóné Székely Zsófia

IV. Tárgyi feltételek.

Nyári-őszi munkák

- karbantartás:
 - az épületek elektromos világító berendezéseinek javítása – izzócserék, neoncserék, gyűjtők cseréje, világítótestek karbantartása,
 - vizesblokkok karbantartása – csapok, WC öblítők, piszoárok öblítője
 - emeleti folyosók és tantermek lábazati festése 1 méter magasságig
 - földszinti és folyosók tisztítása, falmosás
 - iskola bejárati oszlopainak vakolat javítása
 - bútorok karbantartása
 - kerítésfestés
 - emlékmű állítás - betonozás
 - homokozó, játékok, padok részleges karbantartása,
 - ereszekből lefolyó csapadékvíz összevezetése
 - kerékpártároló felület bővítése
 -
- eszközbeszerzések:
 - új tanulói padokat igényeltünk az 1. és 2. évfolyam elavult egybepadjainak cserélésére.

A nyár folyamán helyiségenként teljes leltár készült, selejtezésre kerültek a használatból kivont tankönyvek.

A nyári munkálatoknak köszönhetően a tanévet tiszta rendezett körülmények között kezdhajjuk el.

A tanév feladatai:

- Pályázati lehetőségek kihasználása. Felelős: igazgató
- Az iskolai alapítványra a 2021. évi SZJA 1%-ának felajánlásából befolyt összeg tárgyi eszközökre történő elköltése. Ezzel kapcsolatos egyeztetés az alapítvány kuratóriumával és a tantestülettel. Felelős: igazgató
- Az iskola tankerületi központ által meghatározott költségvetésével való felelős gazdálkodás, beszerzések egyeztetése, engedélyeztetése, végrehajtása. Felelős: igazgató
- Az iskolában meglévő baleseti veszélyforrások kiszűrése, lehetőségeinkhez mért megszüntetése. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, karbantartó, tankerületi központ által alkalmazott munkavédelmi szakember
- Együttműködés az iskolai étkeztetés körülményeinek javításában. Felelős: igazgató
- A kötelező eszköz- és felszerelésjegyzékben szereplő, hiányzó eszközök lehetőségeinkhez mért beszerzése: Felelős: igazgató
- Eszközfejlesztéssel, karbantartással, szükséges munkálatokkal kapcsolatos egyeztetés, kapcsolattartás a Váci Tankerületi Központtal, helyi önkormányzattal. Felelős: igazgató
- Együttműködés a szülői munkaközösséggel az iskola otthonosabbá tételével kapcsolatban. Felelős: igazgató
- Meglévő bútoraink, helyiségeink, berendezési tárgyaink megóvása, cseréje és pótlása. Felelős: mindenki, intézményvezető

V. A nevelő-oktató munkához kapcsolódó feladatok

Kiemelt feladataink:

- Iskolánk névadója, Petőfi Sándor születésének 200. évfordulójához kapcsolódó programok színvonalas megszervezése, iskolai jelképeink további fejlesztése. Felelős: igazgató, osztályfőnökök, mindenki
- Nevelő – oktató munkánkat továbbra is a 2012. évi és a 2020. évi új Nemzeti Alaptanterv, illetve a rá épülő központi kerettanterv szerint végezzük. Ez alapján a **Pedagógiai Program felülvizsgálata** megtörtént, Helyi tantervünket felülvizsgáltuk. Felelős: igazgató
- **Mérések** szervezése és lebonyolítása. Felelős: igazgató, koordinátor, mérési feladatokkal megbízott pedagógus
- **Testnevelés – mindennapos** oktatás szervezési feladatainak ellenőrzése. Felelős: igazgató, testnevelő, alsós munkaközösség
- Fontos feladatunk az **új tanulók beilleszkedésének** segítése. Felelős: osztályfőnökök, érintett pedagógusok
- **Gerinckém program** (Heim Pál Országos Gyermekgyógyászati Intézet Módszertani Igazgatósága prevenciós kutatása felkérés alapján) szervezése, lebonyolítása Felelős: igazgató, koordinátor, mérési feladatokkal megbízott védőnő
- Továbbra is kiemelt feladatként kezeljük a **magatartási problémák** megoldását. Egységesen lépünk fel a magatartási normák megszegése ellen, közös pedagógus – szülő – diák programokat szervezünk. A **Házirend betartását és betartatását napi feladatnak tekintjük.** Felelős: igazgató, osztályfőnökök, mindenki
- Fontos feladatunk az óvodából iskolába lépő **1. osztályos tanulók beilleszkedésének** segítése. Az 1. osztályt 26 fő tanuló kezdi meg. Megfelelő bánásmóddal törekszünk arra, hogy az óvodából az iskolába való átmenet minél gördülékenyebb legyen. A tanulók minél hamarabb ismerjék meg és szokják meg az iskolai élet rendjét. Felelős: 1. osztályos osztályfőnök, napközis nevelő
- Kiemelt feladatként kezeljük **8. osztályos tanulóink pályaválasztásának** segítségét. Felelős: igazgatóhelyettes, 8. o. osztályfőnök
- Iskolánk a 2016 – 17-es tanévtől a **váci női kézilabda egyesület utánpótlás bázisává** vált. Az együttműködés folytatása továbbra is fontos számunkra. Felelős: igazgató, testnevelő

Egyéb feladataink:

- A tanulók **16 óráig történő intézményben való benntartózkodásának** megszervezése, szükség esetén az igények szerinti felügyelet biztosítása. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
- A pedagógusok **7 órától kezdődő reggeli, óraközi, 17 óráig tartó délutáni ügyeletének** megszervezése. Felelős: igazgatóhelyettes, ügyeletvezető
- A 2022/2023-as tanév rendjéről szóló BM rendeletben előírt, illetve saját **mérések** előkészítése, lebonyolítása, javítási, regisztrálási feladatok. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, érintett pedagógusok, iskolatitkár
- **Tanulók fizikai állapotának mérése** 5-8. osztályban. Az eredmények regisztrálása. Felelős: testnevelő, iskolatitkár

- Az elmúlt tanévekhez hasonlóan idén is szeretnénk tehetséges tanulóinkat **tanulmányi és sportversenyeken** elindítani. A tanulók versenyekre való felkészítése minden pedagógus feladata. A tanulmányi versenyek koordinálásáért az alsós munkaközösség-vezető, az igazgatóhelyettes, illetve a felsős munkaközösség-vezető a felelős. A tanulók versenyekre történő utaztatásában szűkös anyagi lehetőségeink miatt be kell vonnunk a szülőket. Felelős: érintett pedagógusok
- Figyelmet kell fordítani **környezetünk díszítésére, szépítésére, megóvására**. Fontos a folyosók, osztálytermek folyamatos dekorálása, "élő" falijóság létrehozása, az információk megosztása hirdetmények formájában is. Folytatni szeretnénk az iskolaudvar szépítését, növények ültetését. Felelős: pedagógusok, osztályfőnökök, pedagógiai asszisztens, karbantartó
- Fokozni kell a Diákönkormányzat tevékenységét. El kell érniük, hogy tanulóink minél szélesebb köre vegyen részt iskolánk életének szervezésében. Meg kell választani az intézmény tanulóiból a **diákönkormányzat** vezetőségét. Felelős: DÖK – vezető, igazgató, osztályfőnökök
- **Iskolarádió** hatékony működtetése, jeles napokról megemlékezés Felelős: DÖK – vezető, igazgató, osztályfőnökök
- A jogszabályokban és az iskola alapdokumentumaiban megfogalmazottak szerint törekednünk kell **a tanulók ismereteinek rendszeres, következetes számonkérésére**. Nagy hangsúlyt kell fektetni a szóbeli feleletekre. A diákok tanulmányi munkájáról rendszeresen **tájékoztatni kell a szülőket**. A valós **tájékoztatás** érdekében az e-napló naprakész vezetése elengedhetetlen. Felelős: mindenki
- Arra törekszünk, hogy az iskolánk alakítsa ki és őrizze meg sajátos arculatát. Ennek érdekében fontos, hogy ápoljuk **hagyományaikat**, továbbra is tartsuk meg hagyományos rendezvényeiket. Lényegesnek tartjuk, hogy tanulók az iskolai rendezvények mellett kapcsolódjanak be a települési programokba is. Felelős: mindenki
- Jelentős feladat a **zeneoktatás** folytatása, fejlesztése, a körülmények biztosítása, a zenét tanító kollégák munkájának segítése, a váci zeneiskolával történő együttműködés, a jó kapcsolat megtartása. Felelős: igazgató, kihelyezett tagozat vezetője, zenét tanító pedagógusok, énekkarvezető
- A nevelés területén az **egészséges életmód, a természet szeretete, a természetvédelem** területei mellett az emberek egymás közötti kulturált kapcsolata, a szabadidő hasznos eltöltése, valamint a **haza iránti szeretet, történelmi személyiségeink, hagyományaink** tisztelete, megbecsülése kell, hogy kiemelt hangsúlyt kapjon. Felelős: mindenki
- Sajnos egyre több **hátrányos helyzetű tanulója** van intézményünknek. E tanulók szociális helyzetének javítása érdekében lehetőségeinkhez képest mindent meg kell tenni. Ehhez elengedhetetlen az osztályfőnökök együttműködése a Gyermekjóléti és Családvédelmi Szolgálatokkal, illetve a helyi önkormányzat illetékes dolgozóival. Fontos feladat minden problémás eset írásban történő rögzítése, és írásban – kapcsolat felvételi lapon – történő jelzése. Felelős: igazgató, osztályfőnökök
- Szem előtt kell tartanunk a **gyenge képességű tanulók felzárkóztatását**, illetve a **tehetséggondozást**. Felelős: mindenki

- Fontos feladatunknak tartjuk, hogy az iskola **SNI-s és BTMN-es tanulói** megkapják a szakértői véleményben előírt fejlesztéseket. A BTMN-es tanulókat iskolánk fejlesztőpedagógusa, az SNI-s tanulókat a váci EGYMI-vel kötött szerződés alapján szintén iskolánk gyógypedagógusa látja el. Felelős: intézményvezető-helyettes, osztályfőnökök, fejlesztő pedagógus
- A **logopédiai** feladatokat a váci EGYMI végzi. Törekednünk kell a jó munkakapcsolat kialakítására, az utazó szakemberek munkájának segítésére. Felelős: igazgató, érintett pedagógusok
- **Gyógytestnevelés** foglalkozások zavartalan lebonyolításának biztosítása. Felelős: igazgató, érintettek
- Iskolánkban – reményeink szerint – tovább folytatja munkáját az **iskolapszichológus**. Megfelelő személyt kell találnunk és törekednünk kell a szakember munkájának segítésére, a megfelelő körülmények biztosítására, és a jó munkakapcsolat kialakítására. Felelős: igazgató, érintettek

VI. Iskolai ünnepek, megemlékezések

időpont	megnevezés	felelős	megjegyzés
szept.01., szerda 8 óra	Tanévnyitó ünnepség	Czimmermann Judit Molnárné Horváth Ágnes	
okt. 1. péntek	Zene világnapja	Viszusné Jaksics Judit	
okt. 6., szerda	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Radimsky Lászlóné dekoráció	osztályfőnöki órák
helyi önkormányzattal egyeztetve	Megemlékezés 1956. okt. 23-ról	7.o. osztályfőnök	községi ünnepség a helyi műv. házban?
december 6., hétfő	Mikulás	Wildmann Erika DÖK	
adventi péntek 8 óra	Közös adventi gyertyagyújtás	Rózsáné Tóth Erika alsós munkaközösség	
december 10 – 20. között	Zeneiskola karácsonyi hangversenye	Czimmermann Judit, Olajos György	külsős program
dec. 21., kedd	Pedagógus Karácsony	Czimmermann Judit	
január 3. hétfő	Megemlékezés az iskola névadójának születése napjáról	napközis kollégák	faliújság
jan. 21., péntek	Magyar Kultúra Napja	Dr. Gaál-Klippel Rita	közös szavalás
febr. 25., péntek	Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól	Kissné Kepenyés Judit Dr. Gaál-Klippel Rita	7 – 8. osztályosok faliújság
helyi önkormányzattal egyeztetve	megemlékezés 1848. márc. 15-ről	6. o. osztályfőnök Dr. Gaál-Klippel Rita Kissné Kepenyés Judit Viszusné Jaksics Judit	községi ünnepség

ápr. 11., hétfő	Magyar Költészet Napja	Rózsáné Tóth Erika	lehetőség szerint az udvaon
ápr. 17, hétfő	Megemlékezés a holokauszt áldozatairól	Kissné Kepenyés Judit	7 – 8. osztályosok faliújság
máj. első vasárnapja	Anyák napja	alsós, felsős munkaközösség. osztályfőnökök	
jún. 3., péntek	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök	5-6. osztályosok
jún. 8– 12. között	Zeneiskolai tanévzáró hangverseny	Czimmermann Judit, Olajos György	
június 17. péntek	Ballagás	Czimmermann Judit Wildmann Erika	
jún. 23., csütörtök	Tanévzáró	Czimmermann Judit	

VII. Az iskola egyéb rendezvényei

időpont	megnevezés	felelős	megjegyzés
szept.1. csütörtök 8 óra	Tanévnyitó ünnepség	Czimmermann Judit Babóné Székely Zsófia	
szept. 1. csütörtök	Szülői értekezlet 1. o.	osztálytanítók	
szept. 5-9.	Szülői értekezletek	osztálytanítók	
szeptember 9-10.	Szüreti mulatság	Hujbert Márton 7. évfolyam	községi rendezvény
szept. 29. csütörtök	Hagyományok napja	Hricsovinyné Nagy Brigitta	
szept. 30. péntek	Magyar Népmese napja	osztályfőnökök	osztálykeretben
október	Pályaválasztási kiállítás VÁC	dr Gaál-Klippel Rita	külső helyszín
okt. 3. hétfő	Zene világnapja	alsós munkaközösség	
okt. 4. kedd	Állatok világnapja	osztályfőnökök, DÖK	osztálykeretben
okt. 6. csütörtök	Megemlékezés az aradi vértanúkról	osztályfőnökök, iskolarádió, DÖK	osztálykeretben
okt. 15-ig	DIFER mérés 1.o.	1.o.osztálytanítók	
okt. 21. péntek	Megemlékezés 1956. okt. 23-ról	Hujbert Márton, 7.o.	iskolai és községi ünnepély
okt. 28. péntek – tanítás nélküli munkanap	Pályaorientációs nap	intézményvezetés, osztályfőnökök	osztálykeretben
november	Fogászati és testápolási hónap (fogápolással, szájhygiénével kapcsolatos ismeretek)	osztályfőnökök	osztálykeretben
nov. 11. péntek	Szent Márton nap lámpás programok az iskola udvarán, (túra?)	alsós, felsős munkaközösség, SZMK, DÖK	
november 14-18.	angol betűzési, szóolvasási verseny	angol tanárok	
december	Ünnepi dekorációk, ajándéktárgyak gyűjtése	alsós munkaközösség	

	rászorulóknak, szeretetdoboz gyűjtése egész hónapban		
dec. 6. kedd	Mikulás	osztályfőnökök, SZMK	osztálykeretben
dec. 6. kedd	Mikulás-futás	Stefán Ildikó Eszter	
dec. 2.,9.,16., 21. 10.45 óra	Közös adventi gyertyagyűjtés – alsós osztályok	Majsainé Szabó Ágnes	3. osztály az önkormányzati rendezvényen is
decemberben	Mindenki karácsonya		községi rendezvény
dec. 10 – 20. között	Zeneiskola karácsonyi hangversenye	Czimmermann Judit, Olajos György	zeneiskolai külsős program
dec. 19. hétfő 4-5. óra	Karácsonyi zsibvásár	osztályfőnökök	
dec. 20. kedd	Korcsolyázás Bp-en Karácsonyváros kézműves délelőtti népi hagyományörző mesterek bevonásával	Babóné Székely Zsófia Majsainé Szabó Ágnes	kézművesek!
dec. 21. szerda	Osztályok Karácsonya	osztálytanítók	
dec. 21. szerda	Pedagógus Karácsony	Czimmermann Judit	
jan. 5. csütörtök	Megemlékezés az iskola névadója, Petőfi Sándor születésnapjáról	osztályfőnökök, napközis kollégák	faliújság, rajz, tábló
januárban	Ásványkiállítás és vásár, rendhagyó óra	osztályfőnökök	
jan. 21. szombat	Kocsonya fesztivál	alsós, felsős munkaközösség	községi rendezvény
jan. 23. hétfő – tanítás nélküli munkanap	Félévi értekezlet	dr. Gaál-Klippel Rita	
jan. 24. kedd	Magyar Kultúra Napja – Himnusz 200. évfordulója	dr. Gaál-Klippel Rita	közös szaválás

február 03.	Országok témanap Peru	szaktanárok	
febr. 17. péntek	Farsang	alsós, felsős munkaközösség	
márc. 14. kedd – tanítás nélküli munkanap	Petőfi nap	osztályfőnökök, intézményvezetés, karászi Andor Péter, dr Gaál- Klippel Rita, 6.o	
márc. 22. szerda	Víz világnapja „Öltözz kékbe!” „Vizes” kvíz	Majsainé Szabó Ágnes osztályfőnökök	
ápr. 5. szerda	Húsvéti hangolódás	osztálytanítók	osztálykeretben
ápr. 13. csütörtök	Magyar Költészet Napja	Majsainé Szabó Ágnes	lehetőség szerint az udvaron, egyik szünetben
ápr. 24-28.	Fenntarthatósági Témahét keretében természetvédelmi napok	osztálytanítók	
ápr. 24. hétfő	Föld napja, „Öltözz zöldbe!”	alsós munkaközösség	
ápr. 27-28. csütörtök- péntek	Papírgyűjtés		
ápr. 28. péntek	Szemétszüret		
máj. első vasárnapja	Anyák napja közös verstanulás, ajándékkészítés	alsós munkaközösség osztályfőnökök	
május 2-5.	Angol háziverseny	angol szakos tanárok	
máj. 10. szerda	Madarak és fák napja	osztályfőnökök	osztálykeretben
május	Fizika-kémia témanap	Karászi Andor Péter	
máj.22-26.	Osztálykirándulások	osztályfőnökök	
június 05.	Nemzeti Összetartozás Napja	Hujbert Márton, 7.o	
június	Nyári tárlat	osztályfőnökök	
jún. ?	Zeneiskolai tanévzáró hangverseny	Czimmermann Judit, Olajos György	zeneiskolai külsős program
jún. 14. szerda – tanítás nélküli munkanap	DÖK nap	DÖK, SZMK	

június 16.	Ballagás	osztályfőnökök, intézményvezetés	
jún. 22. csütörtök	Tanévzáró	Czimmermann Judit	
június 26.	Tanévzáró értekezlet	Czimmermann Judit, munkaközösség-vezetők, tisztviselők	
Egyéb			
	Színház-, múzeumlátogatások, zenei előadás, cirkuszlátogatás	osztályfőnökök	
	Erzsébet-nyári tábor	igény szerint	
	Író-olvasó találkozók	könyvtárral egyeztetve	
	Társasjáték délutánok	szülők	
	Nyári napközis ügyelet	igény szerint	

VIII. Egyéb foglalkozások

Alsó tagozat 2022-2023

Felzárkóztató foglalkozások:

Matematika 1. osztály	kedd 6. óra (A-B hét)
Magyar 1. osztály	szerda 6. óra (A-B hét)
2. osztály	csütörtök 6. óra (A-B hét)
3. osztály	hétfő 6. óra (A-B hét)
4. osztály	hétfő 7. óra (A-B hét)
Informatika 4. osztály	szerda 7. óra (A-B hét)
Informatika 3. osztály	szerda 6. óra (A-B hét)

Tehetséggondozó foglalkozások:

2.o	hétfő 6. óra (A-B hét)
3.o	péntek 6. óra (A-B hét)
4.o	péntek 6. óra (A-B hét)
4.o	szerda 7. óra (A-B hét)
Néptánc 2-3-4. osztály	csütörtök 8. óra (A-B hét)

Felső tagozat 2022-2023

Felzárkóztató foglalkozások:

Matematika 5-6. osztály	hétfő 6. óra (A-B hét)
Matematika 7-8. osztály	hétfő 7. óra (A-B hét)
Magyar 5. osztály	hétfő 6. óra
Magyar 6. osztály	kedd 7. óra (A-B hét)
Magyar 7. osztály	hétfő 7. óra (A-B hét)
Természettudományok 7-8.	hétfő 7. óra (A-B hét)
Természetismeret 5-6.	szerda 7. óra (A-B hét)

Angol 5. osztály	kedd 7. óra (A-B hét)
Angol 7-8. osztály	szerda 7. óra (A-B hét)
Történelem 5-6. osztály	csütörtök 7. óra (A-B hét)
Informatika 4-5-6. osztály	szerda 7. óra (A-B hét)
Informatika 7-8. osztály	kedd 9. óra (A-B hét)

Tehetséggondozó foglalkozások:

Magyar 5. osztály	péntek 6. óra
Magyar 6. osztály	csütörtök 7. óra (A-B hét)
Magyar 7. osztály	hétfő 8. óra (A-B hét)
Angol 5-6. osztály	szerda 7. óra (A-B hét)
Természettudományok 7-8.	hétfő 8. óra (A-B hét)
Természetismeret 5-6.	péntek 6. óra (A-B hét)
Angol 7-8.	hétfő 7. óra (A-B hét)
Felvételi előkészítő - magyar	kedd 6.-csütörtök 6. óra (csoportbontásban) 8. osztály
Felvételi előkészítő - matematika	péntek 7. óra (A-B hét) 8. osztály
Néptánc 5. osztály	csütörtök 8. óra (A-B hét)
Történelem – Időutazó 5-6.o.	kedd 7. óra (A hét)
Informatika – Programozás	szerda 8. óra (A-B hét)
Matematika 5-6.	péntek 6. óra (A-B hét)

A foglalkozások a diákok számára ingyenesek.

Fenti foglalkozások mellett rászoruló tanulóink részére egyéni felzárkóztató foglalkozásokat is biztosítunk.

IX. Tanulmányi versenyeken való részvétel

Iskolánk tanulói a tanév során számos tanulmányi versenyen vesznek részt, amennyiben azok meghirdetésre kerülnek pl:

- TITOK által szervezett tanulmányi versenyek
- Boronkay György Matematika Verseny
- Boronkay Informatikai Verseny
- Észak Pest Megyei Matematika Verseny
- Zrínyi Ilona Matematika Verseny
- Varga Tamás Matematika Verseny
- Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny
- Megyei Történelem Verseny
- Dr. Gánti Tibor Természetismereti Verseny
- Diákolimpia – labdarúgás, kézilabda, atlétika, karate
- Népdaléneklési és népi hangszerjáték Verseny – Vácrátót
- Orhidea Pangea Matematika Verseny

A versenyekre való felkészítés, a tanulók kísérete vagy kíséretének megszervezése az érintett pedagógusok feladata.

X. Szülőkkel való kapcsolattartás

Fogadóórák:

2022. november 21-25. között

2023. április 24-28. között

Szülői értekezletek:

1. szülői értekezletek: 2022. szeptember 1-10. között

2. szülői értekezletek: 2023. január 30- február 03. között

Az Intézményi Tanács, az iskolai SZMK választmánya és az Iskolaszék munkaprogramjának megfelelően tartja üléseit. Az SZMK ülésein az iskolaigazgató, az Iskolaszék és az Intézményi Tanács ülésein a nevelőtestület delegált tagjai kötelesek részt venni.

XI. Vezetők benntartózkodásának rendje

Iskolánkban munkanapokon 8.00 - 16.00 között az intézményvezető vagy helyettese az intézményben tartózkodik.

Babóné Székely Zsófia
intézményvezető-helyettes
Hétfő: 8-16 óráig
Kedd: 8-13 vagy 15 óráig
Szerda: 8-16 vagy 14 óráig
Csütörtök: 10-16 óráig
Péntek: 7-14 óráig
7.30-14.30 óráig

Czimmermann Judit
intézményvezető
7-14 óráig
8-16 óráig
10-14 vagy 16 óráig
8-15 óráig
10-16/14 óráig

Az iskola nyitvatartási idejében, illetve mindkét vezető akadályoztatása esetén a tantestület tagjai közül kerül kijelölésre egy pedagógus, aki szükség esetén eljár, a vezetők SZMSZ szerinti helyettesítését végzi.

XII. Ügyeleti rend tanítási szünet alatt

Az őszi, téli és tavaszi szünet munkanapra eső napjain valamint a tanítás nélküli munkanapokon igény esetén 8-16 óráig ügyeletet, a nyári szünetben a központilag meghatározott napokon adminisztrációs ügyeleti napot tartunk. Az adminisztrációs ügyelet ideje alatt az igazgatónak vagy helyettesének és az iskolatitkárnak kell benntartózkodnia. Az ügyeletek pontos időpontjáról a szülőket írásban a nyári szünet megkezdése előtt tájékoztatni kell.

XIII. Komplex intézményi mozgásprogram

Tanulóink egészséges életmódra nevelése, a mozgás megszerettetése érdekében a tanév során komplex intézményi mozgásprogramot hajtunk végre melynek elemei Pedagógiai programban találhatóak.

A tanév során megvalósítandó programok:

- részvétel a területi, diákolimpiai versenyeken, (atlétika, labdarúgás, kézilabda stb.)
- házi bajnokság szervezése különböző sportágakban,
- mozgásos tevékenység beépítése az óratervi órákba az óra jellegének, a tanulók életkori sajátosságainak megfelelően,
- együttműködés a települési, környékbeli sportegyesületekkel: labdarúgás, kézilabda, karate, vízilabda - Vácrátót, Vác, Veresegyház
- napközis, tanulószobai foglalkozások esetén tanulóink a tanuláson, étkezésen kívüli idő minimum 40 %-át a szabadban, mozgásos tevékenységgel töltik,
- a tanév során 3 osztályfőnöki óra témája a sport, a rendszeres testmozgás,
- havonta egy iskolai program, melynek egyik fő eleme a mozgás.

XIV. Az iskola működésével kapcsolatos feladatok

- Az intézményekben folyó munka biztonságosságának érdekében **munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatást** tart a Váci Tankerületi Központ által alkalmazott szakember évente egy alkalommal. Tanulóinknak az első tanítási napon az osztályfőnökök, illetve fizika, kémia, technika és testnevelés tantárgyakból az első órákon a szaktanárok tartanak oktatást. Az iskola épületeinek, helyiségeinek baleset- és tűzvédelmi szemléjét minden tanév elején el kell végeztetni. Jelezzük a fenntartó felé a balesetveszélyes helyeket. A tanév megkezdésekor az intézményben tűzriadó próbát tartunk. Felelős: igazgató, mindenki
- Legfontosabb iskolánk **törvényeknek megfelelő működése**. Lényeges a módosítások nyomon követése, napi munkában történő alkalmazása. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

XV. Az iskola külső kapcsolatainak ápolása

Lényegesnek tartjuk iskolánk **külső kapcsolatainak ápolását**, azok elmélyítését.

- Folyamatos kapcsolatot tartunk az intézmény fenntartói feladatait ellátó **Váci Tankerületi Központtal**. Igyekszünk az általuk előírt feladatokat határidőre teljesíteni, a jogszabályi előírásoknak megfelelni. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár
- SNI- s BTMN-es, tanulóink kontrollvizsgálata, illetve a logopédiai, gyógy-testnevelési foglalkozásokra szoruló tanulóink ellátása érdekében kapcsolatot kell tartanunk az illetékes – **nevelési tanácsadóval, szakértői bizottságokkal**. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár, fejlesztő pedagógus, osztályfőnökök
- Lényegesnek tartjuk a **váci középiskolákkal** való kapcsolattartást. Ennek szinterei: középiskolai előkészítő foglalkozások, nyílt napok, tanulmányi versenyek, beiskolázással kapcsolatos kommunikáció. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, 8.o. osztályfőnök
- Szoros kapcsolatot tartunk az **iskolaorvossal, a védőnővel és a fogorvossal**. Figyelemmel kísérjük a köznevelési törvény által kötelezően előírt szűrővizsgálatok elvégzését. A tanév folyamán többször felkérjük az iskolaorvost, illetve a védőnőt, hogy egészséges életmóddal kapcsolatos előadásokat tartsanak. Aktívan részt veszünk a községi egészségnap lebonyolításában. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
- A helyi közéletben való részvétel céljából kapcsolatot tartunk a **helyi önkormányzattal**. Részt veszünk a település egészségét érintő programok szervezésében, lebonyolításában. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, pedagógusok
- A **botanikus kerttel** történő kapcsolat új alapokra helyezése a hosszú szünet után az idei tanév feladata. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
- Az **Intézményi Tanács**, az **Iskolaszék** és az **iskolai SZMK** folyamatos tájékoztatása a nevelő – oktató munkáról, az iskolában történekről, terveinkről, az iskola alapdokumentumainak esetleges módosításairól kötelességünk. Ennek érdekében a tanév folyamán aktuálisan összehívjuk a szervezeteket. Felelős: igazgató
- A helyi **Mókus óvodával** való kapcsolatban továbbra is központi helyen az elsősök beiskolázása áll. Az óvoda által szervezett beiskolázási szülői értekezleten az iskola vezetése, a leendő elsős tanító néni, illetve a zeneiskola egy képviselője is rész vesz. Felelős: igazgató, alsós munkaközösségek tagjai
- Kapcsolatot tartunk az önálló intézményként működő **Községi Könyvtárral és Gárdonyi Géza Művelődési Házzal**. Felelős: mindenki
- Az egészséges életmódra, rendszeres testmozgásra nevelés jegyében kapcsolatot kell tartani a települési és környékbeli **sportegyesületekkel**. Közös programokkal, a sportegyesületek tevékenységének bemutatásával fontos lenne elérni, hogy egyre több tanuló sportoljon iskolán kívüli keretek között. Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, testnevelő
- Az oktatási – nevelési feladatok eszközigényének biztosítására **iskolai alapítvány** működik. Törekednünk kell az alapítvány kuratóriumával történő folyamatos kapcsolattartásra. Ennek érdekében az iskola igazgatója a kuratórium ülésein beszámol

az intézmény működéséről, javaslatot tesz az alapítványi beszerzésekre, az alapítvány rendelkezésére álló pénz felhasználására. Felelős: igazgató

- Az elmúlt tanévekben jó kapcsolatot alakítottunk ki a *Váci Rendőrkapitánysággal*, illetve az Őrbottyáni Rendőrőssel. Az együttműködés során tanulóink részére foglalkozásokat tartottak a biztonságos közlekedésről. Szeretnénk idén az együttműködést kibővíteni más témákban is: internet veszélyei, drogrevenencia.

XVI. A tanévre vonatkozó ellenőrzési terv

augusztus

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
---------------------------	-------------------	-----------------------------------	---------------------------------

szeptember

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Tantermek dekorálása	osztályfőnökök, szaktanárok, napközis nevelők, ped. asszisztens	Szakszerű szemléltető anyagok, ízléses dekoráció	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők,
Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése.	tanítók, szaktanárok	Tanterveknek való megfelelés. Didaktikai és szaktudományos szempontok érvényesülése. Helyes időbeosztás (heti és éves óraszámok).	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők
Munkaterv összeállítása (DÖK, munkaközösségek, osztályfőnökök).	munkaközösség-vezetők, DÖK munkáját segítő pedagógus, osztályfőnökök	Iskolai munkatervvel való összhang. Oktatási és nevelési célok meghatározása.	igazgató
e-napló megnyitása, törzslapok lefektetése, kitöltése, osztálystatisztikák elkészítése	osztályfőnökök, napközis nevelők, iskolatitkárok	Adatok pontos kitöltése. Záradékok pontos használata.	igazgató, igazgatóhelyettes,
Étkező tanuló nyilvántartása	iskolatitkár	Nyilvántartás pontos vezetése	igazgató
Tanuló nyilvántartás	osztályfőnökök, iskolatitkár	Tanulói érkezés, távozás vezetése	igazgatóhelyettes, igazgató
Elektronikus tanuló- és pedagógus nyilvántartás aktualizálása	iskolatitkár	A nyilvántartás megfelelése a tanév eleji állapotnak	igazgató
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató

október

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
---------------------------	-------------------	-----------------------------------	---------------------------------

Tanulói étkeztetés	napközis, tanulószobai nevelő, takarítók, ételosztók	Az étkezés, a terítés kulturáltsága. Az étkező tisztasága.	igazgató, igazgatóhelyettes
Óralátogatások	pedagógusok – intézményi önértékelési terv szerint	Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem.	igazgató, BECS - tagok
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	Igazgató

november

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Óralátogatások	pedagógusok – intézményi önértékelési terv szerint	Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem.	igazgató, BECS - tagok
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	Igazgató
negyedévi értékelés	pedagógusok, osztályfőnökök	bukásra és gyengén álló tanulók szüleinek behívása	igazgató-helyettes
fogadó órák	pedagógusok	bukásra és gyengén álló tanulók szüleinek behívása	igazgató

december

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
8. osztályosok továbbtanulásának előkészítése	8. o. osztályfőnökök, pályaválasztási felelősök	Eljárásnak történő megfelelés, határidők betartása	igazgató
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató

január

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Óralátogatások	pedagógusok – intézményi önértékelési terv szerint	Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem.	igazgató, BECS - tagok
Iskolai takarítás	takarítók		Igazgató, igazgatóhelyettes
Tanulói étkeztetés	napközis, tanulószobai nevelő, takarítók, ételosztók	Az étkezés, a terítés kulturáltsága. Az étkező tisztasága.	Igazgató, igazgatóhelyettes
Félévi értékelés, tanulmányi eredmények	minden pedagógus	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	igazgató, igazgatóhelyettes
Szülői értekezletek	osztályfőnökök	Értékelés	igazgató, igazgatóhelyettes

tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató
--	---------------------	----------------------------------	----------

február

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Óralátogatások	pedagógusok – intézményi önértékelési terv szerint	Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem.	igazgató, BECS - tagok
8. osztályosok továbbtanulása	8. o. osztályfőnökök, pályaválasztási felelősök	Eljárásnak történő megfelelés, határidők betartása	Igazgató
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	Igazgató

március

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Óralátogatások	pedagógusok – intézményi önértékelési terv szerint	Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem.	igazgató, BECS - tagok
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató
Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás	Felelős szakember, minden dolgozó	A munkavédelmi és tűzvédelmi szabály szerint	igazgató

április

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Óralátogatások	pedagógusok – intézményi önértékelési terv szerint	Az óralátogatások értékelésének szempontjai szerint. Tanórai fegyelem.	igazgató, BECS - tagok
Iskola takarítása	Takarítók		igazgató, igazgatóhelyettes
Tankönyvrendelés	Tanítók, szaktanárok, tankönyvfelelős	Helyi tantervnek való megfelelés. Új tankönyvek bevezetésének indoklottsága.	igazgató
háromnegyed évi értékelés	pedagógusok, osztályfőnökök	bukásra és gyengén álló tanulók szüleinek behívása	igazgatóhelyettes
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató
fogadó órák	pedagógusok	bukásra és gyengén álló tanulók szüleinek behívása	igazgató

május

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepségek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató
Éves diákközgyűlés megszervezése	DÖK segítő pedagógus	Szervezési feladatok	igazgató

június

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Elektronikus haladási, osztályozási, foglalkozási naplók ellenőrzése, lezárása	osztályfőnökök	Naprakész, pontos, jogszabályoknak megfelelő naplóvezetés	ig. helyettes,
Tanév végi értékelés, tanulmányi eredmények	pedagógusok	A helyi tanterv követelményeinek való megfelelés	igazgató, igazgatóhelyettes
Naplók, anyakönyvek, bizonyítványok lezárása, kiadása, távozó nyolcadikosok dokumentálása	Osztályfőnökök, titkárság	Dokumentumok pontos kitöltése, záradékok pontos beírása	igazgatóhelyettes, igazgató
tanítási órán kívüli programok, szabadidős tevékenységek, megemlékezések, ünnepségek előkészítése	felelős pedagógusok	szervezési feladatok előkészítés	igazgató

július

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Nyári felújítási és karbantartási munkák	Karbantartó (közhasznú munkások), külső vállalkozók	A munkák minősége és szakszerűsége	igazgató

augusztus

Az ellenőrzés megnevezése	Feladat felelősei	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
Nyári felújítási és karbantartási munkák	Karbantartó (közhasznú munkások), külső vállalkozók	A munkák minősége és szakszerűsége	igazgató
Javító vizsgák	pedagógusok, intézményvezető	Dokumentumok pontos kitöltése, záradékok pontos beírása	igazgató
Tankönyvosztás	tankönyvfelelős	rendelésnek megfelelő kiosztás	igazgató
Új tanév előkészítése	pedagógusok, intézményvezető, helyettes	Dokumentumok pontos kitöltése, tantárgyfelosztás, feladatellátás biztosítása	igazgató

E-Kréta tanévváltás	intézményvezető, helyettes	Tankerület által megadott elvek szerint	igazgató
Épületek ellenőrzése, tanterem előkészítése a tanításra	takarítók	balesetveszély elhárítása, esztétikus megjelenés, szemléltetés	igazgató, igazgatóhelyettes
Órarend elkészítése	igazgatóhelyettes, osztálytanítók	Pedagógiai szempontok érvényesülése. Óratervek, tantárgyfelosztásnak való megfelelés.	igazgató
Új dolgozók munkaügyi dokumentumai	igazgatóhelyettes, iskolaitkár	jogszabályoknak való megfelelés	igazgató

A munkatervet tantestületünk a tanévnyitó értekezletén - 2022. augusztus 31-én - megvitatta és egyhangúlag elfogadta.

Vácrátót, 2022. szeptember 15.


 Zimmermann Judit
 intézményvezető



Gyermekvédelmi munkaterv

Vácrátóti Petőfi Sándor Általános Iskola

Készítette: Czimmermann Judit intézményvezető a 2022-2023. tanév gyermekvédelmi feladatainak összehangolására

➤ **Alapvető és folyamatos gyermekvédelmi feladatok ellátása – felelősök: osztályfőnökök**

- a tanulók gyermekvédelmi helyzetének felmérése az osztályokban
- az iskolában tanuló hátrányos helyzetű gyerekek nyilvántartása - titkárság
- nagycsaládos, tartósan beteg és sajátos nevelési igényű gyermekek nyilvántartása - titkárság
- a veszélyeztetett tanulók kiszűrése
- a családdal, szülői házzal való kapcsolatfelvétel
- kapcsolattartás a szülőkkel
- a problémák megfogalmazása, szükség esetén jelzőrendszeri értesítés
- esetmegbeszélés szervezése pedagógusok, szakemberek és szülő között – intézményvezetővel egyeztetve
- elsősök helyzetének felmérése
- a törvényi változások figyelemmel kísérése
- szakmai továbbképzéseken való részvétel
- az újonnan érkezett tanulók figyelemmel kísérése
- szülők segítése szociális ügyeik elintézésében
- kapcsolattartás az egyéni tanrendben tanulókkal és családjukkal
- az egyéni tanrendben tanulók felkészülésének nyomon követése
- gyermekvédelmi dokumentáció vezetése

➤ **Preventív gyermekvédelmi feladatok:**

- a gyermeki-tanulói jogok érvényesítése
- együttműködés az általános gyermekvédelmi feladatok megvalósításában közreműködő intézményekkel
- hiányzások nyomon követése
- hiányzás esetén a szükséges jelzések megküldése
- hiányzások visszaszorítása és az ebből adódó bukások elkerülése
- potenciálisan veszélyeztetette tanulók felderítése (romló tanulmányi eredmény, magatartásbeli problémák felmerülése, mulasztások megszorodása, nehéz szociális körülmények, felügyelet hiánya)
- egyéni segítő beszélgetések biztosítása, tanácsadás
- családlátogatás, ha szükséges

➤ **Speciális gyermekvédelmi feladatok:**

- együttműködés a jelzőrendszer tagjaival, intézményeivel
- családgondozókkal eseti vagy folyamatos kapcsolattartás
- Gyámhatósági tárgyalásokon való részvétel meghívás esetén
- pedagógia vélemények készítése kérésre
- A gyermekek eltérő gyermekvédelmi problémáinak észlelése és jelzése meghatározott protokoll szerint:

1. A probléma észlelése, jelzése az intézményvezető felé
2. A veszélyeztetettség gyanújának megállapítása
3. A testi épséget veszélyeztető gyanú megállapítása
4. Veszélyeztetettség esetén, ha szükséges, azonnali jelzés a területileg illetékes Gyermekjóléti Szolgálat felé (3 munkanapon belül), bejelentőlap - titkárság
5. Testi épséget veszélyeztető gyanú esetén azonnali jelzés a Gyermekjóléti Szolgálat mellett a hatóság felé is, azonnali intézkedés kezdeményezése bejelentőlap - titkárság
6. Amennyiben a veszélyeztetettség gyanúja nem áll fenn, az iskola saját eszközeivel (pl.: szülői konzultáció, családlátogatás) megpróbálja kezelni a problémát. Ezekben az esetekben 1-6 hónapig szükséges a probléma figyelemmel kísérése.
7. A figyelemmel kísérés alatt folyamatos megfigyelés, amennyiben szükséges újabb intézkedés a fentebb leírtak alapján

➤ **A 2022/2023-as tanév járványhelyzettel kapcsolatos intézkedési tervének érvényesítése a fertőzés megelőzése végett különös tekintettel**

- hiányzások, orvosi igazolások követése
- megbetegedő tanuló elkülönítése, szülő értesítése
- karantén elrendelése esetén a szülők értesítése, digitális oktatás szervezése a VTK utasítása alapján
- Covid fertőzöttségre vonatkozó vizsgálati lapok információinak gyűjtése, oltottság nyomon követése - titkárság
- szükség esetén belépéskor testhőmérséklet mérése, kézfertőtlenítés
- szülők, látogatók számára szájmaszk kötelező használata
- intézményi programok átgondolt előkészítése, lebonyolítása
- rendszeres takarítás, fertőtlenítés
- a járványügyi feladatok, rendeletek követése.

➤ **2022/2023-as tanév intézményi feladatai kiemelten**

- Osztályfőnökök tájékoztatása a szülők felé szülői értekezleten a hiányzások igazolásának módjáról, az igazolatlan hiányzások következményeiről, házirendről.
- Gyermekvédelmi nyilvántartás összeállítása. Kapcsolatfelvétel az iskolai szociális munkással. A veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felmérése az októberi statisztikához.
- Igazolatlan hiányzások követése.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkóztatásának segítése. Ennek érdekében konzultáció szülővel, kollégával, más szakemberekkel.
- Egyéni tanrendben tanulók kiértékelése az osztályozóvizsgák időpontjairól, a féléves, év végi osztályozóvizsgák megszervezése, lebonyolítása.
- Általános és preventív gyermekvédelmi feladatok.
- A bukásra álló tanulók felmérése, megsegítése.
- A pótvizsgára való felkészülés segítése, javaslatként a nyári felzárkóztató programra.
- Beszámoló készítése a tanév gyermekvédelmi munkájáról.

Intézmény neve	Vácrátóti Petőfi Sándor Általános Iskola PB2301
----------------	---

Tanítás nélküli munkanapok	Időpontja	Tartalma
1.	2023.06.14	Diákönkormányzati nap
2.	2022.10.28	Pályaaorientációs nap
3.	2023.03.14	Petőfi Nap - témanap
4.	2023.01.23	Félévi értékelő nevelőtestületi értekezlet
5.		
6.		

A 2022/2023. tanév rendjéről szóló 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet 6. §-a alapján.

Tervezett költségek	Időpontja	Várható költség kb.	Saját forrás (szülő/alapítvány stb.)	Tankerületől várt finanszírozás
Program megnevezése				
Pályaaorientációs Nap	2022.10.28	20000		20000
Szent Márton napi túra	2022.11.11	40000	20000	20000
Angol betűzési, szóolvasó verseny	2022.11.14-18.	10000		10000
Mikulás futás	2022.12.06	15000		15000
Karácsonyi kézműves - és sportnap	2022.12.20	50000	20000	30000
Petőfi 200 - megemlékezés	2023.01.05	70000	20000	50000
Országok - felsős projekt nap	2023.02.03	20000	10000	10000
Iskolai farsangi bál	2023.02.18	40000	20000	20000
Petőfi Nap	2023.03.14	40000	10000	30000
Húsvéti készülődés	2023.04.05	15000	5000	10000
Fenntarthatósági témahét	2023.04.24-28.	40000	20000	20000
Angol olvasási házi verseny	2023.05.02-05.	10000		10000
Fizika-kémia témanap	2023.május	20000		20000
Nyári tárlat	2023.június	5000		5000
Diákönkormányzati Nap	2023.06.14	100000	50000	50000
Összesen		495000	175000	320000



[Handwritten signature]

Valendékot 2022.09.15.

Tanévnyitó értekezlet jelenléti ív
2022.08.31

	Pedagógus név:	Alíráás:
1.	Babóné Székely Zsófia	Babóné Székely Zsófia
2.	Czimmermann Judit	Czimmermann Judit
3.	Dr. Gaál-Klippel Rita	Dr. Gaál-Klippel Rita
4.	Engszler Sándor	Engszler Sándor
5.	Gulyás Nóra	Gulyás Nóra
6.	Hricsovinyiné Nagy Brigitta	Hricsovinyiné Nagy Brigitta
7.	Hujbert Márton	Hujbert Márton
8.	Karászi Andor Péter	Karászi Andor Péter
9.	Kissné Kepenyés Judit	Kissné Kepenyés Judit
10.	Langer Orsolya Anna	Langer Orsolya Anna
11.	Majsainé Szabó Ágnes	Majsainé Szabó Ágnes
12.	Radimsky Lászlóné	Radimsky Lászlóné
13.	Rózsa Zsolt	Rózsa Zsolt
14.	Rózsáné Tóth Erika	Rózsáné Tóth Erika
15.	Stefán Ildikó Eszter	Stefán Ildikó Eszter
16.	Toldi Péter	Toldi Péter
17.	Vargáné Kocsis-Deme Ildikó	Vargáné Kocsis-Deme Ildikó
18.	Viszusné Jaksics Judit	Viszusné Jaksics Judit
19.	Wildman Erika	Wildman Erika

